

Coachingsplan, onderwerpen pedagogische verdieping en opleidingsplan

BSO de Supersprong en Peutergroep de Voorsprong 2024

Inhoud:

1. Inleiding / algemeen	p. 3
2. Berekening aantal uren inzet beleidsmedewerker / coach	p. 4
3. Invulling van de 12 uur coaching in de praktijk op de BSO	p. 5
4. Invulling van de 2 uur coaching in de praktijk op de Peutergroep	p. 5
5. Invulling 100 uur beleidsimplementatie in de praktijk	p. 7
6. Informatie aan ouders	p. 9
7. Opleidingsplan 2024	p. 10

1. Inleiding / algemeen

In dit plan wordt beschreven hoe de coaching wordt gegeven aan de pedagogisch medewerkers (incl. VE-coaching), de onderwerpen waar we in 2024 de nadruk op gaan leggen en hoe de beleidsimplementatie in de praktijk wordt uitgevoerd. Tevens is het opleidingsplan voor 2024 bijgevoegd.

De pedagogisch beleidsmedewerker borgt de verschillende beleidsstukken rondom pedagogiek binnen onze organisatie. Denk hierbij aan het opstellen van pedagogische beleidsplannen, veiligheidsplannen, etc. Ook wordt het beleid regelmatig geëvalueerd om te kijken of het beleid in de praktijk haalbaar is en of er veranderingen van inzichten zijn.

De pedagogisch coach fungeert als spil tussen het pedagogisch beleid en de uitvoering hiervan. De pedagogisch coach helpt medewerkers in het signaleren van knelpunten in hun werkzaamheden, kennis en vaardigheden en achterhaalt samen met hen wat de coachings- en opleidingsbehoeften zijn. Dit coachingsplan is bedoeld om de pedagogische kwaliteit binnen de BSO en de Peutergroep te borgen en verhogen, en ervoor te zorgen dat wij ons steeds blijven ontwikkelen op professioneel gebied. De functie van coach en de pedagogisch beleidsmedewerker zijn samengevoegd in één functie en wordt uitgevoerd door Tanja. Tevens wordt zij ingezet als VE-coach.

De BSO draait inmiddels alweer ruim 11 jaar, de Peutergroep is gestart begin 2021. Daarom zijn de behoeftes bij beide locaties verschillend. Op de BSO wordt vooral gewerkt aan inhoudelijke verdieping, waarbij op de Peutergroep de nadruk ligt op het verder ontwikkelen van de vroeg- en voorschoolse educatie.

Scholing

De werkgever en de medewerker zijn samen verantwoordelijk voor blijven leren en ontwikkelen. Voor scholing wordt onderscheid gemaakt in twee vormen van scholing. Scholing die noodzakelijk is voor de functie-uitoefening. En scholing die bijdraagt aan de (beroeps)ontwikkeling van de medewerker.

a. Noodzakelijke scholing

De medewerker moet de (bij)scholings-, leer- en opleidingsactiviteiten volgen die nodig zijn om haar werk te kunnen doen. En die de werkgever in overleg met haar aanwijst. Deze scholingsactiviteiten gelden als opgedragen werk. De werkgever betaalt de kosten van de scholingsactiviteiten. De tijd die de scholingsactiviteiten kosten, komt ook voor rekening van de werkgever.

b. Scholing voor (beroeps)ontwikkeling

De medewerker kan een voorstel doen voor het volgen van scholing die bijdraagt aan haar (beroeps)ontwikkeling en de werkgever vragen hieraan bij te dragen. De werkgever kan de medewerker scholing aanbieden die bijdraagt aan haar (beroeps)ontwikkeling. Of aan de kwaliteit van de opvang en van de organisatie. Maakt de medewerker hier vrijwillig gebruik van? Dan mag de werkgever de medewerker vragen om hier zelf in te investeren. Bijvoorbeeld door de scholing in eigen tijd te volgen.

2. Berekening aantal uren inzet beleidsmedewerker / coach

Het aantal (minimale) coachingsuren voor BSO de Supersprong zijn als volgt vastgesteld:

Naam	Uren per week	Aantal fte
Chantal	22	0,61
Anneke	9	0,25
Tanja	13	0,36
Totaal		1,22

De Pedagogisch Beleidsmedewerker / Coach zal minimaal 62,2 uur per jaar worden ingezet op de BSO. Deze uren bestaan uit:

- Minimaal 50 uur voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
- Minimaal 12,2 uur (10 x 1,22) per jaar voor de coaching van de beroepskrachten.

