

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Hort (H.G.) Ruiters Scheffer

BIG-registraties: 59065235816

Overige kwalificaties: EMDR, schematherapie, CGT, integratieve psychotherapie, BEPP

Basisopleiding: Gezondheidszorgpsycholoog en psychotherapie opleiding

AGB-code persoonlijk: 94060905

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychotherapiepraktijk Scheffer

E-mailadres: contact@psychotherapiepraktijk-scheffer.nl

KvK nummer: 73085227

Website: www.psychotherapiepraktijk-scheffer.nl

AGB-code praktijk: 94064375

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Psychotherapie-praktijk Scheffer is een kleinschalige vrijgevestigde praktijk voor volwassenen en jong volwassenen voor zowel de basis GGZ als de gespecialiseerde GGZ.

Ik bied behandeling voor (terugkerende) problemen op het gebied van angst, stemming / somberheid, spanningsklachten, (trauma)verwerking, identiteit/persoonlijkheid, gedragsproblemen, werk en studie. In de praktijk is ruime ervaring met (oorlogs)trauma.

Ik maak gebruik van cognitieve gedragstherapie, EMDR en BEPP, schematherapie en integratieve psychotherapie.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Depressie
Angst
Restgroep diagnoses
 Slaapstoornissen
Persoonlijkheid
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Hort Scheffer
BIG-registratienummer: 59065235816

Indicerend regiebehandelaar 2

Naam: Hort Scheffer
BIG-registratienummer: 39065235825

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Hort Scheffer
BIG-registratienummer: 59065235816

Coördinerend regiebehandelaar 2

Naam: Hort Scheffer
BIG-registratienummer: 39065235825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Mw. J Bos (BIG registratie GZ 49909655825 en PT 69909655816).
Mw. S. Dorresteyn (BIG registraties GZ/KP 39909657025 en PT 59909657016)
Mw. B. Mensink (BIG registraties GZ/KP 19066785425 en PT 19066785416)
Mw. I. van Geloven (BIG registratie GZ 89065267125 en PT 19065267116)
Mw. N. van der Klei (BIG registratie GZ 69062242425 en PT 8906224216)
Mw. N. Hehanussa (BIG registraties GZ 99055748325 en PT 9055748316)
Mw. W. Koeslag (BIG registratie GZ 99915747825)

Zij maken deel uit van intervisiegroepen en treed ik mee in contact in geval van overleg over indicatiestelling en behandelverloop.

Overleg over verwijzing en voortgang behandeling bij alle genoemden bij 5a.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Intervisie met collega's in het kader van de voortgang van behandelingen en indicatiestelling (aanvang behandeling), als mede blinde vlekken bewust maken en houden.
- Bij evaluatie en voortzetting van behandeling overleg ik, indien nodig, met de verwijzende huisarts, en eventuele mede behandelaar(s) en/of psychiater en/of POH GGZ.
- Bij het ontstaan van crisisgevoelige situaties of toenemende complexiteit overleg ik met de huisarts en indien relevant andere betrokken behandelaren.
- Consultatie bij collega's bij meer uitgebreide diagnostiek en bij verzoek psychiatrische consulten en medicatieconsulten.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Buiten de openingstijden van de praktijk kunnen patiënten in het geval van crisis terecht bij de eigen huisarts (die ik daarvoor inlicht), huisartsenpost (HOV in Den Bosch 0900 - 8860) en SEH van het nabijgelegen ziekenhuis (JBZ - 073 - 5532700).

Indien van toepassing en afgesproken kunnen patiënten de praktijk buiten de openingstijden van de praktijk telefonisch bereiken.

