



CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Mises à jour le 08/02/2023

1. CGV

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après dénommées « les CGV ») régissent la vente aux clients pour leur usage personnel (ci-après désigné « le Client ») des services présentés (ci-après désigné « le Service ») sur le site électronique <https://www.aventure-eaulibre.com> (ci-après dénommé « le Site »), propriété de la société L'Aventure Eau Libre, micro-entreprise immatriculée au Registre du Commerce et des Sociétés (RCS) sous le numéro SIRET 94884691000016, dont le siège social est situé 41 quai de Caumont 76530 La Bouille (ci-après dénommée « la Société »).

2. Application

Les présentes CGV ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles la Société commercialise les Services tels que proposés à la vente aux Client sur le Site.

3. Caractéristiques du Service

La Société est référencée dans la branche d'activité relative au Code APE 8551Z : Enseignement de disciplines et activités de loisirs.

Dans ce cadre, la Société propose une offre relative à l'enseignement de la Natation à travers des camps sportifs, regroupements et stages. Cet enseignement a lieu en piscine ou en milieu naturel. Le Service fourni par la Société au Client inclut une date d'exécution du Service indissociable du Service lui même et qui ne saurait être modifiée.

Conformément à l'article L111-1 du Code de la Consommation, le Client peut prendre connaissance sur le Site des caractéristiques essentielles du Service fourni par la Société, et ce préalablement à sa commande.

La Société se tient à disposition du Client pour préciser ces caractéristiques en cas de questionnement préalable à la commande par l'intermédiaire du formulaire de contact présent sur le Site ou par un échange de mail via l'adresse électronique de la Société : aventure.eaulibre@gmail.com

4. Commande

La commande s'effectue par un formulaire d'inscription rempli par le Client et remis à la Société en main propre ou par voie dématérialisée.

Le Client peut se procurer ce formulaire auprès de la Société par différents moyens : Soit via le formulaire de contact présent sur le Site ; Soit via le formulaire de pré-réservation présent sur le Site ; Soit par l'envoi d'un email à l'adresse aventure.eaulibre@gmail.com ; Soit directement auprès du représentant de la Société présent lors d'un évènement extérieur (compétition sportive, salon, foire).

Le Client remplit sous sa seule responsabilité le formulaire d'inscription et atteste de l'exactitude des informations fournies.

Par l'envoi de son formulaire d'inscription, le Client atteste accepter les présentes CGV.

La commande est validée par la Société et le Service réservé pour le Client au moment de la réception du premier paiement.

5. Prestations extérieures incluses dans le Service

Dans le cadre de son offre de Services de camps sportifs, la Société organise le regroupement des Clients en un même lieu sur une période de plusieurs jours consécutifs. En conséquence, la Société est amenée à faire appel à des prestataires extérieurs pour assurer les services de restauration et d'hébergement des Clients.

5.1 Réservation des prestations extérieures

Par l'envoi du formulaire d'inscription au Service et l'acceptation des présentes CGV, le Client atteste de son accord au recours au prestataire extérieur choisi par la Société. De fait, le Client autorise la Société à effectuer une réservation auprès de ce prestataire au nom du Client, selon les conditions convenues dans les caractéristiques du Service vendu au Client. Pour ce faire, la Société est autorisée à fournir au prestataire hôtelier les informations privées obligatoires et nécessaires à toute réservation d'hébergement et de restauration (notamment : nom, prénom, restrictions alimentaires).

5.2 Règlement des prestations extérieures

Dans certaines situations, le règlement de la part relative à cette prestation extérieure d'hébergement et de restauration pourra être effectuée directement auprès du prestataire extérieur par le Client, en fonction des accords de fonctionnement définis par la Société avec son prestataire extérieur. Dans ce cas, le Client en sera informé par la Société lors des échanges préalables à la commande et cette procédure sera validée par le Client avant la validation de sa commande.

Ce règlement pourra être effectué à l'arrivée du Client sur place ou être anticipé par virement bancaire. Dans ce cas, la Société fournira au Client les coordonnées bancaires du prestataire nécessaires au paiement. Le règlement de la taxe de séjour sera due par le Client et devra être réglée directement sur le lieu d'hébergement.

5.3 Litiges relatifs à la prestation extérieure d'hébergement et de restauration

La Société décline toute responsabilité en cas de litige sur cette partie du Service (hébergement et restauration). Le cas échéant, le litige se situera entre le Client et le prestataire extérieur. La Société s'engage néanmoins à intervenir, dans la limite de ses attributions, en qualité d'intermédiaire pour aider à trouver une solution à l'amiable en cas de conflit.

6. Tarifs

Les tarifs de vente pratiqués par la Société pour ses Services sont disponibles en tout temps sur le Site. Ces tarifs sont susceptibles d'être modifiés par la Société à tout moment.

Tous les tarifs pratiqués par la Société sont appliqués selon le dispositif de « Franchise en base de TVA » (TVA non applicable, art. 293 B du CGI).

La Société est amenée à pratiquer des offres tarifaires préférentielles sur un ou plusieurs de ses Services de façon ponctuelle (offres exceptionnelles, early-booking, offres promotionnelles sur des événements, etc.). Ces offres de réduction s'appliquent toujours sur le tarif initial du Service indiqué sur le Site au moment de l'offre. Pour en bénéficier, le Client doit pouvoir justifier répondre aux conditions d'attribution de la réduction définies par la Société.

Au moment de sa commande, la Société fournit au Client un devis nominatif au tarif convenu entre les parties et indiquant la réduction éventuelle. Le Client devra retourner à la Société ce devis signé et daté.

Le tarif pris en compte dans toute discussion entre le Client et la Société sera celui annoncé sur le devis nominatif validé et signé par le Client, y compris en cas de modification future du tarif de vente du Service sur le Site ou en cas d'offre promotionnelle postérieure à la validation du devis.

7. Conditions de règlement

Le règlement du Service s'effectue par virement bancaire, en amont de la date d'exécution du Service. Le Relevé d'Identité Bancaire de la Société sera fourni au Client dès son inscription.

Le paiement peut-être effectué en 3 fois sans frais, respectant les modalités suivantes :

- ° Un minimum de 50% à la commande
- ° Règlement intégral des sommes dues à J-15 de l'exécution du Service

Dans le cas d'un recours à un prestataire extérieur avec règlement séparé de la prestation d'hébergement et/ou de restauration, le devis nominatif fourni par la Société comprendra le détail de cette séparation ainsi que les modalités de règlement du prestataire.

8. Conditions d'annulation du fait du Client

La Société ne propose pas d'assurance annulation sur son Service.

Comme indiqué dans le paragraphe 3. des présentes CGV, le Service fourni par la Société au Client inclut une date d'exécution du Service indissociable du Service lui-même et qui ne saurait être modifiée. En pratique, en cas d'empêchement du Client à la date réservée (J), le Client ne peut exiger le report de sa commande sur le même Service à une date différente ou sur un autre Service proposé par la Société.

Bien que non-automatique, Le Client est tout de même en droit de formuler cette demande auprès de la Société qui l'envisagera comme solution à l'amiable à la situation. L'acceptation de ce report ne constitue en aucun cas une obligation pour la Société qui sera seule juge de sa validation en fonction des possibilités d'accueil sur les autres Services (délai de mise en place, gestion organisationnelle, places disponibles, aspects sécuritaires, ...), sans besoin de justifier sa décision.

En cas d'impossibilité de report sur un autre Service, le Client devra annuler sa commande selon les conditions expliquées ci-dessous. Dans ce cas, la date considérée pour l'annulation est la date à laquelle le Client a contacté la Société pour l'informer de son empêchement d'assister au Service à la date réservée.

En cas d'annulation totale du Service par le Client à la date réservée (J) :

- ° Entre la date de réservation et J-31 : Remboursement de 100% des sommes versées par le Client, hors frais de dossier (50 euros TTC)
- ° De J-30 à J-10 : Remboursement de 50% du coût du stage
- ° De J-10 à J-0 : Remboursement de 20% du coût du stage

Ces conditions s'appliquent quelque soit le motif d'annulation par le Client. Les remboursements sont effectués sur la base du tarif total du Service validé sur le devis nominatif du Client, prestation extérieure éventuelle incluse.

