



Pedagogisch beleid **BSO**
Versie Januari 2024

Inhoud

Inleiding	1
Pedagogische visie en uitgangspunten	2
Onze visie op opvoeden	2
Groepsruimte	3
Groepssamenstelling/maximale groepsgrootte	4
Samenvoegen tot een combinatiegroep (0-13 jaar)	5
Mentorschap	6
Criteria pedagogisch medewerkers	7
Invalkracht	7
Stagiaires	8
Afspraken met betrekking tot omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid	8
Verwachtingen en taken van een stagiaire	8
Achterwachtregeling	9
Halfuur-regeling	9
3 uur regeling	11
Vakantie en studiedagen	14
Kennismaken en wennen	15
Overdracht bij ophalen	15
Samenwerking en communicatie met ouders	16
Oudercommissie	16
Eten en drinken	17
Voedingsbeleid	17
Minder zoetbeleid	18
Overgang van kinderopvang naar BSO	18
Een extra opvang dag/ruilen	18
Het volgen van de ontwikkeling van het kind	18
De ontwikkeling van kinderen van 4 tot 13 jaar	19
Algemeen	19
Emotionele ontwikkeling	20
Sociale ontwikkeling	20
Cognitieve ontwikkeling	21
Taalontwikkeling	21
Persoonlijkheidsontwikkeling	21
Eigenwaarde	21
Zelfredzaamheid	22

Preventief handelen	22
Het ontwikkelen, leren en spel (4 opvoedingsdoelen en 5 pedagogische middelen).....	22
1. Doel: het bieden van emotionele veiligheid	23
Pedagogisch medewerker - kind interactie	23
Binnen en buitenruimte.....	23
Groepsprocessen	23
Activiteiten.....	24
Spelmateriaal	24
2. Doel: ontwikkelen van persoonlijke competentie	24
Pedagogisch medewerker- kind interactie	24
Binnen en buitenruimte.....	24
Groepsprocessen	24
Activiteiten.....	25
Spelmateriaal	25
Motorische ontwikkeling	25
Taalontwikkeling.....	25
Cognitieve ontwikkeling.....	26
Zelfredzaamheid ontwikkeling.....	26
3. Doel: ontwikkelen van sociale competentie	26
Pedagogisch medewerker - kind interactie	26
Binnen en buitenruimte.....	27
Groepsprocessen	27
Activiteiten.....	27
Spelmateriaal	27
4. Doel: Het overbrengen van normen en waarden.....	27
Pedagogisch medewerker -kind interactie	28
Binnen en buitenruimte.....	28
Groepsprocessen	28
Activiteiten.....	28
Spelmateriaal	28
Activiteiten algemeen	29
Erop uit met de groep.....	29
Verkeersdeelname	29
Multimedia	29
Groepsruimtes en inrichting	30
Buitenruimte en inrichting.....	30
Sanitaire ruimtes	30
Corrigeren en belonen	30
Regels binnen BSO HIP	31
Kinderparticipatie	32
Pesten	32
Scholen en vervoer.....	33

Reservekleding	33
Feesten en speciale gelegenheden.....	33
Verjaardagen.....	33
Sinterklaas	33
Kerst en Pasen.....	34
Vader en Moederdag.....	34
Carnaval	34
Verschillende culturen.....	34
Veiligheid, Hygiëne en calamiteiten.....	34
Veiligheid	34
Hygiëne	35
GGD- inspectie	35
EHBO.....	35
Wat te doen als het kind ziek is	35
Hoelang dient een kind thuis te blijven.....	36
Medicijnen geven.....	36
Kinderen in de zon.....	36
Vragen, opmerkingen en klachten	36
BSO HIP kent een interne klachtenprocedure.	36
Externe procedure.....	37
Aansprakelijkheid.....	37
Privacyreglement	37
Slotwoord	37

Inleiding

BSO HIP biedt professionele kinderopvang voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar. In dit pedagogisch beleidsplan wordt onze visie op opvang en opvoeding beschreven. Deze visie vormt de basis voor het dagelijks pedagogisch handelen in onze groepen. In het plan van aanpak wordt het pedagogisch handelen in de groepen zichtbaar en toetsbaar gemaakt. We beschrijven hoe de pedagogisch medewerkers met de kinderen werken, hoe de ruimte is ingericht en hoe er met de ouders wordt samengewerkt. Jaarlijks wordt dit plan van aanpak besproken en zonodig bijgesteld. Met deze pedagogische plannen willen we ons pedagogisch denken en doen inzichtelijk maken voor personeel en ouders.

Aan het begin van het leven maakt de mens een enorme ontwikkeling door. De groei naar volwassenheid is een proces waarin het kind zich ontplooid.

Een goede start begint bij een veilige, liefdevolle en vertrouwde omgeving waarin het kind zich geborgen voelt. Respectvol omgaan met de eigenheid van ieder kind vormt hierbij een belangrijke voorwaarde. Dit onder leiding van professionele pedagogisch medewerkers, die zorgen voor duidelijkheid, regelmaat en structuur. Maar bovenal in een omgeving waar het kind zichzelf mag zijn.

Wij stellen hoge eisen aan de kwaliteit van de zorg en stellen uw kind daarin centraal. Uw kind is het kostbaarste bezit en onze zorg daarom meer dan waard!

Waar ouders geschreven staat kan ook gelezen worden: ouder of verzorger(s).

Waar haar geschreven staat kan ook gelezen worden: zijn, en andersom.

Waar Buitenschoolse opvang of BSO staat kan ook gelezen worden: Voorschoolse opvang of VSO of Naschoolse opvang NSO.

Martine Velthuis
(Algemeen directeur)

Pedagogische visie en uitgangspunten

Wij hebben ons laten inspireren door Thomas Gordon. De Amerikaan Thomas Gordon was een ontwikkelingspsycholoog die uitging van gelijkwaardigheid in relaties. In Gordons visie staan respect en aandacht voor elkaar en ruimte voor ieders eigen karakter centraal. De rode draad van zijn methode is de taal van acceptatie. We nemen kinderen serieus en laten ze in hun waarde, zodat we goede relaties met ze op kunnen bouwen. In die context kan een kind groeien, zich ontwikkelen en problemen leren oplossen. Het maakt dat een kind productiever en creatiever wordt en zich gelukkig zal voelen.

