

Uitleenreglement Spelothek De Wip

1. Dit reglement wordt bij inschrijving als lid van spelothek De Wip afgegeven aan het ingeschreven gezin. Inschrijving houdt in dat het lid akkoord is met en zich houdt aan de bepalingen van dit reglement. Leden die het reglement niet naleven, kunnen uitgesloten worden.
 2. Openingsuren tijdens het schooljaar:
 - **Wekelijkse openingsmomenten**
 - Maandag: 9 - 12 u
13.30 - 15.30 u (enkel na afspraak)
 - Woensdag: 9 -12 u
 - Donderdag: 9 -12 u (enkel na afspraak)
13.30 - 15.30 u (enkel na afspraak)
 - Zaterdag: 9.30 - 12 u
 - **Maandelijks openingsmomenten**
 - Elke eerste dinsdagavond van de maand: 17.30 -19.30 u
 - Elke eerste woensdagnamiddag van de maand: 14 - 15.30 u
- Uitzonderlijke sluitingsdagen en de regeling tijdens schoolvakanties worden op de website gemeld en aan de ingang van de spelothek (beneden en boven) uitgehangen.
3. Tot een kwartier voor sluiting kunnen er nog spellen uitgekozen en/of binnengebracht worden, daarna wordt er geen spelmateriaal meer aangenomen, aangezien al het spelmateriaal dan nog moet gecontroleerd worden.
 4. Alleen ingeschreven leden kunnen spelmateriaal uitlenen. Voor elk lid staat een volwassene borg, die zich akkoord verklaart met het reglement. Het lidmaatschap is telkens 1 jaar geldig en kan elk jaar verlengd worden. Het jaarlijks lidgeld bedraagt € 5. Dit bedrag wordt onmiddellijk betaald bij inschrijving.
 5. Ieder lid heeft recht op het lenen van maximum 4 spellen per uitleenbeurt. Het leengeld bedraagt € 0,50 per stuk voor een periode van 4 weken. Het spelmateriaal kan slechts één keer verlengd worden voor een periode van 4 weken. Ook in dit geval bedraagt het leengeld € 0,50/ stuk.
 6. Het is niet mogelijk om spelmateriaal te reserveren.



7. Per stuk speelgoed dat te laat wordt teruggebracht, betaalt men € 1 per week. Deze boete geldt vanaf de 1^{ste} dag van overschrijding van de uitleentermijn.
8. Bij het uitleenen, is de ontlener zelf verantwoordelijk om het spelmateriaal te controleren op beschadiging en volledigheid. Indien er spelonderdelen beschadigd en/ of onvolledig zijn, wordt dit best onmiddellijk ter plaatse gemeld aan de spelothekmedewerker.

Dit mag ook op een later tijdstip telefonisch of per mail gemeld worden, maar steeds binnen een termijn van 2 dagen.

Indien er niets wordt doorgegeven, wordt aangenomen dat het spelmateriaal volledig en onbeschadigd werd meegegeven.

9. De ontlener draagt zorg voor het geleende materiaal. Buitenmateriaal moet steeds onder toezicht van een volwassene gebruikt worden. We vragen om het geleende spelmateriaal terug te bezorgen in de staat waarin men het heeft gekregen. Dit betekent ook dat indien het materiaal geordend meegegeven werd in zakjes/ doosjes, het op dezelfde manier moet teruggebracht worden.
10. Voor het binnenbrengen, dient het lid het spelmateriaal goed na te kijken zodat ev. beschadigingen of tekorten onmiddellijk aan de spelothekmedewerker kunnen gemeld worden. Ook in de spelothek zelf zal het spelmateriaal nog eens nageteld en nagekeken worden door een medewerker.
11. Voor een kleine beschadiging of bij verlies van een spelonderdeel zal een boete van €2 aangerekend worden. Bij het terugbrengen van vermiste onderdelen wordt deze reeds betaalde vergoeding uiteraard terugbetaald.

Bij volledig verlies of onherstelbare schade wordt de waarde van het spelmateriaal aangerekend, rekening houdend met de ouderdom en/ of staat van het spelmateriaal. De verantwoordelijke van de spelothek bepaalt het verschuldigde bedrag. Enkel bij betalen van de oorspronkelijke aankoopprijs, mag de ontlener het spelmateriaal zelf houden.

12. De spelothek kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor ongevallen met het spelmateriaal in of buiten de spelothek.
13. Met het uitgeven van een nieuw reglement vervallen de bepalingen van het vorige. In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het spelothekbestuur.



