



Passend Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen

Concept Notulen online OPR overleg

Datum	10 februari
Tijd	19:30 – 21:00
Locatie	Teams

1. Opening & Welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Het overleg van vandaag vindt plaats via Teams. Vandaag zijn ook de directeur en beleidsmedewerker van het Samenwerkingsverband aanwezig. Naar aanleiding van vorig overleg op 21 januari is dit overleg gepland met enkel het OPR VO. Gestelde vragen tijdens het vorig overleg zijn beantwoord via de mail. Welkom aan Simone de Vries als nieuwe secretaris. Voor Bianca Pauwels, afzwaaiend secretaris, is er nog een klein aandenken wat Robin nog wilt overhandigen.

2. Concept Notulen 21 januari (zie bijlage 1)

De beleidsmedewerker verwijst nog naar de vraag omtrent de factsheet uit het ondersteuningsplan en het meest recente jaarplan. Hij geeft aan dat het jaarplan tegelijkertijd nog een instrument is om met het bestuur in gesprek te zijn. Hier wordt liever later nog een keer op terug gekomen, waarbij er ruimte is om het jaarplan te kunnen presenteren. Daarnaast is de website verouderd, maar er wordt gewerkt aan een nieuwe up-to-date website. Deze wordt tegelijkertijd gevuld met relevante documenten. De directeur van het SWV geeft aan dat er ook voor de OPR een plek is op de website. Op de website wordt er meteen gebruikgemaakt van de nieuwe huisstijl en het nieuwe logo.

Vragen gesteld over de bijlagen van het huidige Ondersteuningsplan kunnen worden beantwoord door deze bijlagen te delen in een aparte OPR VO Teams omgeving door de beleidsmedewerker van het SWV.

Vanuit de directeur SWV komt de vraag hoe de OPR denkt over de Werkgroep Passend Onderwijs PO en Werkgroep Passend Onderwijs VO en de werking daarvan. Het PUL (Platform Leerling Overleg) is destijds stop gezet omdat leden zelf aangaven het overleg overbodig was geworden. Nu komen er de laatste tijd toch geluiden naar voren vanuit de zorgcoördinatoren dat daar behoefte aan is.

Binnenkort wordt daar toch opnieuw gehoor aan gegeven door met de zorgcoördinatoren rond te tafel te zitten.

De werkgroep Passend Onderwijs was bedoeld om actief op zoek te gaan naar oplossingen met elkaar. Wanneer dit terug leven in wordt geblazen is het belangrijk om de kaders helder te hebben en te weten wat het mandaat is van deze werkgroep. Daarvoor is een duidelijke agenda en opdracht nodig. De vraag wordt gesteld wat er vanuit de OPR hier van wordt gevonden. Vanuit de OPR wordt er gereageerd met de vraag voor een concrete officiële opdracht vanuit het SWV voor

de OPR. De OPR is niet de passende groep die de werkgroep Passend Onderwijs zullen moeten vormgeven. Het bestuur lijkt wel de juiste groep daarvoor. De OPR kan hier wel een duidelijke visie op hebben.

3. Doel en Werkwijze OPR (zie bijlage 2)

Toelichting door voorzitter van bijlage 2: Doel en Werkwijze OPR.

4. Stand van zaken OP '22-'26 – Directeur SWV

Huidige Ondersteuningsplan is mede gevormd door vorige Heidag met bestuur, stakeholders, OPR, etc. Vraag vanuit voorzitter: wat kunnen jullie (directeur en beleidsmedewerker SWV) vertellen over het Ondersteuningsplan '22-'26. De directeur SWV licht toe; Het opstellen van het nieuwe vierjarenplan is erg belangrijk en de OPR heeft hier ook een belangrijke rol in. Dit is een ingewikkeld proces met veel verschillende partijen. Voor het volgende ondersteuningsplan moet bijvoorbeeld ook het begrip 'Inclusie' worden meegenomen. Vanuit de OPR wordt de vraag gesteld wie er het eerst iets van het onderwerp Inclusie moet vinden. 1 juli zal er opnieuw een Heidag plaatsvinden. De vraag aan het OPR wordt gesteld om naar aanloop van 1 juli na te denken over wat dat zou kunnen betekenen passender en inclusiever onderwijs.

