

保護者向け 放課後等デイサービス 事業所評価表

公表： 2023 年 3 月 31 日

事業所名：ぼのぼの

回答者数：6名中6名 回答率：100%

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見/改善策・工夫
環境・ 体制 整備	①	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	5	1	0	【工夫】指定基準以上の室内空間に加え、80平米の園庭があり、十分に確保されています。
	②	職員の配置数や専門性は適切であるか	4	2	0	【ご意見】『理学療法士・作業療法士からも支援を受けることができ、共有できたりするので適切だと思う』
	③	事業所の設備等はスロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	1	0	【工夫】玄関の段差は昇降の練習のために残していますが、車椅子対応のトイレを設置するなど配慮は心掛けています
適切な 支援の 提供	④	子どもと保護者のニーズが課題や客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(注1)が作成されているか	6	0	0	
	⑤	活動プログラム(注2)が固定化しないよう工夫しているか	6	0	0	【ご意見】『HUGページで活動を見ることができ、工夫されていると思う』
	⑥	放課後等デイサービスや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	2	0	【工夫】月に3回の英語教室には障がいのない子どもと一緒に過ごします。芋掘り遠足等、行事でも交流する機会を設けています。
保護者 への 説明 等	⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	6	0	0	
	⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	6	0	0	
	⑨	保護者に対し面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	6	0	0	【ご意見】『面談・連絡帳で助言の支援をしてもらえる』
	⑩	父母の会の活動支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	2	0	【改善策】保護者会は年間予定表や月初の施設便りにてお知らせしていますが、集まりやすいように曜日や時間を工夫します。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	1	0	【改善策】利用開始時に苦情の対応の体制を説明しているが、周知不足があったと思われる。もっと分かりやすく伝えるよう努めます。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	6	0	0	【ご意見】『連絡帳でできていると思う』
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	6	0	0	【ご意見】『ぼのぼの通信で発信できていると思う』
⑭	個人情報に十分注意しているか	6	0	0		

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	5	1	0	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	3	3	0	【改善策】避難訓練を開催（および内容）を記載した年間計画表を保護者に配布していますが、併せて開催報告を行うよう努めます。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	6	0	0	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	6	0	0	

(注1) 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項等を記載する計画（個別支援計画）のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

(注2) 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日・休日・長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。