



## GUÍA RÁPIDA SOLICITUD CERTIFICADOS DRONES

### CÓMO ACCEDER A LA CUMPLIMENTACIÓN DE UNA NUEVA SOLICITUD

El acceso a la cumplimentación de la solicitud únicamente está permitido siempre que se realice mediante Certificado Digital. Puede acceder a la solicitud a través del siguiente enlace:

- Certificado A1-A3: <https://sede.seguridadaerea.gob.es/oficina/tramites/acceso.do?id=106>
- Certificado A2: <https://sede.seguridadaerea.gob.es/oficina/tramites/acceso.do?id=107>
- Certificado STS: <https://sede.seguridadaerea.gob.es/oficina/tramites/acceso.do?id=108>

Una vez revisada la información de la ficha del procedimiento, podrá autenticarse mediante certificado digital para cumplimentar el formulario dispuesto para ello. Deberá pulsar en el botón “Nueva solicitud”.



Esto le llevará a la pantalla de autenticación:

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| <p>DNIe / Certificado electrónico</p> <p>Acceder &gt;</p> | <p>Acceso PIN 24H</p> <p>Acceder &gt;</p> <p>Para usarlo es necesario <a href="#">registrarse</a></p> | <p>Cl@ve permanente</p> <p>Acceder &gt;</p> <p>Para usarlo es necesario <a href="#">registrarse</a></p> | <p>Ciudadanos UE</p> <p>Acceder &gt;</p> |
|---|---|---|--|

Pulsando el botón “Acceder” bajo el epígrafe “Acceso mediante DNIe / Certificado electrónico” el sistema le pedirá que seleccione su certificado digital y accederá directamente al formulario a cumplimentar.

Pulsando el botón “Acceder” bajo el epígrafe “Acceso PIN 24H”, “Cl@ve permanente” o “Ciudadanos UE” el sistema le redirigirá al sistema Cl@ve de Identificación Electrónica para las Administraciones de la AGE ([http://clave.gob.es/clave\\_Home/clave.html](http://clave.gob.es/clave_Home/clave.html)) y permitirá identificarse con estos métodos. En este caso, es importante tener en cuenta que **el sistema le pedirá un certificado digital para firmar y presentar la solicitud.**

Recuerde que, si pulsa el botón “Mis solicitudes”, le llevará a una pantalla en apariencia totalmente igual a la actual para que se autentique, pero en este caso para acceder a su carpeta de expedientes, no para realizar una solicitud.

## CUMPLIMENTACIÓN DE LA SOLICITUD

El sistema nos guiará a través de un asistente, situado en la parte izquierda, mostrando el paso en el que nos encontramos y los que quedan para completar nuestra solicitud. Nos desplazaremos de un paso a otro a través de los botones Anterior y Siguiente situados en la parte inferior.

### Paso 1. Datos del interesado

En el primer paso tendremos que rellenar los datos de contacto del solicitante.

Mis solicitudes Licencias y certificados Air carriers ADR Access

Datos del solicitante Datos Solicitud Documentación incorporada Firma y Registro

**Datos personales:**

|                                    |                                  |                                |                            |
|------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------|----------------------------|
| Tipo de persona:<br>Física         | Tipo Doc. Ident.:<br>NIF         | Documento Ident.:<br>12345678Z | Nacido en:<br>ESPAÑA       |
| Nombre:<br>PEDRO                   | Primer apellido:<br>ESPANOL      | Segundo apellido:<br>ESPANOL   | Genero:<br>Sin definir ... |
| Fecha de nacimiento:<br>20/04/2020 | Nacionalidad:<br>Sin definir ... |                                |                            |

Marque esta opción si actúa como representante

**Medio de notificación:**  
Comparecencia en sede electrónica

**Medios de contacto:**

|   |                |
|---|----------------|
| Telefono móvil:<br>983302501            | Telefono Fijo: |
| Email:<br>PESPANOL123@SEGURIDADAREEA.ES | Fax:           |

Salir Anterior Siguiente

### Paso 3 Documentación de la solicitud

En este paso podremos incorporar documentación a nuestra solicitud. A través de documentación adicional, podremos incorporar tantos documentos como sea necesario.

SOLICITUD CERTIFICADO PILOTO DRONES A1-A3 | Solicitud / Expediente: BORR/LPAE0/00000094

Datos del solicitante | **Documentación incorporada** | Firmar y registrar

Documentación

A continuación puede incorporar la documentación necesaria para la tramitación del expediente.

| Descripción   | Nombre archivo | Acciones |
|---|----------------|----------|
| ACREDITACIÓN NOMBRAMIENTO REPRESENTANTE :             |                |          |
| AUTORIZACIÓN DE PADRES/TUTORES A MENORES DE 14 AÑOS : |                |          |
| DOCUMENTACIÓN ADICIONAL :                             |                | <b>1</b> |

(\*) Documentos obligatorios

Salir | Anterior | **Siguiente**

Pulse el botón señalado por el marcador número 1 para añadir los documentos adicionales que considere.

