

weltweiser

Der unabhängige Bildungsberatungsdienst & Verlag
sucht für langfristige Zusammenarbeit

Studentische Hilfskräfte

(w/m/d)

Verdienst: bis zu 450 Euro / Monat

Arbeitszeiten: i.d.R. 8 Stunden / Woche im Bonner weltweiser-Büro plus
12 Wochenenden (Fr./Sa.) pro Jahr für Betreuung der
JugendBildungsmesse inkl. Auf- und Abbau
und Fahren eines Kleintransporters

Tätigkeiten im Büro:

Vor- und Nachbereitung Messen (Kisten packen u. Ä.)

Rechercheaufgaben

teilweise Homeoffice möglich

Tätigkeiten auf den Messen:

Hin- und Rückfahrt im Kleintransporter

Ein- und Auspacken von Material

Aufbau, Betreuung Messe-Stand & Aussteller-Buffer

Informationen für Messebesucher

Voraussetzungen:

Zuverlässigkeit

Selbstständigkeit

körperliche Belastbarkeit

Führerschein Klasse B inkl. Fahrpraxis

MS-Office-Kenntnisse, Wordpress-Erfahrung von Vorteil

Bitte Bewerbung inkl. Lebenslauf ab sofort an jobs@weltweiser.de.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!



www.weltweiser.de