En cas de paiement en plusieurs fois par le Client, si le montant des paiements effectués par le Client à la date d'annulation est inférieur au montant dû calculé selon les conditions ci-dessus, le Client s'engage à régler la différence auprès de la Société avant la date prévue d'exécution du Service.

Une fois le Service engagé, en cas d'interruption du Service par le Client durant le séjour, quelqu'en soit le moment et la raison, le Client ne peut prétendre à aucun remboursement de la part de la Société.

9. Conditions d'annulation du fait de la Société

La réalisation du Service est conditionné à un nombre minimal de participants inscrits. Si ce nombre n'était pas atteint, la Société se réserve le droit d'annuler le Service.

Dans ce cas, le Client serait remboursé intégralement des sommes versées sans frais de dossier, à l'exclusion de tout dommages et intérêts.

Toute annulation devra être notifiée au Client par mail au plus tard à J-16 de la date réservée (J) du Service. A partir de J-15, la Société n'est plus en droit d'annuler le Service et devra le fournir aux Clients quelque soit le nombre de participants inscrits.

10. Cession du droit à l'image

Lors de l'exécution du Service, la Société sera amenée à prendre des photos et/ou vidéos des Clients, notamment en action durant les phases d'enseignement sportif et plus généralement à tout moment de rassemblement des Clients organisé par la Société dans le cadre du Service (moments de partage et d'échange entre les participants, repas, activités communes, ...).

La Société se réserve le droit d'utiliser les dites photos et/ou vidéos sur ses propres supports de communication (site internet, réseaux sociaux, brochures, stands, objets de communication, ...), sur ceux de ses partenaires (publics, privés, associations, ...), ou sur des articles de presse pour un usage commercial, publicitaire ou informatif.

Le Client accepte de participer gracieusement à ces séances de photos et/ou vidéos et de céder à la Société le droit d'utilisation en résultant. Ce droit s'applique pour une exploitation dans le monde entier, pour un nombre d'utilisations illimité et pour une durée illimitée à compter de la date d'acceptation des présentes CGV.

Le Client accepte qu'un ou plusieurs organes de presse puissent venir effectuer un ou des reportages durant le Service, que des photos et/ou vidéos et/ou prises de son puissent être enregistrées durant ces reportages, que les participants puissent être interviewés et que ces éléments puissent être diffusés dans la presse au niveau local, national ou international sur tous supports existants (internet, TV, presse écrite, ...).

Le Client peut s'opposer à toute utilisation de son image en écrivant à la Société par email aventure.eaulibre@gmail.com ou par courrier recommandé à Damien Cattin-Vidal, 41 quai de Caumont 76530 La Bouille.

A date de réception de cette notification, la Société s'engage à ne plus utiliser l'image du Client sur l'ensemble de ses supports de communication, à l'exception faite des supports physiques produits à une date antérieure à la demande (affiches, bâches, roll-up, flamme, ...) qui pourront continuer à être utilisés par la Société sans restriction.

11. Protection des données personnelles

Les données collectées par la Société concernant le Client (notamment : nom, prénom, adresse, adresse électronique, numéro de téléphone, informations bancaires, informations médicales, régime alimentaire, contact d'urgence, ...) sont uniquement utilisées par la Société pour des besoins de mise en place du Service et des considérations de sécurité lors des activités sportives proposées dans le cadre du Service.

Ces données restent strictement confidentielles et ne seront communiquées à aucune entité extérieure à la Société, à l'exception des données nécessaires à une réservation hôtelière qui seront fournies au prestataire extérieur assurant l'hébergement et la restauration (notamment : nom, prénom, restrictions alimentaires), comme accepté par le Client dans le paragraphe 5.1 des présentes CGV.

Les données relatives au Client pourront être utilisées en interne par la Société à des fins de statistiques.

Lors de sa visite sur le Site, le Client est informé de son droit de paramétrer ses choix quant à l'utilisation des cookies sur le Site lors de sa 1ère connexion et dans la rubrique du site « Paramètres des cookies ».

12. Contact et service clientèle

Pour toute question relative au Service, au Site ou à la Société, le Client est invité à contacter la Société via le formulaire de contact présent sur le Site, par téléphone au 07.69.76.18.53 (prix d'un appel local) ou par courrier électronique à l'adresse aventure.eaulibre@gmail.com.