

Für meine wachsende wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Kanzlei in Köln suche ich eine

**studentische Hilfskraft (m/w/d)**

für 4 Stunden/Woche. Sie werden bei Organisationsarbeiten (z. B. Termin- und Reiseplanung) eingesetzt und sollten deswegen gerne kommunizieren und telefonieren. Außerdem arbeiten Sie bei der Redaktion von Schriftsätzen und Publikationen mit und haben Gelegenheit, Einblicke in die anwaltliche Arbeit zu gewinnen.

Ich biete einen Arbeitsplatz mit Rheinblick, eine angemessene Vergütung und die Atmosphäre einer anspruchsvollen spezialisierten Anwaltsboutique.

Arbeitsbeginn: 1. März 2024.

Ich freue mich auf Ihre Bewerbung:

DR. CHRISTIAN ROSNER  
Rechtsanwalt  
Fachanwalt für Steuerrecht  
Gustav-Heinemann-Ufer 68  
50968 Köln  
Tel.: +49 221 990488-0  
E-Mail: [rosner@rosner-rechtsanwalt.de](mailto:rosner@rosner-rechtsanwalt.de)  
Web: [www.rosner-rechtsanwalt.de](http://www.rosner-rechtsanwalt.de)