Het aantal (minimale) coachingsuren voor Peutergroep de Voorsprong zijn als volgt vastgesteld:

Naam	Uren per week	Aantal fte
Chantal	6,15	0,17
Tanja	6,15	0,17
Totaal		0,34

De Pedagogisch Beleidsmedewerker / Coach zal minimaal 53,4 (afgerond 54 uur) uur per jaar worden ingezet op de Peutergroep. Deze uren bestaan uit:

- Minimaal 50 uur voor de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid
- Minimaal 3,4 uur (4 uur afgerond) uur (10 x 0,34) per jaar voor de coaching van de beroepskrachten.

Totaal BSO en Peutergroep: 100 uur ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en 16 uur coaching.

VE-coaching wordt beschreven aan het einde van dit document.

3. Invulling van de 12 uur coaching in de praktijk op de BSO

De coach is iedere maandag en dinsdag minimaal 2 uur aanwezig op de BSO om te vragen naar de behoeftes van de medewerkers en te begeleiden daar waar nodig. In de praktijk is de coach meewerkend coach/medewerker op maandag en dinsdag middag. Hierbij worden Chantal en Anneke wekelijks de mogelijkheid geboden om gevraagd en ongevraagd advies te krijgen bij de begeleiding van de kinderen en eventuele persoonlijke behoeftes voor opleidingen, begeleiding etc. Tanja krijgt deze begeleiding van de intern begeleider van school. Zo is los van de extra activiteiten, twee maal per week 2 uur begeleiding aanwezig waardoor de 12 uren ruimschoots worden ingevuld (ca 160 uur per jaar). Omdat de coaching veelal op een informele manier plaatsvindt, is het lastig te bepalen hoeveel uren er daadwerkelijk zijn ingevuld en op welke dagen. Daarvan zal geen exacte registratie worden bijgehouden. Een globaal overzicht is verderop te vinden.

De coaching bestaat bijvoorbeeld uit het overleggen hoe om te gaan met bepaald gedrag (straffen vs. belonen), welke aanpak werkt bij welk kind, afspraken maken dat alle medewerkers dit op dezelfde manier uitvoeren, en vervolgens na een week of 2 evalueren of de werkwijze effect heeft. Om ervoor te zorgen dat alle medewerkers op de hoogte zijn van afspraken die tussen de coach en één van de medewerkers worden gemaakt, wordt gebruik gemaakt van de groepsapp dan wel mail. Tevens wordt veel aandacht besteed aan de medewerker zelf; hoe voelt deze zich na een dag werken met lastige kinderen? Heeft de medewerker behoefte om daar over te praten, opleidingen te volgen, te worden ondersteund door een vrijwilliger? Uit deze gesprekken is naar voren gekomen dat wij het allemaal leuk vinden om ons verder te verdiepen in diverse onderwerpen die ons dagelijkse werk raken.

Anneke is per 1 maart 2022 begonnen. Anneke zit sinds juni 2023 in de ziektewet en daarom is haar opleidingsbehoefte voor 2024 nog niet besproken. Het voornaamste doel is dat Anneke weer aan het werk kan gaan en zo spoedig mogelijk haar EHBO diploma kan vernieuwen. Zodra ze weer volledig is hersteld en eraan toe is, zal haar opleidings- en coachingsbehoefte worden besproken.

Chantal is per 1 juni 2022 begonnen. Chantal heeft in 2022 de Basistraining (V)VE afgerond en recentelijk de opleiding "Risico's in opvoeding en ontwikkeling" afgemaakt (gestart in 2023, afgerond in 2024). Chantal heeft aangegeven zich verder inhoudelijk te willen ontwikkelen en is inmiddels gestart met de opleiding "autisme coach" en heeft zich opgegeven voor de train-de-trainer Gezonde Kinderopvang.

