

Inspectierapport

kindcentrum Westerbroek de Apenrots (KDV)

Oudeweg 74

9608 PN Westerbroek

Registratienummer 187979923

Toezichthouder: GGD Groningen
In opdracht van gemeente: Midden-Groningen
Datum inspectie: 08-12-2020
Type onderzoek: Nader onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 13-01-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Veiligheid en gezondheid.....	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat	11
Veiligheid en gezondheid.....	11
Gegevens voorziening.....	12
Opvanggegevens	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht.....	12
Gegevens toezichthouder (GGD)	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	12
Planning	12

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 5 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd nader onderzoek.

Bij dit onderzoek beoordeelt de toezichthouder opnieuw de eisen die tijdens het vorige onderzoek niet voldeden.

Beschouwing

Kindercentrum Westerbroek de Apenrots is gevestigd in voormalige basisschool Jan Ligthart te Westerbroek. Het kindercentrum biedt opvang aan twee verticale groepen in de leeftijd van 0 - 12 jaar (maximaal 16 kinderen) en in de leeftijd van 2 - 12 jaar (maximaal 14 kinderen). Vanaf oktober 2020 maakt de houder gebruik van twee naast elkaar gelegen groepsruimtes in het pand.

Onderzoeksgeschiedenis:

10 januari 2018 (rapport d.d. 1 februari 2018) - Onderzoek voor registratie:

Er was geen bezwaar het kindercentrum op te nemen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

19 april 2018 - Onderzoek na registratie:

Er werd na overleg en overreding voldaan aan de getoetste voorwaarden.

18 maart 2019 - Jaarlijks onderzoek:

Er werd na herstelaanbod voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

15 april 2019 - Incidenteel onderzoek (in verband met een verzoek tot uitbreiding):

Er was geen bezwaar het aantal kindplaatsen uit te breiden voor de opvang van een tweede stamgroep.

3 juni 2019 - Incidenteel onderzoek: (in verband met een signaal):

Er werden tekortkomingen geconstateerd in de domeinen 'pedagogisch klimaat', 'personeel en groepen', 'veiligheid en gezondheid' en 'ouderrecht'.

29 augustus 2019 - Nader onderzoek:

Er werd voldaan aan de domeinen 'personeel en groepen' en 'ouderrecht'. Opnieuw werden er tekortkomingen geconstateerd in de domeinen 'pedagogisch klimaat' en 'veiligheid en gezondheid'.

17 oktober 2019 - Nader onderzoek:

De overtredingen waren nog niet hersteld. Er werden opnieuw tekortkomingen geconstateerd in de domeinen 'pedagogisch klimaat' en 'veiligheid en gezondheid'.

6 oktober 2020 - Incidenteel onderzoek (in verband met het in gebruik nemen van een andere groepsruimte op verzoek van de verhuurder van het pand):

Er was geen bezwaar het voormalige kleuterlokaal naast de 0 - 12 jarigen groep in gebruik te nemen voor de 2 - 12 jarigen groep.

De bevindingen van dit incidenteel onderzoek d.d. 6 oktober 2020 stonden los van de nog lopende handhaving zoals hierboven beschreven.

Bevindingen op hoofdlijnen:

In opdracht van de gemeente Midden-Groningen heeft er op 8 december 2020 opnieuw een nader onderzoek plaatsgevonden. Bij dit onderzoek zijn opnieuw de eisen beoordeeld die tijdens het vorige nader onderzoek d.d. 17 oktober 2019 nog niet waren hersteld.

Uit het onderzoek is gebleken dat er nu wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. De eerder geconstateerde tekortkomingen in de domeinen 'pedagogisch klimaat' en 'veiligheid en gezondheid' zijn op een aantal aandachtspunten na voldoende hersteld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Dit rapport beschrijft de situatie voor twee gecombineerde groepen met zowel kinderdagverblijf kinderen als buitenschoolse opvang kinderen. De gemeente wordt verzocht om dit rapport ook toe te voegen aan de buitenschoolse opvang van kindercentrum Westerbreek de Apenrots.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Tijdens het vorige nader onderzoek d.d. 17 oktober 2019 is gebleken dat de houder van het kindercentrum er onvoldoende zorg voor droeg dat er conform het pedagogisch beleidsplan werd gehandeld.

