

Algemene voorwaarden Solliciterenalszper.nl

In dit document vind je algemene voorwaarden en meer informatie over de totstandkoming van de overeenkomst en de verplichtingen en rechten die daarmee samenvallen. Ik kijk er naar uit om met jou de best mogelijke kwaliteit op de meest passende wijze uit te werken.

Heb je vragen over deze algemene voorwaarde? Stel ze gerust via info@solliciterenalszper.nl

PMBA Projectmanagement & Bancair Advies gevestigd aan de Barte 15, 8502CH, te Joure.

1: Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke overeenkomst die je bij PMBA Projectmanagement & Bancair Advies afsluit. Door je aan te melden geef je aan met deze voorwaarden akkoord te gaan. Indien je vragen hebt over de voorwaarden, dan licht ik deze graag toe.

2: Inschrijving

2.1 Alle cursussen, workshops en trainingen worden gehouden onder voorbehoud van voldoende inschrijvingen.

2.2 Je kunt je inschrijven via het formulier op de website www.solliciterenalszper.nl of via het formulier via de mail. Na de inschrijving ontvang je een ontvangstbevestiging via de e-mail die jouw inschrijving definitief maakt. Door de inschrijving verklaar je tevens akkoord te zijn met de algemene voorwaarden.

2.3 Per cursus zijn er slechts een bepaald aantal plekken beschikbaar. Zodra een workshop of cursus vol zit, wordt de inschrijving automatisch gesloten. Je kunt jezelf dan nog wel aanmelden voor de reservelijst of voor dezelfde workshop op een nieuwe datum. Zet in het onderwerp van de e-mail 'reservelijst [desbetreffende workshop of cursus]'. Vermeld daarbij je volledige naam en telefoonnummer. Mocht er een plek zijn vrijgekomen, neem ik zo snel mogelijk contact met je op.

2.4 Na aankoop van een betaalde cursus/workshop geldt de wettelijke bedenktijd van 14 dagen. Deze termijn gaat in op de dag na aankoop. Het herroepen van de inschrijving kan via de mail. De annulering kan kosteloos.

3: Uitvoering cursus/workshop of training

3.1 Martin de Bruin verzorgt de cursus zoals deze op de website is omschreven. Raadpleeg de website dan ook regelmatig om op de hoogte te blijven van eventuele wijzigingen.

3.3 Inhalen/ uitstellen van lessen: De cursist schrijft zich in voor de duur van de gehele cursus/ workshop of training. Bij verzuim van deelname aan de lessen wordt geen geld, noch delen ervan, gerestitueerd.

4. Annulering door de deelnemer

Indien er sprake is van een overeenkomst inzake een cursus/workshop of training met een vastgelegde startdatum geldt:

4.1 Annulering geschiedt door middel van e-mail.

4.2 Bij afmelding wordt er €2,50 aan administratiekosten

ingehouden.

4.3 Bij afmelding tot 1 maand (30 dagen) voor aanvang krijg je het volledige bedrag terug, minus de administratiekosten. Bij annulering tussen 30 tot 14 dagen voor aanvang van de startdatum wordt 50% van het deelname geld in rekening gebracht. Bij annulering vanaf 14 dagen vóór aanvang van de startdatum wordt 100% van het deelname geld in rekening gebracht. Na aanvang van de cursus is annulering niet meer mogelijk.

Voor herroeping van de inschrijving binnen de wettelijke bedenktijd, zie artikel 2.4.

5. Annulering/uitval trainer

5.1 In geval van onvoldoende aanmeldingen voor een cursus/workshop of training kan deze worden geannuleerd. Indien deze niet doorgaat wordt binnen 30 dagen na het verstrijken van de eerste lesdatum het betaalde cursusgeld gerestitueerd. Hierbij moet de cursist aangeven op welke rekening het bedrag teruggestort moet worden.

5.2 De cursist maakt geen aanspraak op vergoeding van eventueel geleden schade. De cursist zal een aanbod worden gedaan om dezelfde cursus op een ander tijdstip te volgen, indien daar mogelijkheden voor zijn.

