



# FACILITER LA PRISE DE DECISION



- Durée : 2 jours
- Public visé : Manager souhaitant améliorer sa prise de décision
- Prérequis : Aucun

## Programme



### Objectifs pédagogiques

- Reconnaître les mécanismes organiques intervenant dans la prise de décision
- Appliquer une méthodologie structurée et acquérir des outils pour prendre une décision
- Savoir « convaincre » de sa décision
- Accomplir la mise en œuvre des décisions



### Outils et modalités pédagogiques

- Séance de formation présentielle ou distancielle
- Alternance d'apports de connaissances et de mises en application
- Un support power-point
- Etudes de situations concrètes et pratiques
- Echanges constructifs et dynamiques avec le formateur
- Un livret stagiaire



### Suivi et évaluation

- Un diagnostic préalable à la formation
- Des exercices pratiques dans chaque séquence pédagogique (jeux de rôle, QCM, travail en sous groupes, entretiens...)
- Une évaluation globale en fin de formation
- Une formalisation d'un plan d'actions
- Une évaluation de la qualité de la formation
- Un suivi post-formation du transfert des acquis de la formation en situation professionnelle

### Comprendre la prise de décision et ce qui l'influence

- Décider, comment cela fonctionne ?
- Balayer les idées reçues sur la prise de décision
- Comprendre le processus cognitif de la décision
- Décider en groupe

### Décider avec la méthode rationnelle

- Appliquer la démarche de décision rationnelle
- Définir l'objet de la décision
- Formuler l'objectif de la décision
- Identifier et pondérer les critères de choix
- Proposer et hiérarchiser les solutions
- Identifier et analyser les risques

### Mettre en œuvre une décision et conduire le changement

- Définir le plan d'actions
- Piloter la mise en œuvre de la décision
- Construire un tableau de bord de suivi de la décision
- Argumenter et convaincre sur la décision
- Piloter le changement et communiquer
- 

### Clôture

- Evaluation finale et formalisation du plan d'actions
- Evaluation de la formation