- De pedagogisch medewerkers kijken aandachtig en luisteren goed naar het kind;
- Zij laten het kind weten dat zij het horen en zien;
- Zij moedigen het kind aan om met zijn verhaal te komen;
- Zij reageren, zonder te oordelen, op wat het kind zegt;
- Zij benaderen elk kind als een individu;
- Zij gaan op een respectvolle manier met het kind om;
- Zij spreken het kind aan op zijn gedrag en niet op zijn persoon;
- Zij geven zoveel mogelijk ik-boodschappen naar het kind. Dat wil zeggen dat we in deze boodschap het gevoel, het gedrag en het gevolg benoemen;
- Zij vermijden in de ontkenkende vorm te praten tegen het kind;
- Zij prijzen het kind zoveel mogelijk, in plaats van het kind te bekritisieren;

Wat wij willen bereiken:

- Een bijdrage leveren aan een positief zelfbeeld van het kind.
- Beter omgaan met onaanvaardbaar gedrag van het kind.
- Luisteren naar wat het kind eigenlijk bedoelt en wilt.
- Ruzies, meningsverschillen en conflicten hanteren.
- Het kind helpen bij het oplossen van problemen.
- Het kind op een positieve manier beïnvloeden op het gebied van normen en waarden.
- Je leert duidelijk te zijn over jezelf en opkomen voor eigen behoeften.
- Wij hopen dat er zo een evenwichtige en plezierige relatie ontstaat tussen kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers.

Onze visie op opvoeden

Ieder kind heeft een eigen persoonlijkheid die in ontwikkeling is. Dit doet het kind vanuit een basis van eigen aanleg en persoonlijkheidsontwikkeling. Een belangrijke voorwaarde is: dat het kind zich oprecht veilig, vertrouwd en gerespecteerd voelt binnen de muren van de BSO. Wij geven kinderen hiervoor de ruimte en stimuleren de ontwikkeling. Ieder kind in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier. Het is daarom een noodzaak om een goede samenwerking te creëren tussen ouders en pedagogisch medewerkers om het kind beter te kunnen begeleiden. Wij bieden ruimten die zijn ingericht voor kinderen en activiteiten en spelmaterialen die zijn afgestemd op de verschillende behoeften en ontwikkelingsgebieden.

We streven naar een omgeving die tegemoet komt aan de verschillende basisbehoeften van een kind, o.a.:

- Lichamelijke behoeften.
- Behoeftte aan affectie en geborgenheid.
- Behoeftte aan veiligheid, duidelijkheid en continuïteit.
- Behoeftte aan erkenning en waardering.
- Behoeftte aan ontwikkeling en competentie.
- Behoeftte om een goed mens te zijn.

BSO basisgroepen

In de wet- en regelgeving staat vermeld dat een kind in de buitenschoolse opvang in één vaste groep kinderen geplaatst wordt. Voor de buitenschoolse opvang wordt deze groep een basisgroep genoemd. Een basisgroep heeft een vaste groep kinderen zonder vaste groepsruimte. In de dagopvang spreken wij van een stamgroep, waarin een vaste groep kinderen wel een vaste groepsruimte heeft.

Bij de BSO van kinderopvang HIP hebben wij twee basisgroepen, namelijk;

- De voorschoolse opvang: Vroege Vogels
- De naschoolse opvang: Toffe Tijgers

Zowel de Vroege Vogels als de Toffe Tijgers bestaan uit maximaal 22 kinderen, tussen de 4 en 13 jaar oud.

De Vroege Vogels zijn in de ochtend aanwezig, voordat de kinderen naar school gaan.

De Toffe Tijgers zijn in de middag aanwezig, nadat de kinderen naar school gaan.

Gedurende de tijden van vervroegde opvang en/of voorschoolse opvang kan er sprake zijn van een samenvoeging van de basisgroep met een stamgroep van het kinderdagverblijf (Hippe Hippo's). Dan spreken we van een combinatiegroep, waarbij de kinderen van het kinderdagverblijf te allen tijde in hun eigen stamgroep (en dus groepsruimte) aanwezig blijven (zie voor meer informatie 'Samenvoegen tot een combinatiegroep 0-13 jaar'). Hiervoor hebben wij schriftelijk toestemming van ouders van betreffende kinderen.

Wij hechten een groot belang aan vaste pedagogisch medewerkers op de groep, zowel voor de kinderen, de ouders als voor onszelf. Afhankelijk van het aantal aanwezige kinderen zullen er één, twee of drie vaste pedagogisch medewerkers op de groep staan. Deze vaste medewerkers zijn het aanspreekpunt voor de ouders (zie 'Pedagogisch medewerkers' voor meer informatie). De kinderen krijgen elk een eigen mentor, dit is een van de vaste pedagogisch medewerkers van de groep (zie 'Mentorschap' voor meer informatie).

Groepsruimte

De BSO van kinderopvang HIP moet een plek zijn waar het kind zich lichamelijk en emotioneel veilig voelt. Veiligheid is een basisvoorwaarde voor ontdekken en ontwikkelen. Veiligheid in de zin dat er veilige ruimtes zijn met veilig speelgoed en materiaal.

Op de BSO hebben we drie ruimtes met verschillende hoeken beschikbaar, waar de kinderen gebruik van kunnen maken.

De BSO-ruimte is zodanig ingericht dat kinderen in groepsverband kunnen spelen, maar ook de mogelijkheid hebben om zich terug te trekken wanneer ze dat nodig hebben.

Er is voldoende ruimte om leeftijdsgerichte activiteiten aan te kunnen bieden. Zo is er een keuken ruimte, een creatieve ruimte, een hoek voor een rustmoment, verschillende speelhoeken zoals een bouwhoek, huishoek, een podium, een kappershoek en een gameplek. De keuken wordt o.a. gebruikt voor koken en bakken, maar ook voor rustige activiteiten als bordspellen, themagerichte activiteiten en tevens kan deze ruimte gebruikt worden voor het maken van huiswerk.

De creatieve ruimte biedt gelegenheid en materiaal om te knutselen en te fröbelen.

De verschillende speelhoeken spreken voor zich. Hier wordt afgewisseld met spelmateriaal wat de fantasie en creativiteit van de kinderen prikkelt en stimuleert tot spel. Het spelmateriaal wordt in deze hoeken wel eens afgewisseld, zodat het materiaal uitdagend en interessant blijft.

