



Pedagogisch beleidsplan 2024

Locatie Zutphen

Inhoud

1. Inleiding.....	3
2. Visie.....	5
3. Vier pedagogische opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang.....	6
3.1 Het bieden van emotionele veiligheid.....	6
3.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties.....	8
3.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties.....	9
3.4 kinderen gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken.....	10
4. Pedagogische werkwijze.....	12
4.1 Kind-Leidster-Ratio (BKR).....	12
4.2 Vier ogen principe.....	13
4.3 Kennismaking en eerste periode bij Kinderopvang HIP.....	14
4.4 Afscheid nemen.....	15
4.5 Voortgangsgesprek (na 3 maanden).....	16
5 Het pedagogisch handelen in de praktijk.....	16
5.1 Dagindeling.....	16
5.2 Dagindeling KDV.....	17
5.3 Slapen.....	18
5.4 Veilig spelen.....	19
5.5 Het werken met thema's.....	19
5.6 Uitstapjes.....	20
6. Ruimte indeling.....	20
6.1 De binnen- en buitenruimtes.....	20
6.2 Stamgroepen kinderen.....	21
6.3 Incidenteel samenvoegen/verlaten van stamgroepen.....	21
7 Eten en drinken.....	22
7.1 Eten en drinken.....	22
7.2 Borstvoeding en flesvoeding.....	23
7.3 Verjaardagen.....	24
8 Verzorging.....	24

8.1 Verschoning	24
8.2 Zindelijkheid en toiletgebruik	25
9. De kinderen bij Hip	25
9.1 Mentorschap en observatie ontwikkeling van het kind	25
9.2 Naar school	27
9.3 Verdriet en troosten.....	27
9.4 Corrigeren en belonen	27
9.5 Als kindje ziek is of wordt bij Kinderopvang HIP	28
9.6 Voertaal.....	29
10. Personeelsbeleid	30
10.1 Personeel en stagiaires.....	31
10.2 Stagebeleid Kinderopvang Hip.....	32
10.3 Achterwacht	34
10.4 Invalkracht.....	34
10.5 3 uren regeling	34
10.6 Overleggen binnen Kinderopvang Hip / Kindbespreking.....	35
11. Hygiëne en gezondheid.....	36
11.1 Gezondheid en veiligheidsbeleid	37
11.2 Huishoudelijk werkplan.....	37
12. Signaleren van afwijkend gedrag	38
12.1 Welbevinden en ontwikkeling	39
12.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	40
12.3 Vertrouwenspersoon.....	42
12.4 Aandachtsfunctionaris kindermishandeling en huiselijk geweld.....	42
13. Oudercommissie	43
14. Huisregels.....	44
14.1 Ruilen van dagdelen	44
14.2 Afnemen van extra dagdelen.....	44
15. Klachten en geschillen.....	45
16. Inspectierapporten.....	45
18. Privacy	45

1. Inleiding

In dit hoofdstuk zal ik kort vertellen over mijn achtergrond en de reden van het opstarten van Kinderopvang HIP. Vroeger schreef ik in ieder vriendenboekje dat ik graag "kinderjuf" wilde worden. Begon al vroeg met oppassen, maar organiseerde ook leuke playbackshows voor de kinderen in de buurt. Het was wel duidelijk dat ik dol was op de kinderen om mij heen. Het was dan ook niet moeilijk om een keus qua opleiding te maken. Dolgelukkig was ik toen het moment daar was dat ik een diploma op zak had waarmee ik een werkplek in de kinderopvang kon bemachtigen. Na heel veel plezierige jaren begon er toch iets bij mij te knagen. Ik wilde graag verder werken in de kinderopvang, maar het liefst een bedrijfje voor mijzelf. Eigen regels bepalen, geen last van bezuinigingen en lekker op pad gaan met de kinderen wanneer ik dat wilde.

Zodoende ben ik in 2005 als gastouder gestart. Ik ving kinderen op in onze eigen woning. M'n man Patrick Velthuis stond hier helemaal achter. Dat moest natuurlijk ook wel, want de kinderen maakten ook deel uit van zijn leven. Kwam hij na een drukke werkdag thuis, dan zat het huis nog vol met kinderen. Bleef hij een dagje ziek thuis, dan kwam hij ook niet helemaal tot rust.

Samen hebben we een super tijd gehad met de kleine kinderen om ons heen.

Later kregen wij ook eigen kinderen en deze konden mooi meelopen met het ritme van de andere kinderen. Dit ging een tijdlang erg goed. Tot het moment daar was en onze oudste dochter moeite had met het delen van mama en het delen van het speelgoed. Hierdoor moesten we een hele moeilijke keuze gaan maken. Iedere ouder kiest op zo'n moment voor zijn/haar eigen gezin. Het enige wat je als ouder wilt is je eigen kinderen gelukkig zien. Is dat niet mogelijk in combinatie met het werk dat je doet, dan is die keuze snel gemaakt.

Dus na 10 jaar gewerkt te hebben als gastouder, stopte het hier voor mij.

In 2017 zagen we een heel mooi pand in de Spitaalstraat in Zutphen vrijkomen, dit was het moment om onze droom na te leven. Een eigen kinderdagverblijf...een wens die uit is gekomen.

Na flink wat uren klussen en alle beleidsstukken en protocollen opstellen, kwam in februari 2017 de goedkeuring van de GGD, we mochten van start.

Al snel stroomde de aanmeldingen van kinderen binnen en konden we op zoek naar geschikt personeel. Dit is gelukt, wat hebben we een fijn team om ons heen. Wat zijn we trots op datgene wat we met elkaar hebben neergezet.

In de tussentijd kregen we van veel mensen de vraag wanneer we nou eens een kinderdagverblijf in Brummen zouden gaan starten, want daar is zo ontzettend veel vraag naar. Een lange tijd zijn we op zoek gegaan naar een geschikt pand, maar dit was erg lastig. Totdat we eind 2021 in contact kwamen met schildersbedrijf Waanders. Zij waren van plan te verhuizen, en hun oude pand kwam vrij. Of wij daar interesse in hadden? Zeker wel, dit is een perfecte plek voor kinderopvang. Erg mooie locatie en lekker veel buitenruimte.

Dus ook hier zijn we begonnen met klussen om er een fantastisch mooi plekje van te maken.

Voor u ligt het pedagogisch beleidsplan van kinderopvang HIP, locatie Zutphen. Hierin wordt een duidelijke beschrijving gegeven van onze manier van werken. Om te waarborgen dat alle pedagogisch medewerkers middels dezelfde richtlijnen werken is er bij Kinderopvang HIP een pedagogisch beleidsplan opgesteld. Het pedagogisch beleid van kinderopvang HIP is van toepassing op de kinderopvang. Het is geschreven voor alle bij de opvang betrokken partijen; ouders/verzorgers, pedagogisch medewerkers en overige bedrijven en instellingen (zoals GGD en gemeente).

We streven ernaar een pedagogisch beleid te hebben dat dagelijks gebruikt wordt en dat niet in de kast belandt. Vanuit dit plan geven wij vorm en inhoud aan ons handelen naar kinderen en reflecteren we op individueel en gezamenlijk handelen. Mocht u na het lezen van het pedagogisch beleidsplan vragen hebben dan kunt u contact opnemen met de leidinggevende.

Met vriendelijke groet,

Martine Velthuis

Leidinggevende/eigenaresse Kinderopvang Hip

2. Visie

Kinderopvang HIP, locatie Zutphen is een kinderopvangorganisatie voor kinderen van 0 tot 4 jaar. We hebben op deze locatie een baby/dreumes groep voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar en een dreumes/peutergroep groep voor kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 4 jaar. In de baby/dreumes groep worden maximaal 14 kinderen opgevangen, en in de dreumes/peuter groep mogen maximaal 14 kinderen worden opgevangen.

Omdat wij een kleinschalige kinderopvang zijn kunnen wij ieder kind de zorg en aandacht geven die het nodig heeft.

Kinderen maken veel ontwikkelingen door. Daarom is goede begeleiding in deze levensfase erg belangrijk.

De kinderopvang is van binnen én buiten zodanig ingericht dat de kinderen maximale ruimte krijgen om op allerlei manieren te bewegen, te spelen en zich te ontwikkelen.

Kinderopvang Hip staat voor kwaliteit. Wij gaan met kinderen om op basis van respect, vertrouwen, begrip en liefde. Ons doel is om kinderen te verzorgen, begeleiden en stimuleren in een omgeving waarin zij zich veilig en vertrouwd voelen. Hierbij kijken we zoveel mogelijk naar het kind als individu met zijn/haar eigen talenten. Op deze manier kunnen kinderen zich volop ontwikkelen en de wereld om zich heen ontdekken.

Bovendien is het de taak van kinderopvang HIP om de kinderen de gelegenheid te geven hun nieuwsgierigheid te prikkelen en te bevredigen. Ieder kind is uniek, en kunnen wij de zorg en aandacht geven die het nodig heeft.

Wij bieden uw kind verantwoorde kinderopvang. Kinderen die bij ons opgevangen worden kunnen zich emotioneel veilig en geborgen voelen. Wij gaan op een sensitieve en responsieve manier met kinderen om. Wij tonen respect voor de autonomie van het individuele kind, er worden grenzen aangegeven en structuur geboden voor het gedrag van kinderen.

Wij begroeten en benaderen de kinderen op ooghoogte, om echt contact te maken met de kinderen.

De inzet van onze pedagogisch medewerkers draagt bij aan de stabiliteit en daarmee aan de emotionele veiligheid van onze kinderen. De inzet van onze vaste beroepskrachten is onderdeel van het groter geheel binnen onze kinderopvang: emotionele veiligheid en stabiliteit voor het kind!

Ouders kunnen er bij ons op vertrouwen dat hun kinderen opgevangen worden in een veilige en gezonde omgeving, bij pedagogisch medewerkers met hart voor het kind en die goed zijn opgeleid.

3. Vier pedagogische opvoedingsdoelen uit de Wet Kinderopvang

De Wet en regelgeving rond kinderopvang noemt al sinds 2005 vier centrale pedagogische doelen die algemeen gedeeld worden. Ook wij werken met deze belangrijke doelen.

- Het bieden van emotionele veiligheid
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de persoonlijke competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties
- Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de morele competenties, de overdracht van normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen maken.

3.1 Het bieden van emotionele veiligheid

Het is belangrijk dat de ouders zich prettig en vertrouwd voelen bij de opvang van hun kind.

Daarom zullen wij investeren in een goede relatie tussen de pedagogisch medewerkers en de ouders. Bij de haal- en brengmomenten wordt gebouwd aan een open contact met de ouders, waarin wederzijds vertrouwen centraal staat. Wij vinden het belangrijk om bij elk kind de balans te vinden tussen structuur en regels enerzijds en de eigenheid van het kind met de mogelijkheid om zelf keuzes te maken anderzijds. Onze pedagogisch medewerkers accepteren de kinderen zoals ze zijn en treden ze liefdevol en met respect tegemoet.

Het is belangrijk om de emoties en gevoelens van kinderen, bijvoorbeeld bij angst of verdriet, te verwoorden. Op deze manier kun je laten merken dat je je betrokken voelt bij wat het kind doet, wat het voelt en meemaakt, dat je begrip hiervoor hebt en dat je het kind hierin ondersteunt.

Wanneer een baby huilt, goed naar het kindje kijken. Wat heeft het nodig en laten zien, voelen of horen dat je er bent voor de baby.

Alle kinderen worden serieus genomen en gewaardeerd.

Wij vinden elk kind uniek en bijzonder en dat laten onze pedagogisch medewerkers iedere dag merken. Eigen initiatieven van kinderen worden gestimuleerd en bemoedigd. De kinderen mogen eigen keuzes maken en zullen regelmatig worden uitgenodigd om mee te doen aan activiteiten. Deze uitnodiging is vrijblijvend en stimulerend en sluit aan op de behoefte en belevingswereld van het kind.

In de groep wordt gezorgd voor een open en ontspannen sfeer. Onze pedagogisch medewerkers benaderen de kinderen positief.

**F. zit te puzzelen en de pedagogisch medewerker ziet dat het hem toch lukt om het stukje in het vormpje te krijgen
“Wat goed van jouw F!” Je hebt de puzzel gemaakt!**

In het directe contact met de kinderen is er aandacht voor de kinderen door oogcontact en wordt er goed geluisterd naar de kinderen.

De pedagogisch medewerkers verheffen hun stem niet en leggen de kinderen uit waarom ze iets doen, of waarom ze iets van de kinderen verlangen.

Het pedagogisch kader vormt de basis voor de communicatie.

Van al onze pedagogisch medewerkers vragen wij dan ook dat zij beschikken over de volgende vaardigheden:

- Het opvangen van signalen van het kind, Reageren op hetgeen zij bij het kind opmerken, de kinderen laten voelen, horen en zien dat ze gezien worden. (Sensitieve responsiviteit)
- Volgen van het kind en het geven van de ruimte om zelf te ontdekken en doen op hun eigen manier en hiervan leren (respect voor de autonomie van het kind)
- Praten, uitleggen en luisteren (de medewerkers helpen de kinderen met het verwoorden van hetgeen zij bedoelen)

3.2 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties

Kinderen leren door te spelen. En dat kan op verschillende manieren.

- **KIJK, IK MAG ER ZIJN!** De kinderen krijgen bij Kinderopvang Hip vertrouwen in zichzelf en in anderen doordat zij in de groep contact hebben met andere kinderen en de

pedagogisch medewerker. Door het omgaan met anderen leert het kind zijn emoties hanteren in relatie tot zichzelf en anderen.

