



MY STORY

FORMATION

PROGRAMME

EXCEL

DURÉE : À déterminer

POUR QUI ? Tout public

MODALITÉ DE LA FORMATION : Présentiel / Distanciel

PRIX : En fonction de la formule prise. Le prix de la formation est donné à titre indicatif. Des prises en charges totales ou partielles sont possibles en fonction des financements des entreprises ou de partenaires.

INSCRIVEZ-VOUS



06.81.43.16.54



mystory.formation@gmail.com



<https://www.my-story.fr>

MYSTORY - 14 Rue Bichat, 75010 PARIS
Tél : 06.81.43.16.54 Mail : mystory.formation@gmail.com
SASU au capital de 1000 euros RCS PARIS 844 214 569 00023
NDA
TVA INTRACOMMUNAUTAIRE FR06844214569

PRÉREQUIS

Pour pouvoir accéder à la formation vous devrez savoir utiliser un ordinateur de bureau

OBJECTIFS

Les compétences visées sont :

- Acquérir les bases essentielles du logiciel Excel
- Créer rapidement des tableaux de calculs fiables
- Élaborer des graphiques avec Excel pour illustrer les données

CONTENU DE LA FORMATION

Module 1 : Présentation du logiciel Excel

- Se familiariser avec Excel.
- Se repérer dans l'écran : barre d'outils, barre d'état, menus, règle.
- Analyser les concepts de base d'un tableau.
- Organiser ses tableaux dans les classeurs.
- Insérer, supprimer, déplacer une feuille à l'intérieur d'un classeur
- Mettre en place des formules et les automatiser.
- Gérer les cellules : saisie, écriture et recopie de formules, modification.

Module 2 : Réalisation de tableaux avec des calculs simples

- La somme automatique.
- Construction de formules de calcul avec les opérateurs.
- La recopie de formule.
- Copie et déplacement de cellules.
- Les séries incrémentées.
- Les outils d'aide à la saisie.



MY STORY

FORMATION

PROGRAMME

EXCEL

DURÉE : À déterminer

POUR QUI ? Tout public

MODALITÉ DE LA FORMATION : Présentiel / Distanciel

PRIX : En fonction de la formule prise. Le prix de la formation est donné à titre indicatif. Des prises en charges totales ou partielles sont possibles en fonction des financements des entreprises ou de partenaires.

Module 3 : Création et modification de graphiques simples

- Générer des graphiques à partir de tableaux.
- Choix des axes abscisses, ordonnées.
- Modifier la présentation.
- Ajouter du texte.
- La sélection des cellules.
- Insérer un graphique en tant qu'objet près du tableau.
- Les graphiques 3D et la vue 3D.
- Ajouter ou supprimer des séries.
- Imprimer le graphique, le tableau, le graphique et le tableau.

Module 4 : La mise en forme et mise en page


- Gestion des lignes et des colonnes.
- Sélection de cellules.
- Sélections particulières par la commande Édition - Atteindre.
- Formatage des cellules.
- Les zones de texte.
- Mise en page.
- Impression.

Module 5 : Réalisation de tableaux avec des calculs simples

- Les modes d'adressage : absolus et relatifs.
- Calculer des pourcentages et produire des ratios.
- Effectuer des statistiques : SOMME (), MOYENNE ().
- Appliquer des conditions : SI ().
- Utiliser les fonctions date : MAINTENANT (), AUJOURDHUI ().
- Consolider plusieurs feuilles d'un classeur avec la fonction SOMME ().
- L'assistant fonction.

INSCRIVEZ-VOUS

 06.81.43.16.54

 mystory.formation@gmail.com

 <https://www.my-story.fr>



MY STORY

FORMATION

PROGRAMME

EXCEL

DURÉE : À déterminer

POUR QUI ? Tout public

MODALITÉ DE LA FORMATION : Présentiel / Distanciel

PRIX : En fonction de la formule prise. Le prix de la formation est donné à titre indicatif. Des prises en charges totales ou partielles sont possibles en fonction des financements des entreprises ou de partenaires.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES


- Accueil des stagiaires dans une salle dédiée à la formation.
- Documents supports de formation projetés.
- Un PC muni d'une licence office 365 mis à jour, afin de faciliter votre apprentissage.
- Le formateur s'adaptera au nombre de stagiaires mais également à leur capacité d'assimilation.

DISPOSITIF DE SUIVI D'EXÉCUTION & ÉVALUATION DES RÉSULTATS DE LA FORMATION

- Feuilles de présence.
- Questions orales ou écrites.
- Évaluation tout au long de la formation au travers d'exercices de validation des connaissances
- Certification Bureautique délivrée par ENI

INSCRIVEZ-VOUS

 06.81.43.16.54

 mystory.formation@gmail.com

 <https://www.my-story.fr>