

Meine allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB)

1. ALLGEMEINES

Die allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) treten mit der Buchung einer ernährungsmedizinischen Dienstleistung bei mir, Die Diätologin – Sarah Hödl, BSc in Kraft. Die Buchung kann online per E-Mail, telefonisch oder persönlich erfolgen. Mit der Auftragserteilung bestätigst du deine volle Geschäftsfähigkeit und erklärst dich mit den AGB ausdrücklich einverstanden.

Von den AGB abweichende Regelungen gelten nur, wenn diese ausdrücklich mit mir vereinbart und schriftlich festgehalten wurden. Sollten einzelne Inhalte davon unwirksam werden, erhalten die anderen Teile dem Sinn nach ihre Gültigkeit.

2. VERTRAGSABSCHLUSS

Sämtliche Angebote sind freibleibend und unverbindlich. Die Buchung von Leistungen kann ausschließlich von voll geschäftsfähigen Personen erfolgen. Ein Vertragsabschluss kommt erst durch die entsprechende Bestätigung von mir, Die Diätologin – Sarah Hödl, BSc zustande.

3. WIDERRUFSRECHT

Gebuchte Beratungsleistungen (Einzeltermine, Pakete, Vorträge, etc.) sind nach Erbringung nicht mehr rückgabefähig. Das gesetzliche Widerrufsrecht nach Beginn der Leistungserbringung ist in diesem Fall nicht möglich und somit ausgeschlossen.

4. ABSAGE ODER VERSCHIEBUNG VON BERATUNGSDIENSTLEISTUNGEN

Die vereinbarten Termine zur Leistungserbringung gelten grundsätzlich für beide Parteien als verbindlich. Hiermit behalte ich mir jedoch das Recht vor, Terminabsagen ohne die Angabe von Gründen durchführen zu können. Im Anlassfall schulde ich das Bemühen, den Auftraggeber ehest möglich über die Terminabsage zu Informieren und auf Wunsch einen Ersatztermin vorzuschlagen. Für den Auftraggeber gelten die nachfolgenden Regelungen.

4.1. Privatkunden

Kannst du einen vereinbarten Behandlungstermin nicht wahrnehmen, ersuche ich dich, mir dies unverzüglich – spätestens jedoch werktags 24 Stunden vor dem

vereinbarten Termin – telefonisch, per E-Mail, WhatsApp-Nachricht oder SMS mitzuteilen (Storniere demnach einen Termin welcher für Montag vereinbart wurde bitte bereits am Freitag!)

Für jede Beratung reserviere ich nicht nur die eigentlich gebuchte Zeit, sondern auch Zeit für Vor- und Nachbereitungen. Daher bitte ich dich um dein Verständnis, dass ich nicht rechtzeitig stornierte Termine in Rechnung stellen muss.

4.2. Firmenkunden

Bei Auftragsstornierung bzw. Verschiebung eines Vortrages, Workshops, Kochkurses o. Ä. bis 21 Werktagen vor Veranstaltungsbeginn fallen keine Kosten an. Ab dem 20. Tag verrechne ich 50% des Honorars (exkl. Reisekosten), ab dem 10. Tag werden 100% in Rechnung gestellt.

5. AUFTRAGSORT

Der Auftragsort wird individuell zwischen mir, Die Diätologin – Sarah Hödl, BSc und dir als Auftraggeber vereinbart. Neben Onlineberatungen sind auch Hausbesuche, Lebensmittelgeschäfte oder Senioren- und Pflegeeinrichtungen sowie Firmengelände als Orte für die Leistungserbringung möglich. Anfallende Reisekosten werden im Rahmen der Angebotslegung/Auftragsortvereinbarung kommuniziert und falls nicht anderes vereinbart, in Höhe des amtlich gültigen Kilometergeldes plus Anfahrtspauschale je nach gefahrenen Kilometern in Rechnung gestellt.