Er is, vanuit de pedagogisch medewerkers die aanwezig zijn, voldoende zicht op de ruimten waar kinderen zich terugtrekken en/of aan het spelen zijn. Deze ruimtes zijn namelijk geschakeld met glazen deuren, waardoor er goed naar binnen gekeken kan worden. Alle drie de ruimten grenzen aan elkaar.

Er wordt met zorg gekeken naar het aantal kinderen per ruimte. Wanneer alle kinderen mee willen doen aan een activiteit, wordt in overleg met de kinderen groepen gemaakt. Hierdoor krijgt ieder kind de nodige ruimte om te kunnen spelen, ontdekken en te ontspannen.

De kinderen spreken met de pedagogisch medewerker af waar ze gaan spelen, zodat de pedagogisch medewerker weet waar iedereen zich bevindt en toezicht kan houden.

Tijdens opendeuren-activiteiten kan de beroepskracht-kind-ratio (BKR) tijdelijk worden losgelaten, echter de beroepskracht-kind-ratio op de basisgroep niveau bepaald.

In alle ruimtes zijn camera's aanwezig, die continue bekeken kunnen worden door een van de eigenaren. Deze kunnen ook buiten de locatie meekijken door middel van een app op de telefoon. Door de camera's kan er ook met één leidster voldaan worden aan het vier ogen principe. Tijdens vakantieperiodes en/of rustige opvangdagen kan het wel eens voorkomen dat er maar één pedagogisch medewerker aanwezig is op de groep. In dat geval werken we met cameratoezicht.

Groepssamenstelling/maximale groepsgrootte

De doelstelling van de BSO is een pedagogisch verantwoorde opvang bieden aan kinderen van 4 tot 13 jaar. Dit betekent dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zitten. Voordelen hierbij zijn:

- Broertjes en zusjes zitten bij elkaar in de groep.
- Jonge kinderen leren van oudere kinderen.
- Oudere kinderen leren rekening houden met jongere kinderen.
- De opvang benadert zoveel mogelijk de thuissituatie.

Groep	Maximaal aantal kinderen	Gediplomeerde medewerkers	Maximaal aantal stagiaires (BBL of BOL)
Vroege Vogels	22	2 / 3	1
Toffe Tijgers	22	2 / 3	1

De Vroege Vogels en de Toffe Tijgers zijn verticale BSO groepen, waarin kinderen van de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar worden opgevangen.

Één pedagogisch medewerker mag 11 kinderen opvangen en twee pedagogisch medewerkers 22 kinderen.

Dat betekent wel dat er maximaal 9 van de 11 kinderen jonger dan 7 jaar mogen zijn.

Ten minste één pedagogisch medewerker wordt ingezet op een groep van gelijktijdig ten hoogste:

- 10 kinderen in de leeftijd van 4 tot 7 jaar.
- 12 kinderen in de leeftijd van 7 tot 13 jaar.

Ons planningssysteem houdt de BKR (Beroepskracht Kind Ratio) bij, aan de hand van de aanwezige kinderen.

Voor de dagelijkse sturing wordt er gekeken en gehandeld naar de website www.1ratio.nl, bij bijvoorbeeld een extra aan- of afmelding van een kind.

Samenvoegen tot een combinatiegroep (0-13 jaar)

Incidentele samenvoegingen

Door de kleinschaligheid van kinderopvang HIP wordt in de praktijk op sommige (incidentele) dagen of dagdelen gewerkt met een combinatiegroep. Dit is bijvoorbeeld het geval indien er op een dag zo weinig kinderen zijn, dat bij het samenvoegen van de kinderdagopvang (0-4 jaar) en de buitenschoolse opvang (4-12 jaar) er maar maximaal 3 kinderen vanuit de VSO/BSO samengevoegd worden. Dit kan gedurende een hele dag zijn of tijdens de naschoolse opvang, bij studiedagen van een bepaalde school en tijdens vakanties.

Deze samenvoeging gaat te allen tijde in overleg en schriftelijke toestemming met en van ouders. Daarnaast zal de BSO-groep zich voegen bij de verticale groep de Hippe Hippo's. De kinderen van de KDV-groep blijven te allen tijde in hun vertrouwde groepsruimte aanwezig.

Hierbij hebben wij extra aandacht voor voldoende begeleiding, uitdaging, zorg en welzijn van de kinderen in deze groep.

Een combinatiegroep in deze brede leeftijdscategorie (0-13) voldoet altijd aan de voorwaarde van de BKR (Beroepskracht Kind Ratio) van een combinatiegroep en de groeps grootte is maximaal 16 kinderen.

Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang.

Combinatiegroepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste kinderdagverblijf-kinderen in een combinatiegroep verblijven en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Indien met combinatiegroepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt zullen er, duidelijke, naar leeftijd gedifferentieerde, activiteiten en dagindeling van deze groep plaatsvinden.

Via ons ouderportaal KidsKonnnect worden ouders op de hoogte gebracht wanneer de groep van hun kind wordt samengevoegd.

Ook is er toestemming vanuit de oudercommissie voor deze manier van samenvoegen.

Structurele samenvoegingen

Tijdens de schoolweken wordt er bijna dagelijks en iedere week terugkerend (structureel) een samenvoeging gerealiseerd tussen de voorschoolse opvang en het kinderdagverblijf. Het gaat dan bijvoorbeeld om vervroegde opvang die wij aanbieden als kinderopvang.

Deze samenvoeging is structureel van aard en vindt bijna dagelijks plaats vanaf 7.00 uur tot 7.30 uur. Gedurende deze periode, van 7.00 uur tot 7.30 uur, wordt één pedagogisch medewerker ingezet, conform de BKR (Beroepskracht Kind Ratio).

Zoals al eerder genoemd zijn ouders en kinderen op de hoogte van de groep waarop de samenvoeging plaatsvindt, omdat de samenvoeging een vast karakter heeft en zichtbaar is gemaakt in het ouderportaal KidsKonnnect voor ouders en medewerkers. (Zij hebben hier tevens schriftelijk toestemming voor gegeven.)

Als er wijzigingen zijn in de planning voor de vervroegde opvang, worden deze tijdig doorgegeven via het ouderportaal KidsKonnnect.