Nader onderzoek 8 december 2020:

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan herschreven. Het herschreven beleid (d.d. 9 december 2020) is ontvangen door de toezichthouder op 9 december 2020. Uit het onderzoek is gebleken dat de houder van het kindercentrum er nu zorg voor draagt dat er conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. Zie ook de bevindingen hieronder bij de pedagogische praktijk.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang dient de houder, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, er in ieder geval zorg voor te dragen dat:

1. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Ter ondersteuning bij de beoordeling hiervan maakt de toezichthouder gebruik van het "Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk".

Dit veldinstrument is opgebouwd uit de vier pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven (2000) die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005):

- Het waarborgen van emotionele veiligheid
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie
- Socialisatie; het overdragen van waarden en normen

Tijdens het vorige nader onderzoek d.d. 17 oktober 2019 is gebleken dat er onvoldoende verantwoorde opvang werd geboden en dat er niet werd gehandeld volgens de vier pedagogische basisdoelen. Tijdens deze observatie is onder andere gebleken dat het kindercentrum de drie-uursregeling niet hanteerde, zoals was omschreven in het pedagogisch beleidsplan. Verder werden er weinig gesprekjes met kinderen gevoerd waarbij beiden bijdroegen aan de voortgang en inhoud van het gesprek (de dialoog).

Tot slot werd er geen ontwikkelingsgericht speelgoed aangeboden aan een bijna tweejarig kind die tijdens de observatie in een hoge box speelde waarbij een veiligheidsrisico ontstond.

Nader onderzoek d.d. 8 december 2020:

Er heeft opnieuw een observatie plaatsgevonden van ongeveer 13.30 uur - 16.00 uur in beide groepen. Hieronder volgen voorbeelden die tijdens deze observatie zijn gezien.

Ten tijde van de observatie werden er in de 0 - 12 jarigen groep 5 éénjarigen opgevangen. Vanaf 14.25 uur kwamen er 2 buitenschoolse opvang kinderen bij. De groep werd begeleid door twee pedagogisch medewerkers en een stagiaire, waarvan één pedagogisch medewerker tevens de houder is. Om 13.55 uur vertrok één pedagogisch medewerker (de houder) om de buitenschoolse opvang kinderen op te halen. Om 15.30 uur was de houder weer volledig aanwezig op de groep. Hierbij werd de drie-uursregeling op de juiste wijze ingezet, zoals omschreven in het pedagogisch beleidsplan.

In de 2 - 12 jarigen groep werden ten tijde van de observatie 11 buitenschoolse opvang kinderen (4 - 12 jarigen) opgevangen. De groep werd op dat moment begeleid door 1 pedagogisch medewerker.

Emotionele veiligheid

Positieve voorbeelden/ voldoende:

De beroepskracht verwoordt in veel situaties haar gedrag. Zij zakt hierbij door haar knieën, kijkt kinderen aan wanneer ze tegen hen praat en maakt eerst contact voordat zij hen bijvoorbeeld optilt of hun gezicht/ handen schoonmaakt. De beroepskracht is alert en reageert op signalen van de kinderen. De beroepskracht vraagt bijvoorbeeld of één van de kinderen ook wat wil drinken als hij naar een groepsmaatje kijkt die aan het drinken is. Wanneer een kind gaapt zegt de beroepskracht geruststellend dat hij zo lekker gaat slapen en wanneer een kind op de grond aan het spelen is krijgt hij een slab om voor het kwijlen.

De beroepskracht kent de kinderen in de groep en weet persoonlijke bijzonderheden over hen te vertellen. Wanneer een kind wat huilerig is, legt de beroepskracht uit dat het kind niet helemaal zichzelf is vandaag door verkoudheid en slecht slapen. Vervolgens sluit zij op passende wijze aan op de emotie die het kind aangeeft en neemt zij hem op de arm.

Bij binnenkomst van de BSO kinderen worden zij enthousiast begroet door de beroepskracht.

Tijdens het eet/ drinkmoment worden er allerlei gesprekjes gevoerd over Sinterklaasavond. De beroepskracht is belangstellend, stelt persoonlijke vragen en luistert aandachtig naar de kinderen. De kinderen delen hun ervaringen graag met de beroepskracht.