Datos del solicitante | Datos Solicitud | **Documentación incorporada** | Firma y Registro

Documentación

A continuación puede incorporar la documentación necesaria para la tramitación del expediente.

**DOCUMENTACIÓN ADICIONAL**

Seleccionar archivo Ningún archivo seleccionado

Descripción:

El tamaño máximo permitido son 100 MB. Se admiten cualquier tipo de archivo. El tamaño máximo permitido en el nombre son 100 caracteres.

Cancelar | **Incorporar**

Es posible añadir una descripción para cada documento que incorpore. Recuerde que el tamaño máximo de cada documento es de 100 MB.

SOLICITUD CERTIFICADO PILOTO DRONES A1-A3 | Solicitud / Expediente: BORR/LPAE0/00000094

Datos del solicitante | **Documentación incorporada** | Firmar y registrar

Documentación

A continuación puede incorporar la documentación necesaria para la tramitación del expediente.

| Descripción   | Nombre archivo           | Acciones |
|---|--------------------------|----------|
| ACREDITACIÓN NOMBRAMIENTO REPRESENTANTE :             |                          |          |
| AUTORIZACIÓN DE PADRES/TUTORES A MENORES DE 14 AÑOS : | AUTORIZACION EJEMPLO.pdf |          |
| DOCUMENTACIÓN ADICIONAL :                             |                          |          |

(\*) Documentos obligatorios

Salir | Anterior | **Siguiente**

## Paso 2. Datos Solicitud. Consentimiento

En la esta pantalla se muestra la información relativa a

- Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales y el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento General de Protección de Datos).
- Declaración del solicitante.

Para poder continuar al siguiente paso, es necesario que lea y acepte esta información

## Paso 4. Firma y presentación solicitud

En este paso el sistema nos generará el documento de solicitud con toda la información introducida en los formularios de los pasos anteriores y deja todo listo para su presentación.



**Firmar y presentar solicitud**

A continuación se va a proceder a firmar los documentos que se muestran. Una vez realizado este paso no podrá modificar ninguno de dichos documentos. Por favor, compruebe que todos los datos se corresponden con los indicados por usted y pulse sobre el botón 'Presentar solicitud'.

Documentación a presentar

| Descripción                      | Nombre                     |
|----------------------------------|----------------------------|
| ACREDITACIÓN DE REPRESENTACIÓN : | RESPUESTA INMEDIATA GD.pdf |
| DOCUMENTACIÓN ADICIONAL :        | RESPUESTA INMEDIATA GD.pdf |
| DOCUMENTO DE SOLICITUD GENERAL : | SOLICITUD_GENERAL.pdf 2    |

Registros 1 a 3 de 3 resultados

10

< 1 >

Salir 4

Anterior 5

Presentar solicitud 1

Con el botón señalado por el marcador número 2 podemos descargar el documento de solicitud generado.

Una vez revisado dicho documento, y estando conforme con el mismo, procederemos a firmar y presentar dicha solicitud. Para ello pulse sobre el botón "Presentar solicitud" señalado con el marcador número 1.

Puede consultar información detallada sobre requisitos mínimos y firma electrónica en el apartado de ayuda sobre navegadores compatibles y uso de la firma electrónica de la sede electrónica de AESA:

[https://sede.seguridadaerea.gob.es/SEDE\\_AESA/LANG\\_CASTELLANO/AYUDA\\_FIRMA/](https://sede.seguridadaerea.gob.es/SEDE_AESA/LANG_CASTELLANO/AYUDA_FIRMA/)

También es posible regresar a alguna de las pantallas anteriores pulsando directamente aquella a la que queremos regresar en el Asistente (señalado con el marcador número 3), pulsando el botón "Anterior" (señalado con el marcador número 5).

Tras pulsar dicho botón "Presentar Solicitud" (señalado con el marcador número 1), firmará la solicitud y realizará la presentación de la misma ante el Registro General de AESA. Se le otorgará un justificante de presentación que incluirá el número de registro asociado a dicha presentación.