Dag	Tijd	Samenvoeging	Welke groep draait de samenvoeging
Maandag	7.00 – 7.30 uur	VV samen met HH	HH
Dinsdag	7.00 – 7.30 uur	VV samen met HH	HH
Woensdag			
Donderdag	7.00 – 7.30 uur	VV samen met de HH	HH
Vrijdag	7.00 – 7.30 uur	VV samen met de HH	HH

DD = Dappere Dodo's (KDV)

HH = Hippe Hippo's (KDV)

VV = Vroege Vogels (BSO)

Mentorschap

Aan ieder kind binnen Kinderopvang HIP wordt een mentor toegewezen. De mentor is één van de vaste pedagogisch medewerkers op de groep van het kind.

Tijdens het intakegesprek met de pedagogisch medewerker worden zowel de ouders als het kind op de hoogte gebracht wie de mentor van het kind is. Tevens kunnen zowel kinderen als ouders op een overzicht in de hal zien wie de mentor van hun kind is.

Mocht er een wisseling plaatsvinden en de mentor van het kind verandert, door bijvoorbeeld dat een kind van opvang dag verandert, wordt dit met de ouders van het kind besproken en zowel mondeling als schriftelijk afgestemd.

De mentor zal periodiek de ontwikkeling en het welbevinden van het kind met ouders bespreken. Tevens is de mentor het aanspreekpunt voor vragen over de ontwikkeling of het welbevinden van het kind, maar is ook het aanspreekpunt voor het kind zelf.

Ouders en kinderen kunnen natuurlijk ook zaken bespreken met andere pedagogisch medewerkers.

Pedagogisch medewerkers

Om kwaliteit, continuïteit en (emotionele) veiligheid te waarborgen, wordt er gewerkt met vaste medewerkers per groep en werken wij met een zo constant mogelijke groepssamenstelling. Doordat wij vaste pedagogische medewerkers op een groep inplannen hebben kinderen de gelegenheid een vertrouwensrelatie op te bouwen. Dit is een erg belangrijke vorm van veiligheid. Er moet vanuit het kind een fundamenteel vertrouwen zijn in de pedagogisch medewerker en in zichzelf. Dit vertrouwen creëren we onder andere door het kind te accepteren zoals het is, en door het als competent te zien en te behandelen.

Het aantal medewerkers per groep is afhankelijk van het aantal kinderen. Hiervoor volgen we de wettelijke richtlijnen; Zie voor meer informatie 'Groepssamenstelling/Maximale groepsgrootte.'

Criteria pedagogisch medewerkers

De pedagogisch medewerkers die de kinderen verzorgen en opvoeden, zijn in het bezit van een geldig diploma. Als norm hiervoor worden de scholingseisen die gesteld worden in de CAO gehanteerd. Uit belang van de hechtingsrelatie die het kind met de groepsleiding opbouwt, worden onze pedagogisch medewerkers verder gescreend op kundigheid en geselecteerd op karaktereigenschappen zoals: toewijding en liefde voor kinderen, communicatieve vaardigheden, sensitiviteit, responsiviteit, geduld en aandacht.

Om de professionaliteit van de pedagogisch medewerkers bij te houden en op peil te houden worden jaarlijks deskundigheidsbevorderingen georganiseerd en hebben wij een interne coach. Vanaf 1 maart 2018 moet iedereen die werkt of woont op een plek waar kinderen worden opgevangen, zich inschrijven in het personenregister kinderopvang. Op die manier kan de overheid vaste én tijdelijke medewerkers continu screenen.

Zo maken we samen de kinderopvang veiliger. Al onze medewerkers zijn dan ook ingeschreven in het personenregister. Wanneer er tussentijds iets aan het licht komt over een medewerker wordt de kinderopvang daar direct van op de hoogte gesteld.

Invalkracht

Wanneer één van de vaste pedagogisch medewerkers ziek is of met verlof gaat, wordt er gebruik gemaakt van vaste invallers, die ook bekend zijn met en voor de kinderen. Mocht het een keer gebeuren dat er vanuit de vaste invallers geen mogelijkheid is om de dienst op te vangen, kijken wij eerst op locatie of één van de vaste medewerkers van de andere groepen kan invallen. Wanneer dit ook geen oplossing biedt hebben wij nog tweetal mogelijkheden hieronder beschreven hoe wij dit nog kunnen oplossen.

Wanneer er zich een situatie voor doet dat er geen beroep gedaan kan worden op een vaste invalkracht of op een pedagogisch medewerker van eigen locatie mogen wij een stagiaire inzetten mits er aan de volgende punten wordt voldaan.

- Een mbo-opleiding of een hbo-opleiding bol opleiding.
- En geeft deze opleiding (na afronding) bevoegdheid tot het werken als pedagogisch medewerker? Dan mag de werkgever haar in de volgende situaties formatief inzetten, als ze een arbeidsovereenkomst krijgt:
- Als een pedagogisch medewerker ziek is.
- Tijdens schoolvakanties van de student.

Hiervoor gelden dan wel de volgende voorwaarden:

- De student mag nooit alleen op de groep staan, behalve tijdens de pauzes.
- De student zit minimaal in haar tweede leerjaar.
- De werkgever mag de mbo-student alleen inzetten op de stagelocatie van de student.

De stagiaire zal alleen op eigen locatie ingezet worden en bij voorkeur op de groep waar stage gelopen wordt omdat de stagiaire met de kinderen van de groep waar zij stage loopt een band heeft opgebouwd en is zij een vertrouwd gezicht. Zo kunnen we de emotionele veiligheid het beste waarborgen voor de kinderen. Ook zal de student alleen als tweede of derde pedagogisch medewerker ingezet kunnen worden.

Wanneer er geen mogelijkheden zijn vanuit een vaste oproepkracht of pedagogisch medewerkers van de locatie zelf of een stagiaire ingezet kan worden. Is er altijd nog de mogelijkheid om een beroep te doen op de pedagogisch medewerkers vanuit locatie HIP Zutphen. HIP Brummen en HIP Zutphen werken met dezelfde beleidsplannen en protocollen. Hierdoor is de werkwijze van de pedagogisch medewerkers grotendeels hetzelfde. Voordat de dienst begint van de invallende pedagogisch medewerker wordt zij op de hoogte gebracht van de groepsafspraken en bijzonderheden van de kinderen. Beide zijn ook terug te vinden in het ouderportaal KidsKonnnect. Hierdoor kunnen we de emotionele veiligheid van de kinderen voldoende waarborgen omdat de afspraken, ritme en activiteiten bekend zijn bij de pedagogisch medewerkers Zutphen.