- **KIJK, IK VOEL, DENK EN ONTDEK!** De verstandelijke ontwikkeling van het kind gaat vooral spelenderwijs. Spelend leren en lerend spelen horen bij elkaar. Door het aanbieden van educatieve activiteiten bij Kinderopvang Hip stimuleren wij de cognitieve ontwikkeling van de kinderen.
- **LUISTER, IK KAN HET ZELF ZEGGEN!** De kinderen leren om taal en woorden te begrijpen en uiteindelijk ook zelf te gebruiken. Pedagogisch medewerkers stimuleren deze competenties door te verwoorden, te praten en te luisteren, verhalen te vertellen en voor te lezen. Bij Kinderopvang Hip wordt dus expliciete aandacht besteed aan de taalontwikkeling van kinderen.
- **KIJK, IK KAN 'T ZELF, HET LUKT ME!** De ontwikkeling van de motoriek gaat over de ontwikkeling van de zintuigen en van het lichaamsbesef. Deze ontwikkeling verloopt in de eerste vier jaar met grote sprongen. Later gaat de ontwikkeling meer geleidelijk. Pedagogisch medewerkers volgen de ontwikkeling van elk kind en bieden steeds passende activiteiten aan.

3.3 Gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de sociale competenties

Voor het bevorderen van de sociale competentie biedt de groep in de kinderopvang een unieke oefenplek. Wij stimuleren kinderen in het communiceren, delen, samenwerken, helpen en conflicten oplossen. Vanaf anderhalf jaar zijn groepsactiviteiten van belang voor het ontwikkelen van de sociale kwaliteiten/interactie.

K. is in het winkeltje aan het spelen en heeft alles gesorteerd. B (2 jaar) is in het keukentje met een pannetje en wil koken.

*K. wil niet dat hij achter de toonbank komt, je moet daar het winkeltje in! En wat wil je kopen?
B. snapt het niet. De pedagogisch medewerker pakt hem bij de hand, ik ga je helpen. Als je hierlangs gaat kan je iets kopen... .. K... verkoopt iets en .. de pedagogisch medewerker trekt zich terug en het spel gaat verder.*

In deze fase raken kinderen gevoelig voor het maken van eenvoudige afspraken en het hanteren van simpele spelregels, zoals op je beurt wachten. Zo leren kinderen zich bewust te worden van anderen, een relatie op te bouwen met leeftijdsgenootjes, rekening met elkaar te houden, samen te werken en samen te spelen.

*Samenspel
Door samen een spel te doen,
leren de kinderen samen te werken.
Rollen met een bal naar elkaar.*

Onze pedagogisch medewerkers begeleiden de interactie binnen de groep hierin zorgvuldig. Dit biedt voor kinderen kansen om hun sociale competenties op de opvang verder te ontwikkelen. De pedagogisch medewerkers geven op de opvang het goede voorbeeld aan de kinderen; hun wijze van communiceren, conflictbemiddeling en troosten zal vaak worden gekopieerd. Ook de manier waarop met collega's en ouders wordt omgegaan is een voorbeeld voor kinderen voor de wijze waarop zij hun sociale relaties aangaan.

Het is vooral de taak van onze pedagogisch medewerkers om de kinderen bij Kinderopvang Hip te begeleiden en daar waar dat nodig is grenzen te stellen. Kinderen gaan zelf de sociale relaties aan en ontdekken daarin zelf wat goed gaat en wat niet goed werkt.

3.4 kinderen gelegenheid bieden tot het ontwikkelen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden, de cultuur van een samenleving eigen te maken

Om goed te kunnen functioneren in de samenleving, moeten kinderen zich de regels, normen en waarden van die samenleving eigen maken. Jonge kinderen moeten nog leren wat goed en kwaad is en wat de normen en waarden van hun samenleving zijn. Hun geweten moet nog gevormd worden. Onze pedagogisch medewerkers hebben daarom een uiterst belangrijke taak, als het gaat om het hebben van een voorbeeldfunctie in het uitdragen van regels, normen en waarden en omgangsvormen.

Wij zijn ons bewust van onze voorbeeldfunctie in handelen, spreken en gedrag. De regels die wij hanteren zijn afhankelijk van de leeftijd van de kinderen. Bovendien is onze pedagogisch medewerker ook bezig met reflectie en de morele ontwikkeling van kinderen; waarom is iets bijvoorbeeld belangrijk? Een jong kind heeft nog geen besef van wat mag en wat niet mag, dat is iets wat een kind moet leren. Naast dat de pedagogisch medewerkers de kinderen bijvoorbeeld over regels en afspraken leert, leren wij een kind ook zelf inschattingen te maken over wat wel kan en wat niet kan. Dat is omdat een kind in zijn of haar verdere leven steeds geconfronteerd wordt met nieuwe situaties waarvan het de regels niet meteen kent. Een moreel besef, of beoordelingsvermogen helpt een kind te bepalen hoe het, het beste kan handelen in een situatie.

Voor de grotere kinderen die al zindelijk zijn, hebben we de regel
“Na het plassen, handen wassen”

Speelgoed opruimen als je er mee gespeeld hebt, dit kun je met de grote kinderen afspreken.

Uiteraard is het voor alle kinderen duidelijk wat de consequenties zijn wanneer afspraken niet worden nageleefd. Ook is het noodzakelijk in de ontwikkeling van de kinderen, om in de gelegenheid gesteld te worden regels af te tasten en te ervaren wat er gebeurt, als ze daarin grenzen overschrijden. Een moreel besef is iets dat kinderen langzaam leren en waarbij ze begeleiding en goede voorbeelden nodig hebben.

Bij normen, waarden en regels horen natuurlijk ook omgangsvormen.

Respect voor jezelf, anderen en de samenleving dat vinden wij belangrijk bij Kinderopvang Hip. De pedagogisch medewerkers brengen de waarden en normen over.

Je kan al met iets heel kleins beginnen, we starten de kring met het liedje
goedemorgen blij je weer te zien. Wie zit er naast jou weet jij dat misschien?
Zodat we even aandacht voor ieder kind hebben en dat ze leren wachten op elkaar...

Positief gedrag benoemen en belonen. ‘Dat heb je goed opgeruimd!’

Naast de voorbeelden gaan we gezamenlijk eten en drinken en wachten we even op elkaar als
we klaar zijn, handen wassen na het buiten spelen en plassen

Bij kinderopvang Hip lossen wij ruzies op door te praten, wij gebruiken alleen normale woorden en alle kinderen zijn eerlijk tegen elkaar en de pedagogisch medewerkers.

Naast normen en waarden vinden wij ook cultuuroverdracht belangrijk.

In de kinderopvang is er sprake van een bijzondere mix van verschillende culturen, religies, sociale achtergronden en leefstijlen. Een afspiegeling van de samenleving waarin de kinderen later hun plekje krijgen, met respect voor alle culturen en leefstijlen. Kinderen hebben de gelegenheid om op een ongedwongen manier kennis te maken met de diversiteit van de samenleving en van elkaar te leren. Er zullen dan ook feesten van verschillende culturen worden gevierd en uitgelegd aan de kinderen.

4. Pedagogische werkwijze

4.1 Kind-Leidster-Ratio (BKR)

Aan een kind in de leeftijd tot een (1) jaar worden ten hoogste drie vaste pedagogisch medewerkers toegewezen, waarvan per dag tenminste een pedagogisch medewerker werkzaam is in de groep van het kind.

Aan een kind van een (1) jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste pedagogisch medewerkers toegewezen, waarvan er ten minste een pedagogisch medewerker werkzaam is op de groep van het kind. Indien er vanwege de grootte van de groep met drie of meer pedagogisch medewerkers tegelijkertijd gewerkt wordt, dan worden er ten hoogste vier vaste pedagogisch medewerkers toegewezen aan een kind van een (1) jaar of ouder.

Een vaste vertrouwde pedagogisch medewerker is voor elk kind in de dagopvang een belangrijke voorwaarde om zich emotioneel veilig te kunnen voelen. Dit geldt zeker voor

hele jonge kindjes. Een vaste pedagogisch medewerker kent het kind goed en is daardoor in staat om te herkennen waar een kind behoefte aan heeft en kan hier vervolgens ook naar handelen.

Soms is er een andere pedagogisch medewerker op de groep aanwezig dan het vaste gezicht. Dit noemen we een tijdelijk vast gezicht. Het tijdelijk vaste gezicht zetten we in als:

- Eén van de vaste gezichten maximaal 4 weken afwezig is door vakantie, verlof of ziekte;
- De andere vaste gezichten van het kind niet beschikbaar zijn;
- Er maximaal 3 vaste gezichten aan het kind zijn toegewezen.

De tijdelijk vaste gezicht wordt altijd als tweede leidster ingezet zodat er altijd een vast en bekend gezicht aanwezig is op de groep zodat we de emotionele veiligheid kunnen waarborgen van het kind.

Daarnaast werken wij met kind kaarten op de groep. Hier in worden belangrijke zaken van de kinderen bij gehouden zoals wat hebben ze nodig om goed te kunnen slapen, zijn er allergieën, mag het kindje mee met uitstapjes en extra info die belangrijk is om te weten over het betreffende kindje.

Bij Kinderopvang HIP locatie Zutphen hebben we twee groepen. We hebben een baby/dreumes groep voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar en een dreumes/peutergroep groep voor kinderen in de leeftijd van 1,5 tot 4 jaar. In de baby/dreumes groep worden maximaal 14 kinderen opgevangen, en in de dreumes/peuter groep mogen maximaal 14 kinderen worden opgevangen.

Het aantal pedagogisch medewerkers (PW3 of vergelijkbaar) dat aanwezig is, is in verhouding tot het aantal gelijktijdig aanwezige kinderen per groep.

Dit wordt berekend op basis van:

- * een pedagogisch medewerker per 3 kinderen in de leeftijd tot één jaar.
- * een pedagogisch medewerker per 5 kinderen in de leeftijd één tot twee jaar.
- * een pedagogisch medewerker per acht kinderen in de leeftijd van twee tot drie jaar.
- * een pedagogisch medewerker per acht kinderen in de leeftijd van drie tot vier jaar.

Bij verschillende leeftijden wordt het gemiddelde berekend conform de beleidsregels kwaliteit kinderopvang.

Bij twijfel kijken wij altijd voor plaatsing van het kind de tool 1ratio.nl om te zien wat de mogelijkheden zijn.

Ook wordt er rekening gehouden met de praktijk waaruit blijkt of kinderen meer aandacht van een pedagogisch medewerker nodig hebben dan waarin de basisratio kan voorzien.

4.2 Vier ogen principe

Veiligheid binnen de kinderopvang is erg belangrijk. Om slechte pedagogische aanpak, misbruik of mishandeling te voorkomen, hanteren we het vier ogen principe.

Het vier ogen principe houdt in dat er minimaal twee volwassenen aanwezig moeten kunnen zijn, zodat er toezicht kan zijn op elkaars handelen.

Wij zorgen er daarom voor dat er altijd 2 volwassen personen op de locatie zijn (afhankelijk van de groepsgrootte).

Dit kunnen een pedagogisch medewerker en een stagiaire zijn, of een pedagogisch medewerker en een leidinggevende, of 2 pedagogisch medewerkers.

Het kan voorkomen dat er in de ochtend of tijdens de pauzetijd of aan het einde van de dag, maar één medewerker aanwezig is.

Er komen dan echter voortdurend ouders binnen om hun kinderen te brengen of te halen en een overdracht te doen.

Wij zorgen ervoor dat de tussendeuren altijd geopend blijven, zodat er continu zicht is op de andere groep.

We streven ernaar om twee pedagogisch medewerkers op de groep aanwezig te hebben. Omdat we een kleinschalige opvang zijn, kan het voorkomen dat er weinig kinderen opgevangen worden, waardoor er maar één leidster aanwezig is. Ook dan zal kinderopvang HIP aan het vier ogen principe voldoen.

In alle ruimtes zijn camera's aanwezig, die continue bekeken kunnen worden door een van de eigenaren. Deze kunnen ook buiten de locatie meekijken door middel van een app op de telefoon. Door de camera's kan er ook met één leidster voldaan worden aan het vier ogen principe. Tijdens vakantieperiodes en/of rustige opvangdagen kan het wel eens voorkomen dat er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is op de groep. In dat geval werken we met cameratoezicht.

In iedere groep is een verschoonplek aanwezig. Hierdoor is er continu zicht op deze plek. Tijdens het toiletgebruik van de kinderen blijft de tussendeur altijd geopend en hier kan iedereen op elk moment binnen lopen. Op de slaapkamer staat een babyfoon. Deze staat ten alle tijden aan. Ook hierdoor hebben we toezicht op elkaars handelen. In de deur van de slaapkamer zit een raampje. Hierdoor is er ook zicht op de bedjes.

Als beide groepen operationeel zijn zullen we regelmatig bij elkaar op de groep binnen lopen.

Al ons personeel heeft een verklaring omtrent gedrag aangevraagd, hierop vindt continue screening plaats.

Ook tijdens de uitstapjes houden we de leidster-kind ratio aan. Bij een klein aantal kinderen kan het dus zijn dat er één pedagogisch medewerker op pad gaat. Wanneer dit het geval is mag deze pedagogisch medewerker alleen naar een omgeving toe waar voldoende sociale controle aanwezig is van andere mensen (bijvoorbeeld winkel, stad, speeltuin).

Dus als een pedagogisch medewerker naar het bos of park of iets dergelijks wil, zal er altijd een tweede volwassenen mee gevraagd worden.

Tijdens pauzetijden (van 13.00 tot 14.30) kan het voorkomen dat een pedagogisch medewerker alleen op de groep staat.

Dit mag, als er maar een ander volwassen persoon in het gebouw aanwezig is. Zodra er geen ander volwassen persoon in het pand aanwezig is, zal de pedagogisch medewerker tijdens pauzetijd op de locatie aanwezig moeten blijven.

Wij geven extra invulling aan het vier- ogen- principe door met cameratoezicht (infrarood) te werken op beide groepsruimten. Protocol cameratoezicht aanwezig.

