

# Description de poste

**Fonction :** Assistant·e socio-éducatif·ive

**Champ d'activité :** Accompagnement holistique

## *Mission de l'équipe d'accompagnement*

---

Accompagner les usagent·e·s dans les activités de la vie quotidienne. Renforcer le pouvoir d'agir, l'émergence d'activités porteuses de sens, favorisant une identité positive, des relations significatives et un avenir plein d'espérance.

## *Objectifs généraux*

---

- Implémenter le concept d'accompagnement basé principalement sur les approches Montessori et du Rétablissement et sur la notion d'usagent·e·s.
- Coconstruire avec les usagents des activités porteuses de sens en partant de leurs rêves, de leurs intérêts et de leurs domaines de compétence.
- Renforcer l'auto-détermination des bénéficiaires et favoriser la préservation de leur autonomie.
- Favoriser les Emergences entre les différents cercles de notre Ecosystème social.
- Participer à la coordination à l'interne avec les outils mis-à-disposition.
- Développer un lien de confiance avec les proches et renforcer l'image positive de la Fondation.

## *Tâches & activités*

---

- Accompagner les seniors dans des activités de la vie quotidienne.
- Mener des entretiens individualisés et des réunions de réseau.
- Ajuster l'accompagnement à la demande et aux besoins de l'usagent·e.
- Tenir à jour les dossiers des usagent·e·s (références) et accomplir les tâches administratives.
- Entraîner les habiletés sociales et fonctionnelles des usagent·e·s.
- Organiser des plannings hebdomadaires d'activités et de sorties.
- Participer à la planification, l'organisation et l'animation des fêtes annuelles et événements collectifs.
- Communiquer ses observations et participer à la tenue du dossier des usagent·e·s.
- Travailler en étroite collaboration avec les collègues des autres champs d'activité
- Former un apprenti·e ASE

## *Qualités requises*

---

- Intérêt pour le travail social
- Capacité à analyser et résoudre des problèmes
- Patience, tolérance et respect d'autrui
- Aptitude à travailler en équipe pluridisciplinaire
- Maître des outils informatiques
- Capacités à gérer des tâches administratives
- Dynamisme, créativité et souplesse
- Aisance rédactionnelle
- Compréhension envers les personnes âgées