Stagiaires

Wij hebben stageplaatsen beschikbaar bij de BSO van kinderopvang HIP. Wij werken alleen met stagiaires (BBL of BOL) pedagogisch medewerker niveau 3 en/of 4 die minimaal één heel schooljaar komen stagelopen.

Wij willen graag een plek bieden aan stagiaires om hun opleiding met succes te kunnen afronden. Wij dragen graag bij aan de ontwikkeling van deze personen.

De inzet van stagiaires maakt het mogelijk om meer deskundigheid in huis te halen (nieuwe kennis), en meer activiteiten te organiseren. Stagiaires zijn ten allen tijden boventallig.

Afspraken met betrekking tot omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid

- * Omgang: De stagiaire heeft een gelijkwaardige omgang met collega's. In de eerste weken stelt de stagiaire zich persoonlijk voor aan ouders en collega's. Tevens hangt hij/zij bij de deur van de groep een foto met tekst waarin hij/zij zichzelf voorstelt, dit wordt ook geplaatst in de eerstvolgende nieuwsbrief.
- * Beroepsgeheim: Voor afspraken omtrent gedragsregels kan de stagiaire de beroepscode raadplegen. Als destagiaire voor schoolopdrachten gebruik wil maken van foto's of namen van kinderen, dient de stagiaire hiervoor, toestemming aan de ouders te vragen. Er mag in schoolopdrachten vrij met fictieve namen wordengewerkt.
- * Verantwoordelijkheid: Om ook echt iets te kunnen leren, krijgt de stagiaire de nodige verantwoordelijkheden, met daarbij de ruimte voor het stellen van vragen en het uitvoeren van taken.
- * Betrokkenheid: De stagiaire wordt betrokken bij het team. De stagiaire is niet aanwezig tijdens het teamoverleg, tenzij dit vanuit de opleiding voor het maken van een opdracht nodig is. Wel wordt de stagiaire door de praktijkbegeleider op de hoogte gehouden van relevante informatie besproken tijdens teamoverleggen. De praktijkbegeleider houdt bij het overdragen van deze informatie rekening met de wet op de privacy.
- * Oudercontacten: De mondelinge overdracht wordt ook door stagiaires uitgevoerd. Observaties en het voeren van oudergesprekken worden niet door de stagiaire gedaan. Wanneer dit voor een opdracht vanuit de opleiding wordt vereist, zullen deze werkzaamheden i.o.m. en onder toezicht en begeleiding van de praktijkbegeleider worden uitgevoerd. Voorafgaand wordt er toestemming aan de desbetreffende ouders gevraagd. Telefonische contacten mogen alleen door de stagiaire worden gevoerd als er vooraf toestemming is gegeven door de praktijkbegeleider
- * Uitstapjes met kinderen: Tijdens uitstapjes met kinderen wordt de stagiaire als boventallig ingezet.

Verwachtingen en taken van een stagiaire

- * Wij hanteren een proeftijd van 1 maand, mocht blijken dat een stagiaire niet goed functioneert of nietaansluit bij BSO HIP, dan zullen wij binnen deze maand de overeenkomst beëindigen.
- * In de eerste week neemt de stagiaire alle beleidsstukken en informatie van de opvang door. Ook staan zij dan op de groep om de kinderen vast te leren kennen.
- * Een stagiaire zal het hele jaar op dezelfde dagen/tijden stagelopen.
- * De stagiaire draait mee in het dagelijks ritme van de BSO en voert voldoende werkzaamheden uit. Dit moet uiteraard aansluiten bij het opleidingsniveau.
- * De stagiaire heeft nog geen verantwoordelijkheden voor de kinderen, uiteraard wel over haar eigen leerproces.
- * De stagiaire mag nooit alleen op de groep staan. Niet alleen openen en sluiten. Geen medicijnen toedienen of temperaturen. De stagiaire staat altijd onder toezicht van een pedagogisch medewerker.
- * Er wordt van de stagiaire verwacht dat deze veilig, hygiënisch en ergonomisch werkt.

Voor verdere uitleg over hoe de stagiaires door ons begeleid worden of welke taken zij mogen uitvoeren hebben wij een stageprotocol opgesteld waarin de afspraken m.b.t omgang, verantwoordelijkheden en betrokkenheid staan beschreven. Dit protocol zal voor ouders zichtbaar zijn in het ouderportaal, of op te vragen bij de leidinggevende

Achterwachting

Volgens de wet- en regelgeving mag er gewerkt worden met een achterwacht in de situatie dat er slechts één pedagogisch medewerkers aanwezig is op de locatie en de beroepskracht-kind-ratio niet wordt overschreden. Deze regeling houdt in dat in geval van calamiteiten er een achterwacht beschikbaar dient te zijn die binnen 15 minuten op de BSO aanwezig kan zijn. De leidsters zijn op de hoogte van onze achterwacht. Dit is Martine Velthuis. In het geval dat zij ziek is of op vakantie zal er een leidster van de kinderopvang als achterwacht worden ingezet. In onze groepsapp wordt dan vermeld welke leidster er op dat moment achterwacht is.

Halfuur-regeling

Reguliere BSO dagen

Op reguliere dagen van de Buitenschoolse opvang geldt de wettelijke regel, waarbij gedurende een half uur kan worden afgeweken van de BKR (Beroepskracht Kind Ratio).

Er wordt niet afgeweken van de BKR van 14.00 uur tot 18.00 uur.

Aan het einde van de dag evalueren de pedagogisch medewerkers de BKR. Indien de ratio om 17.30 uur niet voldoet aan de vereiste, werkt de tweede pedagogisch medewerker langer om aan de ratio te kunnen voldoen. Door deze aanpak wordt het toegestane half uur van de afwijking van de BKR niet overschreden.

Indien nodig wordt het toegestane half uur aan het einde van de dag van 18.00 uur tot 18.30 uur toegepast. In de praktijk komt dit echter zelden voor.