4. Invulling van de 2 uur coaching in de praktijk op de Peutergroep

2 uur coaching per jaar is niet realistisch, in de praktijk is dit uiteraard meer. De peutergroep is begin 2021 opgestart, en het beleid wordt nog veelvuldig geëvalueerd om te kijken wat het beste werkt in de praktijk. De peutergroep is in juni 2023 een erkende VVE locatie geworden en sinds september 2023 4 dagdelen per week geopend (alle dagen behalve dinsdag). De coach is meewerkend coach/medewerker op maandag en woensdag en zal daarom wekelijks de mogelijkheid bieden om gevraagd en ongevraagd advies te geven bij de begeleiding van de kinderen en eventuele persoonlijke behoeftes voor opleidingen, persoonlijke begeleiding etc. Daarnaast zal er veel aandacht zijn voor het uitvoeren van observaties en het gebruiken van het systeem Bosos2-4 en nadere verdieping in het VVE-programma Uk & Puk. Iedere 6 weken wordt voorafgaand aan een nieuw thema de planning en inhoud van dat thema doorgenomen. Hierbij wordt zowel gekeken naar welke pedagogische doelen er worden overgebracht op de kinderen en welke pedagogische vaardigheden hiervoor nodig zijn bij de medewerker(s). Tanja wordt gecoacht door de intern begeleider van school.

De coaching bestaat bijvoorbeeld uit het overleggen hoe om te gaan met bepaald gedrag (straffen vs. belonen), afspraken maken dat alle medewerkers dit op dezelfde manier uitvoeren, en vervolgens na een

aantal maanden evalueren. Indien er meer medewerkers ingezet zullen worden, zal er gebruik worden gemaakt van een groepsapp en mail om ervoor te zorgen dat alle medewerkers op de hoogte zijn van afspraken die tussen de coach en één van de medewerkers worden gemaakt. Tevens wordt veel aandacht besteed aan de medewerker zelf; hoe voelt deze zich na een dag werken met lastige kinderen? Heeft de medewerker behoefte om daar over te praten, opleidingen te volgen, te worden ondersteund door een vrijwilliger? Verder zal er veel aandacht worden besteed aan de route van de sociale kaart in Ede indien er sprake is van kinderen met een extra (zorg) behoefte, zoals bijvoorbeeld logopedie. -Wanneer moet er een logopedist worden ingeschakeld? Wie doet dat? Zijn er andere instanties betrokken? Etc.

Omdat de coaching veelal op een informele manier plaatsvindt, is het lastig te bepalen hoeveel uren er daadwerkelijk zijn ingevuld en op welke dagen. Daarvan zal geen exacte registratie worden bijgehouden. Een globaal overzicht staat hieronder.

Chantal is in dienst getreden op 1 juni 2022. Tanja is meewerkend coach/medewerker en is twee dagdelen per week aanwezig om te coachen (maandag en woensdag ochtend 4 uur per keer).

Wanneer?	Wie?	BSO of	Onderwerp	Aantal	Hoe worden afspraken vastgelegd
		Peutergroep		uren	
Januari	Team*	BSO	Dagelijkse gang van zaken, Pedagogisch beleid, veiligheidsplan	2	Mondeling, pedagogisch plan en veiligheidsplan wordt aangepast indien nodig.
Januari	Chantal	Peutergroep	Dagelijkse gang van zaken, Pedagogisch beleid, VVE	4	Mondeling, pedagogisch plan en veiligheidsplan wordt aangepast indien nodig. Nieuwe VVE registratie wordt gemaakt en uitgetoetst.
Zodra weer volledig aan het werk.	Anneke	BSO	Gesprek opleidings- en coachingsbehoefte	1	In opleidingsplan
Afhankelijk van de leeftijd kind, zie agenda Bosos 3 uur per maand.	Chantal	Peutergroep	Uitvoeren observaties en vastleggen in Bosos2-4. Tanja kijkt mee en geeft indien nodig uitleg bij het invullen.	36	De observaties worden geregistreerd in Bosos.
Iedere 6 weken 1 uur	Chantal	Peutergroep	Bijhouden individuele begeleidingsplannen VVE kinderen.	6	De individuele plannen worden doorgenomen en besproken. Komen hier knelpunten uit? Dan indien nodig een coachingsplan opstellen voor Chantal.
Iedere 6 wk 3 uur	Chantal	Peutergroep	Nieuw thema en uitvoering plannen. Bespreken waar we tegenaan zijn gelopen bij vorige thema	15	In de VVE activiteitenmap. Het jaarplan is opgesteld voor het kalenderjaar 2024.