4.3 Kennismaking en eerste periode bij Kinderopvang Hip

Voordat een kind geplaatst wordt, hebben we een intakegesprek met de ouders, het kind en de pedagogisch medewerker van de groep.

De ouders vertellen over de vaste gewoontes van hun kind.

Er worden afspraken gemaakt over bijvoorbeeld eten, slapen en andere zaken. Dit wordt opgeschreven op een intake formulier.

Het formulier zal in het kinddossier komen zodat het voor alle pedagogisch medewerkers inzichtelijk is.

De pedagogisch medewerker wisselt informatie uit over de gang van zaken bij Kinderopvang Hip. Hoe ziet een dag op de kinderopvang eruit en wat zijn de gewoontes en regels.

Tijdens deze kennismaking kunnen het kind, de ouders en de pedagogisch medewerker elkaar leren kennen.

Voor kinderen en ouders betekent de stap naar de kinderopvang dat zij moeten wennen aan een nieuwe situatie.

Voor kinderen is het vaak de eerste stap buiten de vertrouwde wereld van ouders en familie. We geven daarom het kind de tijd om te wennen aan de nieuwe omgeving, de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers.

In overleg wordt er één wenochtend/wenmiddag bepaald.

Dan komen ouders samen met het kind naar Kinderopvang Hip.

Samen kunnen zij dan rustig rondkijken en op ontdekking gaan.

Het is ook mogelijk om onder het genot van een kopje koffie van gedachten te wisselen met de pedagogisch medewerker. Afhankelijk van hoe het gaat, nemen de ouders op een gegeven moment afscheid van het kind.

Bij het afscheid nemen is het belangrijk dat dit moment duidelijk is.

De pedagogisch medewerker neemt het kind over van de ouders en zal hen samen met het kind uitzwaaien. Het moment van afscheid kan soms moeilijk zijn. De pedagogisch medewerker probeert dan te ontdekken waar het kind op dat moment behoefte aan heeft

(boekje lezen, spelletje doen, zijn/haar knuffeltje van thuis te geven of even met rust laten). Als ouders het prettig vinden mogen ouders best eens bellen om te vragen hoe het gaat.

In de groep hebben we een familiefotoboek liggen.

Daar mag het kind, op een a4tje foto's van zijn/haar gezin, in opbergen. Kinderen voelen zich veiliger als ze iets op de kinderopvang herkennen van de thuissituatie en kunnen dit ervaren door in het boek te kijken.

Het familieboek ligt op kind hoogte zodat ze deze zelf kunnen pakken en bekijken.

Het kind kan ook samen met de pedagogisch medewerker in het boek kijken en vertellen over thuis.

Als het kind weer opgehaald wordt vertelt de pedagogisch medewerker hoe de dag is verlopen en is er persoonlijke aandacht voor ouders en kind.

Bij kinderen tot 1 jaar wordt het verloop van de dag ook uitgebreid beschreven in een online dagboekje. En voor alle andere kinderen wordt er ook een dagverslag geschreven in het ouderportaal waar wij mee werken.

Het uitgangspunt bij het wennen binnen Kinderopvang Hip is dat ouders het kind met een gerust hart brengen en halen. Ouders zullen hierdoor het gevoel van vertrouwen overbrengen op het kind en dat heeft een positieve invloed op het wennen en het welbevinden van het kind.

4.4 Afscheid nemen

Als het kind de groep binnenkomt, begroeten we het kind en de ouder.

De pedagogisch medewerker maakt duidelijk dat het kind en de ouder welkom zijn in de groep en opent een gesprek als dat mogelijk is.

Graag vernemen de pedagogisch medewerkers 's morgens hoe het gegaan is met de kinderen en of er bijzonderheden zijn die van belang zijn voor de pedagogisch medewerkers. Bijv. of het kind goed heeft geslapen, gegeten en gedronken.

Bij het afscheid neemt de pedagogisch medewerker het kind over van de ouder of laat het kind doorgaan waarmee het al begonnen was.

Kinderen hechten waarden aan een vast patroon bij het afscheid nemen.

Het moment van afscheid nemen is voor alle partijen duidelijk.

Voor het kind is het belangrijk dat het weet dat zijn ouder weggaat en later terugkomt. De pedagogisch medewerker zal samen met het kind de ouder uit gaan zwaaien.

4.5 Voortgangsgesprek (na 3 maanden)

Nadat het kind geplaatst is en ongeveer 3 maanden speelt bij kinderopvang Hip is er voor ouders de mogelijkheid een voortgangsgesprek te voeren.

De ouders hebben een gesprek met de leidinggevende of de mentor van het kind.

Zij worden in de gelegenheid gesteld om hun ervaringen van de afgelopen 3 maanden te bespreken, hoe hebben zij de pedagogisch medewerkers ervaren, hoe heeft het kindje het gedaan de afgelopen 3 maanden, herkennen de ouders in de praktijk wat hen vooraf aan info is meegegeven en uitgelegd?

De pedagogisch medewerkers maken een evaluatieverslag over de opvang van het kindje. Dit verslag wordt tijdens het gesprek besproken en aangevuld met de ervaringen en eventuele opmerkingen van de ouders.

Dit verslag wordt in het dossier van het kindje bewaard.

De overige pedagogisch medewerkers worden na het gesprek geïnformeerd over het verloop van het gesprek en eventuele bijzonderheden.

Door deze overzichtelijke manier van werken, zorgen wij ervoor dat wij bij de start van de opvang met ouders op één lijn zitten en duidelijk is waar wij eventueel op moeten letten.

Het pedagogisch handelen in de praktijk

5.1 Dagindeling

Hippe Kippen 0-2.5 jaar

Dagprogramma

7.30-9.00	<i>Binnenkomst, vrij spelen</i>
9.00-9.15	<i>Opruimen en verschonen</i>
9.15	<i>Fruit en koekje eten en drinken</i>
9.30	<i>Kinderen die 2 keer slapen gaan nu de eerste keer naar bed</i>
9.45-11.00	<i>activiteit en vrij spelen</i>
11.00	<i>kinderen wakker maken die nog slapen tenzij anders afgesproken met ouders</i>
11.30-12.15	<i>Lunch</i>
12.15-12.30	<i>verschonen en kinderen die 1 keer slapen naar bed brengen</i>
12.30-13.30	<i>vrij spelen</i>
13.30-14.30	<i>activiteit</i>
14.30	<i>kinderen uit bed halen die 1 keer hebben geslapen en verschonen</i>
14.45	<i>groente en rijst wafel eten en drinken</i>
15.00	<i>Kinderen die 2 keer slapen gaan nu voor de tweede keer naar bed</i>
15.30	<i>vrij spelen</i>
16.30	<i>verschonen</i>
16.45	<i>kinderen wakker maken die nog slapen tenzij anders afgesproken met ouders</i>
17.30	<i>drinken en tussendoortje</i>
17.00-18.30	<i>naar huis</i>

Kinderen die jonger zijn dan twaalf maanden hebben een eigen dag- en nachtritme. Eten, slapen en spelen doen zij op vaste, maar voor ieder kind wisselende tijden. Uiteraard passen onze pedagogisch medewerkers zich hierop aan. Regelmaat is tenslotte erg belangrijk voor kinderen.

Tijdens het verschonen van een baby maakt de pedagogisch medewerker contact door met het kind te praten, te knuffelen en het kind aan het lachen te maken. Door te reageren op de signalen van een baby leert een kind dat hij op deze manier zijn behoeften kenbaar kan maken en contacten kan leggen.

Natuurlijk hebben wij bij kinderopvang Hip speelgoed dat goed aansluit bij de belevingswereld van de allerkleinsten. Soms kunnen de baby's (vanuit de box, een stoeltje of vanaf de mat) meedoen met een groepsactiviteit zoals samen zingen.

Coole Kikkers 1.5-4 jaar

Dagprogramma

7.30-9.00	<i>Binnenkomst</i>
8.30	<i>Naar eigen stamgroep</i>
9.15-9.30	<i>Opruimen, verschonen en naar de wc</i>
9.30	<i>Fruit en koekje eten en drinken</i>
10.00-10.45	<i>activiteit</i>
10.45-11.15	<i>vrij spel, buitenspelen</i>
11.15-11.30	<i>opruimen en handen wassen</i>
11.30-12.15	<i>Lunch</i>
12.15-12.45	<i>verschonen, naar de wc en kinderen die s middags slapen naar bed</i>
12.45-14.15	<i>vrij spelen, knutselen, buitenspelen. Waar de kinderen behoefte aan hebben</i>
14.15-14.30	<i>opruimen</i>
14.30	<i>kinderen uit bed, verschonen, naar de wc</i>
14.45	<i>groente en rijst wafel eten en drinken</i>
15.30	<i>vrij spelen, spelletjes doen of buitenspelen</i>
17.00	<i>verschonen en naar de wc</i>
17.30	<i>drinken en tussendoortje</i>
17.00-18.30	<i>naar huis</i>

3+ ochtend programma

9.00-9.20	<i>We gaan in de kring zitten, zingen het goedemorgen liedje, kringgesprek en sluiten af met een spelletje of een boekje</i>
9.20-9.30	<i>wc ronde</i>
9.30-10.00	<i>fruit eten, kinderen snijden zelf hun fruit voor wie eerder klaar is mag een boekje lezen</i>
10.00-10.20	<i>Activiteit</i>
10.20-10.30	<i>opruimen</i>
10.30-11.30	<i>themagericht spelen en activiteiten</i>
11.30-11.40	<i>opruimen</i>
11.40-11.50	<i>wc ronde</i>
12.00-13.00	<i>tafel dekken, broodje smeren en samen eten daarna samen afruimen.</i>
13.00	<i>terug naar stamgroep, wie s middags slaapt wordt naar bed gebracht</i>

Structuur is belangrijk voor kinderen, wij hanteren een vaste dagindeling. Kinderen weten op deze manier precies waar ze aan toe zijn. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich op alle vlakken kan ontwikkelen. Hierbij willen we de kinderen zoveel mogelijk ondersteunen, stimuleren en aanbieden.

**We maken gebruik van dagritme – kaarten,
aan de hand van de kaarten nemen we dag door of wat we gaan doen.**

5.2 Dagindeling uitleg

07.30 tot 09.00

Kinderen komen binnen en kunnen vrijspelen.

De pedagogisch medewerker neemt de tijd om een overdracht met ouders te doen.

Om 09.15 gaan we met de kinderen (die dat kunnen) het speelgoed opruimen.

09.15 tot 9.30

Verschoningsronde, potje plassen en toiletbezoek voor wie naar het toilet wil en handenwassen.

9.30 tot 10.00

We gaan met z'n allen aan tafel zitten. En zingen het "appel, peertje" liedje. Daarna krijgen de kinderen verschillende soorten vers fruit te eten en sap/water te drinken. We kletsen nog even met elkaar of zingen nog een paar liedjes.

10.00

Tijd voor een activiteit.

We gaan uit van de samenstelling van de groep en wat de groep op dat moment nodig heeft.

De fijne motoriek stimuleren we door bijvoorbeeld knutselactiviteiten: knippen, plakken, verven of kleien.

De grove motoriek stimuleren we met spelletjes, een hindernisbaan of bijvoorbeeld buiten tikkertje doen.

Kinderen vinden het ook erg leuk om te dansen, springen of te gymnastieken.

Maar als er met name veel kleine kinderen aanwezig zijn kan voorlezen en liedjes zingen ook al voldoende zijn.

Ook gaan wij regelmatig op pad om bijvoorbeeld samen te gaan wandelen, naar de speeltuin te gaan of voor een boodschapje naar de winkel.

11.30 tot 12.30

Verschoningsronde, potje plassen en toiletbezoek voor wie naar het toilet wil. Zodra de kleintjes zelfstandig kunnen zitten mogen ze met ons mee aan tafel eten. We zingen een "smakelijk eten" liedje.

De kinderen eten de eerste boterham met een vorkje (stimuleren van de fijne motoriek).

Op de eerste boterham doen we hartig beleg. Bij de tweede boterham mogen ze zelf kiezen welk beleg ze erop willen en mag de boterham uit het vuistje gegeten worden. We drinken een beker melk of karnemelk.

13.00 tot 15.00

Na het eten gaan de kinderen die nog een middagslaapje nodig hebben naar bed. We stimuleren zoveel mogelijk dat de kinderen zelf hun kleren uitdoen. Daarom doen we dit vaak in een groepje, zodat ze ook naar elkaar kunnen kijken. Dan met de knuffel (en speen) van thuis, lekker naar bed. Voor de kinderen die geen middagslaapje nodig hebben is er een rust moment.

15.00 tot 16.00

Verschoningsronde en toiletbezoek voor wie naar het toilet wil.

Gezamenlijk groente (paprika, komkommer, tomaat) eten en eventueel een cracker/ rijstwafel/ soepstengel en een beker thee/water drinken.

16.00 tot 16.30

Tijd voor een activiteit (knutselen, muziek, voorlezen etc.) Of buiten spelen.

16.30 tot 18.30

Rond 17.00 uur doen we nog een verschoningsronde en toiletbezoek voor wie naar het toilet wil. Kinderen worden opgehaald. De kinderen kunnen vrijspelen.

5.3 Slapen

We vinden het belangrijk dat kinderen voldoende rust krijgen daarbij prettig en veilig kunnen slapen.

Tijdens het intakegesprek bespreken we met ouders/verzorgers het slaapritme van het kind. We vinden dat een kind moet kunnen slapen naar behoefte.

We bespreken of ze in een ledikantje mogen slapen of dat rusten op een stretcher (voor de oudere kinderen) ook goed is.

Elk kind heeft een eigen bedje.

