

## ANGABEN ZUR PERSON



## Stefan Sindelar

📍 Millergasse 42-44/1/26, 1060 Wien (Österreich)

☎ +43 664 88665030

✉ stefan.sindelar@gmx.net

🌐 [www.stefan-sindelar.net](http://www.stefan-sindelar.net)

Geschlecht Männlich | Geburtsdatum 30.10.1979 | Staatsangehörigkeit österreichisch

## BERUFSERFAHRUNG

02.12.2019–heute

**Chief Communications Officer**

CUBE Software- und Hotelprojektierungs GmbH / GEIOS, Wien

- Leitung Kommunikation
- Marketing
- Vertriebsaufbau DACH

01.11.2016–31.10.2019

**Bundesgeschäftsführer**

NEOS - politische Partei, Wien

- Mitglied des Bundesvorstands und Erweiterten Vorstands
- Verantwortlich für Organisation/Administration, Infrastruktur/IT, Buchhaltung/Finanzen und Personal
- Österreichweiter Strukturaufbau, internationale Vernetzung
- Moderation von Klausuren, Konventen und Mitgliederversammlungen

01.11.2013–31.10.2016

**Klubdirektor**

NEOS Parlamentsklub, Wien

- Aufbau des Parlamentsklubs: Büro, IT-Infrastruktur, Team etc.
- Verhandlungen mit Parlamentsdirektion und parlamentarischen Fraktionen
- Koordination der tagespolitischen Arbeit (Ausschüsse, Plenarsitzungen etc.)
- Verantwortlich für Organisation, Personal und Finanzen

01.07.2013–31.10.2013

**Wahlkampfleiter/Wahlkampfleiterin**

Liberales Forum (Wahlbündnis NEOS-LIF), Wien

- Wahlkampfleitung Natioanratswahl 2013 als Generalsekretär
- Verantwortlich für Markenauftritt, Medienarbeit, Strategie, Finanzen
- Planung und Umsetzung der Kampagne mit Bündnispartner NEOS

01.07.2007–30.06.2013

**Prokurist**

Digitale Mediensysteme GmbH, Wien

- Audiovisuelle Kunden- und Mitarbeiterinformationssysteme
- Projektmanagement (Konzeption, Realisierung und laufender Betrieb)
- Aufbau und Leitung Redaktion/Produktion/Kundenservice, internationales Consulting

01.04.2006–30.06.2007

**Ressortleitung Magazin**

Media Digital GmbH/Tageszeitung Österreich, Wien

- Aufbau und Vorbereitung von oe24.at (Gründungsphase)
- Content Manager der tagesaktuellen News-Redaktion
- Ressortleiter Magazin und Content-Kooperationen

01.10.2003–31.12.2005

**Entwickler Digitale Medien/Entwicklerin Digitale Medien**

Advisions Werbevermarktungs- & Verlags GmbH, Wien

- Konzeption "X-large" (Interaktive Infoscreens für 50.000 Schüler\_innen)
- Video-Redaktion und Produktionsleitung (tagesaktuell)
- Content-Kooperationen und Spezialwerbeformate

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

- 10.1999–07.2003 **Dipl.-Ing. (FH) für Medientechnik und -design**  
 Fachhochschule Hagenberg, Hagenberg (Österreich)
  - Medien/Gestaltung, Technik/Programmierung, betriebswirtschaftliche Grundlagen
  - FH-Praktikum: APA (Austria Presse Agentur)
  - Diplomarbeit: „Digitale Nachrichtenagentur - Content im Wandel“
- 10.1990–06.1998 **Matura**  
 Bundesgymnasium Vöcklabruck, Vöcklabruck (Österreich)
  - Matura in Mathematik, Deutsch, Englisch, Französisch, Geographie
  - Spezialgebiet Deutsch: „Österreichische Tageszeitungen“
  - Unter den Gewinnern des Bewerbs "Zeitung in der Schule"
- 01.1999–09.1999 **Präsenzdienst**  
 Österreichisches Bundesheer, Ried im Innkreis (Österreich)
  - Ableistung des Grundwehrdienstes
  - 1. Platz beim OÖ Jugendredewettbewerb zum Thema "Grenzenloses Europa"

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n) Deutsch

Fremdsprache(n)

	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Englisch	C2	C2	C2	C2	C2
Französisch	B1	B1	A2	A2	B1
Spanisch	A2	A2	A1	A1	A2

Niveaus: A1 und A2: Elementar - B1 und B2: Selbstständig - C1 und C2: Kompetent  
Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

- Kommunikative Fähigkeiten**
  - Offenheit und Transparenz als oberstes Prinzip
  - Freude und Begeisterung im Umgang mit Menschen (ob privat, ehrenamtlich oder beruflich)
  - hohe soziale Kompetenz durch und empathische Führung
  - Auf Augenhöhe mit allen Beteiligten, von der Reinigungskraft bis zum Vorstand
  - Klare Botschaften, messbare Ziele und faire Vereinbarungen mit Feedback-Kultur
  - Umgang mit schwierigen Situationen (aktives Zuhören, gewaltfreie Kommunikation etc.)
- Organisations- und Führungstalent**
  - Hohe Selbstorganisationsfähigkeit in multiplen Settings (Verein, Startup, Unternehmen, Partei)
  - Erfahrung mit diversen Arbeitsmodellen (Selbstständigkeit, Werkvertrag, Anstellungen)
  - Projektorientiertes Arbeiten mit Zielen, Zeitleisten, Meilensteinen und Budgets
  - Umfassende Führungsverantwortung (Mitarbeiterentwicklungsgespräche, Evaluierungen etc.)
  - Erfolgreiche Teamarbeit, auch dezentral und bei hoher Diversität
  - Ständige Weiterentwicklung auf Basis von 360-Grad-Feedbacks etc.
- Berufliche Fähigkeiten**
  - Umfassende Expertise in Aufbau, Wachstum und Weiterentwicklung von Unternehmen/Produkten
  - Stärken in jedem Setting einsetzbar (vom Verein bis zur komplexen Organisation)
  - Teamorientierter Ansatz mit Fokus auf erfolgreiches Veränderungsmanagement
  - Gesamtverantwortung für Kommunikation, Organisation, Finanzen und Personal
- Sonstige Fähigkeiten**
  - Leadership-Lehrgang: Weiterbildung für Führungskräfte (NEOS Lab)
  - Trainer-Lehrgang: Selbstführung&Verhalten, Rede&Auftritt, Moderation&Workshops (NEOS Lab)
  - Diversity-Workshop: Sensibilisierung und Maßnahmenentwicklung
  - Prokura: Führungsverhalten, Rechte, Pflichten (WIFI)
  - Amtlicher Sportbootführerschein See (Küste), Open Water Diver (PADI)
- Führerschein** AM, A1, A2, A, B