

事業所向け・児童発達支援及び放課後等デイサービス評価表

NPO法人にわとりファミリー

集計日： 2021年 3月 27日

| | | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | 意見 |
|-------------|---|--|----|---------------|-----|-------|---|
| 環境・ 体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの 関係で適切であるか | 8 | 2 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・子どもたちの遊ぶスペースと勉強スペースが たまたま混同する為改善したい。 【管理責任者より】 基準は満たしていますが、学習に取り組む子と遊ぶ子 が共存していることは確かです。この限られた空間で、 集中や他者を気に掛ける意識などを養うことができません。 |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 9 | 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> ・事業拡大の為にはさらに人員確保が必要。 ・基準以上に充てていることが多い。 【管理責任者より】 子どもたちの発達支援をより充実させる為には、より多 くの方々に携わってもらうことが必要と考えています。 |
| | 3 | 事業所の設備等について、 バリアフリー化の配慮が 適切になされているか | 4 | 5 | 1 | | <ul style="list-style-type: none"> ・バリアフリー化はこれから事業拡大していく上での課 題。 ・その場にいる人が協調することにより、物理的な困難 を回避。 |
| | 4 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル (目標設定と振り返り)に、広く職員が 参画しているか | 9 | 1 | | | <ul style="list-style-type: none"> 【管理責任者より】 毎朝の打ち合わせと月1回の会議において話し合いをし ています。 |

| | | | | | | | |
|------|---|--|----|---|--|--|--|
| 業務改善 | 5 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者などの意向等を把握し、業務改善につなげているか | 10 | | | | |
| | 6 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、ホームページ等で公開しているか | 10 | | | | 【管理責任者より】年に一度ではありますが、評価表の結果をホームページにて公表しています。 |
| | 7 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 9 | 1 | | | 【管理責任者より】今年度は委員会の開催はできておりませんが、委員へ報告書を送付しました。 |
| | 8 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 10 | | | | ・ケーススタディを主として、定期的に研修を行っている。 |
| | 9 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 10 | | | | |

| | | | | | | | |
|----------|----|---|----|---|--|--|---|
| 適切な支援の提供 | 10 | 子どもの適応行動の状況を 図るために、標準化されたアセスメントツ ールを使用しているか | 8 | 2 | | | 【管理責任者より】 厚労省発信のアセスメントツールを基準として、当事業 所独自のものを作成しています。 |
| | 11 | 児童発達支援計画には、 児童発達支援ガイドラインの「児童 発達支援の提供すべき支援」の「発達 支援」、「家族支援」、「地域支援」で 示す支援内容から子どもの支援に 必要な項目が適切に選択され、 その上で、具体的な支援内容が 設定されているか | 9 | 1 | | | |
| | 12 | 児童発達支援計画に沿った 支援が行われているか | 10 | | | | |
| | 13 | 活動プログラムの立案を チームで行っているか | 10 | | | | |
| | 14 | 活動プログラムが固定化しないように 工夫しているか | 8 | 2 | | | 【管理責任者より】 固定するとマンネリ化しやすいため、その都度考えなが らプログラムを作成しています。 |
| | 15 | 子どもの状況に応じて、個別活動と 集団活動を適宜組み合わせ て児童発達支援計画 を作成しているか | 9 | 1 | | | |

| | | | | | | |
|----|--|----|---|--|--|--|
| 16 | 支援開始前には職員間で必ず 打ち合わせをし、その日行われる支援の内 容や役割分担について確認しているか | 9 | 1 | | | |
| 17 | 支援終了後には、職員間で必ず 打ち合わせをし、その日行われた 支援の振り返りを行い、 気付いた点等を共有しているか | 7 | 3 | | | 【管理責任者より】 当日には子どもたちを家まで送り、その後の打ち合わせ が難しいため、次の日の朝必ず行なっています。 |
| 18 | 日々の支援に関して正しく記録をとる ことを徹底し、支援の検証・改善に つなげているか | 10 | | | | |
| 19 | 定期的にモニタリングを行い、 児童発達支援計画の見直しの 必要性を判断しているか | 8 | 2 | | | |
| 20 | 障害児相談支援事業所のサービス 担当者会議にその子どもの状況に 精通した最もふさわしい者が 参画しているか | 9 | 1 | | | |

| | | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|--|--|--|
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行なっているか | 9 | 1 | | | |
| | 22 | 医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行なっているか | 2 | 8 | | | 【管理責任者より】 医療的ケア児の利用はありませんが、学校・医療機関と連携しています。 |
| | 23 | 医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 6 | 4 | | | 【管理責任者より】 医療的ケア児の利用はありませんが、学校・医療機関と連携しています。 |
| | 24 | 保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 8 | 2 | | | 【管理責任者より】 関係機関との情報共有はしています。 |
| | 25 | 小学校や特別支援学校(小学部)との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 8 | 2 | | | 【管理責任者より】 保護者を通しての情報共有の場合もあります。 |

| | | | | | | |
|----|---|----|---|---|--|---|
| 26 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 4 | 6 | | | ・適宜参加している 【管理責任者より】 苦通連に加盟していますが、今年度はコロナウイルス感染拡大防止の為休止中です。 |
| 27 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流等、様々な子どもたちと共に活動する機会があるか | 2 | 5 | 3 | | ・公園などで偶発的に交流することはあるが、更に計画していきたい。 【管理責任者より】 コロナウイルス感染拡大防止の為、今年度は機会を作れませんでした。 |
| 28 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 2 | 7 | 1 | | 【管理責任者より】 コロナウイルス感染拡大防止の為、今年度は機会を作れませんでした。 |
| 29 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 10 | | | | |
| 30 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 9 | 1 | | | |
| 31 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 10 | | | | |

| | | | | | | | |
|------------|----|---|----|---|---|--|------------------|
| 保護者への説明責任等 | 32 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 10 | | | | |
| | 33 | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 9 | 1 | | | |
| | 34 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 4 | 6 | | | ・コロナ禍において開催が難しい。 |
| | 35 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 10 | | | | |
| | 36 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 10 | | | | |
| | 37 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 10 | | | | |
| | 38 | 全ての子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 8 | 2 | | | |
| | 39 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 5 | 4 | 1 | | ・コロナ禍において難しい。 |

| | | | | | | | |
|---------|----|---|----|---|--|--|--|
| 非常時等の対応 | 40 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 9 | 1 | | | |
| | 41 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 9 | 1 | | | 【管理責任者より】 今年度は2020年7月と2021年3月に行いました。 |
| | 42 | 事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 8 | 2 | | | |
| | 43 | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 8 | 2 | | | ・契約時に保護者からの告知などで対応 |
| | 44 | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 7 | 3 | | | ・職員会議で研修している。 |
| | 45 | 虐待を防止するため、職員の研修の機会を確保する等、適切な対応をしているか | 10 | | | | |
| | 46 | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 6 | 4 | | | ・身体拘束を行うことはないが、運営規定に必要でしょうか？ 【管理責任者より】 身体拘束を行うことはありませんが、身体拘束について明示しておく必要があります。 |
| その他の意見 | | | | | | | |

総括

今後も職員間での研修を重ね、研鑽を積んで参ります。
職員それぞれのプロフィール等は4月のお便りで掲載させていただきます。