Totaal aantal uren 64
 Wettelijk verplichte uren 14
 *Team = Chantal en Anneke

5. Invulling 100 uur beleidsimplementatie in de praktijk

Per locatie dient er 50 uur per jaar te worden besteed aan de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid. In ons geval is dat 50 uur voor de BSO en 50 uur voor de Peutergroep. Deze uren worden vooral gebruikt voor het opstellen van plannen, organiseren van bijeenkomsten, volgen van cursussen, up-to-date houden van het pedagogisch beleidsplan, veiligheidsplan en de protocollen. Er wordt minimaal 4 uur per (school)week vrijgemaakt voor het bijhouden van deze taken. De uren zullen niet evenredig over de weken worden ingevuld, maar in pieken op het moment dat het nodig is om bepaalde zaken te wijzigen etc. (Totaal: $4 \times 48 = 192$ uur).

BSO/Peutergroep:

In 2024 zullen we ons richten op de volgende thema's ter bevordering van de kennis van de medewerkers:

- Maken jaarplanning thema's en deze uitwerken
- Kijken of pedagogisch beleidsplan nog steeds up-to-date is
- Uitwerken thema's gezonde kinderopvang (met focus op bewegen)
- Uitwerken samenwerking met de ketenpartners binnen gemeente Ede
- Samenwerking met kleuterklas / doorgaande leerlijn verder uitwerken.

Peutergroep:

Omdat de peutergroep in 2021 is opgestart, en we sinds 2023 een VVE locatie zijn, wordt er veel aandacht worden besteed aan de uitvoering van de VVE daarvan in de praktijk. Ook zal er veel aandacht worden besteed aan de samenwerking met de kleuterklas van de school, omdat het één van de doelen is van de peutergroep om daar waar mogelijk samen activiteiten te organiseren zodat de doorstroming naar school vloeiend verloopt.

De peutergroep werkt met het VVE-programma Uk & Puk. Wij proberen in overleg met de kleuterklas zoveel mogelijk onze thema's op elkaar af te stemmen, zodat de doorlopende lijn naar school zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. Uk & Puk werkt met 10 thema's;

1. Welkom Puk!
2. Wat heb jij aan vandaag?
3. Eet smakelijk!
4. Dit ben ik!
5. Reuzen en kabouters
6. Regen
7. Hatsjoe!
8. Knuffels
9. Oef, wat warm!
10. Ik en mijn familie

In 2024 wordt gewerkt met de volgende thema's:

Kerstvakantie – Voorjaarsvakantie
Thema: Welkom Puk

Voorjaarsvakantie – Meivakantie
Thema: Hatsjoe

Meivakantie – Zomervakantie
Thema: Oef, wat warm!

Zomervakantie – Herfstvakantie
Thema: Ik en mijn familie

Herfstvakantie – Kerstvakantie
Thema: Regen

Wij zijn sinds september 2023 een VVE locatie, er zijn individuele plannen opgesteld, groepsplannen en een jaarplan. Er wordt iedere 6 weken bij het voorbereiden van een nieuw thema geëvalueerd of ze goed uitvoerbaar zijn in de praktijk.

Aan het eind van iedere 6 weken wordt het nieuwe thema voorbereid; ruimte inrichten, kijken welke materialen er al zijn en welke er nog moeten worden aangeschaft, knutselopdrachten voorbereiden, boekjes klaarleggen bij het thema, bespreken welke doelen er bij het thema horen en hoe die in de praktijk worden gebracht.

Wanneer?	BSO of Peutergroep	Onderwerp	Aantal uren
Januari	BSO	Maken jaarplanning thema's	10
Januari	Peutergroep	Maken jaarplanning thema's	10
Januari	BSO/Peutergroep	Opstellen coachings- opleidingsplan	20
Maart	BSO	Ped. Beleidsplan updaten	20
8 maart	Peutergroep	Overleg school doorgaande leerlijn	1
		Uitwerken	9
Div	BSO	Webinars / cursussen volgen	20
Juli	Peutegr / BSO	Bijstellen veiligheidsplan	4
Iedere 6 wk	Peutegr	Nieuwe thema's invullen	15
Najaar 2024		Nog nader in te vullen / gezonde kinderopvang (bewegen)	

Totaal aantal uren 109
Wettelijk verplichte uren 100

6. Informatie aan ouders

De rol van de coach en pedagogisch beleidsmedewerker is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan van zowel de BSO als de Peutergroep. De ouders zijn hierover per mail geïnformeerd. Tevens worden ouders middels whatsapp, mail/nieuwsbrief, Facebook en Instagram op de hoogte gehouden van de thema's die worden uitgevoerd op de BSO en Peutergroep.

