LIVRET D'ACCUEIL DES STAGIAIRES

CENTRE DE FORMATION

GPS FORMATION

MISE A JOUR LE MARDI 23 JANVIER 2023

GPS FORMATION

GPS FORMATION
Filiale du Groupe GPS-SAFI
44 rue Eugène Chevreul – Le Château d'Olonne
85 180 Les Sables d'Olonne
Tél. : 09 81 85 86 28 – direction.gpsformation@gps-safi.fr - www.gps-safi.fr
SASU au capital de 3 000 € - La Roche-Sur-Yon
N° Siret 881 851 463 00029 – APE 8559 A

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro n° 52850 223 785
auprès du Préfet de région Pays de la Loire
Habilitation INRS n°1487240/2020/SST-01/O/10
Centre agréé par la Préfecture de Vendée n° agrément 0011
CNAPS : n° FOP-085-2023-06-13-20220 740 905
ADEF : n° APS 42019-8520092301

LAURÉAT Réseau Entreprendre VENDÉE

MEMBRE UFACS Union Française des Acteurs de Compétence en Sécurité

Table des matières

Mot d'accueil ***3***

Section I – Présentation du Centre de formation GPS FORMATION ***4***

11 – Historique **4**

12 – Situation géographique **4**

13 – Hôtels **5**

14 – Nos valeurs **5**

1 - Placer l'humain au cœur de toutes nos décisions 5
2 - Avoir un comportement éthique 5
3 - La satisfaction du client 5
4 - La cohésion de nos équipes 5

15 – Organigramme **6**

Section II – Vie pratique du stagiaire ***6***

21 – Horaires **6**

22 – Espace formation **6**

Notre centre ainsi que nos salles sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. **6**

Section III – Informations complémentaires ***7***

31 – Droits et devoirs du stagiaire **7**

32 – Règles de sécurité **7**

Section IV – La démarche pédagogique ***8***

41 – Démarche pédagogique – Les modalités **8**

42 – Démarche pédagogique – Les méthodes **8**

GPS FORMATION

Mot d'accueil

Madame, Monsieur,

Vous avez souhaité effectuer votre stage au sein de notre centre de formation GPS FORMATION situé aux Sables d'Olonne et nous vous en remercions.

Notre établissement, renommé pour la qualité de la prise en charge de ses stagiaires, se pose désormais comme un organisme de formation incontournable dans la région.

Les formateurs de GPS FORMATION sont reconnus dans le milieu de la sécurité pour leur expérience. Ils mettront leur expertise et leur savoir-faire à votre disposition pour une proposition de formation adaptée aux compétences et attentes visées.

« Notre priorité, votre réussite » est notre devise, nous mettrons tout en œuvre pour niveler vers le haut nos stagiaires et garantir la réussite du cursus choisit quel qu'il soit.

Notre centre de formation, à dimension humaine, permet de réaliser des formations de proximité, de la réactivité et une grande disponibilité de nos formateurs qui resteront à votre disposition.

Ce livret d'accueil est le reflet de l'accueil que nous vous réservons, simple, sérieux dans un esprit familial.

Bienvenue chez GPS FORMATION et nous vous souhaitons un excellent stage !

Michel LESAFFRE
Président de GPS FORMATION

Section I – Présentation du Centre de formation GPS FORMATION

11 – Historique

GPS FORMATION appartient au groupe GPS-SAFI.
Créé en début d'année 2020, notre organisme de formation est membre de l'Union Nationale des Acteurs de Formation en Sécurité.

MEMBRE UFACS Union Française des Acteurs de Compétence en Sécurité

https://ufacs.org

Issue de la fusion des 2 syndicats historiques UNAFOS et FPS, l'UFACS est aujourd'hui l'unique organisation professionnelle au service de tous les organismes et acteurs du développement des compétences en lien avec : la prévention de la malveillance, la prévention en sécurité incendie, la prévention des risques professionnels et l'amélioration des conditions de travail.

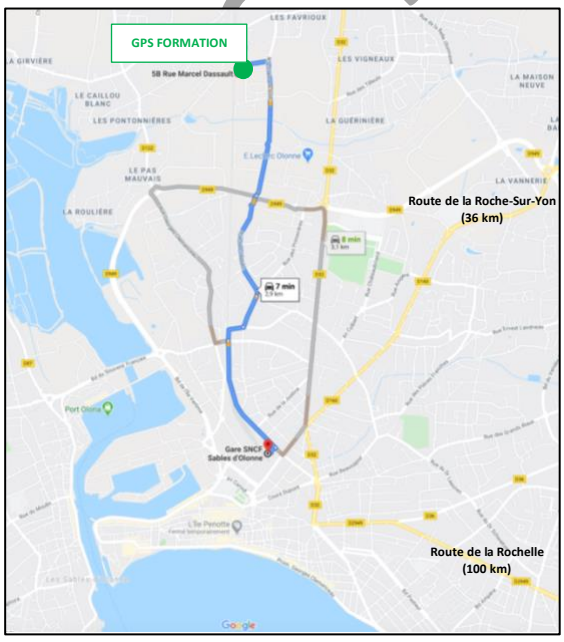
Après plus de 10 années à œuvrer dans le domaine de la sécurité privée et la sécurité incendie, GPS SECURITE met à disposition de l'Organisme de formation, GPS FORMATION, un encadrement de professionnels formés et aguerris. Nos formateurs sont des professionnels issus des métiers de la sécurité privée et de la sécurité incendie.