De kinderen slapen in veilige gecertificeerde bedjes van erkende leveranciers. Als kinderen gaan slapen mogen ze als ze willen hun eigen knuffel (van thuis) mee naar bed. Wanneer ze geen knuffel bij zich hebben, mogen ze er één uit het knuffelmandje van Kinderopvang HIP uitzoeken.

Indien nodig zijn er op de groep slaapzakken aanwezig.

Als het kind een fopspeen heeft krijgt hij/zij deze tijdens het slapen.

Deze 'eigen' fopspeen ligt in het daarvoor bestemde spenenbakje.

Wanneer een kindje een buikslaper is, vragen we de ouders een toestemmingsformulier in te vullen. Waarop zij aangeven dat de pedagogisch medewerkers het kindje op de buik in bed mogen leggen. Dit geldt ook wanneer een kindje ingebakerd slaapt, hiervoor vragen we ook toestemming.

In de slaapkamerdeur zit een raampje. Hierdoor hebben de leidsters altijd zicht op de bedjes waarin de kinderen slapen. Baby's mogen slapen naar behoefte. De oudere kinderen, gaan na het eten van de boterham, tussen de middag, slapen.

In overleg met ouders gaan peuters 's middags niet meer naar bed, als ze daar geen behoefte meer aan hebben.

Voor het veilig slapen hebben we een protocol veilig slapen waarin werkinstructies zijn vastgelegd om zo ongelukken en wiegendood te voorkomen.

5.4 Veilig spelen

Naast de spelkwaliteit van het speelgoed toetsen wij het speelgoed op veiligheid. Het speelgoed bij Kinderopvang Hip is veilig en van hoogwaardig kwaliteit. Dit betekent dat het speelgoed geen gevaarlijke stoffen bevat. Dit geldt ook voor materialen zoals verf, potloden en klei. In het kader van hygiëne wordt het speelgoed regelmatig gereinigd. Daarnaast wordt het regelmatig gecontroleerd. Speelgoed dat niet meer intact is, wordt onmiddellijk van de groep verwijderd.

5.5 Het werken met thema's

Bij Kinderopvang Hip werken we met thema's.

Ieder jaar wordt er door het team van Kinderopvang Hip een themakalender gemaakt, zodat de ouders op de hoogte zijn, met welk thema de kinderen bezig zijn.

Bij ieder thema richten we de groep in, die passend is bij het thema.

Voorjaar bloesem takken, vogeltjes in een nestje

De volgende ontwikkelingen om komen naar voren in het thema, creatieve ontwikkeling (kunstwerkjes maken) taalontwikkeling (boekjes en liedjes), motorische en cognitieve ontwikkeling (spelletjes binnen en buiten)

Voorlezen uit Bobbi in de tuin

5.6 Uitstapjes

We zullen regelmatig uitstapjes doen met de kinderen. Door uitstapjes te maken, vergroten we de wereld van kinderen en laten we ze nieuwe situaties ervaren en prikkelen we hun ontwikkeling.

Naar de speeltuin, de winkel voor een boodschapje, of we halen een frisse neus tijdens een wandeling in de buurt.

Onderweg valt er altijd heel veel te zien! Uitstapjes zijn niet alleen maar leuk, maar bovendien ook nog leerzaam.

Bij uitstapjes geldt dat we het leidster-kind ratio hanteren, zoals die is beschreven in de Wet IKK. Stagiaires en vrijwilligers (indien aanwezig) gaan altijd mee tijdens uitstapjes. Tijdens het uitstapje dragen alle kinderen (m.u.v. baby's) dezelfde herkenbare hesjes van Kinderopvang Hip. Er wordt altijd opgeschreven welke kinderen er mee gaan tijdens een uitstapje.

Tijdens het uitstapje houden wij de kinderen nauwlettend in de gaten en blijven zij dicht bij ons lopen. Minimaal 1 pedagogisch medewerker heeft een mobiele telefoon bij zich met het telefoonnummer van Kinderopvang Hip. Indien alle pedagogisch medewerkers en kinderen tegelijkertijd een uitstapje hebben nemen de pedagogisch medewerkers de mobiele telefoon mee van de groep. Hierin staan alle telefoonnummers van ouders vermeld. We laten op deze momenten altijd een briefje achter op de buitendeur voor ouders. Op dit briefje vermelden we waar we naar toe zijn, vermoedelijke tijd van terugkeer en het telefoonnummer waarop we te bereiken zijn tijdens het uitstapje. Verder is het belangrijk dat de pedagogisch medewerker altijd de "uitstapjes-tas" meeneemt. Hierin zit een EHBO setje, luiers, zakdoekjes enz.

6. Ruimte indeling

6.1 De binnen- en buitenruimtes

Kinderopvang Hip is met rustige, zachte pastelkleuren ingericht.

De binnen- en buitenruimtes van Kinderopvang Hip moeten de kinderen uitnodigen tot spelen en ontdekken. Hierbij zijn de indeling en inrichting van groot belang. Verschillende leeftijden worden er in de groep ondergebracht (0- 4 jaar), daarom is het belangrijk dat voor alle leeftijden speelmaterialen aanwezig zijn en er voor elke leeftijd voldoende uitdagingen te vinden zijn.

We leren de kinderen zorg te dragen voor de groepsruimten bij Kinderopvang Hip, dat we gezamenlijk de spullen ook weer opruimen als ermee gespeeld is.

Samen opruimen, door samen een liedje te zingen over opruimen.

Veel kinderen hebben hulp nodig, want het woord opruimen is een ruim begrip. De pedagogisch medewerkers geven de kinderen daarom kleine opdrachtjes en kijken wat de kinderen aankunnen.

Als er geknoeid is met drinken of eten dan kan de pedagogisch medewerker ervoor kiezen dit samen met het kind weer schoon te maken.

Door het samen weer schoon te maken krijgt het kind meer besef van oorzaak en gevolg.

Voor het eten wassen alle kinderen hun handen.

Vaak worden er rondom het eten kleine klusjes gevraagd aan de kinderen die dat aankunnen. En vaak vinden ze dat hartstikke leuk en een uitdaging. Bekers ronddelen of helpen met afruimen en de tafels schoonmaken. Hiermee leren we de kinderen betrokkenheid, sociaal gedrag en we vergroten hun verantwoordelijkheidsgevoel.

Als het weer het toelaat zullen de kinderen zoveel mogelijk buiten spelen.

We vinden het belangrijk dat kinderen vaak buiten zijn.

Kinderopvang HIP beschikt over een kindvriendelijke tuin met een afsluitbaar hek. Ze kunnen spelen in de zandbak, glijden van de glijbaan en er is voldoende rijdend materiaal en spel materiaal te vinden.

Kinderen mogen bij ons ook vies worden. Het is van belang dat ouders dit ook weten, zodat zij rekening kunnen houden met de kledingkeuze.

Het is natuurlijk mogelijk om kinderen oude (speel)kleding mee te geven. Ieder kind heeft een eigen bakje waar de reservekleding in opgeborgen kan worden.

6.2 Stamgroep kinderen

Groepen

Ieder kind heeft bij Kinderopvang HIP een eigen stamgroep. Dat wil zeggen een vaste groep kinderen met een eigen groepsruimte. Deze groepsruimte past qua sfeer en inrichting bij de leeftijd van het kind. De Hippe kippen is een baby/dreumes groep voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 2,5 jaar. De Coole kikkers is een dreumes/peuter groep voor kinderen in de leeftijd van 1.5 tot 4 jaar. Er is een overlapping in de leeftijd op de groepen, dit is heel bewust gedaan zodat wij goed naar het kind kunnen kijken of hij/zij er klaar voor is om naar de peutergroep te gaan. Wij kunnen hierdoor goed op de behoeftes van het kind aansluiten.

Ieder kind heeft een eigen stamgroep. Elke stamgroep heeft een team van vaste pedagogisch medewerkers. Naast dat de kinderen hun vaste pedagogisch medewerkers op hun stamgroep hebben, hebben wij dagelijks een open deuren beleid moment. Hier mogen de kinderen op beide groepen spelen en zien de kinderen alle pedagogisch medewerkers die op locatie Hip Zutphen werken. Hierdoor voelen kinderen zich veilig en op hun gemak bij alle pedagogisch medewerkers.

Hieronder zijn de groepsindeling, leeftijdsopbouw en dagritme van de groepen te zien:

Hippe kippen

De Hippe kippen is een baby/dreumes groep waar kinderen van 0 tot 2,5 jaar opgevangen kunnen worden. Op deze groep kunnen maximaal 14 kinderen tegelijk komen spelen. In de praktijk zal het aantal kinderen dat per dag wordt opgevangen meestal lager liggen door de beroepskracht kind ratio. De Hippe kippen is ingericht en ingesteld op een rustige en veilige omgeving met vaste leidsters die alle tijd hebben om te spelen, knuffelen en voor de verzorging van de baby.

Dan ben je baby af en wil je meer, veel meer. Lopen, spelen en ontdekken, ook hier is de Hippe kippen goed op ingericht om voldoende uitdaging te bieden. We gebruiken een dagindeling met vaste eet-, drink-, knutsel-, en (buiten) speelmomenten. De kinderen gaan gezamenlijk aan tafel om te eten en te drinken. Daarnaast worden er voor de kinderen naar leeftijd, interesse en ontwikkelingsniveau activiteiten aangeboden.

Coole Kikkers

De Coole kikkers is een peutergroep voor kinderen van 1,5 tot 4 jaar. In deze groep kunnen maximaal 14 kinderen opgevangen worden.

De Coole Kikkers hebben 2 ruimtes tot hun beschikking de stamgroep ruimte en een naastgelegen ingerichte ruimte.

De stamgroep ruimte is zo ingericht dat ieder kind kan spelen met datgene waar hun interesse ligt. Zo kunnen ze bouwen met duplo en houten blokken, spelen in de poppenhoek en in het keukentje, is er een leeshoekje waar ze zich even terug kunnen trekken en als ze willen puzzelen of knutselen mogen ze dit aan de grote tafel komen doen.

De extra ruimte is op de 3+ kinderen ingericht. Hier worden meer voorschoolse activiteiten aangeboden zoals, knippen, prikken, plakken en in de kring zitten. Ook worden er spelletjes aangeboden om hun kennis en kunnen te vergroten. Ook deze ruimte heeft speelhoekjes zoals een keukenhoekje, een poppenhoek en een bouwhoek. Ook staat er een kast met puzzels en een grote knutselkast waar de kinderen gebruik van kunnen maken.

De kinderen starten elke dag vanaf 8.30 uur gezamenlijk in de stamgroep. Als het mogelijk is, er minimaal 2 pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en er voldoende 3 jarige kinderen zijn, dan is er vanaf 9 uur een splitsing. De kinderen van 1,5 tot 3 jaar blijven op de groep en volgen samen het ochtend programma tot het brood eten.

De 3+ kinderen gaan naar de naastgelegen ruimte en volgen daar samen het ochtend programma tot het brood eten en gaan daarna weer terug naar hun groep. De splitsing wordt gemaakt zodat de activiteiten beter aansluiten bij het leeftijd van het kind

Na het brood eten gaan de kinderen die 's middags nog slapen naar bed en kunnen de kinderen die wakker zijn een boekje lezen, puzzel maken of een rustig spelletje doen op de groep.

Overgang van babygroep naar peutergroep

Wanneer een kindje de leeftijd krijgt om over te gaan naar de Coole kikkers zullen wij het kind gaan observeren. We zullen met behulp van de observatie bekijken of het kind er aan toe is om de stap te zetten naar de peutergroep. Daarna gaan wij met u als ouders in overleg om af te stemmen of uw kind hier aan toe is. Wanneer de keuze gemaakt wordt om over te stappen naar de peutergroep plannen we momenten in om te gaan wennen op de andere groep. Dit gebeurt op dagen dat uw kind al komt spelen bij hip. Er wordt hiervoor geen aparte momenten voor ingepland.

Desbetreffend kind zal af en toe een uitstapje van zijn/haar stamgroep naar de peutergroep maken. Zo leren ze de ruimte, kinderen, speelgoed, het ritme van de groep en de leidsters kennen en zal de overgang soepeler verlopen.

6.3 Incidenteel samenvoegen/verlaten van stamgroepen

Tijdens vakanties of op dagen met een (structureel) lage bezetting mogen wij als kinderopvang groepen incidenteel samenvoegen, waarbij de voorwaarden zijn dat er van beide groepen pedagogisch medewerkers aanwezig zijn en dat er wordt voldaan aan een kloppende beroepskracht kind ratio. BKR.

We streven ernaar om zoveel mogelijk de kinderen in hun vaste stamgroep op te vangen. De stamgroep kan tevens verlaten worden in onderstaande situaties:

- Wanneer er sprake is van een lage bezetting op de groep(en), bijvoorbeeld tijdens vakantieperioden
- Wanneer er door de ouders extra opvang is aangevraagd en dit, rekening houdend met de BKR, niet op de stamgroep te realiseren is
- Indien er niet direct plaats is op de aangevraagde dagen of een gedeelte daarvan, wordt dit bij de aanmelding met de ouders besproken. Op een dergelijk moment wordt de mogelijkheid geboden om buiten de stamgroep om met de opvang te starten.
- Bij het samen openen en sluiten aan het begin en het einde van de dag
- Bij calamiteiten zoals bijvoorbeeld een eventuele ontruiming
- Het verlaten van de stamgroep kan ook plaatsvinden als een kind bijna overgaat naar de andere groep. Op deze manier kan een kind al even wennen. Dit wennen vindt plaats tijdens spelmomenten in de ander groep.
- Bij (buiten)activiteiten buiten de stamgroep en hiervoor hebben we een uitstapjes protocol waar ouders voor tekenen bij de intake.

Ouders zullen hier bij de intake toestemming voor moeten geven, zodat zij bekend zijn met dit gegeven.