6. VERSCHWIEGENHEITSPFLICHT

Als Diätologin bin ich zur Verschwiegenheit verpflichtet. Du kannst sicher sein, dass ich deine persönlichen Daten, Krankheiten, Befunde und sämtliche Gesprächsinhalte nicht ohne deine ausdrückliche Zustimmung an Dritte weiterkommunizieren werde. Auskunft erteilen darf ich nur zuweisenden Ärzten und Ärztinnen welche ebenfalls der Verschwiegenheitspflicht unterliegen.

7. BERATUNGSINHALTE UND BEHANDLUNGSERFOLG

Als Diätologin bin ich verpflichtet, dich nach aktuellem Stand der Wissenschaft zu beraten. Die ärztliche Diagnose gibt das Problem vor, die Wahl der Ernährungstherapie wird jedoch gemeinsam zwischen dir als Auftraggeber und mir

als Diätologin getroffen. Du selbst bestimmst die Rahmenbedingungen deiner persönlichen Behandlung, also dein persönliches Therapieziel, gesetzte Maßnahmen, die Beratungsdauer und Beratungsfrequenz sowie den Umfang meiner therapeutischen Tätigkeit. Durch den Vertragsabschluss und die daraus folgende Beratungsleistung ist meinerseits kein verbindlicher Therapieerfolg geschuldet, da du selbst die Verantwortung trägst deine gesetzten Ziele zu erreichen.

Meine Aufgabe liegt darin, dir die nötigen ernährungsmedizinischen Informationen verständlich in Form von Gesprächen und Unterlagen aufzubereiten und dich bestmöglich beim Definieren und Erreichen deiner Ziele zu motivieren und zu unterstützen.

Im Rahmen meiner Beratungen werde ich dich bitten bestimmte Handlungsanleitungen zu befolgen, erlernte Verhaltensweisen zu wiederholen oder gewisse Handlungen zu unterlassen. Um deinen Therapieerfolg zu erreichen, bitte ich dich zu kooperieren und meine Handlungsanweisungen zu befolgen beziehungsweise mir das nicht Einhalten von Vereinbarungen mitzuteilen um gemeinsam neue Lösungsansätze für deine individuelle Situation zu finden.

8. PREISGESTALTUNG UND ZAHLUNGSMODALITÄTEN

Die Preise inkludieren Aufwände für erforderliche Vor- und Nachbereitungen, die eigentliche Beratungsleistung sowie benötigtes Material. Als Preisgestaltungsbasis werden die Honorarrichtlinien des Verbandes der Diätologen Österreichs herangezogen. Ernährungsmedizinische Leistungen sind nach § 6 Abs. 1 Z19 bzw. Z27 UStG umsatzsteuerbefreit.

9. HAFTUNGSAUSCHLUSS BEI KOCHKURSEN UND WORKSHOPS

Der Teilnehmer ist sich den Gefahren beim Kochen bewusst und trägt die Verantwortung, sich selbst und anderen Kursteilnehmern keine Verletzungen und sonstigen Schäden zuzufügen. Der Teilnehmer hat sich entsprechend den Anweisungen und gemäß der Einweisung beim Umgang mit Geräten und erhitzten Produkten zu verhalten.

Unverträglichkeiten bzw. Allergien im Hinblick auf bestimmte Lebensmittel und/oder Gewürze sind dem Veranstalter rechtzeitig vorab mitzuteilen. Bei Nahrungsmittelunverträglichkeiten und bei Allergien sind die Teilnehmer selbst in der Pflicht, entsprechende Nahrungsmittel nicht zu sich zu nehmen. Der Teilnehmer muss bei Unklarheit, ob ein Nahrungsmittel eine für den Teilnehmer

allergieauslösende Substanz enthält, unter Nennung der Substanz den Veranstalter befragen.