Nos principaux domaines de formation sont le secourisme, la sécurité incendie et à terme la sécurité privée.

Nos démarches de formation s'intègrent toujours à l'intérieur d'une action globale, nos formations sont personnalisées et allient un savoir-faire qui s'appuie sur une expérience professionnelle et des méthodes pédagogiques individualisées. Elles ont pour objectif de permettre aux stagiaires de déployer ses compétences acquises dans son travail au quotidien.

12 – Situation géographique

GPS FORMATION est situé au 5 bis rue Marcel Dassault à Olonne-Sur-Mer aux Sables d'Olonne dans la zone industrielle de la Fruchardière.



Gare SNCF / routière à 2,9 km

Nous disposons de suffisamment de places de stationnement

FORMATION

13 – Hôtels

Hôtel IBIS Budget
50 rue Éric Tabarly - Olonne sur Mer –
85340 Les sables d'Olonne
Tél. : 02 51 04 08 17

14 – Nos valeurs

Notre engagement consiste à toujours placer le stagiaire au centre de nos préoccupations et à mutualiser nos efforts pour proposer des démarches innovantes.

« Notre priorité, votre réussite »

Les valeurs d'une entreprise sont le reflet de la stratégie qui dicte sa ligne de conduite.

1 - Placer l'humain au cœur de toutes nos décisions

Nous pensons que la performance d'une entreprise repose sur la qualité du bien-être au travail de ses collaborateurs et de la satisfaction des clients. A cet effet, nous avons une politique managériale collaborative prenant en compte la gestion de la prévention des risques (DUER) et le dialogue social.
Le groupe GPS-SAFI dispose d'un référent "qualité et prévention" dont le rôle est d'évaluer le taux de satisfaction des clients et des collaborateurs afin de proposer et de prendre les mesures d'ajustements nécessaires.

2 - Avoir un comportement éthique

Le comportement éthique est intimement lié à la notion de transparence vis à vis des clients et du personnel : **"Dire ce que l'on fait et faire ce que l'on dit"** permet d'établir une véritable relation de confiance qui s'inscrit dans la durée.
La transparence du comportement éthique repose sur trois volets :

1. la lutte contre la fraude : pratiques fiscales, corruption, blanchiment…,
2. le social : respect de la personne, diversité, égalité homme-femme, équilibre privé/professionnel,
3. la société civile : respect des clients (budgets optimisés dans une relation gagnant-gagnant) , satisfaction des clients, entreprise citoyenne (respect de l'application de la politique de confidentialité, RGPD...)