7. Opleidingsplan 2024

Algemeen:

Het aanvragen van scholing gebeurt mondeling of schriftelijk bij Tanja. Er zal dan per opleiding/cursus bekeken worden of het noodzakelijke scholing of scholing voor de beroepsontwikkeling betreft (zie inleiding). Afhankelijk daarvan zal bekeken worden of de scholing onder werktijd wordt gevolgd, of in de eigen tijd. Over het algemeen geldt dat er bij scholing -indien de werkgever tijd of geld heeft uitgegeven aan de scholing - een terugbetaling plaats vindt (naar rato) indien de werknemer binnen 2 jaar de organisatie verlaat. Indien de werknemer dat wenst, kan er een deskundige worden ingeschakeld om de loopbaan te bespreken, en er kan indien gewenst een persoonlijk ontwikkelplan worden opgesteld voor de werknemer. Hierin kan dan worden opgenomen welke doorgroeimogelijkheden er binnen de organisatie zijn, indien dit een ambitie is van de werknemer.

Specifiek:

Chantal heeft de opleiding basistraining VVE en "Risico's in opvoeding en ontwikkeling" afgerond in 2023 (begin 2024). Ze heeft aangegeven zich verder inhoudelijk te willen ontwikkelen. Ze is in 2024 op kosten van de BSO de opleiding "autisme coach" begonnen via het opleidingsinstituut Laudius. Deze opleiding geeft daarna recht op 5 jaar lang gratis opleidingen/cursussen via hetzelfde instituut. De opleiding autisme coach is vooral handig voor het werken op de BSO, waar we veel kinderen hebben met ASS die veel (specifieke) begeleiding nodig hebben. Chantal heeft zich ook opgegeven voor de train-de-trainer Gezonde Kinderopvang, deze vindt plaats in juni.

Anneke zit sinds juni 2023 in de ziektewet en daarom is haar opleidingsbehoefte niet besproken.

Tanja is in 2024 begonnen met de opleiding "autisme coach" via het opleidingsinstituut Laudius, om dezelfde reden als Chantal.

Anneke dient zo spoedig mogelijk haar EHBO cursus te updaten zodra ze weer aan het werk gaat. Chantal moet deze vóór juni 2024 updaten en zal hiervoor zelf een afspraak maken.

Specifiek voor Peutergroep de Voorsprong geldt in het kader van de VVE het volgende.

Tanja en Chantal hebben beiden een basistraining VVE gehad en zijn bevoegd om op de VVE groep te werken. Tanja heeft een cursus VVE coach gevolgd.

De Peutergroep voldoet aan de eisen voor het bieden van (V)VE.

De activiteiten en scholing die worden aangeboden op het gebied van VVE zijn:

Alle medewerkers zijn opgeleid voor VVE. Er wordt gewerkt met Uk & Puk, waarbij er iedere 6 weken een nieuw thema wordt aangeboden. De coach is minimaal 1x per week (meewerkend) aanwezig voor de dagelijkse gang van zaken en geeft iedere 6 weken voorafgaande aan een nieuw thema begeleiding bij de inrichting, spelhoeken, spelmateriaal en het opstellen van het dagprogramma. Hiertoe is een jaarprogramma gemaakt, en voorafgaand aan ieder nieuw thema wordt ook een dagprogramma voor de komende 6 weken opgesteld. Er zal 4x per jaar (of vaker indien gewenst/nodig) een overleg plaatsvinden tussen de pedagogisch medewerker(s), coach en de leerkracht van de kleuterklas om te overleggen hoe de samenwerking verloopt, of het dagritme/structuur etc. overeenkomt met de kleuterklas om zo een goede samenwerking en soepele overgang voor de kinderen te borgen. Het overleg met de kleuterleerkracht vindt tussendoor ook informeel mondeling plaats.

