

Regolamento interno dell'Associazione di Promozione Sociale Alumnae & Alumni Dame Inglesi Vicenza 'Do good and do it well' (M.W.)

Premessa: L'Associazione di Promozione Sociale Alumnae & Alumni Dame Inglesi Vicenza 'Do good and do it well' (M.W.), di seguito denominata l'Associazione, si impegna a promuovere i valori di Mary Ward e a fungere da tramite per gli ex studenti della Scuola Dame Inglesi di Vicenza, al fine di mantenere vive le relazioni culturali e rinsaldare il senso di appartenenza alla propria istituzione scolastica. L'Associazione è apolitica e aconfessionale, non perseguendo scopi di lucro, e si adopera per realizzare gli obiettivi stabiliti nel presente regolamento interno.

Il presente regolamento interno è redatto in ottemperanza allo Statuto dell'Associazione Alumnae & Alumni Dame Inglesi Vicenza 'Do good and do it well' e ha lo scopo di dettagliare le modalità operative e organizzative per la realizzazione degli obiettivi statutari.

Eventuali future modifiche potranno essere deliberate solo dal Consiglio Direttivo e saranno presentate, approvate e eventualmente discusse dall'Assemblea degli associati.

Questo regolamento è pubblicato sul sito internet ufficiale dell'Associazione www.alumnaealumnidameinglesi.it e conservato in copia presso la sede legale dell'Associazione.

Articolo 1: Finalità dell'Associazione

1. L'Associazione si prefigge i seguenti obiettivi: a. Diffondere i valori di Mary Ward e promuoverli attivamente; b. Favorire il mantenimento delle relazioni culturali tra gli Alumni e tra essi e la Scuola Dame Inglesi di Vicenza, consolidando il senso di appartenenza alla propria istituzione scolastica; c. Valorizzare il ruolo degli Alumni e il contributo che offrono alla Scuola e alla comunità locale nel tempo; d. Coinvolgere gli Alumni nel processo decisionale e nella progettazione del futuro della Scuola attraverso attività mirate; e. Costruire e mantenere una rete di contatti tra gli Alumni per favorire lo sviluppo di rapporti culturali e professionali; f. Promuovere il costante scambio di esperienze tra la Scuola e gli Alumni; g. Raccogliere, diffondere e valorizzare le informazioni relative agli Alumni e alle loro attività; h. Favorire i legami tra la Scuola e le organizzazioni, sia pubbliche che private, in cui gli Alumni operano; i. Mobilizzare risorse umane, competenze e professionalità per supportare progetti della Scuola, anche attraverso donazioni o altre forme di contribuzione e sponsorizzazione; j. Sostenere la costituzione e l'adesione di gruppi o sezioni di Alumni per intraprendere iniziative specifiche.

Articolo 2: Adesione all'Associazione

1. Possono aderire all'Associazione tutti gli ex studenti della Scuola Dame Inglesi di Vicenza che condividono gli scopi e i principi enunciati nel presente regolamento.
2. Gli associati sono suddivisi nelle seguenti categorie: Fondatori, Alumni ordinari, Sostenitori, Onorari, ognuna con diritti e doveri specifici.
3. L'adesione all'Associazione è volontaria e avviene compilando l'apposito modulo di iscrizione da presentare al Consiglio Direttivo e accettando il presente regolamento.
4. L'adesione all'Associazione comporta il dovere di conformarsi alle norme e agli obblighi stabiliti nel presente regolamento. Ciascun associato è responsabile direttamente per ogni danno recato a cose o persone inerenti l'Associazione e al locale ove hanno luogo le iniziative promosse dall'Associazione.
5. Sull'ammissione ad associato decide inappellabilmente il Consiglio Direttivo, sentito il parere del Presidente dell'Associazione ed espletate le verifiche sull'anagrafica e sull'anno di frequenza del

presso l'Istituto. In caso di non ammissione il Direttivo deve fornire la motivazione del rifiuto. Per il trattamento dei dati personali si rimanda all'Art. del presente Regolamento.

6. Ciascun associato ha diritto a:
 - partecipare a tutti gli eventi promossi dalla Associazione, nel rispetto delle modalità stabilite per ciascuna iniziativa;
 - proporre al Consiglio Direttivo progetti o iniziative compatibili con lo Statuto dell'Associazione al fine di essere approvate ed eventualmente messe in atto;
 - fare uso dei servizi e delle attrezzature dell'Associazione, nei tempi e modi stabiliti dal Consiglio Direttivo.
7. La quota di iscrizione all'Associazione è fissata dal Consiglio Direttivo nella somma di Euro 30 per i Soci Ordinari. La quota di iscrizione per i Soci non lavoratori o studenti è identificata in Euro 10.
8. Il Consiglio Direttivo ha facoltà di rivedere annualmente l'importo, se ritenuto necessario. A ogni inizio d'anno fiscale agli associati verrà ricordata tramite Mailing-list il rinnovo della tessera associativa.

Articolo 3: Recesso dall'Associazione

1. Ogni associato può disdire la propria iscrizione dall'Associazione in ogni momento.
2. La richiesta di recesso dall'associazione deve essere comunicata per iscritto al Presidente oppure inoltrando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo alumni@dameinglesi.it con ricevuta di lettura. In ambo i casi è opportuno specificare le motivazioni della scelta.
3. Gli associati che recedono non hanno alcun diritto al rimborso della quota versata, come pure alcun diritto di quota sul patrimonio sociale.
4. L'associato, in sede di recesso, dovrà motivare al Consiglio Direttivo la sua scelta.