7. Eten en drinken

7.1 Eten en drinken

Bij Kinderopvang HIP gaan we ervan uit dat ouders zelf zorgen voor een goed ontbijt, wat een belangrijk onderdeel is van de dagelijkse voeding van kinderen. In overleg worden de groentehapjes en potjes warm eten tot de leeftijd van 1 jaar gegeven. Deze worden dan wel zelf meegebracht door ouders.

Voor het eten van het fruit, en het eten van de boterham zingen we met elkaar een liedje 'appel, peertje en smakelijk eten'.

De pedagogisch medewerkers en kinderen eten met elkaar aan tafel en de pedagogisch medewerkers stimuleren zoveel mogelijk dat de kinderen aan tafel blijven zitten tijdens het eten. Het is belangrijk dat het gezellig is aan tafel.

De kinderen eten de eerste boterham met een vorkje (het bevorderen van de fijne motoriek) en de volgende boterham(men) uit het vuistje.

De kinderen eten hun eerste boterham met hartig beleg (kaas of worst) en de volgende boterham(men) mogen ze zelf kiezen wat ze op hun brood willen.

De kinderen krijgen pas een tweede boterham als ze de eerste op hebben.

Bij het eten drinken de kinderen (karne)melk.

Tijdens het eten is het de bedoeling dat er rust heerst, zodat ieder kind rustig zijn boterham op kan eten.

Korstjes opeten wordt gestimuleerd, maar wij laten geen machtsstrijd ontstaan rond het eten.

Wanneer het kind nog niet zelfstandig kan eten krijgt het kind een slabber om.

De kinderen krijgen alleen verantwoorde tussendoortjes zoals een biscuitje, soepstengel, ontbijtkoek, rozijntjes of rijstwafel.

Tijdens het eten van het fruit en de tussendoortjes wordt er thee, water of sap gedronken. Het drinken wordt gestimuleerd, maar ook dit mag geen machtsstrijd worden.

In de zomer wordt er meer gedronken om uitdroging tegen te gaan. Dit houden we erg goed in de gaten. Kinderen kunnen altijd water drinken als zij daar behoefte aan hebben en zullen dit bij warm weer ook vaak aanbieden.

Baby's krijgen het eten en drinken op het moment dat dit thuis gegeven wordt of op het moment van hun dagplanning. Vers fruit wordt door ons verstrekt (en zo nodig gepureerd).

Het is de bedoeling dat ouders zelf de groente meegeven. Deze bewaren we afgedekt in de koelkast en zullen we opwarmen in de magnetron.

Ouders zullen zelf de baby flesvoeding meegeven. De voeding (in poedervorm) mag meegegeven worden in voedingstorentjes.

Tijdens het intakegesprek wordt er ook gesproken over allergieën of dieet van het kind. Deze belangrijke gegevens worden opgeschreven op het intakeformulier en in het kinddossier geplaatst. Op deze manier is voor iedere pedagogisch medewerker duidelijk of er allergieën zijn of dat het kind een bepaald dieet heeft. Er komt ook een lijst in de groep te hangen waarop staat welk kind welk voedsel niet mag hebben! Zodat dit in één oogopslag voor de pedagogisch medewerkers duidelijk is.

7.2 Borstvoeding en flesvoeding

Moeders die borstvoeding geven kunnen dat bij Kinderopvang Hip zelf doen.

We vinden het geven van borstvoeding erg belangrijk en zouden het jammer vinden als moeders hiermee moeten stoppen, omdat er geen gelegenheid voor zou zijn.

In de groepsruimte bevindt zich een koelkast waar afgekolfde voeding bewaard kan worden. Afgekolfde voeding kunt u aan de pedagogisch medewerker geven of zelf in de koeling zetten met naam en datum erop.

Bij Kinderopvang Hip hebben wij een protocol met betrekking tot flesvoeding en borstvoeding. Dit protocol kunt u op verzoek meekrijgen van de pedagogisch medewerker.

Kinderopvang Hip beschikt over standaard flessen en spenen van Avent.

Ieder kind krijgt een nieuwe eigen fles bij de start van de opvang.

Indien de ouder voor het kind een andere fles of speen wenst, kan deze worden meegeven. De eigen fles en speen moeten duidelijk gelabeld zijn met de naam van het kind. Voor elk gebruik controleert de pedagogisch medewerker of fles en speen schoon en onbeschadigd zijn. Als dat niet het geval is, vervangt zij het materiaal. Flessen en spenen van Kinderopvang Hip worden 2x per week uitgekookt.

7.3 Verjaardagen

Het is feest bij Kinderopvang Hip, we vieren de verjaardagen van de kinderen.

We maken een verjaardagsmuts, tijdens het zingen wordt er muziek gemaakt en het kindje krijgt een cadeautje. De jarige mag natuurlijk ook trakteren, de voorkeur gaat uit naar een gezonde traktatie.

Er ligt ook een ideeënmap op de locatie, waar ouders in kunnen kijken voor een traktatie-ideetje.

De pedagogisch medewerkers zullen foto's maken van het feest, en deze worden naar ouders toegestuurd.

Verjaardagen van de pedagogisch medewerkers worden meestal gevierd op de dag waarop zij jarig is. De pedagogisch medewerker zal de kinderen dan op deze gezellige en

feestelijke dag op een gezonde traktatie trakteren.

8. Verzorging

8.1 Verschoning

We hebben vaste verschoonmomenten bij kinderopvang Hip.

Tussen 09.30 - 10.00

Tussen 11.30 tot 12.30

Tussen 15.00 tot 16.00

Rond 17.00 uur

Mocht het nodig zijn worden de kinderen tussendoor verschoond.

Bij kinderopvang HIP hoef je geen eigen luiers mee te nemen. Er zijn luiers in alle maten aanwezig.

Tijdens het verschonen letten wij altijd op de hygiëne. Hierbij valt te denken aan het wassen van de handen en het reinigen van het verschoningskussen.

8.2 Zindelijkheid en toiletgebruik

We besteden aandacht aan het zindelijk worden als kinderen laten merken dat ze daaraantoe zijn.

**S. komt vertellen dat ze in haar luier heeft geplast.
We nemen S. dan regelmatig mee naar het toilet**

Op die manier raken ze vertrouwd met de gang van zaken bij toiletbezoek, ook als ze zelf nog niet echt gebruik maken van de wc/ potje.

Het ondersteunen van de zindelijkheid gebeurt altijd in overleg met de ouders. De aanpak thuis en in de groep stemmen, voor zover mogelijk, op elkaar af.

Aan de ouders vragen we om hun kind gemakkelijke kleding aan te doen en om extra reservekleding mee te geven.

**Bij de zindelijkheidstraining krijgen de kinderen een kaart met hun naam erop.
Telkens wanneer een kind naar de wc geweest is krijgt het kind een sticker.**

Kinderen die volledig zindelijk zijn mogen zelf vanuit de groep naar het toilet gaan. De pedagogisch medewerkers houden wel altijd een oogje in het zeil. Daarnaast houden de

pedagogisch medewerkers het goed in de gaten of de kinderen de handen wassen en de wc doorspoelen.

9. De kinderen Bij Hip

9.1 Mentorschap en observatie ontwikkeling van het kind

Ieder kind dat bij Kinderopvang HIP komt spelen krijgt een mentor toegewezen. De mentor werkt op de groep van het kind, en is dan ook regelmatig op de groep aanwezig. De pedagogisch medewerkers kijken naar de dagen waarop de kinderen bij Kinderopvang HIP komen spelen en wie van de leidsters op die dagen het meest aanwezig is. De mentor is het vaste aanspreekpunt voor ouders. Mentor en ouders bespreken periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

De mentor observeert het kind en volgt hierbij de ontwikkeling van het kind. Deze observaties worden gedaan aan de hand van een observatielijst. We werken met observatielijsten voor kinderen in de leeftijd van 0 -6 mnd/ 6 mnd-1 jaar/ 1 -1,5 jaar/ 1,5 – 2 jaar /2 -2,5 jaar/ 2,5 – 3 jaar/ 3 – 4 jaar

De kinderen worden geobserveerd na de start (na 3 maanden opvang), tevens wordt er 1 /2 keer per jaar een observatie uitgevoerd door de mentor. Deze observaties worden besproken tijdens de jaarlijkse 10 minuten gesprekken. De observatielijsten zijn door ouders ten alle tijden in te zien.

De pedagogisch medewerker(s) observeren het kind dan tijdens het vrij spel. Daarnaast staan er een paar “opdrachtjes” in en de pedagogisch medewerker laat het kind deze spelenderwijs uitvoeren.

Vanuit deze observatieformulieren schatten we dan in waar we extra aandacht aan moeten besteden met het specifieke kind. Vlak voordat het kind naar school gaat hebben we een overdrachtsgesprek met de ouders waarin deze observatieformulieren nogmaals besproken worden.

Vertonen kinderen opvallend gedrag dan wordt er eerder een gesprek gepland met de ouders. En in dat gesprek wordt samen gekeken waar dit gedrag vandaan zou kunnen komen en hoe er het best op dit gedrag gereageerd kan worden. Door een goede afstemming tussen ouders en de pedagogisch medewerkers van Kinderopvang HIP, worden de beste resultaten bereikt. Eventueel vervult de mentor van het kind ook een rol in het contact met andere (zorg) professionals, uiteraard alleen na toestemming van de ouders!

Elk kind ontwikkelt zich in zijn eigen tempo en heeft zijn eigen mogelijkheden. Kinderopvang Hip wil daar goed mee omgaan en wil het kind tot zijn recht laten komen. Soms ontwikkelt een kind zich sneller, soms trager. Dit kan allerlei oorzaken hebben. Als

wij zorgen ondervinden bij een kind, dan kunnen wij gebruik maken van ons zorgplan. In dit zorgplan beschrijven we op welke manier we kinderen, die extra zorg nodig hebben, willen helpen. Daarnaast worden de criteria omschreven, aan de hand waarvan bepaald wordt wanneer een kind extra 'zorg' nodig heeft.

Ook is de inrichting van de mogelijke extra ondersteuning met de bijhorende procedures beschreven in dit zorgplan.

Tijdens de dagelijkse overdracht bespreken we regelmatig de globale ontwikkeling van de kinderen. Als de kinderen zich 'normaal' ontwikkelen en er geen zorgen zijn hebben we 1/2 keer per jaar een tien-minuten gesprekje met ouders.

Als er wel zorgen zijn, dan zijn deze vanzelfsprekend ook al in overdrachtsgesprekken aangegeven. Maar daarnaast wordt er dan ook eerder een gesprek gepland met de ouders om te kijken of we samen tot een plan van aanpak kunnen komen. Ook hier kunnen we de expertise van onze pedagogisch coach bij betrekken!

9.2 Naar school

Zodra kinderen bijna 4 jaar worden, zal er nog een eindobservatie door de pedagogisch medewerker worden uitgevoerd. Deze observatie zal besproken worden met ouders. Wanneer ouders hier toestemming voor geven, zal de pedagogisch medewerker telefonisch contact opnemen met de basisschool waar desbetreffend kind straks naartoe zal gaan. Deze overdracht zal door de mentor gebeuren.

Veel scholen vinden het erg prettig om hieraan mee te werken.

Tijdens deze overdracht zullen de observatielijsten worden besproken en daarnaast een algemene indruk van het kind worden doorgegeven. De school heeft daarnaast misschien nog extra vragen die tijdens deze gesprekken beantwoord kunnen worden. De overdracht vindt plaats na het eindgesprek met de ouders maar in ieder geval een week voor het kind start op school.

9.3 Verdriet en troosten

Kinderen krijgen de ruimte om hun emoties te tonen.

Soms is een kind boos omdat het een conflict heeft. Het kan ook gebeuren dat een kind verdriet heeft omdat hij/zij gevallen is.

Kinderen met verdriet krijgen ook de ruimte om aan te geven of zij getroost willen worden. Door te benoemen wat je ziet en dit uitspreekt naar het kind, bied je als pedagogisch medewerker veiligheid en geborgenheid.

**Ik zie dat je verdrietig bent, ben je verdrietig dat mama weggaat?
Even met kindje te zwaaien of een boekje te lezen.**

9.4 Corrigeren en belonen

Grenzen bieden een kind veiligheid en rust.

Een kind leert die grenzen kennen door duidelijk en consequent optreden van de pedagogisch medewerker. Jonge peuters vinden het nog moeilijk om zich aan bepaalde regels te houden. In deze leeftijdsfase zoeken ze juist ook de grenzen op. Door kinderen aan te spreken op hun gedrag leren zij de consequenties te ervaren van dat gedrag. Bij kinderopvang Hip benaderen we de kinderen positief en spelen in op de positieve “interactie” Om de kinderen een positief zelfbeeld te geven.

Wanneer T, heel goed op zijn beurt wacht, dat de pedagogisch medewerker het ook benoemt

“Wat goed dat je wacht

“

Je ziet T groeien!

Door te benoemen wat het kind goed heeft gedaan. En door het kind positief te benaderen krijgt het kind zelfvertrouwen waardoor hij/zij zich goed kan ontwikkelen.

**Door het geven van complimenten,
een aai over de bol, een glimlach, een knuffel**

Wanneer een kindje iets doet wat niet mag, leggen we het uit waarom het niet mag en helpen het kindje dat het anders kan.

**Het kindje blijft gooien met speelgoed op de groep.
Als pedagogisch medewerker;
Ik zie dat je dat weggooit, zullen we het samen oppakken?
Als je gooit met speelgoed gaat het stuk en kan je
er niet mee spelen.**

**Afleiden van de situatie waarin iets
niet mag, even uit de situatie halen.**

9.5 Als kindje ziek is of wordt bij kinderopvang Hip

Bij ziekte volgen we de richtlijnen van de GGD (zie GGD-map op de locatie).

We kunnen dan ook zo nodig de andere ouders hierover informeren.

