

Protokoll Orgateam Sitzung 11.09.2020

Protokollant: Simon (Ergänzungen von Lukas)

Anwesende Mitglieder: Lukas Rizzi, Moritz Behret, Simon Rauch, Vincent Kniese, Jonas Wodarz, Tarek Bahi-Berrehil, Rebecca Mayer, Claudia Hahn, Stefan Merkel, Hugo Hager Fernandes, Nicolas Theißing, Ulf Stabenow-Becker, Nick Pape, Ian Pape

Tagesordnung:

- 1) Aktueller Stand des Projektes
- 2) Einteilung in Zuständigkeitsbereiche
- 3) Sonstiges

(Vorgezogen) TOP 3: Abstimmung über die überarbeitete Geschäftsordnung

- Aktualisierte Fassung
- Siehe Anlage „GO_Orgateam.pdf“
- Einstimmig angenommen

TOP 1: Aktueller Stand des Projektes

- Datum des Projekts: 12.07.-15.07.2021
- Siehe Anlage „Aktueller_Stand.pdf“
- Zusätzliche Ideen:
 - Iserv-E-Mail-Adresse zur besseren Kontaktmöglichkeit (Lukas fragt bei Herrn Niendorf nach)
 - Informationsweitergabe besonders an die 5. Bis 7. Klasse → Klassenbesuche direkt nach den Herbstferien?

TOP 2: Einteilung in die Zuständigkeitsbereiche

- Während dem Projekt:
 - Leiter Warenlager
 - Polizeichef
 - Leiter Ordnungsamt
 - Bürgerbeauftragter

- Politikbeauftragter
- 3 Mitglieder des Kronrats
- (Finanzamt)
- Schon festgelegt:

Zuständigkeitsbereich	Name
Betriebe	Jonas, Rebecca, Nick, Ian
Spenden	Nicolas, Claudia
Öffentlichkeitsarbeit	Tarek, Nicolas, Claudia
Zentralbank, Finanzamt	Simon, Vincent
Wahlen	Stefan, Nicolas
IT/Technik	Stefan
VTAG	Tarek

- Lukas (Leiter) kümmert sich um die Finanzen, die Mailbetreuung, die Website und die Betriebe
- Moritz (Leiter) kümmert sich um den Kontakt zur SV, den Gelddruck und die Mailbetreuung

TOP 3: Sonstiges

- Besprechung der IT
 - Grundidee ist vorhanden
 - Vorgaben zur Feinarbeit vom Orgateam gefordert
 - Entwickler der Software (Jonas und Anton aus der 13. Klasse) brauchen Feedback und Ideen zur Gestaltung der Software
- Deutscher Engagement Preis
 - Publikumspreis (10.000€)
 - Abstimmung: 15.09.2020 bis 27.10.2020
 - → so viele Leute wie möglich zum Abstimmen motivieren
- **Nächste Sitzung: Freitag, den 25.09.2020, 15:30 Uhr**

Geschäftsordnung (GO) des Orgateams des Projekts „Schule als Staat“ am Schlossgymnasium Mainz

1.) Selbstverständnis (unveränderlich)

- a. Das Orgateam für das Projekt handelt im Interesse des Projektes und der Schulgemeinschaft.
- b. Jedes Mitglied der Schulgemeinschaft hat grundsätzlich das Recht, sich in das Orgateam einzubringen und öffentlichen Sitzungen jedes mit „Schule als Staat“ verbundenen Gremiums beizuwohnen.
- c. Die Termine und Ergebnisse der Sitzungen werden nach Möglichkeit veröffentlicht.
- d. Alle Dokumente und Protokolle werden gespeichert und nach der Durchführung des Projektes an den SV-Vorstand zur Aufbewahrung und Weitergabe an ein nächstes Orgateam überreicht.

2.) Struktur

- a. Das Orgateam fungiert als unabhängiger Ausschuss des SV-Vorstands.
- b. Die ehemaligen Arbeitskreise werden als ein gesamtes Orgateam zusammengefasst.
- c. Die Einnahme einer Doppelfunktion ist möglich.

3.) Zuständigkeitsbereiche

- a. Es werden einzelnen oder mehreren Personen Zuständigkeitsbereiche zugeteilt. Sie übernehmen damit die Verantwortung für ihren Zuständigkeitsbereich.
- b. Ein Wechsel der Verantwortlichen kann durch das Orgateam beschlossen werden.

4.) Einladungen und Protokolle

- a. Einer Sitzung soll eine Einladung mit Nennung der geplanten Tagesordnung vorangehen. Eine Änderung der Tagesordnung während der Sitzung ist möglich.

- b. Die Tagesordnung enthält in jedem Fall eine Abstimmung über die Annahme bzw. Ablehnung des Protokolls der vorherigen Sitzung, eine Festlegung des nächsten Termins und die festgelegten Arbeitsaufträge.
- c. Das Protokoll dient vorrangig der Information der Orgateammitglieder, die nicht anwesend waren. Alle Protokolle müssen an das gesamte Orgateam geschickt und auf der Website veröffentlicht werden.