Articolo 4: Organi dell'Associazione

1. Gli organi dell'Associazione sono: a. l'Assemblea degli associati; b. il Presidente; c. il Vice Presidente; il Consiglio Direttivo.

Articolo 5: Assemblea degli associati

1. L'Assemblea degli associati è l'organo sovrano dell'Associazione ed è composta da tutti gli associati.
2. L'Assemblea, convocata dal Presidente, si riunisce almeno una volta all'anno per discutere e deliberare sulle questioni di competenza dell'Associazione.
3. Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza assoluta dei presenti e rappresentati e vincolano tutti gli associati, anche se assenti o dissenzienti.
4. L'Assemblea elegge il Consiglio Direttivo e delibera sulle modifiche al presente regolamento.

Articolo 6: Presidente e Vice Presidente

1. Il Presidente ha la rappresentanza legale dell'Associazione e coordina le attività in collaborazione con gli altri organi.
2. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in sua assenza e svolge altre mansioni delegate.
3. In caso di dimissioni del Presidente, il Vice Presidente che ne assume pro tempore la carica fino a nuova elezione.

4. In caso di dimissioni del Vice-Presidente è il Tesoriere che ne assume pro tempore la carica fino a nuova elezione.

Articolo 7: Dimissioni Tesoriere e Segretario

1. In caso di dimissione del Tesoriere è il Segretario che ne assume la carica pro tempore fino a nuova elezione.
2. In caso di dimissioni del Segretario è il Tesoriere che ne assume pro tempore la carica fino a nuova elezione. In caso di vacanza della carica di Segretario per mancanza di associati che ne vogliono assumere l'impegno, il Tesoriere avrà funzioni di Segretario fino a nuova nomina.
3. Per la convocazione d'assemblea straordinaria si vedano le norme contenute nello Statuto.

Articolo 8: Consiglio Direttivo

1. Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione ed è composto da un Presidente, un Vicepresidente, un Segretario, un Tesoriere, un rappresentante dell'Ordine Religioso Congregatio Jesu indicato dalla Comunità di Vicenza, un rappresentante della Fondazione Mary Ward indicato dal Consiglio di Amministrazione della stessa e altri eventuali membri, per un massimo di 9 membri.
2. Il Consiglio Direttivo è eletto dall'Assemblea degli associati e resta in carica per un periodo di 4 anni.
3. Il Consiglio Direttivo ha il compito di gestire le attività correnti dell'Associazione, attuare le decisioni dell'Assemblea e rappresentare l'Associazione verso l'esterno.
4. Il Consiglio Direttivo si riunisce periodicamente per discutere e deliberare sulle questioni di competenza dell'Associazione

Articolo 9: Dimissioni. Sostituzioni o integrazioni di membri del Consiglio Direttivo

1. Qualora uno o più membri appartenenti al Consiglio Direttivo si dimettano dal proprio incarico, è necessario notificare le dimissioni tramite e-mail all'indirizzo alumni@dameinglesi.it, all'attenzione del Presidente o del Consiglio Direttivo.
2. Una volta accettata la richiesta di dimissioni da parte del Consiglio Direttivo, in caso di necessità, il Presidente potrà convocare una seduta straordinaria dell'Assemblea degli associati, per eleggere un nuovo rappresentante per il Consiglio Direttivo, che durerà fino al termine della scadenza naturale del Consiglio stesso. Nel caso in cui il Consigliere non possedesse un indirizzo email, la presentazione delle dimissioni può avvenire con un documento in forma scritta da presentare in un Consiglio Direttivo appositamente convocato.

Articolo 10: Trattamento dei dati personali

1. I dati personali acquisiti per l'adesione all'Associazione Alumnae & Alumni Dame Inglesi Vicenza 'Do good and do it well' saranno trattati nel rispetto dei principi fondamentali del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione dei dati stessi.
2. I dati saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, per finalità determinate e legittime, esplicitate nel presente Regolamento, solo da soggetti autorizzati ed istruiti in tal senso, con l'adozione idonee misure di sicurezza tecnica ed organizzativa per la tutela della riservatezza e della sicurezza.

3. L'interessato è adeguatamente informato sul trattamento dei suoi dati personali mediante l'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) allegata al presente Regolamento.

Articolo 11: Norme generali

1. L'Associazione si impegna a rispettare le leggi vigenti e a conformarsi ai principi stabiliti nel presente regolamento.
2. Tutte le attività dell'Associazione devono essere coerenti con gli scopi e gli obiettivi definiti nel presente regolamento.
3. L'Associazione non può perseguire finalità diverse da quelle indicate nel presente regolamento.
4. Eventuali modifiche al presente regolamento devono essere deliberate dall'Assemblea degli associati a maggioranza assoluta dei presenti e rappresentati.

Articolo 12: Disposizioni finali

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data della sua approvazione da parte dell'Assemblea degli associati.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si fa riferimento alle disposizioni di legge in materia di associazioni di promozione sociale.

Approvato dall'Assemblea degli associati in data 5 marzo 2024