Bij vakantie en afwezigheid licht ik mijn waarnemer in, waar patiënten indien nodig terecht kunnen ter overbrugging.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: ik in het geval van de noodzaak van een crisisprotocol ik met de patiënt en de betrokken instanties overleg zal voeren.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Mw. J Bos (BIG registratie GZ 49909655825 en PT 69909655816)

Mw. S. Dorresteyn (BIG registraties GZ 39909657025 en PT 59909657016 en KP)

Mw. B. Mensink (BIG registraties GZ 19066785425 en PT 19066785416 en KP)

Mw. I. van Geloven (BIG registratie GZ 89065267125 en PT 19065267116)

Mw. N. van der Klei (BIG registratie GZ 69062242425 en PT 8906224216)

Mw. N. Hehanussa (BIG registraties GZ 99055748325 en PT 9055748316)

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan 3 lerende netwerken met mijn collega's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken die ik hier heb aangegeven.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Ik maak deel uit van twee intervisiegroepen (psychotherapie algemeen en schematherapie, gevormd door psychotherapeuten, klinisch psychologen, psychiater en vaktherapeut), met name gericht op reflectie op het eigen handelen en leren van elkaar. En van twee groepen met enkel vrijgevestigden waarbij we ook ingaan op onze wijze van praktijkvoering (wat gaat er goed en wat kan er beter) en kwaliteitsstandaarden, en indicatiestellingen.

Er wordt gewerkt aan de hand van een agenda, gebruik gemaakt van aanwezigheidslijsten en een verslag/notulen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychotherapiepraktijk-scheffer.nl/praktische-informatie/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/kwaliteitsbeleid/index.html>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Ik ben aangesloten bij de klachtenregeling van de LVVP. Zij beschikken over een geschillencommissie.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-lienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Natasja Hehanussa, GZ-psycholoog/Psychotherapeut.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.psychotherapiepraktijk-scheffer.nl/praktische-informatie/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Aanmelding geschiedt via telefonisch contact met psychotherapiepraktijk Scheffer (06-45440221) of per email waarbij de aangemelde patiënt(e) wordt teruggebeld. Contactpersoon is H.G. Ruiter Scheffer, regiebehandelaar. Intake wordt binnen twee weken uitgevoerd door H.G. Ruiter Scheffer (1 tot 3 gesprekken), waarna een adviesgesprek volgt en een behandelovereenkomst wordt opgemaakt en goed gekeurd door de patiënt(e). Terugkoppeling aan de verwijzer gebeurt met vastgelegde toestemming van de patiënt(e) binnen 4 weken na afronding van de intake.

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een

afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Volgens vastgestelde evaluatiemomenten waarin de uitkomst van de ROM wordt teruggekoppeld en besproken en de voortgang van de behandeldoelen wordt besproken. Tevens wordt met patiënt (en eventuele systeemleden) in het adviesgesprek de inhoud van de behandeling besproken en besproken wanneer (en hoe) te evalueren.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Voortgang van de behandeling wordt (in ieder geval) twee maal per jaar gemonitord volgens ROM.

Tevens wordt gebruik gemaakt van de HONOS+ voor zorgtypering.

Het behandelplan wordt samen met de patiënt periodiek (en zoals is vastgelegd in het behandelplan, en ten minste eens per 6 maanden) geëvalueerd middels een evaluatiegesprek waarvan een kort verslag wordt opgenomen in het EPD. In dit gesprek wordt ook de tevredenheid van de patiënt besproken.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

4 tot 6 maanden, afhankelijk van het traject (BGGZ of SGGZ). De behandeling wordt ten minste twee maal per jaar getoetst door middel van ROM, (ten minste) twee maal per jaar aan de hand van bespreking van het behandelplan. Hierin wordt ook de tevredenheid van de patiënt besproken (tevredenheid van de patiënt over de behandeling en behandelaar en vice versa). Deze tevredenheid is voortdurend onder de aandacht van de behandelaar.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de patiënt is een vast onderdeel van het evaluatiegesprek dat periodiek (en ten minste eens per 6 maanden) wordt gehouden. Ik maak gebruik van een CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld),

het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: HG Ruiters Scheffer

Plaats: Sint-Michielsgestel

Datum: 19-1-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja