

Gratzer & Bittmann

technischer Rider & Bühnenplan

Besetzung & Kontakt:

- Klemens Bittmann (Violine & Mandola): mail@klemensbittmann.at / +43 699 1977 2010
- Georg Gratzer (Saxophone, Klarinette & Flöte): woodwind@georg-gratzer.com / +43 664 202 3767

1. Tonanforderung:

Wir freuen uns über eine(n) nette(n) und motivierte(n) Tontechniker(in) mit Gespür für Musik, der/die unser Duo geschmackvoll verstärkt.

1.1. Beschallung

Das P.A.-System muss entsprechend der Zuschauerzahl und Größe des Veranstaltungsortes dimensioniert sein und darf nur aus hochwertigen (z.B. d&B, Meyer, L-Acoustic) und störungsfreien Komponenten bestehen. Mindestens 105dB(A)SPL müssen am FOH-Platz verzerrungsfrei über den gesamten Frequenzbereich von 40 Hz - 20 KHz möglich sein.

Die Anlage muss bei Ankunft der Musiker fertig aufgebaut, verkabelt und eingemessen sein.

1.2. Multicore / Kanäle

Es werden 7 Inputkanäle von der Bühne benötigt.

Bei größeren Veranstaltungsorten bitte 1 Monitor-Return vorsehen (ausschließlich für die Kommunikation mit den Musikern während des Soundchecks - für das Konzert wird kein Monitorlautsprecher benötigt).

1.3. Mikrofone & Monitoring

Wir bringen für folgende Instrumente eigene Mikrofone mit:

- Violine: 1x dpa 4060
- Flöte: 1x AKG C535
- Bassklarinette Bottom: 1x AUDIX ADX20i-p

Vom Veranstalter benötigt:

- 2x Shure SM58 o.ä. auf normalen Stativen mit Galgen für Stimme
- 1x AKG C414 o.ä. auf kleinem Stativ mit Galgen für Mandola-Amp
- 1x AKG C414 o.ä. auf normalem Stativ mit Galgen für Saxophone/Klarinette
- 1x normales Stativ mit Galgen für Flötenmikrofon

2. Lichtanforderung:

Wir freuen uns über eine(n) nette(n) und motivierte(n) Lichttechniker(in) mit Gespür für Musik, der/die uns geschmackvoll in Szene setzt.

Wir bitten von intensiver Verwendung von Nebelmaschinen möglichst abzusehen.
Für Lichtkegel/Lichtstrahlen-Effekte sind allgemein Hazer zu bevorzugen.

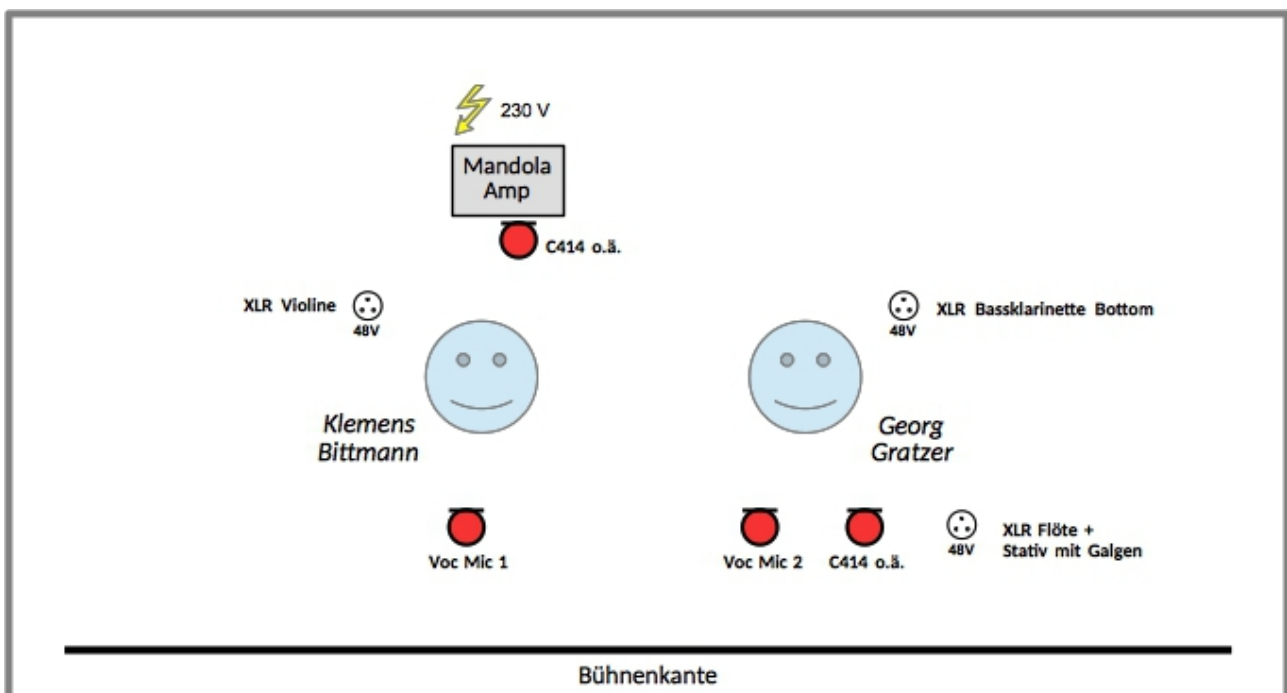
3. Bühnenanforderung:

3.1. Allgemein

Wir erwarten bei Ankunft eine aufgeräumte und saubere Bühne.

Bitte auf der Bühne (mittig hinten) 3-fach-Stromverteiler mit 230 V CEE7/3 (Typ F) bereitstellen (Tonstrom!).

3.2. Bühnenplan



3.3. Sonstiges

Es werden zwei separate und ruhige Räume als Einspielzimmer benötigt, sofern der vorgesehene Backstagebereich diese nicht beinhaltet.

Während des Soundchecks bitten wir um Ruhe.

4. Catering

Gesamt: 2 Personen, davon 1 Vegetarier

Der Veranstalter organisiert und übernimmt die Kosten für nachfolgend beschriebene Waren und Leistungen:

Eine saubere und versperrbare bzw. bewachte Garderobe **ab Aufbaubeginn** mit folgendem Inhalt:

- Sitzgelegenheiten für 2 Personen
- Kleiderständer
- 1 Spiegel
- 1 Kühlschrank (Inhalt laut Cateringliste)

In den kalten Monaten muss der Raum bei Ankunft bereits beheizt sein, das gilt ebenfalls für die Einspielräume!

Catering kalt (bitte ab Aufbaubeginn zur Verfügung zu stellen):

- 4 Flaschen κ 0,75 Liter Wasser ohne Kohlensäure
- 2 kleine Flaschen Almdudler o.ä.
- 2 Flaschen Bier
- Kaffee & frische Vollmilch (möglichst durchgehend)
- ein paar belegte Brote oder Brötchen/Weckerl (Vollkorn)
- etwas Obst

Nach dem Konzert:

1 warme Mahlzeit (Suppe + Hauptgericht) + 2 Getränke pro Person in einem Restaurant in der Nähe der Venue.

Anstelle des warmen Essens können auch € 25.-- Essenspauschale pro Person ausbezahlt werden.

Um aktive Mithilfe beim Ausladen wird gebeten!

Dieser Rider ist fester Bestandteil des Engagementvertrages mit Gratzner & Bittmann. Er dient im beidseitigen Interesse für eine korrekte und einwandfreie Durchführung der Veranstaltung.