

Ketteler – Francke - Schule

Name, Vorname des Erziehungsberechtigten (Antragssteller)

Straße

Postleitzahl/Ort

Telefon

Bad Homburg, _____

Antrag auf Beurlaubung von Schülerinnen und Schülern

Sehr geehrte/r _____,

hiermit möchte ich mein Kind _____

aus Klasse _____ für den Zeitraum vom _____

bis zum _____ aus folgendem Grund beurlauben lassen:

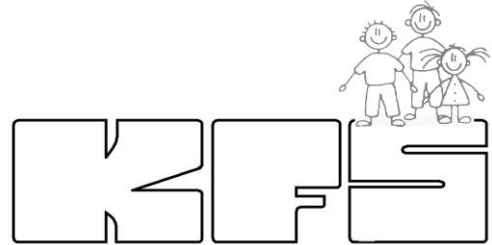
(ggf. Rückseite benutzen)

**Selbstverständlich wird mein Kind den verpassten Lernstoff nachholen.
Die Hinweise auf Seite 1 des Antrags habe ich zur Kenntnis genommen.**

Mit freundlichen Grüßen

Unterschrift des Antragsstellers

Bitte das folgende Blatt dem Antrag beifügen und ggf. Bescheinigungen hinzufügen.



Rückmeldung zu Ihrem Antrag auf Beurlaubung vom _____.

Entscheidung der/des Klassenlehrer/in/s

Sehr geehrte/r _____,

- hiermit beurlaube ich Ihr Kind _____ in der Zeit vom
vom _____ bis zum _____.
- Hiermit lehne ich den Antrag auf Beurlaubung aus folgendem Grund ab:

Datum

Unterschrift

Entscheidung der Schulleiterin (bei Beurlaubungen von mehr als 2 Tagen bzw. unmittelbar vor oder nach den Ferien)

Sehr geehrte/r _____,

- hiermit beurlaube ich Ihr Kind _____ in der Zeit vom
vom _____ bis zum _____.
- Hiermit lehne ich den Antrag auf Beurlaubung aus folgendem Grund ab:

Datum

Unterschrift