

**Anforderungen und Umfang der GFS werden grundsätzlich mit dem Fachlehrer abgesprochen.**

## Teil I: Schriftliche Ausarbeitung

**Gestaltung:** **Format:** DIN A4 **Rand:** Rechts, links, oben und unten jeweils 2cm  
**Zeilenabstand:** 1,5 Zeilen **Schriftgröße:** Arial 12, Überschriften maximal in Schriftgröße 14  
**Ordner:** Schnellhefter aus Plastik oder Pappe, geheftet und ohne Klarsichthüllen

### Aufbau:

**1. Deckblatt** (→ 1 Seite): Thema, Schule, Fach, beurteilende Lehrkraft, dein Name, deine Klasse, dein Schuljahr. Ansonsten kann dein Deckblatt **frei gestaltet** werden!

**2. Inhaltsverzeichnis mit Seitenzahlen** (→ 1 Seite): In ein Inhaltsverzeichnis gehören folgende Angaben: alle Kapitel mit Kapitelnummer, Titel und Seitenangabe

**3. Inhalt der schriftlichen Ausarbeitung** (→ 4-8 Seiten): Formuliere mit deinen eigenen Worten. Wenn du einen Satz oder eine Aussage wörtlich übernehmen möchtest, muss dieser Satz mit Anführungszeichen gekennzeichnet sein. Lockere den Text mit Bildern, Grafiken, Tabellen auf.

**4. Unterzeichnete Erklärung des/r Verfassers/in:** (→ 1 Seite)

*Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Arbeit eigenständig erstellt und ausgearbeitet habe. Es wurden nur die angegebenen Quellen verwendet. Zitate wurden von mir regelgerecht gekennzeichnet.*

*Ort + Datum*

*Deine Unterschrift*

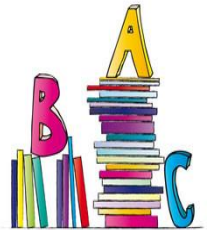
**5. Anhang** (z.B. Fotos, Karten, Flyer, Schaubilder, usw.)

**6. Quellenverzeichnis** (→ 1 Seite)

Bücher: Nachname, Vorname des Verfassers: Titel, Herausgeber, Erscheinungsjahr

Zeitschriften: Nachname, Vorname des Verfassers: Titel des Aufsatzes, Titel der Zeitschrift mit Nr. und Jahr

Internet: exakte Adresse/URL (www.google.de / www.wikipedia.de reicht nicht aus) und das Datum des Ausdrucks



## Teil II: Präsentation

**Dauer: ca. 5 -15 Minuten**

Beachte folgende Regeln beim Präsentieren:

Möglichst frei sprechen

Laute und deutliche Aussprache

Klar und verständlich formulieren

Achte auf deine Körperhaltung

Halte Blickkontakt mit deiner Klasse

Medieneinsatz (z.B. PowerPoint, Plakat, Flipchart), übersichtlich gestalten



## Teil III: Handout

**Handout nach Absprache mit dem Fachlehrer: max. 1 Seite**

→ Themen der Präsentation / Ausarbeitung in Stichpunkten / Bilder optional