5.3 Indien Martin de Bruin door overmacht (zoals ziekte, overlijden, oproer, oorlog, noodtoestand, stroomstoringen) en/of verhindering niet in de mogelijkheid is om een cursus/workshop of training te verzorgen zal deze worden verplaatst en de cursist hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gebracht. In deze gevallen heeft de cursist geen recht op (schade)vergoeding.

6: Betaling

6.1 De opgegeven prijzen van cursussen/workshops en trainingen zijn prijzen in euro's en excl. BTW.

6.2 De prijzen zoals deze staan vermeld, worden via een offerte per mail kenbaar gemaakt en kunnen te allen tijden gewijzigd worden. Als binnen drie maanden na het sluiten van de overeenkomst maar nog vóór aanvang van de cursus/workshop of training een prijswijziging optreedt, zal deze geen invloed hebben op de overeengekomen prijs. Deze voorwaarden zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

6.3 De consument heeft recht op ontbinding van de overeenkomst als na drie maanden na het sluiten van de overeenkomst, maar nog vóór aanvang van de cursus/workshop of training, de prijs wordt verhoogd. Deze voorwaarden zijn niet van toepassing op prijswijzigingen die uit de wet voortvloeien.

6.4 Martin de Bruin is gerechtigd facturen elektronische te zenden op het door de deelnemer aangegeven

7: Klachten

7.1 Heb je een klacht over een workshop, cursus of training? Dan ontvang ik deze graag per mail. In deze mail geef je de redenen aan waarom je ontevreden bent. Met een redelijke termijn om te reageren. Ik streef er naar om zo snel mogelijk op jouw klacht te reageren en ik zal er alles aan doen de desbetreffende klacht zo spoedig mogelijk naar behoren op te lossen.

7.2 Het niet tijdig indienen van de klacht kan tot gevolg

hebben dat de cursist zijn of haar rechten ter zake verliest.

8: Aansprakelijkheid

8.1 Martin de Bruin is niet aansprakelijk jegens de deelnemer voor enige schade voortvloeiende uit deze overeenkomst, tenzij indien en voor zover deze schade te wijten is aan opzet of bewuste roekeloosheid van Martin de Bruin.

8.2 Indien en voor zover op Martin de Bruin enige aansprakelijkheid zou kunnen rusten, op welke grond dan ook, is deze schade te allen tijde gelimiteerd tot de uitkering onder de aansprakelijkheid verzekering van Martin de Bruin die de betreffende schade dekt en tot uitkering overgaat.

8.3 Afgezien van artikel 8.1 is de aansprakelijkheid van Martin de Bruin in ieder geval beperkt tot het bedrag dat voor schade veroorzaakte prestatie in rekening is gebracht.

8.4 Iedere schade, behalve die door Martin de Bruin is erkend, vervalt door het verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.

9: Geheimhouding

Door cursisten verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld. Ik zal deze informatie alleen gebruiken om de cursist te (blijven) informeren over zijn/haar cursus/workshop of training en de daaraan gerelateerde informatie. Hierbij houdt Martin de Bruin zich aan de eisen zoals deze in de Wet Bescherming Persoonsgegevens zijn vastgesteld.

10: Overig

10.1 Martin de Bruin behoudt zich altijd het recht om de cursussen, workshops en trainingen inhoudelijk te veranderen en/of prijzen te wijzigen.

10.2 Parkeerkosten en/of kosten van openbaar vervoer, indien van toepassing, zijn voor rekening van de deelnemer.

10.3 Als een deelnemer hinder veroorzaakt voor of tijdens een cursus, workshop of training dan hebben wij het recht om deze persoon te weigeren of te verwijderen uit de workshop, en te weigeren voor volgende workshops of lessen van de cursus. De deelnemer krijgt hierbij het betaalde geld niet terug.

10.4 Wijzigingen van, en aanvulling op, enige bepaling in deze algemene voorwaarden en in overeenkomsten zijn alleen geldig indien deze uitdrukkelijk en door beide partijen per mail zijn overeengekomen.

10.5 Indien enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of de overeenkomst om welke reden dan ook niet geldig is, blijven de bepalingen van het overige van kracht.

10.6 Het elektronische systeem van Martin de Bruin wordt geacht het enige bewijs te vormen van de inhoud en het tijdstip van ontvangst en verzending van de betreffende elektronische communicatie.

Voor overige vragen kun je contact opnemen met Martin de Bruin.