

Geschätzte Fahrerin, geschätzter Fahrer. Danke für Deinen Einsatz.

1. ALC-O Badge Besitzer (VSMMV funktioniert nicht) haben während ihres Einsatzes Zutritt (Vorne Tor+Türe, mittig, seitlich) ins Areal AS-Brugg während 24h.  
Bitte warten, bis Tor ganz geschlossen ist!

2. Rückschubformulare im Holzfach Halle Gebäude AZ abholen.  
Pro Fahrverein wurde ein vorausgefülltes Rückschubformular durch AS Brugg erstellt. Pro Fahrverein liegt dieses im Holzfach bereit. Dieses ist zwingend vom Verantwortlichen des Fahrvereins zu unterzeichnen. Wenn Platz auf Anh können auch Boote zurückgenommen werden, die nicht auf dem Formular aufgeführt sind. Bitte um M+Nr. ergänzen.

3. LKW Fassung & PP. Bitte alle LKW wieder am selben Ort (Halle LE Tor 18-22 oder hinter Halle LE (siehe Markierung am Boden mit Zahl & Markierung Vorder- und Hinterachse) abstellen.

Trp	LKW	Standort	Trp	LKW	Standort
PON1	6x6 HEBU	vor Halle LE, Tor 18-22	PON6	6x6 HEBU	hinter Halle LE, mitte rechts
PON2	6x6 HEBU	vor Halle LE, Tor 18-23	PON7	6x6 HEBU	hinter Halle LE, mitte rechts
PON3	6x6 HEBU	vor Halle LE, Tor 18-24	PON8	6x6 HEBU	hinter Halle LE, mitte rechts
PON4	6x6 HEBU	vor Halle LE, Tor 18-25	PON9	4x4 VERD	hinter Halle LE, mitte rechts
PON5	6x6 HEBU	vor Halle LE, Tor 18-26	PON10	4x4 VERD	hinter Halle LE, mitte rechts



Die Fahrzeuge sind alle mit PON.. angeschrieben und fix pro Fuhre eingeteilt. Bitte unbedingt diesen Fahrzeugtyp und Kennzeichen nehmen.

4. Fahrfähigkeit Form 13.009d  
Bitte unbedingt elektronisch ca. 12h vor Antritt der Fahrt bestätigen. Das Formular muss vom DET-C unbedingt ausgedruckt und unterschrieben werden. Dieses Blatt bitte jeweils im LKW in das rote Mäpli ablegen.

5. Anhänger leer sind auf dem Kiesplatz ganz hinten links  
Immer am selben Ort abstellen, wo diese übernommen worden sind!  
(Leere Anhänger Kieps = **Transporte Fahrvereine Rückschub 2023** beschr.)  
Beladene Anhänger immer alle Spanngurten abnehmen + versorgen!  
In der Nacht keine Bootsanhänger beladen auf den Kiesplatz stellen, sondern vorne bei der Schreinerei. Grund ist, kein Licht auf dem Kiesplatz.

Rückschub AUBO Marke Mercury.

**Beim Auflad →**

1. AUBO Inkl. Batterie, Haltebügel, Sitz
2. Motoren Nummer muss mit Batterie/Haltebügel identisch sein.
3. Kontrolle vom zweiten Reservepropeller am Gestell
4. Zustands- resp Reparatur-Rapporte sind ausgefüllt.
5. Zustandsrapport in WZ-Tasche am Gestell.

**Material nicht abladen**

Rückschub Schlauchboote M2/M6

1. Gebinde sind 2 Paletten, 1 Rahmen, 1 Deckel + 2 Umreifungsgurten gelb.

**Beim Auflad** → Name Fahrverein auf ROSA-Papier ausfüllen, in Dokumententasche und am Palett aufkleben.

## Material nicht abladen

### 6. Fahrtenkontrollheft + Tanken

Jede Fahrt wird eingetragen **VSM MV Boottransport + Abladeort** → plus alle restlichen Angaben. Bitte bei jedem Transport unbedingt Tanken + allf. AdBlue . Danke.



Zugangs-Code für BEBECO Karte an Tankstelle Brugg

Der Code steht auf dem roten Mäppli vorne in jedem LKW

Zum Tanken den auf der Karte aufgedruckten Code verwenden.

Kontrollheft im Kasten, bitte PON+Nr./ Treibstoff + Fahrername notieren.

### 7. Anhänger mit Boote geladen,

Immer am selben Ort abstellen, wo diese übernommen worden sind! Alle Spanngurten abnehmen + versorgen! Bremsventil lösen.

In der Nacht keine Bootsanhänger beladen auf den Kiesplatz stellen, sondern vorne bei der Schreinerei. Grund ist, kein Licht auf dem Kiesplatz.

### 8. LKW wieder am selben Ort abstellen, Fenster schliessen, 6x6 Hauptschalter erst 3 min nach Motor abstellen betätigen.

### 9. Ausgefüllte Papiere der abgeholten Boote/Material wieder ins Holzfach bei Halle AZ

### 10. Beendigung Auftrag bitte am selben Tag.

Jeder DET-C Verantwortliche erfasst mittels dem 2. Link die Fz mit M+Nr., Anzahl KM + Treibstoff sowie separat den Anhänger. Wenn alles erfasst ist, unterschreiben + beenden. Für den definitiven Auftragsabschluss nochmals in den 2. Link, evtl. Hinweise (Besonderheiten oder INFO) erfassen und anschliessend Auftrag abschliessen. Ich erhalte umgehend ein Mail mit dem Auftragsabschluss. Somit entfällt das sep. WhatsApp, SMS oder Mail.

## Sachschäden / Mängel / Info

Bitte unbedingt alle Sachschäden am C Trsp. melden. Mängel am Fahrzeug unbedingt schriftlich festhalten, sowie spezielle Vorkommnisse bei Fahrvereine. Positive wie negative!

## Zuständigkeit Brugg während Arbeitszeit

Herr Madia Gianluca

[gianluca.madia@vtg.admin.ch](mailto:gianluca.madia@vtg.admin.ch)

Tel. 058 461 06 49 / Handy 079 668 94 51

Stv- Herr Müller Markus

[markus.mueller.muema@vtg.admin.ch](mailto:markus.mueller.muema@vtg.admin.ch)

Tel. 058 485 54 85 / Handy 079 447 28 15

## Zuständigkeit Organisation Boottransporte

Beat Schor

[beat.schor@vsmmv.ch](mailto:beat.schor@vsmmv.ch) / Tel. 079 332 84 86

Martin Lüscher, Stv

[martin.luescher@vsmmv.ch](mailto:martin.luescher@vsmmv.ch) / Tel. 079 606 91 43

Gerne stehen wir euch für ergänzende Fragen zur Verfügung.

Wir wünschen euch schon heute viel Erfolg und eine unfallfreie Fahrt.



Kameradschaftliche Grüsse