Werktijden Naschoolse opvang:

	Werktijd eerste pedagogisch medewerker	Werktijd tweede pedagogisch medewerker
Maandag	13.30 – 18.00/18.30 uur	13.45 – 17.30/18.00 uur
Dinsdag	13.30 – 18.00/18.30 uur	13.45 – 17.30/18.00 uur
Woensdag	12.00 – 18.00/18.30 uur	13.30 – 17.30/18.00 uur

Donderdag	11.30 – 18.00/18.30 uur	13.30 – 17.30/18.00 uur
Vrijdag	11.30 – 18.00/18.30 uur	13.45 – 17.30/18.00 uur

Werktijden Voorschoolse opvang:

	Werktijd pedagogisch medewerker
Alle geopende dagen	7.00/7.30 – 8.30 uur

3 uursregeling

Vakantie- en studiedagen

Bij vakantie- en studiedagen, waarbij de BSO ten minste 10 uur aaneengesloten geopend is, past onze organisatie de 3-uursregeling toe. Dit houdt in dat gedurende de dag gedurende maximaal 3 uur afgeweken mag worden van de beroepskracht-kind-ratio. Tijdens deze uren is het niet nodig om het volledige aantal pedagogisch medewerkers in te zetten. Het aantal in te zetten medewerkers moet echter wel minimaal de helft van het aantal dat op grond van de BKR (Beroepskracht Kind Ratio) vereist is, bedragen.

In ons beleidsplan hebben wij er niet voor gekozen om vaste tijden voor deze regeling op te nemen. Dit geeft ons de flexibiliteit om per dag te beoordelen wat nodig is. In de beschrijving van de 'werktijden BSO vakantie en studiedagen' wordt beschreven op welke tijden wij mogelijk kunnen afwijken van de BKR en hoe de diensten van pedagogisch medewerkers tijdens vakantie- en studiedagen worden ingezet.

BSO HIP is geopend van 7.00/7.30 uur tot 18.30 uur tijdens vakantie en studiedagen.

Onze pedagogisch medewerkers werken ca. 10 uur per dag.

Tijdens de middagpauze hebben de pedagogisch medewerkers een half uur rust.

BSO HIP voldoet aan de wettelijke eisen van de kinderopvang, waarbij maximaal 3 uur afgeweken mag worden van de norm beroepskracht-kind-ratio op vaste tijden. Tijdens deze 3 uur moet minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers aanwezig zijn.

Als er gebruik wordt gemaakt van de 3 uur regeling, houden de pedagogisch medewerkers de behoeften en emotionele veiligheid van de kinderen nauwlettend in de gaten en handelen ze hier ook naar. Dit doen ze door een duidelijke taakverdeling waarbij altijd een pedagogisch medewerker beschikbaar is voor de kinderen, een voorspelbaar en herkenbaar ritme voor de kinderen, een voorbereide spelomgeving en activiteiten waarin de kinderen zich prettig voelen.

We streven ernaar om de pauzes tijdens vakanties en studiedagen zoveel mogelijk tussen 13:00 uur en 14:30 uur te houden.

Werktijden BSO vakantie en studiedagen:

	Eerste pedagogisch medewerker	Pauze 1^e PM'er (30 minuten)	Tweede pedagogisch medewerker	Pauze 2^e PM'er (30 minuten)
Werkdagen met minimaal twee medewerkers	7.00/7.30 – 17.30	13.00 – 13.30 of 13.30 – 14.00	8.00/8.30 – 18.00/18.30	13.30 – 14.00 of 14.00 – 14.30 uur
Werkdagen met maximaal één medewerker	Eerste dienst 07.00/7.30 – 14.00		Tweede dienst 14.00 – 18.00/18.30	

* Wanneer het aantal kinderen lager is en er op een vakantie- of studiedag met één pedagogisch medewerker gewerkt kan worden, zal er een deel van de dienst ingeroosterd worden. Dit is omdat het anders betekent dat een pedagogisch medewerker alleen een dienst van 11.30 uur (van 7.30 tot 18.30) moet werken. De werktijden kunnen variëren

afhankelijk van het aantal kinderen op die dag en of er vroegtijdige opvang vereist is. Hier wordt rekening mee gehouden bij het maken van het rooster.

Tijden waarop de 3-uurs regeling mogelijk ingezet kan worden:

Dagen	Tijden	Reden
Maandag t/m vrijdag	7.30 – 8.00	Kind aantal
Maandag t/m vrijdag	8.00 – 8.30	Kinderen die gebracht worden meer zijn dan ratio
Maandag t/m vrijdag	13.00 – 13.30	Pauze pedagogisch medewerker
Maandag t/m vrijdag	13.30 – 14.00	Pauze pedagogisch medewerker
Maandag t/m vrijdag	14.00 – 14.30	Pauze pedagogisch medewerker
Maandag t/m vrijdag	17.30 – 18.00	Kind aantal
Maandag t/m vrijdag	18.00 – 18.30	Kind aantal

Een dag bij ons op de BSO/werkwijze

De kinderen worden door ons van school gehaald. Wanneer de kinderen een korte dag naar school zijn geweest zullen zij bij aankomst op de BSO aan tafel gaan voor een broodmaaltijd en bij een langere schooldag zal dit gezellig aan tafel zijn met wat te eten (rijstwafel, cracker, ontbijtkoek) en te drinken. Dit gebeurt in de keuken. Daar bespreken de kinderen en pedagogisch medewerkers hoe de dag is geweest en waar iedereen zin in heeft om te gaan doen. Iedereen kan hier een vrije keus in maken. Het is ten slotte hun eigen vrije tijd. Uiteraard zullen wij diverse activiteiten aanbieden om uit te kiezen. Indien nodig kan er ook huiswerkbegeleiding plaatsvinden. Wanneer het weer het toelaat zullen we ook elke dag lekker naar buiten gaan. BSO HIP moet voor de kinderen voelen als een tweede thuis. Zelf indelen van vrije tijd, leuke activiteiten en gezelligheid van leeftijdsgenootjes. Aan het eind van de middag vlak voordat de ouders de kinderen komen halen is er wederom tijd om even wat te eten (Fruit/Groenten/Biscuitje) en te drinken.

De aanwezigheid van bekende leeftijdsgenootjes heeft een positief effect op de ontwikkeling van kinderen.