5.) Arbeitsaufträge

- a. Beim Verteilen eines Auftrags im Orgateam soll zugleich eine Frist für die Erledigung dessen festgelegt werden. Das Orgateam ergreift geeignete Maßnahmen bei Nichterledigung.
- b. Das Verteilen von Arbeitsaufträgen soll einschließlich der genannten Einzelheiten im Protokoll festgehalten werden.

6.) Abstimmungen

- a. Die Gremien und das Orgateam sind in jedem Fall beschlussfähig.
- b. Jeder reguläre Antrag kann mit einer einfachen Mehrheit angenommen werden, GO-ändernde Anträge bedürfen einer 2/3-Mehrheit.
- c. Der Ausschluss eines Mitglieds aus dem Orgateam darf nur bei grobem Fehlverhalten dieser Person zum Schaden des Projekts erfolgen und bedarf einer 2/3-Mehrheit.
- d. Jeder Beschluss soll in Fragestellung und Mehrheitsverhältnissen protokolliert werden.

Mainz, den 08.09.2020

Diese Geschäftsordnung tritt nach Beschluss in Kraft am 11.09.2020

Orgateam Treffen 11.09.20 – Aktueller Stand des Projektes

Inhalt:

- Bereits vorhandene Strukturen
- Festlegungen
- Finanzen
- Website
- IT-System
- Noch zu erarbeitende Strukturen
- Sonstiges

Bereits vorhandene Strukturen

- Alles muss nochmal überarbeitet werden (Feinschliff)
- Grobplanung (teilweise) bereits vorhanden
 - Zentralbank
 - Bezahlung der Regierungsangestellten
 - Budget der Regierung wird einmalig zugesichert
 - Separate Ausgabestelle für Regierungsbeamte
 - Tägliche Schecks abholen
 - Geld wird von Zentralbank nur verwaltet
 - Umtausch € zu Schlopo
 - Kreditmöglichkeit
 - Finanzministerium
 - Treibt Steuern ein
 - Nur Betriebe zahlen Steuern
 - Warenlager
 - Warenbeschaffung (für gekühlte und oder verpackte Waren) ausschließlich über das Warenlager (Kaufpreis in Schlopo + 10% an das Warenlager zahlen)
 - Wegen möglicher Überfüllung: (nicht gekühlte oder verpackte) Waren eigenständig beschaffen (mit Beleg: Rückzahlung durch das Warenlager in Euro, Zahlung an das Warenlager in Schlopo)

Festlegungen

- Termin: 12.07.21 – 15.07.21
- Verfassungen und Gesetze (vom Orgateam festgelegt)
- Anzahl der Schlopos

Schlopo	Anzahl in Tausend	Wert in Tausend
1	15	15
2	10	20
5	15	75
10	5	50
20	2	40
Gesamt	47	200

- Rücktausch nur für Bürger (Besucher können so keinen Gewinn machen)
- Raummiete (obere Flure billiger, räumlich vorteilhafte Locations sind teurer → sinnvoll bei Einteilung durch das Orgateam?)
 - Betriebe konnten letztes Mal bei Betriebsanmeldung Raumwünsche äußern
- Steuern
 - Nur Betriebe zahlen Steuern
 - Setzen sich aus Raum- und Nachhaltigkeitssteuer zusammen
- Zoll
 - Wird auf selbst mitgebrachte Waren erhoben
- Straßennamen (momentan unwichtig)

Finanzen

- 9973,42€ aktuell auf dem Konto
- Spenden von
 - MVB (750€)
 - Schott (500€)
 - Preisgeld der Stadt Mainz (500€)

Website

- aktuell von Lukas gepflegt und aktualisiert
- angemietet durch Luis Schäfer
- neuste Informationen, auch Protokolle vom Orgateam

IT-System

- Betreuung durch Stefan
- Entwicklung durch Jonas und Anton aus der 13
- Grundprinzip als Webanwendung (Zugriff auch von zu Hause)
 - Startseite (momentan nicht weiter festgelegt)
 - „Mein Profil“:
 - Anwesenheitszeiten
 - Aktueller Betrieb
 - Generelle persönliche Informationen (Name, Klasse/Kurs, ...)
 - Für Orgateam: Einsicht in alle Profile
 - Zusätzliche Module für zusätzliche Funktionalitäten
 - Warenlager, Zentralbank, Grenzschutz, Finanzamt, Bürgerbüro, Arbeitsamt, (...?) haben Zugriff

Noch zu erarbeitende Strukturen

- Bürgerbüro
- Polizei
- Wahlkommission
- (Arbeitsamt)

Sonstiges

- Es müssen Neuwahlen stattfinden (neue 5er, 13er weg)
- Erarbeitung von Strafgesetzbuch etc. noch fällig (→ Zusammenarbeit Justizminister?)
- Nachhaltigkeit hat in Schlopolis einen hohen Stellenwert
- Hygieneschulung (2 Leute) bei der Stadt Mainz nötig, damit beim Projekt alles nach den Vorschriften der Stadt eingehalten werden kann
- Wettbewerb „Jugend engagiert“ als Finanzierungsmöglichkeit
 - 15.09.-27.10. Publikumsabstimmung