### Recibo de presentación

Recibo de presentación

Número de registro : 2020001147  
 Fecha de registro : 22/04/2020

1 [Descargar fichero de firma](#) [Recibo de presentación](#)

### Documentación a presentar

La documentación se ha firmado y presentado correctamente.

| Descripción                      | Nombre archivo             | Acciones |
|----------------------------------|----------------------------|----------|
| DOCUMENTO DE SOLICITUD GENERAL : | SOLICITUD_GENERAL.pdf 2    |          |
| ACREDITACIÓN DE REPRESENTACIÓN : | RESPUESTA INMEDIATA GD.pdf |          |
| DOCUMENTACIÓN ADICIONAL :        | RESPUESTA INMEDIATA GD.pdf |          |

3 [Finalizar](#)

Su solicitud habrá sido presentada. Los iconos señalados por el marcador con el número 1 le permiten descargar el justificante de registro de entrada. Los iconos señalados por el marcador con el número 2 le permiten descargar los documentos presentados, y finalmente, pulsando el botón “Finalizar”, señalado por el marcador número 3 finaliza la presentación de la solicitud.

El sistema le redirigirá al detalle del expediente, desde donde seguirá teniendo acceso a todos los documentos anteriores.

Mis solicitudes Licencias y certificados Air carriers ADR Access

[Detalle de la solicitud / expediente](#)

A continuación se presentan los detalles de la solicitud:

Descripción :

Solicitud / Expediente: 2020/SOLG/000532 Título: aa Fecha de alta: 22/04/2020 Tipo de solicitud: Solicitud General

Estado actual: RECEPCIONADA

Historia

| Situación                                     | Fecha      | Observaciones |
|---|------------|---------------|
| SOLICITUD GENERAL PRESENTADA ( RECEPCIONADA ) | 22/04/2020 |               |
| PRESENTACIÓN                                  | 22/04/2020 |               |

## Borrador de solicitud

Es posible salir del proceso de solicitud y continuarlo en otro momento sin perder la información introducida hasta el momento.

Mis solicitudes Licencias y certificados Air carriers ADR Access

**Datos del solicitante** Datos Solicitud Documentación incorporada Firma y Registro

**Datos personales:**

Tipo de persona: Física Tipo Doc. Ident: IUF Documento Ident: 12345678Z Nació en: ESPAÑA

Nombre: PEDRO Primer apellido: ESPAÑOL Segundo apellido: ESPAÑOL Género: Sin definir ...

Fecha de nacimiento: 20/04/2020 Nacionalidad: Sin definir ...

Marque esta opción si actúa como representante

**Medio de notificación:**  
Comparecencia en sede electrónica

**Medios de contacto:**

Telefono móvil: 983302501 Telefono Fijo: Email: PESPANOL123@SEGURIDADAEREA.ES Fax:

Salir Anterior Siguiente

En caso de Salir del proceso de solicitud, el sistema guardará la solicitud como borrador, siendo necesario para continuar con esta petición entrar en “Mis Solicitudes” y buscar la presentación que se encuentre en Curso.

Mis solicitudes Licencias y certificados Air carriers ADR Access

**Filtrar Solicitudes**

Tipo solicitud: [Seleccionar] Estado: [Seleccionar]

Solicitud / Expediente: 2020/SOLG/000537 Representación: 12345678Z - PEDRO ESPAÑOL ESPAÑOL

Fecha desde: Fecha hasta: Mostrar solo borradores: No En calidad de...: [Seleccionar]

Limpiar Buscar

**Solicitudes / Expedientes**

| Tipo  | Solicitud / Expediente | Tipo solicitud    | Título | F. Alta    | Estado                | Acciones  |
|---|------------------------|-------------------|--------|------------|-----------------------|---|
|  | 2020/SOLG/000537       | Solicitud General |        | 22-04-2020 | PRESENTACIÓN EN CURSO |   |

Registros 1 a 1 de 1 resultados 10 < 1 >

Al acceder al detalle de una solicitud en curso se mostrará la opción para continuar con el proceso de presentación.

### Detalle de la solicitud / expediente

A continuación se presentan los detalles de la solicitud:

#### Descripción :

Solicitud / Expediente:

2020/SOLG/000537

Fecha de alta:

22/04/2020

Tipo de solicitud:

Solicitud General

Estado actual:

PRESENTACIÓN EN CURSO

#### Acciones

PRESENTACIÓN TELEMÁTICA



#### Historia

| Situación    | Fecha      | Observaciones |
|--------------|------------|---------------|
| PRESENTACIÓN | 22/04/2020 |               |

Registros 1 a 1 de 1 resultados

10

< 1 >

#### Interesados

| Interesado            | Razón de interés | Código |
|-----------------------|------------------|--------|
| PEDRO ESPANOL ESPAÑOL | SOLICITANTE      |        |