Eén van de belangrijkste regels is dat zieke kinderen (temperatuur boven 38.5 graden) of waarbij de ziekte een besmettingsgevaar voor andere kinderen kan opleveren in principe niet bij Kinderopvang HIP aanwezig zijn.

Kinderopvang HIP kan geen zorg op zich nemen voor kinderen die ziek zijn.

Een ziek kind voelt zich niet prettig in een 'drukke' omgeving en kan niet de aandacht krijgen die het nodig heeft, zonder dat dit ten koste gaat voor de andere kinderen van de groep.

We nemen contact met de ouders op en zullen in overleg met de ouders bespreken of er de mogelijkheid is dat iemand het kind op kan komen halen, zodat het in een prettige omgeving uit kan zieken.

Bij de start van een nieuw kind krijgen ouders een inlog van het ouderportaal waar wij mee werken. Hier zullen ouders het intakeformulier in moeten invullen. Op dit formulier moeten ouders de telefoonnummers van privé, werk en van een vervangend persoon (achterwacht) invullen. Dit omdat het erg belangrijk is dat we in ieder geval één persoon kunnen bereiken wanneer het kind ziek is geworden, en voor andere noodsituaties.

Als een kind wegens ziekte thuisblijft, wordt dit tijdig doorgegeven aan de pedagogisch medewerker van de eigen groep. In geval van een besmettelijke ziekte is het van belang verdere besmetting te voorkomen. Het kind kan pas weer naar Kinderopvang HIP terugkomen wanneer er geen besmettingsgevaar meer is voor de anderen.

Wanneer een kind thuis medicijnen heeft gekregen, willen de pedagogisch medewerkers dit ook graag weten, zodat zij het kind extra goed in de gaten kunnen houden.

Wanneer een kind medicijnen van de dokter nodig heeft, en gevraagd wordt of de pedagogisch medewerker deze ook wil geven, geven de ouders middels het formulier medicijngebruik altijd schriftelijk toestemming voor deze medische handelingen.

9.6. Voertaal

De taalontwikkeling begint al bij de geboorte: het praten tegen baby's in allerlei toonaarden, gevuld met allerlei gevoelens, zorgt dat ze taal associëren met iets prettigs, in contact zijn. De woorden die we gebruiken hebben eerst nog geen cognitieve betekenis voor een kind, maar wel een gevoelsbetekenis.

Bij peuters benoemen we wat we doen. We ondersteunen liedjes en verhalen met gebaren en mimiek. Onze lichaamstaal sluit dus aan op wat we zeggen.

Voorlees- en prentenboekjes zijn een belangrijke ondersteuning, samen met rollenspelletjes.

Belangrijk is dat het kind taal associeert met positieve aandacht. We zorgen dat datgene wat we zeggen de aandacht trekt van het kind, omdat het de moeite waard is om naar te luisteren, qua toon en/of inhoud.

Binnen Kinderopvang Hip spreken wij alleen Nederlands met de kinderen.

Pedagogisch beleidsplan versie 1-2024 (dit pedagogisch beleidsplan is onderdeel van het pedagogisch werkplan)

9.7 Inspraak van kinderen

Bij kinderopvang staat het serieus nemen van de meningen en wensen van kinderen centraal.

Om kinderen van alle leeftijden mee te laten participeren, wordt op verschillende manieren gewerkt aan kinderopvang. Kinderopvang stimuleert kinderen zich te ontwikkelen tot zelfstandige individuen met zelfvertrouwen en vertrouwen in de wereld om hen heen. Het is makkelijker om rekening te houden met de mening van oudere kinderen dan met de mening van baby's. Baby's kunnen niet verwoorden wat ze wensen, maar uit hun mimiek, expressie en lichaamshouding kan je dat wel afleiden

Zij leren op te komen voor zichzelf, te onderhandelen en leren dat hun mening er werkelijk toe doet.

Wij zorgen bij Kinderopvang Hip voor een vertrouwde sfeer, waardoor elk kind het gevoel heeft dat zijn mening telt.

10 Personeelsbeleid

Directeuren van Kinderopvang HIP: zijn Martine Velthuis en Patrick Velthuis

Pedagogisch medewerker: de pedagogisch medewerker is degene die de hele dag op de groepen aanwezig is om voor het kind te zorgen. Afhankelijk van de grootte van de groep zijn er 1, 2 of 3 vaste beroepskrachten per dag aanwezig. Daarnaast zijn er binnen het team een klein aantal vaste oproepkrachten. Deze worden ingezet bij afwezigheid van de vaste pedagogisch medewerkers, bijvoorbeeld bij ziekte of vakantie.

Doordat Kinderopvang HIP ruime openingstijden heeft wordt er gewerkt met wisseldiensten. Hierdoor is het mogelijk dat er aan het begin en/of eind van de dag geen vaste pedagogisch medewerker van de eigen groep aanwezig is. Uw kind wordt dan zolang opgevangen op een andere groep. De pedagogisch medewerkers zijn minimaal in het bezit van SPW-3 of SPW-4 diploma of hebben de vereiste opleiding die vermeld staat in het functieboek van de CAO Kinderopvang.

Pedagogisch coach: bij Kinderopvang HIP werken we met een pedagogisch coach. Deze coach stimuleert de pedagogisch medewerkers effectief en begeleidt hen in de kwaliteit van hun pedagogisch handelen. Het gaat hierbij bijvoorbeeld om inzicht geven in de effecten van hun gedrag, bewust worden van hun handelen, hen enthousiasmeren, hen helpen met het oplossen van problemen en hoe om te gaan met emoties en weerstand. Maar ook begeleidt zij de pedagogisch medewerkers bij het maken van een persoonlijk trainings-/scholingstraject. Kortom een coach voor professionele en persoonlijke ontwikkeling van de pedagogisch medewerkers. Daarnaast is de pedagogisch coach ook

beschikbaar als er (opvoed)vragen zijn van ouders of pedagogisch medewerkers over de kinderen. Op deze manier heeft ze een goed beeld van de kinderen en kan er nauw samengewerkt worden met de pedagogisch medewerkers en de ouders.

De pedagogisch coach is hbo-opgeleid en functioneert tevens als beleidsmedewerker.

Stagiaires: op de groepen zijn ook regelmatig stagiaires aanwezig. Graag dragen we onze kennis en ervaring over aan de in opleiding zijnde pedagogisch medewerkers van de toekomst. Stagiaires worden boventallig op de groepen ingezet. Van alle medewerkers en stagiaires is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aanwezig.

10.1 Personeel en stagiaires

De eis met betrekking tot de inzet van vaste pedagogisch medewerkers is onderdeel van de nieuwe Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK), die geldt in het kader van stabiliteit en emotionele veiligheid. De inzet van vaste pedagogisch medewerkers draagt bij aan de stabiliteit van onze opvang en daarmee aan de emotionele veiligheid van de kinderen.

Elke dag werken we, afhankelijk van het aantal kinderen, met één, twee of drie pedagogisch medewerkers per groep. De medewerkers van Kinderopvang Hip hebben er plezier in om een kind een fijne dag te bezorgen, lekker te laten spelen en veel te laten beleven.

Onze pedagogisch medewerkers hebben minimaal een Sociaal Pedagogisch Werk diploma niveau 3. Een niveau waarbij ze opgeleid worden om volledig zelfstandig te kunnen werken als pedagogisch medewerker in de kinderopvang.

Op de groep staan zoveel mogelijk vaste pedagogisch medewerkers die verantwoordelijk zijn voor de zorg van de kinderen en de sfeer op de groep. Deze vertrouwde gezichten zorgen voor stabiliteit binnen de groep.

Het kan zijn dat er op bepaalde momenten wordt afgeweken van de kind-leidster ratio (BKR). Dit kan zijn aan het eind van de dag omdat de tweede beroepskracht tot vijf uur wordt ingezet of vanwege pauze.

Dit wordt zoveel mogelijk gedaan op momenten dat het rustig op de groep is omdat er bijvoorbeeld kinderen op bed liggen.

De pedagogisch medewerker krijgt elk jaar een basis kinder-EHBO opleiding.

Er zijn vaste oproepkrachten die ingezet worden bij ziekte.

Binnen de openingstijden (tussen 07.30 uur en 18.30 uur) is er altijd een pedagogisch medewerker op de groep aanwezig.

Wanneer er zich een situatie voor doet dat de vaste oproepkracht niet kan komen mogen wij een stagiaire inzetten mits er aan de volgende punten wordt voldaan.

- Een mbo-opleiding of een hbo-opleiding bol
- En geeft deze opleiding (na afronding) bevoegdheid tot het werken als pedagogisch medewerker? Dan mag de werkgever haar in de volgende situaties formatief inzetten, als ze een arbeidsovereenkomst krijgt:
 - Als een pedagogisch medewerker ziek is.
 - Tijdens schoolvakanties van de student.

Hiervoor gelden dan wel de volgende voorwaarden:

- De student mag nooit alleen op de groep staan, behalve tijdens de pauzes.
- De student zit minimaal in haar tweede leerjaar.
- De werkgever mag de mbo-student alleen inzetten op de stagelocatie van de student.

De stagiaire zal alleen op eigen locatie ingezet worden en bij voorkeur op de groep waar stage gelopen wordt zo kunnen we de emotionele veiligheid het beste waarborgen voor de kinderen. Ook zal de student alleen als tweede of derde pedagogisch medewerker ingezet kunnen worden.

Van alle medewerkers en stagiaires is een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) aanwezig. Daarnaast zijn zij ingeschreven in het personenregister Kinderopvang en worden zij continu gescreend.

10.2 Stagebeleid Kinderopvang HIP

Stagiaires worden altijd boventallig op de groepen ingezet en ook van hen wordt een VOG verlangd! Als er een stagiaire op de groep komt, laten we dit natuurlijk altijd weten aan de ouders.

Stagebeleid Kinderopvang HIP

Als kinderopvang geven wij stagiaires (BBL of BOL) de mogelijkheid om de geleerde theorie bij ons in de praktijk te brengen. De stagiaires van nu zijn de leidsters van de toekomst en daar willen wij graag ons steentje aan bijdragen. Wij hebben een verkorte versie van het stage beleid in ons pedagogisch beleid opgenomen, omdat wij het een belangrijke taak vinden om ze op een juiste manier te begeleiden, maar ook om voor de kinderen en ouders een wenselijke situatie te scheppen.

Met ons team proberen wij regelmaat, rust en continuïteit te bieden, zo ook met de stagiaires.

Alvorens een stagiaire mag starten bij Kinderopvang HIP zal er een Verklaring Omtrent het Gedrag aanwezig moeten zijn en een koppeling plaats moeten vinden in het personenregister.

Kinderopvang HIP is een SBB erkend leerbedrijf.

De stagebegeleiders zijn pedagogisch medewerksters van Kinderopvang HIP. Elke stagebegeleider krijgt voldoende tijd om de stagiaire op een verantwoorde manier te begeleiden. Afhankelijk van de stagiaire is er per week één uur beschikbaar voor gesprekken tussen stagiaire en begeleidster. De stagebegeleiders kunnen met vragen terugvallen op het team en de leidinggevende. Bij onduidelijkheden of vragen over de opleiding nemen zij contact op met de school van de leerling.

Aantal beschikbare stageplaatsen

Kinderdagopvang HIP werkt samen met stagiaires van de opleiding Pedagogisch medewerker niveau 3/ 4 of een andere aan kinderopvang gerelateerde opleiding. Alle stagiaires komen voor een periode van minimaal een heel schooljaar of langer zodat er niet te veel verschillende gezichten op de groep te zien zijn. Op het moment dat een groep in een onrustige periode verkeert door bijvoorbeeld wisselingen van vaste pedagogisch medewerksters door ziekte, zwangerschapsverlof of vertrek, nemen wij geen stagiaires aan. Wij vinden het voor zowel de kinderen, de pedagogisch medewerkers als de stagiaires belangrijk dat er een stabiele, gezellige sfeer heerst op de groep.

Kennismakingsgesprek

De stagiaires die bij Kinderopvang HIP hun praktijk volgen, hebben allen vooraf een kennismakingsgesprek met de leidinggevende en betreffende stagebegeleider gehad. Behalve dat zij een aan kinderopvang gerelateerde opleiding dienen te volgen zal met name de houding van de stagiaire bepalen of wij een stageplaats aanbieden of niet. Affiniteit met kinderen en enthousiasme zijn daarbij een vereiste.

Verloop van de stageperiode

De stagiaire heeft een vaste groep waar zij haar praktijkdagen doorbrengt. De eerste dagen gaat ze vooral beleidsstukken doornemen om helder te krijgen hoe we bij Kinderopvang HIP werken. Daarnaast zal zij eens goed observeren. Hoe gaan de pedagogisch medewerksters met de kinderen om, hoe reageren de kinderen daarop, welke rituelen zijn er door de dag heen en wat zijn de gewoontes en regeltjes van de groep. Ze kijkt mee tijdens de eet en drink momenten, bij het naar bed brengen en verschonen, buitenspelen en activiteiten. Zo krijgt ze een duidelijk beeld van het beleid van Kinderopvang HIP.

Op het moment dat de stagebegeleider haar daar klaar voor acht, mag ze stukje voor beetje mee gaan draaien in de groep. De stagebegeleider heeft één keer in de twee weken een gesprek met de stagiaire. Hierin bespreken ze wat de stagiaire heeft ervaren, hoe de begeleidster het vindt gaan en de opdrachten die ze moet maken. Ze bekijken samen de vorderingen die de stagiaire maakt en spelen daarop in.

De stagiaire ontmoet de ouders. Zij mag bij de overdracht naast haar stagebegeleider staan en meekijken/ luisteren. Zo krijgt ze te maken met het ritueel van afscheid nemen en leert ze om te gaan met ouders. De stagiaire volgt daarnaast een leerprogramma van school. Zij moet, afhankelijk van de opleidingsgraad, verschillende activiteiten voorbereiden en zich verdiepen in het beleid van de kinderopvang. We begeleiden de stagiaire in dit proces, maar leren haar vooral zelf de verantwoordelijkheid te nemen over het leerproces.

