

Ihre Checkliste für das Regionalbudget 2024

Die angegebenen Fristen und Daten sind **zwingend** einzuhalten!



Antragstellung:

Benötigte Unterlagen	Einreichung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Vollständig ausgefülltes Antragsformular* (reg_budget_foerderanfrage)	06.12.2023	
Vollständig ausgefüllter Projektbeschreibungsbogen* (Projektbeschreibung_Regionalbudget_2024)	06.12.2023	
Kostenschätzungen, Kosten- oder Lieferangebote*	06.12.2023	
Falls vorhanden Bau-, Pflanz- und Lagepläne	06.12.2023	
Falls erforderlich Baugenehmigung oder denkmalpflegerische Erlaubnis etc.	06.12.2023	
Falls zutreffend Kopien der Vereinbarungen mit Dritten über Kostenbeteiligung	06.12.2023	
Im Falle eines gewerblichen Antragstellers: Erklärung zum Antrag auf Gewährung einer De_minimis_Beihilfe (De_minimis_Erklärung Antrag_Fischerei, De_minimis_Erklärung Antrag_Gewerbe, De_minimis_Erklärung Antrag_Agrar)	06.12.2023	

Umsetzungsphase:

Benötigte Unterlagen	Einreichung / Durchführung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Realisierung / Umsetzung des Kleinprojekts*	20.09.2024	
Bezahlung der durch das Kleinprojekt fälligen Rechnungen*	20.09.2024	

Durchführungsnachweis:

Benötigte Unterlagen	Einreichung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Vollständig ausgefülltes Formular* (reg_budget_durchfuehrungsnachweis)	01.10.2024	
Originalrechnungen oder gleichwertige Buchungsbelege* (diese müssen auf den Letztempfänger ausgestellt und von diesem beglichen sein)	01.10.2024	
Zahlungsnachweise*	01.10.2024	
Fotos zur Dokumentation des durchgeführten Projektes in digitaler Form unter Aufführung der Bildrechte und mit Einverständniserklärung ggf. abgebildeter Personen*	01.10.2024	
Ggf. Protokolle von Beratungen oder Veranstaltungen	01.10.2024	
Ggf. veröffentlichte Pressemitteilungen	01.10.2024	
Ggf. ein Belegexemplar bei Förderung von Druckexemplaren	01.10.2024	

*diese Unterlagen und Fristen sind von **allen** Projektträger:innen einzureichen bzw. einzuhalten