

FOTOBOX-OBERPFALZ.DE

ein Bereich von WS-fotografie - Wolfgang Schwamberger

Buchungsformular

Zwischen dem Mieter und WS-fotografie (Vermieter) wird folgendes vereinbart:

Name :

Straße:

PLZ/ Ort:

Telefon:

Location:

Datum der Veranstaltung:

Datum und Uhrzeit der Lieferung:

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Fotobox**
- inkl. Accessoire-Set und Fotobooth-Props
 - inkl. kostenlosem Auf- und Abbau bis 30 km Entfernung ab Bärnau
 - passwortgeschützte Online-Galerie mit Link zum kostenlosen Download
 - inkl. Flyer mit Passwort

Hintergrund Nummer

Paket S **219,00 €**

Paket M **279,00 €**

Paket L **289,00 €**

Paket XL **299,00 €**

Paket XXL **499,00 €**

Optional zubuchbar:

<input type="checkbox"/>	alle Bilder auf USB-Stick	10,00 €
<input type="checkbox"/>	individuelles Layout	24,00 €
<input type="checkbox"/>	eigenes Firmenlogo im Print	45,00 €
<input type="checkbox"/>	400 Prints extra	89,00 €
<input type="checkbox"/>	200 Prints extra	49,00 €
<input type="checkbox"/>	Fahrkostenpauschale über 30 km	35,00 €
<input type="checkbox"/>	Fahrkostenpauschale über 60 km	50,00 €

Alle Preise unterliegen der Kleinunternehmerregelung nach § 19 UStG.

Erforderlich ist ein geeigneter Raum oder Platz ca. 3x3 m

Der Mieter haftet für alle von ihm zu vertretenden Verluste und/oder Schäden, die während der Mietzeit an der Ware entstehen.

1 Mietgegenstand

1.1 Der Vermieter überlässt dem Mieter folgenden Gegenstand zum Gebrauch: Fotobox

1.2 Der Gegenstand verfügt über folgendes Inventar bzw. Zubehör:

- Fotobox mit Unterbau, 220V- Kabel, 220V- Verlängerung, Blitzsystem
- Hintergrund-System in Tasche
- Foto – Drucker
- Accessoire-Box

2 Mietzeit

2.1 Der Mietvertrag beginnt mit dem Zeitpunkt der Übergabe .

2.2 Der Vermieter bringt den Gegenstand zum Mieter und holt ihn dort wieder ab.

3 Mietgebühr

Die Mietgebühr ist fällig bei Übergabe der Fotobox.

Die Zahlung der Mietgebühr erfolgt in bar oder Vorkasse.

Buchung und AGB - Fotobox-Oberpfalz (ein Bereich von ws-fotografie)

4 Haftung

Falls der Gegenstand oder/und das dazu gehörende Inventar/Zubehör in nicht ordnungsgemäßen Zustand zurückgegeben wird, werden neben der Mietgebühr zusätzlich der Betrag für Reparatur oder Ersatz der beschädigten oder verlorenen Teile berechnet. In diesem Fall ist dem Mieter der Nachweis gestattet, dass die Kosten überhaupt nicht entstanden oder wesentlich geringer ausgefallen sind. Es wird dem Mieter empfohlen, eine Versicherung über die Mietdauer abzuschließen !

5 Pflichten des Mieters

5.1 Der Mieter bestätigt, dass er den Mietgegenstand vollständig und mängelfrei übernommen hat.

5.2 Der Mieter ist verpflichtet, den Gegenstand vor Überbeanspruchung in jeder Weise zu schützen.

5.3 Der Mieter verpflichtet sich, während der Mietdauer eintretende Schäden an dem Mietgegenstand dem Vermieter zu ersetzen. Dies gilt auch für Schäden, welche von Dritten verursacht oder verschuldet werden. Der Vermieter tritt schon hier parallele Schadenersatzansprüche gegen dritte Schädiger an den Mieter ab.

5.4 Eine Untervermietung des Mietgegenstandes ist nicht gestattet.

5.5. Für diesen Vertrag gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) , welche der Mieter ebenfalls vollumfänglich akzeptiert.

6 Übergabe und Rückgabe

6.1 Bei der Übergabe des Gegenstandes soll eine Materialkontrolle durchgeführt werden. Der Mieter kann auf die Materialkontrolle verzichten, wenn er die Vollständigkeit auch ohne Kontrolle bescheinigt. Der Vermieter bleibt dann berechtigt, den aktuellen Bestand nach seinem Wissen festzulegen. Mit der Übergabe des Gegenstandes geht die Gefahr auf den Mieter über.

6.2 Bei der Rückgabe des Gegenstandes soll eine Materialkontrolle durchgeführt werden. Sollte der Mieter bei der Rückgabe auf die Materialkontrolle verzichten, so gilt der Vermieter als alleinige Kontrollperson. Er ist in diesem Fall berechtigt, Fehlbestände festzustellen und den Zustand des Gegenstandes und seines Inventars/Zubehörs nach seinem Ermessen verbindlich zu beurteilen.

Ort, Datum

Unterschrift Mieter

WS fotografie Wolfgang Schwamberger

Mitglied der Handwerkskammer Niederbayern-Oberpfalz

Karl-von-Korb-Str. 21, 95671 Bärnau

Telefon: 09635/1771

Mobil:0170-4857415

Bankverbindung: Volksbank Nordoberpfalz

IBAN: DE8375390000104116020

BIC: GENODEF1WEV