Op basis van de observaties die uitgevoerd worden, worden met behulp van Bosos2-4 worden knelpunten per kind en per groep gesignaleerd. Na iedere observatie zal gekeken worden naar de behoefte van het kind/de kinderen en ook hierop wordt een dagprogramma aangepast/aangevuld en gekeken welke behoefte de pedagogisch medewerker heeft aan ondersteuning. Afhankelijk van wat het knelpunt is, zal hierop worden geanticipeerd. Zijn er bijvoorbeeld 6 kinderen op een groep en hebben daarvan 4 kinderen moeite met de fijne motoriek, dan wordt een extra activiteit ingepland voor alle kinderen om deze motoriek te stimuleren. Maar heeft bijvoorbeeld 1 van de 8 kinderen moeite met woordenschat, dan zal gekeken worden hoe er een extra medewerker ingezet kan worden om dit kind daarbij te helpen. Hierbij is dus steeds sprake van maatwerk per kind en per situatie, en dit kan daarom niet voor een jaar vooruit gepland worden. Afhankelijk van de behoeftes/situaties die in de loop van het jaar ontstaan, zal gekeken worden of er verdere inhoudelijke verdieping nodig is bij de pedagogisch medewerker(s) om om te kunnen gaan met deze situaties. Zo is er op de BSO in het verleden gebleken dat er behoefte is om een cursus te volgen hoe om te gaan met lastig gedrag, deze cursus zou bijvoorbeeld ook op de peutergroep (als herhaling) gevolgd kunnen worden.

Tanja en Chantal zijn beiden begonnen met de cursus “autisme coach”. Deze opleiding zal voornamelijk ingezet zal worden op de BSO, maar zal ook zeker van nut zijn op de peutergroep (bijvoorbeeld het bieden van structuur en duidelijkheid kan ook zeker ingezet worden bij de jongere kinderen). Omdat Tanja en Chantal beiden op zowel de peutergroep als de BSO werken, zal er niet gelijktijdig begonnen worden met een verdiepende opleiding voor de peutergroep. Na het afronden van deze opleiding kan verder gekeken worden naar welke opleiding beter aansluit bij de peutergroep.

Welk doel heeft het volgen van de bovengenoemde opleidingen/activiteiten?

Het doel van het uitvoeren van bovengenoemde activiteiten is het zo goed en efficiënt mogelijk uitvoeren van het VVE-programma Uk & Puk, zodat de kinderen daar maximaal van profiteren en met zo min mogelijk achterstanden beginnen aan de basisschool. Het programma Uk & Puk geeft al een gedetailleerde beschrijving van hoe de activiteiten uitgevoerd kunnen worden, maar in het kader van individuele kindplannen is het wenselijk om activiteiten aan te passen aan de specifieke behoeftes van de kinderen. Tevens zal dit leiden tot een goede aansluiting bij-, doorstroming naar en overdracht aan de basisschool.

Wat is het beoogde resultaat van het volgen van bovengenoemde opleidingen/activiteiten?

Het beoogde resultaat van het uitvoeren van bovengenoemde activiteiten is het kunnen bieden van een volwaardig VVE-programma en de medewerker(s) een goede bagage te geven om dit uit te voeren. Wij willen een professionele organisatie neerzetten met kwalitatief goede opvang. Hiermee willen wij een bijdrage leveren aan het verminderen van onderwijsachterstanden en alle kinderen de best mogelijke kansen geven op school.

Hoe wordt geëvalueerd of bovengenoemde opleidingen/activiteiten het beoogde resultaat hebben opgeleverd?

Op kindniveau wordt door middel van observaties bijgehouden of ze voldoen aan de verwachte ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, sociaal-emotionele ontwikkeling, motorische ontwikkeling en de algehele ontwikkeling. Per kind wordt na iedere 6 weken geëvalueerd of de doelen zijn gehaald en worden nieuwe plannen indien nodig aan de hand van die evaluatie bijgesteld.

Inzet VE-coach:

De VE coach wordt ingezet voor 10 uur per doelgroeppeteur (peildatum 1 januari). Op 1 januari 2024 zijn er 2 doelgroeppetters (= 20 uur), maar er komen er ook nog een aantal aan in de loop van het jaar. Ook al is de peildatum 1 januari, zullen er meer uren worden ingezet om ook voldoende te begeleiden bij de

andere kinderen. De VE-coach wordt (bovenop de coachingsuren vanuit de Wet IKK) op de volgende manier ingezet:

- De uren worden gebruikt om meewerkend te coachen. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkt mee op de groep en zal toezien op het uitvoeren van het VVE-programma, meekijken bij de individuele plannen en helpen bij het maken van de groepsplannen.