Der Veranstalter haftet in Fällen des Vorsatzes oder der groben Fahrlässigkeit oder eines Vertreters oder Erfüllungsgehilfen sowie bei einer schuldhaft verursachten Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit nach den gesetzlichen Bestimmungen. Im Übrigen haftet der Veranstalter nur wegen der schuldhaften Verletzung wesentlicher Vertragspflichten oder soweit der Veranstalter den Mangel arglistig verschwiegen hat. Der Schadensersatzanspruch für die schuldhafte Verletzung wesentlicher Vertragspflichten ist jedoch auf den vertragstypischen vorhersehbaren Schaden begrenzt, soweit nicht zugleich ein anderer der in Satz 1 oder Satz 2 aufgeführten Fälle gegeben ist. Die Regelungen des vorstehenden Satz 1, Satz 2 und Satz 3 gelten für alle Schadensersatzansprüche und zwar gleich aus welchem Rechtsgrund, insbesondere wegen Mängeln, der Verletzung von Pflichten aus dem Schuldverhältnis oder aus unerlaubter Handlung. Sie gelten auch für den Anspruch auf Ersatz vergeblicher Aufwendungen.

Der Teilnehmer haftet für von ihm verursachte Schäden des Veranstalters bzw. von ihm verursachte Schäden anderer am jeweiligen Kochkurs teilnehmender Personen.

10. GERICHTSVEREINBARUNG

Ausschließlicher Gerichtsstand für alle sich aus und im Zusammenhang mit dem auf der Grundlage dieser AGB abgeschlossenen Behandlungsverträge ergebenden Streitigkeiten ist das sachlich zuständige Gericht für den Firmensitz in der Steiermark. Auf das Vertragsverhältnis kommt ausschließlich österreichisches Recht zur Anwendung.

Wichtige Informationen für und vor der Erstberatung

1. ÄRZTLICHE VERODRNING

Für deine Ernährungsberatung benötigst du eine ärztliche Verordnung. Diese erhältst du bei deinem Arzt/deiner Ärztin deines Vertrauens, der/die zur Ausstellung dieser Verordnung berechtigt ist.

Die Verordnung muss neben den persönlichen Daten auch eine medizinische Diagnose beinhalten. Vom Erfordernis einer ärztlichen Verordnung kann nur Abstand genommen werden, wenn du meine Leistungen ausschließlich zur

Prävention in Anspruch nimmst. Präventive Leistungen dürfen berufsrechtlich nur an Gesunden erbracht werden. Solltest du Beschwerden haben, teile mir dies bitte unbedingt mit.

2. BEFUNDE

Um eine fachgerechte Beratung zu gewährleisten, ersuche ich dich, zum 1. Termin alle relevanten Befunde sowie – wenn vorhanden – ein aktuelles Blutbild mitzubringen.

3. ABLAUF DER ZUSAMMENARBEIT/THERAPIE

3.1 Erstkontakt / Vorbereitung

Kontaktiere mich für ein kostenloses, unverbindliches Telefonat, um im Gespräch die persönliche Ebene durch gegenseitiges Kennenlernen herauszufinden und deine Ziele & Erwartungen zu klären.

Vor unserem ersten Termin erhältst du ein Informationsblatt sowie ein Ernährungsprotokoll zum Ausfüllen, welches mir einen Überblick über deine Essgewohnheiten gibt. Dieses Protokoll analysiere ich vor dem ersten persönlichen Kennenlernen und dies stellt die Basis für die Erstberatung dar.

3.2 Therapie

Beim Ersttermin nehme ich mir Zeit um mich deinem Ist-Zustand, deinen Erwartungen und Zielen zu widmen. Gemeinsam erarbeiten wir deinen individuellen Ernährungs- und Lebensstilplan, der auch zu dir und deinem Alltag passt, um den ersten Schritt zur Veränderung zu setzen.

Anschließend vereinbaren wir die zukünftigen Terminintervalle, sofern du weiterhin meine Leistungen in Anspruch nehmen möchtest. Ich empfehle dir einen 3 – 4 Wochenrhythmus um die Fortschritte, Herausforderungen und Erfolge zu besprechen, neue Motivation zu bekommen und dran zu bleiben. Wenn du ein Paket gebucht hast, fixieren wir ebenfalls die nachfolgenden Termine.