Een vertrouwde groep geeft een gevoel van veiligheid en bevordert de kwaliteit van het samenspel. Kinderen leren spelenderwijs veel sociale vaardigheden: samen spelen, samen speelgoed delen, opelkaar letten en voorzichtig zijn met elkaar. Begeleid door de pedagogisch medewerkers leren ze hoe ze een conflict op kunnen lossen en het daarna weer goed kunnen maken met elkaar. Bij een 'ruzie' tussen de kinderen bekijken we per situatie hoe we reageren. Soms kijken we hoe ze het zelf oplossen terwijl we een andere keer direct ingrijpen.

BSO dag tijdens schoolweken

Voorschoolse opvang; vervroegde opvang

7.00 uur – 7.30 uur

De kinderen worden door hun ouders/verzorgers gebracht en opgevangen in de groepsruimte, die in overeenstemming met ouders/verzorgers en volgens vast rooster is vastgelegd.

Hierbij kan er sprake zijn van structurele samenvoeging van de basis/stamgroepen (uitgelegd onder 'Samenvoegen')

Voorschoolse opvang;

7.30 uur - 8.00 uur

Kinderen van de vervroegde opvang gaan mee naar hun basisgroep en de daartoe behorende groepsruimten.

De kinderen worden door hun ouders/verzorgers gebracht.

8.00 uur – 8.30 uur

De kinderen worden door de pedagogisch medewerker van de voorschoolse opvang naar school gebracht.

Naschoolse opvang;

De openingstijden verschillen per dag, afhankelijk van de schooltijden van de kinderen:

Dag	Tijd
Maandag	14:00 uur – 18:30 uur
Dinsdag	14:00 uur – 18:30 uur
Woensdag	12:30 uur – 18:30 uur
Donderdag	12:00 uur – 18:30 uur
Vrijdag	12:00 uur – 18:30 uur

12.00 uur -12.30 uur

De kinderen worden met de BSO auto, de go-cab, fietsend op de eigen fiets of lopend van school opgehaald door de pedagogisch medewerkers van de BSO.

13.00 uur

Lunch: brood met beleg, melk, water of thee volgens ons voedingsbeleid.

13.45 uur -14.30 uur

Vrij spelmoment en/of aangeboden activiteiten.

14.00 uur – 14.30 uur

De kinderen worden met de BSO auto, de go-cab, fietsend op de eigen fiets of lopend van school opgehaald door de pedagogisch medewerkers van de BSO.

14.45 uur

De middag begint met een eetmoment met water/ thee, rauwkost en/of rijstwafel(s) of Crackers volgens ons voedingsbeleid

15.15 uur

Kinderen kunnen deelnemen aan de aangeboden activiteiten of kunnen kiezen voor vrij spel.

16.30 uur

De pedagogisch medewerker(s) bereiden samen met de kinderen verschillende soorten fruit en krijgen water of thee aangeboden volgens ons voedingsbeleid

17.00 uur – 18.30 uur

De kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers.

Vakantie en studiedagen

Een vakantiedag bij BSO HIP moet net zo leuk zijn als een vakantiedag thuis, daarom organiseren we elke dag een activiteit zowel binnen als buiten de locatie. Een activiteit kan een uitje naar een museum, park of kinderboerderij zijn. Maar een vakantiedag hoeft lang niet altijd alleen maar actief en druk te zijn, daarom zorgen we ook voor voldoende rustmomenten. Bijvoorbeeld na een middagje struinen in het (voedsel)bos kunnen de kinderen een dvd kijken met een lekkere beker sap, water of thee. Zoals eerder gezegd organiseren we ook regelmatig activiteiten bij BSO HIP zelf, zo kan er van alles worden gemaakt met knutselen, wordt er een theatervoorstelling verzonden of gaan we op speurtocht door de wijk. Deze activiteiten zijn vaak gekoppeld aan het thema van de vakantieperiode. Alle uitjes en eventuele extra's als lekkers in vakanties worden allemaal door BSO HIP verzorgd.

In de vakantieperiodes kan het zijn dat we de ouders om wat extra spullen vragen (bijvoorbeeld zwembekleding en een handdoek in de zomer, regenlaarzen in de herfst, etc.).

Vóór de vakantie begint maakt de groep een planning van wat ze gaan doen, zowel bij goed weer als bij slecht weer. Wanneer er veel kinderen op de planning staan kan het zijn dat de groep in tweeën wordt gesplitst om weg te kunnen gaan met kleinere groepjes. Soms kan het voorkomen dat een deel van de groep 's ochtends weg gaat en de andere kinderen 's middags. Ook zullen er activiteiten aangeboden worden waar alle kinderen tegelijkertijd aan kunnen deelnemen. BSO HIP zal dan ook nooit met meer dan 22 kinderen weggaan voor een activiteit. Naast deze georganiseerde activiteiten is er voor de kinderen uiteraard ook nog voldoende tijd over om 'vrij' te spelen.

BSO dag tijdens vakantie en studiedagen

7.30 uur – 9.00 uur

De kinderen worden door hun ouders/verzorgers gebracht bij de BSO ruimte.

9.00 uur – 10.00 uur

Fruit en drink moment volgens ons voedingsbeleid. De kinderen helpen mee met klaarzetten, het klaarmaken van het fruit en het afruimen.

10.00 uur

De kinderen gaan starten met de activiteiten die er klaargezet zijn. Of ze gaan starten met vrij spel.

Wanneer er een uitstapje gepland is, gaan ze hier naartoe met de vervoersmiddelen van Kinderopvang HIP.

12.00 uur – 12.30 uur

Er wordt gezamenlijk geluncht volgens het voedingsbeleid.

12.30 uur – 15.30 uur

Er wordt verder gegaan of afgewisseld met de activiteiten, het vrij spel of het uitstapje.

15.30 uur

gezamenlijk eetmoment met een cracker en groente, volgens ons voedingsbeleid

16.00 uur – 18.30 uur

Er wordt verder gegaan of afgewisseld met de activiteiten en er is ruimte voor vrij spel.

16.30 uur -18.30 uur

Kinderen worden opgehaald door hun ouders/verzorgers.