Persoonlijke competentie

Positieve voorbeelden/ voldoende:

De kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij het spelmateriaal en de inrichting. Kinderen kunnen ongestoord spelen in de verschillende speelhoeken en het

spelmateriaal dat wordt aangeboden is passend bij de leeftijd van de kinderen. De beroepskracht benoemt bijvoorbeeld expliciet naar een kind dat hij niet meer in de hoge box hoeft omdat hij al kan lopen.

In de groepsruimtes hangen foto's van de kinderen en zijn knutselwerkjes zichtbaar die door de kinderen zelf zijn gemaakt.

Er is een herkenbare dagindeling. De beroepskracht legt bijvoorbeeld aan de BSO kinderen uit dat zij eerst "hun buikjes rond gaan eten", dan gaan handen wassen en er vervolgens bijvoorbeeld kan worden geknutseld nadat de tafel is schoongemaakt. De situatie is op deze manier inzichtelijk en duidelijk voor kinderen. Na het eetmoment mogen de BSO kinderen zelf kiezen wat ze willen gaan doen.

Aandachtspunt:

In de 0 - 12 jarigen groep worden de kinderen rond 14.00 uur aan tafel gezet voor een eetmoment. De stagiaire is hierbij aanwezig. Ondertussen haalt de beroepskracht kinderen uit bed, worden kinderen verschoond en worden kinderen in bed gelegd. Het eetmoment duurt hierdoor (te) lang voor de kinderen die al vanaf 14.00 uur aan tafel zitten. Zij zitten gemiddeld een uur in hun tafelstoel.

Dit is teruggekoppeld aan de betreffende beroepskracht. De beroepskracht erkent dit en wil er voor zorgen dat het eetmoment in de toekomst anders wordt ingericht.

Sociale competentie

Positieve voorbeelden/ voldoende:

De beroepskrachten moedigen interactie tussen leeftijdsgenootjes aan. Zij betrekken kinderen bij elkaar door bijvoorbeeld twee éénjarigen uit te nodigen om "mee te gaan op avontuur". De stagiaire begeleidt de kinderen bij het rijdend speelgoed.

Hiernaast begeleidt de beroepskracht interacties tussen de BSO kinderen. Zij helpt hen sociale vaardigheden te ontwikkelen. Zij leert kinderen bijvoorbeeld naar elkaar te luisteren en op hun beurt te wachten. De beroepskracht stelt hen hierbij gerust dat iedereen aan de beurt komt.

Hiernaast leren kinderen op elkaar te wachten met eten/ drinken tot iedereen iets heeft. Ook de kinderen zelf spreken elkaar hier op aan. Gezamenlijk wordt er gegeten en gedronken.

Overdracht van normen en waarden

Positief voorbeeld/ voldoende:

Er gelden binnen het kindercentrum afspraken, (huis)regels en omgangsvormen. Deze staan onder andere verwoord in het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum. Voorbeelden hiervan zijn:

- Jassen en tassen worden aan de kapstok gehangen.
- Handen worden gewassen voor het eten en drinken én na het toiletbezoek.
- Aan tafel zit je op je billen.
- Je blijft rustig aan tafel zitten totdat iedereen klaar is met eten en drinken.

Uit de observatie en het interview is gebleken dat er verantwoorde opvang wordt geboden en dat er nu wordt gehandeld volgens de vier pedagogische basisdoelen. Het aandachtspunt zal worden opgepakt door de houder.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarde.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de houder, tevens beroepskracht op de groep)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten en stagiaire)
- Observatie(s) (tijdens in- en uit bed gaan, handen wassen, eet/drink moment, verschonen, binnenkomst BSO kinderen)
- Toestemmingsformulier(en) (stamgroep/basisgroep)

- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (week 47 t/m 50 in 2020)
- Personeelsrooster (week 47 t/m 50 in 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (d.d. 09-12-2020)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet aan de volgende eisen voldoen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Tijdens het vorige nader onderzoek d.d. 17 oktober 2019 is gebleken dat er tijdens het observatiemoment geen ontwikkelingsgericht speelgoed werd aangeboden en de veiligheid van het kind hierdoor onvoldoende werd gewaarborgd.

