

Konditionen und Mietvertrag

Raum	bis 4 Stunden	bis 8 Stunden	ab 8 Stunden
müli.bistro inkl. Terrasse	100	200	250
müli.chuchi inkl. Geschirr und Apparate	60	120	170
müli.säli	60	120	170
müli.chäler	100	200	250

Die Preise (in CHF) beinhalten sämtliche Nebenkosten (Strom, Heizung, Schlussreinigung). Die verrechnete Mietdauer versteht sich als Bruttomiete.

Das Einrichten des Raumes und Stellen der Tische und Stühle ist Sache der Mietenden. Die gemieteten Räume sind besenrein zu verlassen. Die Küche ist sauber und ordentlich zu hinterlassen. Nachreinigungen bei grosser Verschmutzung werden in Rechnung gestellt. Dekorationen, Infoblätter, etc. dürfen weder mit Nägeln oder Reissnägeln noch mit Klebeband oder Ähnlichem an irgendeinem Bauteil montiert werden. Allfällige Schäden werden in Rechnung gestellt und sind durch die Veranstaltenden/Mietenden zu tragen.

Nötige behördliche Bewilligungen sind durch die Veranstaltenden bzw. die Mietenden einzuholen. Ebenso sind die Veranstaltenden für allfällige Versicherungen verantwortlich und haben diese selbst abzuschliessen.

Ab 22.00 Uhr darf im Freien nicht mehr musiziert oder übermässiger Lärm verursacht werden (siehe auch Polizeiverordnung der Gemeinde Elgg).

Schlüssel sind bei der Betriebsleitung gegen Quittung zu beziehen. Mit der Schlüsselübergabe erfolgt eine Einführung in die Nutzung der Räume und Infrastruktur. Bei Verlust des Schlüssels werden die entstehenden Kosten den Mietenden in Rechnung gestellt. Die Schlüsselübergabe erfolgt nach telefonischer Absprache.

Annullierungen müssen mindestens vier Wochen vor der geplanten Veranstaltung bei der Betriebsleitung eintreffen. Andernfalls werden 50 Prozent der Miete belastet. Ab zwei Wochen vor der Veranstaltung fällt der ganze Mitbetrag an.

Für Beschädigungen an Gebäude und Mobiliar oder bei Schlüsselverlust haften die Mietenden. Bei grösseren Veranstaltungen wird den Mietenden empfohlen, eine Veranstaltungshaftpflichtversicherung abzuschliessen.

Es steht nur eine beschränkte Anzahl Besucherparkplätze zur Verfügung. Bei Anlässen muss durch die Mietenden auf die öffentlichen Parkplätze verwiesen werden. (Zudem kann bei der nahegelegenen katholischen Kirchgemeinde angefragt werden). Zufahrten und Eingänge müssen jederzeit frei bleiben.

Veranstaltende/Mietende:

Adresse:

Verantwortliche Person:

Handy-Nummer:

Mailadresse:

Art der Veranstaltung:

Ich miete folgende Räume:

Am (Datum): Zeitlich vonbis

Kosten:

Mit seiner/ihrer Unterschrift bestätigt der/die Mietende, diese Konditionen gelesen und akzeptiert zu haben.

Datum / Unterschrift Mietende:

Für die Vermieterin:

Ausgefülltes Formular bitte retournieren an:
rundum.müli, Mühlegasse 2, 8353 Elgg oder rundummueli@mail.ch

Mitglieder des Vereins rundum.müli erhalten 20 % Rabatt
Vereine erhalten 10 % Rabatt

Die Hausordnung und das Vermietungsreglement bilden einen integrierenden Bestandteil dieses Mietvertrages (siehe Homepage: www.rundummüli-elgg.ch).