3 - La satisfaction du client

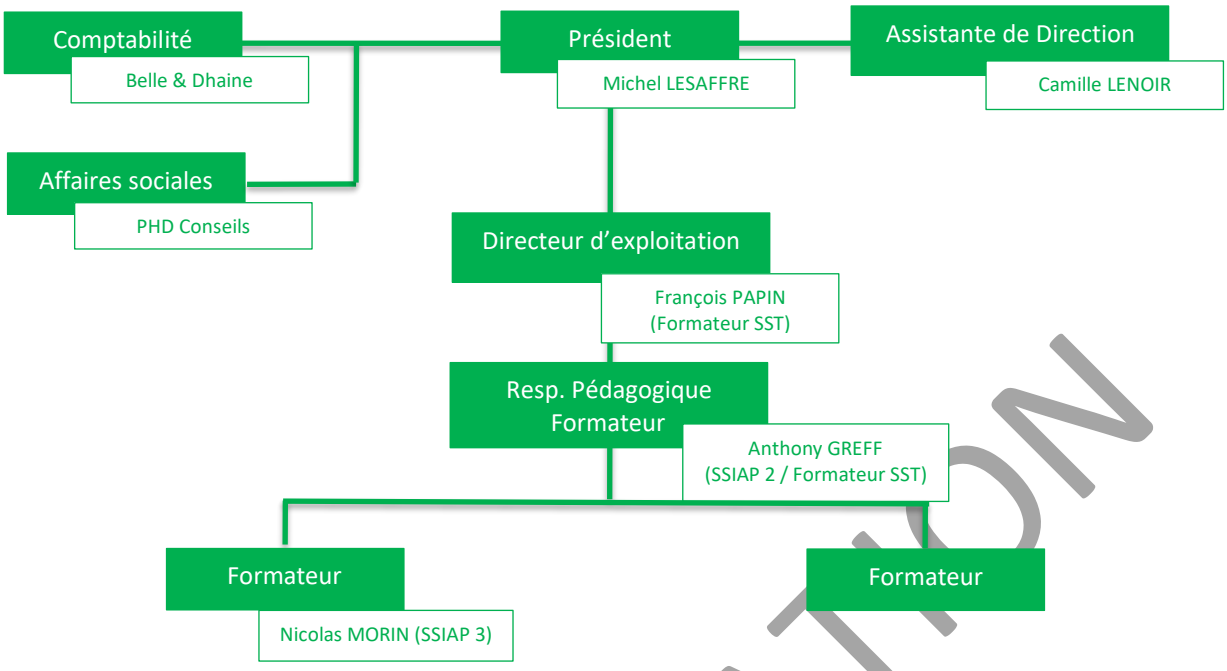
Nous donnons la priorité à **l'excellence**. Le professionnalisme de nos formateurs est le fruit de l'exigence que s'impose notre direction. Il se traduit par un savoir-être parfaitement maitrisé, un savoir-faire acquis et une réelle capacité à prendre des initiatives. Pour cela, le groupe s'engage à être réactif aux demandes du clients et à évaluer régulièrement leur taux de satisfaction afin de mettre en œuvre, si nécessaire, les mesures correctives idoines.

4 - La cohésion de nos équipes

L'esprit d'équipe et le travail collaboratif sont des éléments qui sont pris en compte par un management de proximité à l'écoute de nos collaborateurs. La communication interne bilatérale est un vecteur de l'amélioration de qualité de vie au travail.

GPS FORMATION

15 – Organigramme



Section II – Vie pratique du stagiaire

21 – Horaires

Accueil et horaires des formations

Le Centre de formation GPS FORMATION ouvre à partir de 8 heures.

Les horaires des formations sont de 08h30 à 12h et de 13h30 à 17h30.

Une pause de 01h30 est prévue pour le repas du midi et d'autres pauses de 10 minutes sont aménagées dans la journée.

Absences

En cas d'absence ou de retard, vous devez en avertir le formateur au 09 81 85 86 28.
Pour toute demande, vous pouvez contacter Camille LENOIR, assistante de direction, François PAPIN, responsable d'exploitation ou Anthony GREFF, responsable pédagogique de l'Organisme Formateur GPS FORMATION par mail : contact.gpsformation@gps-safi.fr direx.gpsformation@gps-safi.fr ou formation@gps-safi.fr

22 – Espace formation

Les salles de formation

Toutes les salles sont équipées d'un ordinateur pour le formateur connecté à internet, d'un vidéoprojecteur et de tableaux blancs.
Les formations ont lieu dans nos salles de formation d'une capacité de 12 stagiaires maximum.

Notre centre ainsi que nos salles sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

L'espace détente

Au sein de nos locaux, vous aurez accès à notre salle détente.
Les stagiaires ont la possibilité de manger sur place, diverses installations sont mises à disposition dans laquelle vous disposez d'un (micro-ondes, réfrigérateur, machines à café et

GPS FORMATION

à thé et de tout le nécessaire pour prendre un repas). Des distributeurs de boissons, chaudes et froides, et de confiseries sont en libre-service.
Il est strictement interdit de prendre ses repas dans l'espace formation ni de consommer de boissons alcoolisées.
Un espace détente avec fauteuils et tables basses permettent aux personnes de s'isoler pour lire, de se détendre ou d'échanger à plusieurs en dehors des salles de formation.

Lieux de restauration externes
La Galerie commerciale YLIUM, située à 800 m du Centre de formation, propose de nombreux restaurants.

Section III – Informations complémentaires

31 – Droits et devoirs du stagiaire

Le stagiaire doit prendre connaissance du règlement intérieur et s'y conformer.

Chaque stagiaire :
- est tenu au respect de la discrétion professionnelle (à l'intérieur et à l'extérieur de l'établissement),
- se doit de respecter des règles de civilité,
- étant acteur de sa formation, la richesse de celle-ci dépendra de son dynamisme propre et de son implication personnelle.

Pendant les heures de formation, les téléphones portables devront être mis en mode silencieux, sauf accord express du formateur.

32 – Règles de sécurité

Les stagiaires devront veiller à leur sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales de sécurité et d'hygiène en vigueur sur le lieu de formation.