Voor verdere uitleg over hoe de stagiaires door ons begeleid worden of welke taken zij mogen uitvoeren hebben wij een stageprotocol opgesteld waarin de afspraken m.b.t omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid staan beschreven. Dit protocol zal voor ouders zichtbaar zijn in het ouderportaal, of op te vragen bij de leidinggevende.

10.3 Achterwacht

Omdat het in de praktijk nog wel eens voor kan komen dat er maar één beroepskracht aanwezig is, dan is de achterwacht regeling van toepassing.

Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen 15 minuten de kinderopvang kan bereiken.

Martine (eigenaar van Kinderopvang HIP) is de achterwacht. In het geval van ziekte of vakantie zal er een leidster van de kinderopvang als achterwacht worden ingezet. In onze groepsapp wordt dan vermeld welke leidster er op dat moment achterwacht is.

De telefoonnummers van de betreffende achterwachten zijn te vinden op de groep.

10.4 Invalkracht

Mocht er onverhoopt een pedagogisch medewerker ziek zijn, langdurig met verlof of op vakantie zijn en er is nog maar één pedagogisch medewerker op de groep aanwezig kijken wij naar mogelijkheden zoals een ander vast gezicht van de groep of een collega van de andere groep. Zij zijn namelijk het meest vertrouwd voor de kinderen. Maar ook dat lukt soms niet altijd daarom heeft Kinderopvang HIP de beschikking over een invalkracht. Op deze manier kunnen wij de opvang garanderen.

Deze invalkracht heeft een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) overlegd en is gekoppeld aan het personenregister Kinderopvang en komt regelmatig langs, zodat de kinderen ook

met de invalkracht vertrouwd blijven en de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind gewaarborgd wordt. Ook zorgen wij dat alle kind gegevens up tot date zijn en heeft iedere groep een bak met kind kaarten. Op deze kaarten staan gegevens van het kind die betrekking hebben met de dagelijkse verzorging en behoeftes van het kind. Wanneer er een verwachte langdurige afwezigheid zal plaats vinden zal het vaste gezicht een goede overdracht geven aan de invalkracht.

10.5 3 uurs regeling

Kinderopvang HIP is geopend van 07.30 tot 18.30. De pedagogisch medewerkers van Kinderopvang HIP werken 9/ 9,5 uur per dag. Zij werken bijvoorbeeld van 07.30 tot 17.00 uur of van 08.30 tot 18.30 uur. Zij hebben tussen de middag een half uur pauze. Kinderopvang HIP voldoet aan de eisen van de wet kinderopvang waarin gesteld wordt dat er op vaste tijden maximaal 3 uur van de norm beroepskracht/ kind ratio (BKR) mag worden afgeweken. Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moet aanwezig zijn tijdens die 3 uur.

Hier een voorbeeld op hoe wij kunnen afwijken met de 3 uursregeling:

Een half uur van 08.00 uur tot 08.30 uur
 Anderhalf uur van 13.00 uur tot 14.30 uur
 En laatste uur van 17.00 uur tot 18.00 uur
 Totaal 3 uur

Omdat de 3 uursregeling flexibel ingezet mag worden en niet in het beleidsplan vast gelegd hoeft te worden doen wij dit dan ook niet. Wij kijken per dag waar we deze 3 uren in kunnen zetten en dit ook kunnen motiveren waarom wij omdat moment daarvoor kiezen.

<i>Groep</i>	<i>Maximaal aantal kinderen</i>	<i>Gediplomeerde Medewerkers</i>	<i>Maximaal aantal stagiaires (BBL of BOL) per dag aanwezig</i>
<i>Hippe kippen</i>	<i>14</i>	<i>3/ 4</i>	<i>1</i>
<i>Coole kikkers</i>	<i>14</i>	<i>2</i>	<i>1</i>

Maximaal de helft van het minimaal in te zetten aantal beroepskrachten op een locatie mogen beroepskrachten in ontwikkeling of stagiairs zijn.

Waarbij het aantal in te zetten stagiairs maximaal een derde van het totaal aantal in te zetten beroepskrachten bedraagt. Deze regel geldt niet voor medewerkers die bezig zijn met een opleiding, maar al wel gekwalificeerd zijn om als pedagogisch medewerker te werken.

10.6 Overleggen binnen Kinderopvang Hip /Kindbespreking

Er zijn binnen onze kinderopvang verschillende overlegvormen. Zo hebben wij gemiddeld per 6 weken een teamvergadering met alle pedagogisch medewerkers en de directie. In dit overleg worden ook de kindbesprekingen meegenomen. Bijzonderheden rondom de kinderen worden besproken en vastgelegd. Zo nodig worden ouders op de hoogte gesteld van bijzonderheden die extra aandacht vragen van leidster en ouders.

Tijdens deze kindbespreking wordt de ontwikkeling van ieder kind besproken maar ook de acties die de pedagogisch medewerker de komende tijd met dit kind zal ondernemen. Een kindbespreking verloopt volgens het volgende patroon: hoe gaat het met dit kind, waar heeft dit kind extra aandacht nodig, welke actie is ondernomen, wat ging goed en wat ging niet goed t.a.v. activiteit, kind, pedagogisch medewerker en wat is de volgende stap.

Elk jaar houden de pedagogisch medewerkers 10 minutengesprekken met de ouders.

De oudercommissie overlegt 4 x per jaar.

De leidinggevende van beide vestigingen overleggen 1x per 6 weken.

11. Hygiëne en gezondheid

Hygiëne vinden wij op onze kinderopvang een belangrijk aspect. Wanneer de pedagogisch medewerkers hygiënisch werken is de kans op overdracht van ziektekiemen het kleinst.

Het is dan ook van belang dat de schoonruimte, het sanitair en het aankleedkussen na iedere schoonronde wordt gereinigd.

We maken het speelgoed regelmatig schoon.

Na het buiten spelen maken we de handen van de kinderen met washandjes schoon.

Na het eten van fruit, boterhammen en tussendoortjes worden de gezichten en handen met een voor ieder kind apart washandje schoongemaakt.

De kinderen leren we van jongs af aan omgaan en bekend worden met de hygiëneregels. Handen wassen na het toiletbezoek en voor het eten, hand voor de mond bij niezen, neus

snuiten in een papieren zakdoekje en deze na gebruik weggooien in de prullenbak en gezicht wassen met een washand na het eten.

Aan het einde van de dag maken de pedagogisch medewerkers de groepen schoon.

We gebruiken ook een protocol voor Hygiëne en Veiligheid. Hierin staat beschreven wat en hoe er dagelijks schoongemaakt moet worden.

Daarnaast wordt bijgehouden wanneer, door wie en wat is schoongemaakt in een schoonmaakschema.

11.1 Gezondheid en veiligheidsbeleid

Wij werken binnen onze kinderopvang met een gezondheids- en veiligheidsbeleid. Dit beleid waarborgt de veiligheid en gezondheid van de kinderen zoveel mogelijk. In de praktijk handelen wij ook zoals het in het plan is beschreven. Wij houden dit beleid ook actueel door het te bespreken in de vergaderingen. Het is een continu proces van opstellen, implementeren, evalueren en actualiseren.

De pedagogisch medewerkers leren de kinderen om te gaan met kleine risico's. In het beleid staat beschreven hoe wij dat doen.

Maar in het beleid staat ook beschreven hoe het risico op grensoverschrijdend gedrag door zowel volwassen als kinderen zoveel mogelijk wordt beperkt.

Kinderopvang HIP wil de kinderen graag een gezonde en veilige omgeving bieden, waarin het de ruimte heeft om zich thuis te voelen en te ontwikkelen.

Gezondheid en veiligheid vormt dan ook een belangrijk uitgangspunt bij de inrichting van de ruimtes, de voeding, de activiteiten, de regels en de protocollen die we hanteren.

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang hebben wij een beleidsplan opgesteld ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle medewerkers zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn:

- Het bewustzijn van mogelijke risico's
- Het voeren van een goed beleid op grote risico's
- Het gesprek hierover aangaan met elkaar en met de externe betrokkenen

Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving te creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

11.2 Huishoudelijk werkplan

Alle huishoudelijke taken van de pedagogisch medewerker zijn omschreven in het huishoudelijk werkplan. Er is duidelijk in een tijdschema aangegeven wat, en hoe er dagelijks schoongemaakt moet worden. Het huishoudelijk werkplan werkt mee aan een schone en hygiënische omgeving voor de kinderen.

12. Signaleren van afwijkend gedrag

Het is belangrijk dat pedagogisch medewerkers alert zijn op veranderingen in het gedrag van kinderen. Als pedagogisch medewerkers vermoeden dat er iets aan de hand is, observeren we eerst het kind om het 'probleem' vast te stellen, alvorens het voor te leggen aan de ouders.

Pedagogisch medewerkers hebben een taak om hun bezorgdheid met ouders te delen. Het bespreekbaar maken kan al een geruststellend effect hebben op ouders. Bij lichte problematiek zal de pedagogisch medewerker in samenspraak met de leidinggevende ouders advies geven en/ of doorverwijzen naar het Centrum voor Jeugd en Gezin, consultatiebureau, de kinderfysiotherapeut, de logopediste of andere relevante instanties. In samenwerking met ouders en eventueel andere instanties kunnen we meewerken aan een oplossing van het 'probleem'.

Door vroegtijdig bijsturen kan wellicht voorkomen worden dat er in een later stadium (ingrijpende) hulp nodig is. Ook kunnen wij gebruik maken van ons zorgplan of van de expertise van de pedagogisch coach. We zijn echter beperkt in onze mogelijkheden om speciale behandeling of ondersteuning te bieden aan individuele kinderen. Bij vermoeden van mishandeling geldt een ander plan van aanpak. Zie meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling, welke inzichtelijk is op onze locatie.

Om te besluiten of er iets gedaan moet worden, is het belangrijk om eerst meer duidelijkheid te krijgen over het signaal. Daartoe dient het zorgformulier door de pedagogisch medewerker ingevuld te worden.

Ook is het noodzakelijk te overleggen met de leidinggevende en de rest van de teamleden. Na beantwoording van de vragen in het zorgformulier moet er een afweging gemaakt worden of het probleem werkelijk zorgwekkend is en welke stappen er te nemen zijn. Zie Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling.

	Wie	Actie	Tijdsplan
Signaleren	Pedagogisch medewerker	Problemen bespreken met collega's	Bespreken in teamoverleg (of zo nodig eerder een gesprek plannen)
Verhelderen	Pedagogisch medewerker	In overleg met de leidinggevende wordt beslist of er een gesprek met ouders moet komen om de zorg kenbaar te maken	Maximaal 2 weken na het teamoverleg
Gesprek met ouders	Pedagogisch medewerker, indien nodig met leidinggevende	Benoemen wat er is gesignaleerd. Vraag of ouders het herkennen en wat hun bevindingen zijn. Zorg uitspreken. Maak hierna een nieuwe afspraak met ouders	Maximaal 2 weken na het teamoverleg
Observeren	Pedagogisch medewerker en/of team	Observatie maken van het kind op de groep aan de hand van observatieformulieren. Het hele team houdt opvallend gedrag bij en beschrijft de contactmomenten met ouders.	In de tussenliggende weken. Tussen het 1e en 2e gesprek met ouders
Vervolggesprek met ouders	Pedagogisch medewerker, indien nodig met leidinggevende	Afspraken maken met ouders over gezamenlijke omgang t.a.v. opvallend gedrag van hun kind. Indien nodig wordt er extern hulp gezocht. Initiatief ligt bij de ouders. Pedagogisch medewerker biedt ondersteuning. Bespreek met ouders hoe je het contact houdt	Maximaal 2 weken na het vervolggesprek met ouders
Ouders willen geen hulp	Pedagogisch medewerker, indien nodig leidinggevende	Overleg altijd met de leidinggevende. Blijf in gesprek met ouders. Vraag je af of het wenselijk of noodzakelijk is dat er hulp wordt ingeschakeld. Bij direct gevaar altijd ingrijpen. Plan een nieuw gesprek met ouders, blijf ze informeren.	
Evaluatie	Pedagogisch medewerker, indien nodig leidinggevende	Vooraf evalueren met team en leidinggevende daarna evaluatie met ouders	Maximaal 3 maanden na het starten van het plan van aanpak
Afsluiting	Pedagogisch medewerker, indien nodig met leidinggevende	Dossier afsluiten of doorverwijzen naar andere instanties	Afhankelijk van situatie, afspreken onder partijen in evaluatie

12.1 Welbevinden en ontwikkeling

De kinderen die gebruik maken van de kinderopvang worden tijdens de periode dat ze de kinderopvang bezoeken meerdere malen geobserveerd.

Dit gebeurt bij de start (na 3 maanden opvang), jaarlijks en een aantal weken voordat ze 4 worden. Op deze manier volgen we het welbevinden en ontwikkeling van het kind, kunnen we daarbij aansluiten en kunnen er eventuele achterstanden vroegtijdig gesignaleerd worden, waarna daar adequaat op in gespeeld kan worden. De observatie wordt gemaakt aan de hand van observatielijsten voor het welbevinden van het kind.

Als de observatie bij de kinderopvang is afgerond worden ouders uitgenodigd voor een gesprek waarin de observatie wordt toegelicht. De observatieformulieren worden rond het afscheid van het kind overgedragen aan ouders. Wanneer een basisschool deze formulieren graag inziet voor de start van een nieuw kind, gaat dit altijd in overleg met ouders.