De Directeur SWV benoemt ook de begroting 2021 en de meerjarenbegroting van het SWV. De voorzitter vraagt of dit ook onderwerpen zijn die moeten besproken worden OPR PO en OPR VO breed. Voorkeur wordt gegeven om dit met het OPR VO te bespreken. Vanuit de OPR wordt er de vraag gesteld naar aanleiding van het onderwerp Inclusie, wat er wordt verwacht van de OPR. De Directeur SWV licht toe dat het belangrijk is dat wel als OPR bedenken wat we daarmee willen; wat vinden we daarin belangrijk en hoe ver willen we daarin gaan en hoe verhoudt dat zich tot de maatschappij waar we in leven. De stem van leerlingen hierin is ook erg belangrijk, deze worden volgens planning in april bij de vorming van het volgend ondersteuningsplan betrokken. De voorzitter geeft aan dat er in het land wel OPR'en zijn waarbij ook leerlingen worden vertegenwoordigd. Dit kan een mogelijkheid zijn om voor deze OPR te onderzoeken. De beleidsmedewerker SWV benadrukt wel dat het belangrijk is als je leerlingen betreft dat je het dan wel moet kunnen vertalen. Er wordt het voorbeeld gegeven van leerlingen van de Wingerd die een maquette hebben gemaakt over hoe zij de school het liefst zouden zien. Er wordt tevens een voorbeeld gegeven wat betreft een uitgangspunt over Inclusie; wanneer we het over Inclusie hebben, praten we niet over leerlingen, maar met leerlingen.

De directeur van het SWV zal binnenkort 'langskomen' om in gesprek te gaan over het ondersteuningsplan, inclusief een duidelijke gespreksagenda. Komende overlegdata; 23 februari en 6 juli zullen blijven staan om ook lopende zaken te kunnen bespreken.

5. Vragen n.a.v. eerder gedeelde documenten

De voorzitter heeft verder geen inhoudelijke vragen binnen gekregen over de gedeelde documenten: 'Steeds inclusiever' en de kamerbrief 25 punten van minister Slob. De voorzitter benoemt www.evaluatiepassendonderwijs.nl als interessante site.

6. Stand van zaken vacature Raad van Toezicht SWV

Op dit moment is er een concept profielschets voor de vacature Raad van Toezicht SWV opgesteld door een jurist. Eén van de leden van de OPR neemt deel aan de werkgroep aanstelling lid Raad van Toezicht SWV. De wens is er vanuit het SWV om de nieuwe Raad van Toezicht SWV te laten meewerken/denken aan het nieuwe Ondersteuningsplan. Wanneer het profiel klaar is, krijgen we deze toegestuurd en kunnen we actief meezoeken naar het nieuwe lid van de Raad van Toezicht SWV. De directeur SWV geeft aan dat de nieuwe statuten zijn goedgekeurd. De uitkomst zal zijn dat er een volledig nieuwe Raad van Toezicht SWV gaat zijn voor PO en VO gecombineerd. De vraag komt vanuit de OPR of er toch gewaakt gaat worden voor enige continuïteit binnen de RvT. SWV geeft aan dat sommige leden nog betrokken zullen blijven vanuit een adviserende rol

7. Facilitering nieuwe leden

De voorzitter vertelt dat er wordt gefaciliteerd n.a.v. deelname aan vergaderingen voor ouders. Voor personeel wordt dat gedaan via jaartaken/uren. Het is 25 euro per bijgewoonde vergadering voor ouders en 25 uur voor een personeelslid, en 40 uur voor de voorzitter en secretaris. Er zal worden nagevraagd bij de financiële dienst hoe de afgelopen schooljaren het is gegaan met de facilitering. De secretaris zal bij de leden de namen en bankrekeningnummers inventariseren en aanleveren aan de financiële dienst.

8. Rondvraag

Vanuit de OPR was er tijdens vorig overleg de vraag gesteld betreffende de ondersteuning binnen de Praktijkschool de Sprong. Ambulante ondersteuning vanuit stichting de Korre is vorig schooljaar stopgezet, maar daar is niks voor in de plaats gekomen. Er is eerder bij het bestuur van de school deze vraag gesteld, maar geen duidelijk antwoord verkregen. Een advies wat wordt gegeven is de vraag formaliseren naar het bestuur. De directeur SWV geeft aan dat er op dit moment een samenwerking loopt met René Peters. Hij heeft een rapport geschreven over 5 verbeterpunten wat betreft de samenwerking tussen onderwijs en zorg: 'met andere ogen' Mogelijkheid om vanuit de OPR een brief te sturen naar het bestuur van het Samenwerkingsverband om het op die manier breder te dragen.

De voorzitter vraagt of er vanuit de Korre of Respont er nog een ouder of personeelslid zou moeten aansluiten. De voorzitter, secretaris en adviserend lid zullen hierover brainstormen en de vacature uitzetten bij de lokale MR. De voorzitter stuurt het schema van zittingsperiode naar ons door.

9. Sluiting van de vergadering door de voorzitter.

Bijlage 1 Concept notulen 21 januari
Bijlage 2 OPR Doel en Werkwijze