- Tout accident ou incident survenu à l'occasion de la formation doit être immédiatement déclaré par le stagiaire accidenté ou par les personnes témoins au responsable de la formation ou à son représentant.
- Les stagiaires ont l'interdiction d'introduire dans les locaux des armes à feu et des produits de nature inflammable ou toxique.
- Les consignes d'incendie, notamment un plan de localisation des extincteurs et des issues de secours, sont affichées dans la salle détente du Centre de formation de manière à être connues de tous les stagiaires. Ces derniers sont tenus d'exécuter sans délai l'ordre d'évacuation donné par le formateur ou son représentant.

33 – Modalités d'accès des personnes en situation de handicap

Mise en vigueur depuis le 1er janvier 2007, l'accessibilité des locaux aux personnes en situation de handicap doit être assurée selon les dispositions de la loi du 11 février 2005.
Spécifié dans l'article R111-19-2 du Code de la construction et de l'habitation : *« Est considéré comme accessible, tout bâtiment ou aménagement qui permet, dans des « conditions normales de fonctionnement», à des personnes handicapées, avec la plus grande autonomie possible, de circuler, d'accéder aux locaux et équipements, d'utiliser les équipements, de se repérer, de communiquer et de bénéficier des prestations en vue desquelles cet établissement ou cette installation a été conçue.*
Les conditions d'accès des personnes handicapées doivent être les mêmes que celles des personnes valides ou, à défaut, présenter une « qualité d'usage » équivalente. »

GPS FORMATION est un ERP dont les accès sont adaptés aux PMR et dispose de toilettes dédiés aux handicapés.

GPS FORMATION

Section IV – La démarche pédagogique

41 – Démarche pédagogique – Les modalités

GPS FORMATION est un organisme de formation spécialisé dans les formations relatives au milieu de la sécurité.
Les modalités pédagogiques proposées se déclinent ainsi :
Formations en inter
Réalisation de la formation en présentiel dans les salles de formation du centre de formation.
Formations en Intra
Réalisation de la formation en présentiel dans les locaux de l'établissement demandeur

42 – Démarche pédagogique – Les méthodes

Les méthodes pédagogiques utilisées par les formateurs sont référencées dans les fiches programmes remises aux apprenants et peuvent être adaptées selon la constitution du groupe, en fonction du message à transmettre ou de la cible d'apprenants visés.

Elles peuvent être, par exemple :
➢ Affirmative : Basée sur l'exposé, cette méthode est utilisée par le formateur au cours d'une formation, pour des actions d'information ou pour des apports théoriques.
Le formateur veille dans son intervention, à structurer son discours pour permettre une assimilation plus aisée et efficace, à faire preuve de clarté pour être accessible et compréhensible par tous, à illustrer les apports théoriques par des images, des comparaisons et des anecdotes pour rendre l'exposé plus vivant et en faciliter la compréhension et la mémorisation. Le formateur prévoit également un temps pour les questions.

➢ Interrogative : Permet aux participants de découvrir par eux-mêmes des contenus nouveaux. Le formateur transmet un savoir à travers des questions qui permettent aux participants de réfléchir et de trouver des réponses pertinentes. Il utilise la reformulation pour s'assurer de la bonne compréhension mutuelle et pousser les participants à aller jusqu'au bout de leurs idées. Le formateur veille ainsi à la participation de tous.

➢ Démonstrative : Les participants apprennent par la pratique puisque cette méthode est basée sur des exercices. Le formateur peut ainsi montrer l'exercice à réaliser et ensuite décomposer chaque étape à réaliser en détaillant les points clés de la démonstration. Il fait faire aux participants l'exercice et le refait avec lui afin de corriger les incompréhensions et/ou maladresses. Il est important que le formateur puisse utiliser le matériel que les apprenants utiliseront sur leur lieu de travail.

➢ Applicative : Dans la méthode applicative, les participants mettent en œuvre ce qu'ils viennent d'apprendre. Ceci est possible via des exercices, des études ce cas, des jeux adaptés, des jeux de rôles, des simulations. Le formateur explique le travail à faire en notant les étapes sur un tableau et indique le temps donné pour réaliser le travail.

➢ La méthode heuristique : Cette méthode suscite l'imagination des apprenants pour les mener à de nouvelles découvertes. Différentes techniques peuvent être utilisées comme :

➢ Le brainstorming : le groupe s'exprime sur un sujet donné et le formateur inscrit au tableau les différentes réflexions de manière synthétique afin de mettre en lumière les connaissances, les compléter et en tirer les conclusions générales.

GPS FORMATION

➢ Le scénario catastrophe : le formateur peut alors proposer au groupe d'imaginer les catastrophes qui pourraient survenir dans une situation donnée et invite le groupe à chercher ce qu'il faudrait mettre en œuvre pour parer à ces situations.

GPS FORMATION