



## Rezeptionist (m,w,d)

### Wir suchen Mitarbeiter für den Bereich Rezeption

#### Ihr Profil:

- ✓ Sie sind engagiert und lernen schnell
- ✓ Das Lächeln des Gastes ist Ihr tägliches Bestreben.
- ✓ Sie arbeiten genau und selbständig
- ✓ Ihre Leidenschaft zum Beruf ist spürbar
- ✓ Sie haben Freude an Umgang mit internationalen Gästen

#### Ihre Aufgaben:

- ✓ Check in – Check out unserer internationalen Gäste
- ✓ Betreuung und Beratung der Gäste vor Ort
- ✓ Bearbeitung der Hotelkorrespondenz
- ✓ Concierge Service für unsere Gäste (Skikurs buchen, Taxibestellung Wellnesstermine, etc.)
- ✓ Sämtliche administrative Arbeiten (Morgenpost, Menüs etc.) für einen reibungslosen Ablauf

#### Wir wünschen uns:

- ✓ Gepflegtes, freundliches und herzliches Auftreten
- ✓ Verlässlichkeit und Teamfähigkeit
- ✓ Pünktlichkeit, Genauigkeit und Fleiß
- ✓ Selbständiges erledigen der Aufgaben



PersonalQuelle

Tel.Nr.:0043 6601309095

[jobs@personalquelle.at](mailto:jobs@personalquelle.at)

[www.personalquelle.com](http://www.personalquelle.com)

### **Wir bieten:**

- ✓ Ab 1.700 Euro netto/Monat mit Bereitschaft zur Überbezahlung abhängig von Ausbildung und Erfahrung.
- ✓ Plus 13 und 14 Monatsgehalt aliquot berechnet.
- ✓ Abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit
- ✓ Karrieremöglichkeiten
- ✓ Freie Logis im neuen Einzelzimmer
- ✓ Freie Kost auch an den freien Tagen
- ✓ Wellness und Fitness Benützung
- ✓ W-Lan Zugang und Sat-TV

Zögern Sie nicht und bewerben Sie sich jetzt online!

[jobs@personalquelle.at](mailto:jobs@personalquelle.at)

Wir freuen uns!