12.2 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Sinds 2012 is de nieuwe Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling van kracht. Wij, als kinderopvang HIP, houden ons aan deze Meldcode. De Meldcode zorgt ervoor dat de pedagogisch medewerkers alert worden op signalen van mishandeling en stimuleert om er een melding van te maken.

De Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling is bedoeld voor iedereen die werkt met kinderen of volwassenen (professionals). Het is een stappenplan dat zij kunnen gebruiken als ze vermoedens van mishandeling hebben. De Meldcode bevat nu ook een afwegingskader toegespitst op de eigen beroepspraktijk, waarmee pedagogisch medewerkers kunnen afwegen of het noodzakelijk is een melding te doen bij Veilig Thuis. Dit betekent dat pedagogisch medewerkers in stap 4 en 5 van de Meldcode onder andere afwegen of er sprake is van acute of structurele onveiligheid.

De veiligheid van kinderen staat voorop in de kinderopvang. Het gaat immers om kinderen in een kwetsbare leeftijdsgroep. De leidinggevende en pedagogisch medewerkers in de kinderopvang hebben hier een grote taak in. De continue screening van medewerkers helpen daarbij. Hieronder een korte beschrijving over de meldcode en de meldplicht:

De meldcode is een overzichtelijk vijf stappenplan waarin staat beschreven wat een professional het beste kan doen bij een vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. De meldcode leidt de pedagogisch medewerkers en leidinggevende door het proces vanaf het eerste vermoeden tot aan het moment dat hij of zij moet beslissen over het doen van een melding bij Veilig thuis. Uiteraard worden ouders direct betrokken bij de eerste zorg die is ontstaan rondom hun kind.

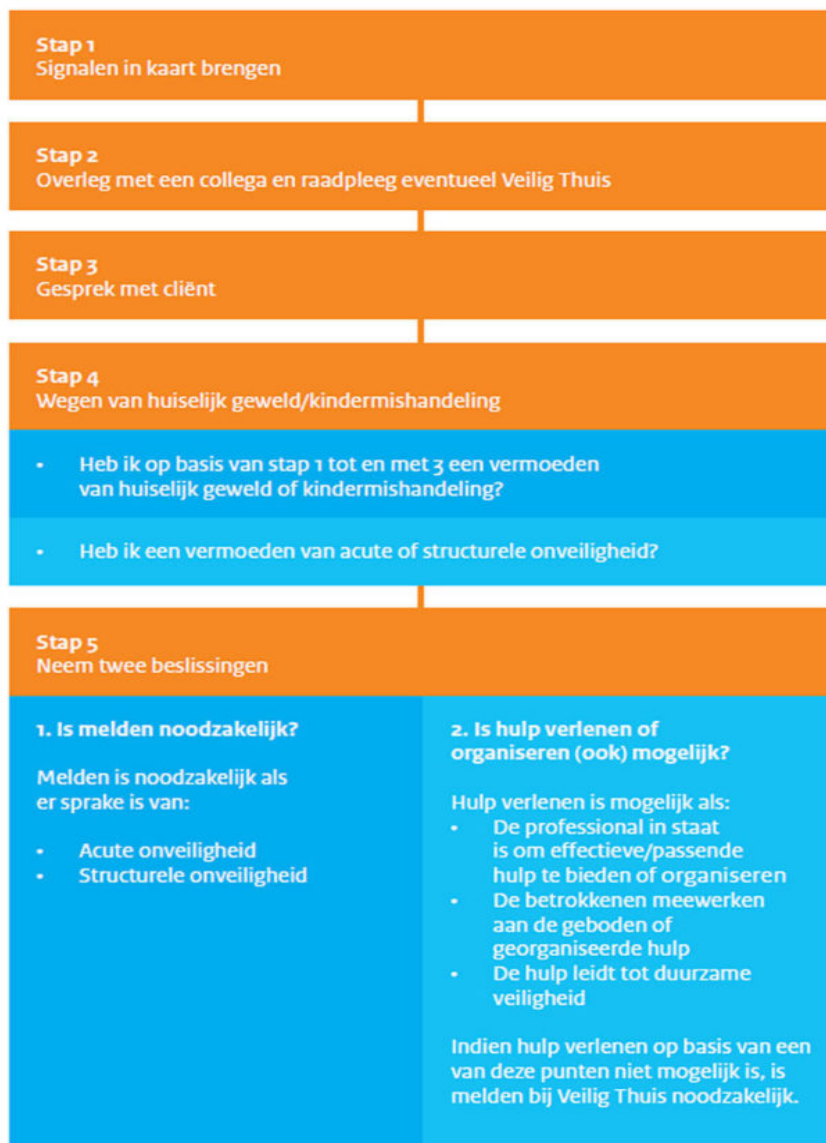
We zijn ook verantwoordelijk voor de genomen stappen en worden hierop gecontroleerd. Dit houdt in dat er gekeken wordt of we werken met de meldcode maar ook dat er gecheckt wordt na een incident of we juist gehandeld hebben. Dit maakt direct een goede dossiervorming van groot belang.

Mocht de situatie te complex zijn en het kind schade oplopen door zijn/haar opvoedsituatie dan zal Kinderopvang Hip, stap 5 van de meldcode hanteren en melding doen bij Veilig thuis. Deze organisatie zal de zorg vanaf dat moment overnemen, zodat de pedagogisch medewerkers zich voornamelijk kunnen richten op het welbevinden van het kind. Om onze pedagogisch medewerkers te professionaliseren in het signaleren, handelen en communiceren met ouders hebben wij een training “signaleren en aanpakken Kindermishandeling” aangeboden.

De meldcode staat ook als vast actiepunt op onze agenda, dit maakt dat we structureel met elkaar in gesprek blijven over de meldcode.

BOinK (Belangenvereniging van ouders in de kinderopvang) heeft een app in samenwerking met de branchepartijen uit de kinderopvang ontwikkeld, over de Meldcode. BOinK heeft zich een ambitieus doel gesteld: dat iedere pedagogisch medewerker en gastouder de app op zijn/haar telefoon installeert. Daarnaast moet op elke kinderopvanglocatie de app op minimaal één telefoon of tablet van de organisatie geïnstalleerd zijn. Dat maakt het raadplegen en eventueel toepassen van de meldcode nog laagdrempeliger. Bij Kinderopvang Hip is de app geïnstalleerd op de Hip-telefoon.

Figuur 1: Stappenplan verbeterde meldcode



12.3 Vertrouwenspersoon

Bij Kinderopvang Hip is een vertrouwenspersoon beschikbaar voor ouders en pedagogisch medewerkers die melding willen maken van een (vermoeden van) seksuele intimidatie of ander seksueel geweld ten aanzien van kinderen.

Het kan zijn dat ouders daarvoor niet direct naar de pedagogisch medewerker toe willen of kunnen stappen en wel behoefte hebben aan een vertrouwenspersoon. Hierbij kan het gaan om allerlei zaken waarvan u het belangrijk vindt dat deze vertrouwelijk besproken worden, de gespreksonderwerpen zijn bewust niet afgebakend. Een vertrouwenspersoon heeft geheimhoudingsplicht en zal nooit iets ondernemen zonder dat u daarmee heeft ingestemd. Een melding kan te allen tijde anoniem gedaan worden. De vertrouwenspersoon zal u aanhoren en in overleg met u bepalen welke vervolgstappen er ondernomen zullen worden.

Voor vertrouwelijke zaken kunt u terecht bij Martine Velthuis, zij werkt volgens de gedragsregels en geheimhoudingsplicht. Zij is te bereiken via het volgende mailadres: info@kinderopvanghip.nl

12.4 Aandachtsfunctionaris Kindermishandeling en huiselijk geweld

De aandachtsfunctionarissen kindermishandeling zijn Martine (eigenaresse) en Patrick (eigenaar) Zij hebben een centrale en adviserende rol in de stappen rond het signaleren en handelen bij vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling in huiselijke kring. Zij waarborgen het onderwerp huiselijk geweld en kindermishandeling binnen Kinderopvang Hip. Zij zijn deskundig in het signaleren, handelen en delen van zorg en op de hoogte te zijn van de werkwijze van de meldcode en de afspraken binnen de eigen organisatie. De aandachtsfunctionaris heeft tevens contact met externe partijen als bijvoorbeeld Veilig Thuis. De meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is in te zien op de locatie.

13. Oudercommissie

Kinderopvang Hip vindt het belangrijk om de hoogste kwaliteit te bieden aan kinderen en hun ouders. Bij ons staan het kind en ouders centraal. Wij willen maatwerk bieden en om dit optimaal te realiseren is het contact met de ouders van onze kinderopvang van groot belang. In de oudercommissies maken we de kwaliteit van de opvang bespreekbaar.

Wat is een oudercommissie?

De oudercommissie is een commissie voor ouders die hun kind(eren) naar kinderopvang Hip brengen en die een verzaamd adviesrecht hebben. Personeelsleden en leidinggevende kunnen geen lid zijn ook niet indien zij ouder zijn van een kind dat de kinderopvang bezoekt. De oudercommissie bestaat uit minimaal 3 en maximaal 7 leden. Het doel van de oudercommissie is dat ze de belangen van de kinderen en ouders van kinderopvang Hip zo goed mogelijk behartigen en de ouders vertegenwoordigen. Tevens fungeert de oudercommissie als aanspreekpunt voor de ouders en de leidinggevende en zorgt voor een goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders. De leden van de oudercommissie hebben leuke contacten onderling en maken tevens kennis met andere ouders, zijn meer betrokken bij het kinderdagverblijf en laten uiteraard hun stem horen en de wensen/behoefes van de andere ouders. Wij waarderen het ook zeer als ouders actief met ons meedenken, want uiteindelijk gaat het erom dat ouders tevreden zijn.

Wij hebben een reglement oudercommissie. De oudercommissie mag haar eigen werkwijze bepalen. De oudercommissie heeft inspraak op de volgende zaken:

- Het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd
- Voedingsaangelegenheden van algemene aard
- Het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid
- Openingstijden
- Vaststelling en regeling klachtenafhandeling
- Wijzigingen van de prijs

Ouders krijgen tijdens het intakegesprek een informatiemapje mee. Hier zal ook wat uitleg over de oudercommissie in staan. Op deze manier zijn ouders op de hoogte en kunnen zij zich aanmelden als lid van de oudercommissie. De oudercommissie overlegt 4 x per jaar.

14. Huisregels

De huisregels bestaan uit een aantal zakelijke afspraken. In deze regels is vastgelegd wat ouders van ons en wij van de ouders mogen verwachten. Deze praktische afspraken bevorderen een veilige en vertrouwde opvang van de kinderen binnen Kinderopvang Hip. De huisregels ontvangt de ouder bij het intakegesprek.

14.1 Ruilen van dagdelen

Ruilen van een dagdeel betekent dat het kind een ander dagdeel niet bij Kinderopvang Hip komt spelen.

Wanneer het kind een dagdeel niet bij Kinderopvang Hip komt, kunnen ouders in ons ouderportaal een aanvraag doen om desbetreffende dagdeel te ruilen.

Een dagdeel ruilen kan alleen als de bezetting en planning op de groep het toelaat. Als een ruiling betekent dat er extra personeel voor ingezet moet worden kan een ruiling niet doorgaan.

Het ruilen van een dagdeel is kindgebonden en wanneer de opvang eindigt, vervallen alle nog openstaande dagdelen om te ruilen.

14.2 Afnemen van extra dagdelen

Een extra dagdeel/dag kan door ouders van tevoren worden aangevraagd. Het is de bedoeling dat de aanvraag via het ouderportaal wordt gedaan.

Soms hebben ouders behoefte aan extra dagdelen opvang bij Kinderopvang Hip. Dat is uiteraard mogelijk. Dit heeft echter wel gevolgen voor de bezetting op de groep. Daarom moet ten allen tijden de kind-leidster-ratio kloppend zijn op de groep. Als bij de pedagogisch medewerkers duidelijk is of dit mogelijk is zal dit via het ouderportaal teruggekoppeld worden naar ouders.

15. Klachten en geschillen

Kinderopvang Hip heeft in het kader van de Wet kinderopvang een interne klachtenregeling opgesteld. Deze regeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen en registreren van klachten van ouders. Bij voorkeur maken ouders/verzorgers een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een formele klacht ingediend worden. Afhankelijk van de klacht kan deze worden ingediend bij de leidinggevende of de eigenaresse. Zij is op de locatie aanwezig of te bereiken per email: info@kinderopvanghip.nl.

Een formele klacht wordt schriftelijk ingediend.

Mocht interne klachtafhandeling niet leiden tot een bevredigende oplossing dan staat ouders de weg vrij naar informatie, advies en mediation bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag. www.klachtenloket-kinderopvang.nl of aanmelding van het geschil bij de Geschillencommissie www.degeschillencommissie.nl

In sommige gevallen is het van belang de klacht rechtstreeks in te dienen bij de Geschillencommissie. Het reglement van de Geschillencommissie kunt u op de locatie inzien.

16. Inspectierapporten

De afdeling Hygiëne en Inspectie van de GGD houdt toezicht op de kwaliteitseisen in de kinderopvang. De inspecteur van de GGD beoordeelt in principe jaarlijks of onze kinderopvanglocatie voldoet aan de eisen van de Wet kwaliteit kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Er worden verschillende domeinen onderzocht, waaronder pedagogische kwaliteit en de kennis van protocollen waar wij mee werken.

De meest recente inspectierapporten kunt u terugvinden op onze website, en in het ouderportaal.

17. Privacy

Alle gegevens van de kinderen en hun gezin die in ons bezit zijn, worden zorgvuldig bewaard. Alleen de pedagogisch medewerkers en de directie hebben inzage in deze stukken. De zakelijke informatie is alleen ter inzage voor de directie. Ouders wordt tijdens het intakegesprek gevraagd op een formulier toestemming te geven voor het plaatsen van foto's op onze site en/of facebook.