Deze situatie kwam niet overeen met het doel, de missie en visie uit het beleidsplan veiligheid en gezondheid. Er werden op dat moment onvoldoende maatregelen getroffen om de veiligheid te waarborgen zoals beschreven in het beleidsplan veiligheid en gezondheid van het kindercentrum.

Nader onderzoek d.d. 8 december 2020:

Uit het onderzoek is gebleken dat de houder een beleid heeft dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk kan worden gewaarborgd. De houder heeft het beleidsplan veiligheid en gezondheid herschreven. Het herschreven beleid (d.d. oktober 2020) is ontvangen door de toezichthouder op 14 december 2020.

Er heeft opnieuw een observatie plaatsgevonden in beide groepen. Uit het onderzoek is gebleken dat inmiddels de nieuwe groepsruimte voor de 2 - 12 jarigen groep in gebruik is genomen door het kindercentrum. Het beleidsplan veiligheid en gezondheid is hierop aangepast en is actueel. Verder is uit de observatie gebleken dat de houder er zorg voor draagt dat er nu conform het beleidsplan veiligheid en gezondheid wordt gehandeld.

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden.

Aandachtspunten:

- Alle BSO kinderen wassen bij binnenkomst (voor het eetmoment) én na het eetmoment hun handen. De handen worden gewassen met water. *Voor een goede handhygiëne dienen de handen gewassen te worden met water én **vloeibare zeep**.*
- De beroepskracht desinfecteert haar handen na het verschonen van kinderen. De kraan bij de verschoontafel wordt niet gebuikt. *Wanneer handen **niet zichtbaar vuil** zijn, dan mag worden gekozen voor handen wassen óf desinfecteren. Wanneer handen echter **zichtbaar vuil** zijn, dienen de handen te worden gewassen met water en vloeibare zeep; door zichtbaar vuil vermindert namelijk de werking van desinfecterend middel (handalcohol).*
- Wanneer kinderen verschoond worden, liggen zij op een eigen (persoonsgebonden) hydrofiele doek. Hierna wordt deze hydrofiele doek met een knijper (met naam van het kind) aan een

waslijn boven de verschoontafel gehangen. Wanneer de hydrofiele doek niet zichtbaar vervuild is, wordt deze hydrofiele doek opnieuw gebruikt bij een volgende verschoning van het betreffende kind. *In urine en ontlasting kunnen ziekteverwekkers zitten. Tijdens het verschonen van een kind, kan er urine of ontlasting op de hydrofiele doek of het verschoonkussen komen, ook al is dit niet (altijd) te zien. Daarom is het nodig om hygiënisch te werken en het verschoonkussen goed schoon te houden. De hydrofiele doek dient dan ook na elk kind én na elke verschoning vervangen te worden óf gebruik geen hydrofiele doek en maak het verschoonkussen schoon na elke verschoning.*

(Bron: Hygiënerichtlijn voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang, RIVM)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (met de houder, tevens beroepskracht op de groep)
- Interview (met de aanwezige beroepskrachten en stagiaire)
- Observatie(s) (tijdens in- en uit bed gaan, handen wassen, eet/drink moment, verschonen, binnenkomst BSO kinderen)
- EHBO-certificaten
- Toestemmingsformulier(en) (stamgroep/basisgroep)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (d.d. oktober 2020)
- Personeelsrooster (week 47 t/m 50 in 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (d.d. 09-12-2020)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Veiligheid en gezondheid
Veiligheids- en gezondheidsbeleid
De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: kindcentrum Westerbroek de Apenrots
Website	: http://www.kindcentrumwesterbroek.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000062545272
Aantal kindplaatsen	: 15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Nicole Vroom
KvK nummer	: 62545272
Aansluiting geschillencommissie	: Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Groningen
Adres	: Postbus 584
Postcode en plaats	: 9700 AN Groningen
Telefoonnummer	: 050-3674325
Onderzoek uitgevoerd door	: E. Vink S. van der Wal

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Midden-Groningen
Adres	: Postbus 75
Postcode en plaats	: 9600 AB Hoogezand

Planning

Datum inspectie	: 08-12-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 12-01-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 13-01-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 14-01-2021

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-01-2021
Openbaar maken inspectierapport : 04-02-2021