Kennismaken en wennen

Wanneer uw kind de leeftijd van vier jaar bereikt gaat het naar school. Vanaf die leeftijd worden ze ook geplaatst op de BSO. Wanneer uw kind ook in de verticale groep van Kinderopvang HIP heeft gespeeld, en bijna de leeftijd van 4 jaar bereikt, zal uw kind (in overleg) soms al meegenomen kunnen worden om een kijkje te nemen in de BSO. Op deze manier laten we de kinderen een beetje oefenen zodat de overgang zo klein mogelijk is. Een wenaafspraak zal gemaakt worden door de pedagogisch medewerkers. De mentor van het kind zal contact opnemen met ouders om een wenaafspraak in te plannen.

Voordat een nieuw kind geplaatst wordt zal er een intakegesprek met de ouders en het kind plaatsvinden. Dit gesprek bestaat uit twee delen, het eerste deel is met de leidinggevende van de locatie over de beleidsmatige zaken en het tweede deel zal zijn met een pedagogisch medewerker van de groep. Zij bespreekt de praktische kant van de BSO, ze stelt zich voor, vertelt wie ze zijn en hoe zij werken en ook worden de ouders tijdens dit gesprek geïnformeerd wie de mentor van hun kindje is. De ouder krijgt de gelegenheid om over hun kind te vertellen. Er worden over en weer afspraken gemaakt. Tot slot wordt tijdens het gesprek gekeken op welke dag het kind komt wennen. De beroepskracht-kind-ratio en de maximale groepsgrootte wordt bij het wennen gehanteerd. Tijdens het intakegesprek krijgen de ouders een aantal formulieren mee, om in te vullen. Zodat de benodigde gegevens aangeleverd kunnen worden om een overeenkomst te kunnen maken. Toestemmingen moeten ouders via het ouderportaal invullen, dit kan enkel wanneer er een overeenkomst is aangegaan.

Onderdeel van het wennproces is dat zowel de kinderen als ouders zullen merken dat er een verschil is tussen school en de BSO. Naar school gaan is natuurlijk een grote stap, maar ook naar de BSO gaan voelen de kinderen vaak als een belangrijke stap. Tijdens het eerste wennmoment zal er samen met het kindje een rondje door het pand worden gelopen zodat het kindje alles weet te vinden. Ook wordt het kindje voorgesteld aan de andere kinderen en herkent wellicht al klasgenootjes. Het is de bedoeling dat tijdens het wennen het kindje een veilig en vertrouwd gevoel krijgt.

Overdracht bij ophalen

Bij het halen vertellen we de ouders hoe het die dag met hun kind gegaan is, hoe en met wie het heeft gespeeld, welke activiteiten er zijn gedaan en eventuele bijzonderheden. Bij het kennismakingsgesprek wordt afgesproken dat een kind alleen aan de ouders meegegeven wordt, tenzij de ouders laten weten dat het iemand anders is.

Samenwerking en communicatie met ouders

We streven ernaar dat de BSO voor ouder en kind een vanzelfsprekend verlengstuk is van de vertrouwde thuissituatie. Wij hechten veel waarde aan een open communicatie en steken daar veel energie in. De pedagogisch medewerker besteedt veel tijd en aandacht aan het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de ouder en past haar deskundigheid toe. Dagelijkse communicatie met de ouder vindt plaats tijdens het moment dat het kind wordt opgehaald. Er zijn wel verschillen tussen een opvoeding thuis en bij de BSO. Pedagogisch medewerkers hebben een beroepsopleiding en werken in een speciaal voor de kinderen ingerichte omgeving met een groep kinderen. Zij hebben de kinderopvang als voornaamste taak, terwijl ouders thuis, behalve voor hun kinderen, ook moeten zorgen voor het huishouden in een huis dat ook comfortabel moet zijn voor volwassenen. Pedagogisch medewerkers werken samen met collega's binnen een instelling die ze een kader biedt, via gezamenlijk gemaakte en doordachte voorschriften en regels voor zaken als eet- en openingstijden. Ouders voeden op naar eigen inzicht en hebben meer vrijheid om hun eigen tijd en opvoedingswijze in te richten. Uiteindelijk delen ouders en pedagogisch medewerkers hun verantwoordelijkheden in de opvoeding van het kind. Zij moeten dan ook samenwerken. De opvang is gedeeldeopvoeding. Aangezien de waarden en normen tussen ouders onderling en tussen pedagogisch medewerkers en ouders ver uiteen kunnen lopen, is het zeer belangrijk dat er openheid en vertrouwen bestaat tussen beide opvoeders. Het feit dat er verschillen in de opvoeding zijn is niet erg, zolang ouders als pedagogisch medewerkers op de hoogte zijn van elkaars aanpak en zij elkaar daarin respecteren. Het kan dan ook een primaafsprake zijn dat er thuis een andere regel is dan bij BSO HIP, mits beide partijen daar wel achter kunnen staan.

Mocht er een conflict uit ontstaan, is het de taak van de leidinggevende en de directie om daarin te bemiddelen. Het welzijn van het kind staat daarbij voorop.

Graag horen wij wanneer er zich bijzonderheden afspelen in het leven van het kind. Dit kan de ontwikkeling, de gezondheid maar ook de directe omgeving van het kind betreffen. Jaarlijks worden oudergesprekken over het kind georganiseerd. Ouders worden dan in de gelegenheid gesteld om in alle rust met de groepsleiding te praten over hun kind en wordt het observatieverslag besproken. Ouders vertellen dit in goed vertrouwen aan de pedagogisch medewerkers. Alle pedagogisch medewerkers hebben een geheimhoudingsverklaring getekend waarin staat dat zij deze informatie niet met anderen dan medewerkers van BSO HIP mogen bespreken. De gesprekken worden vooraf aangekondigd en de ouder kan zelf ook onderwerpen aandragen om over te spreken. Ook staat de directie de ouder graag te woord wanneer er behoefte is aan een persoonlijk gesprek.

Oudercommissie

Wij hechten veel belang aan de mening van ouders. Bij de kinderopvang en de BSO willen wij graag een oudercommissie die actief meedenkt met de leidinggevende over het dagelijkse beleid. Wij hebben een gezamenlijke commissie voor de kinderopvang en voor de BSO. De oudercommissie komt ongeveer 4x per jaar samen om met de leidinggevende beleidsmatige zaken te bespreken.

Ook is het bestaan van de oudercommissies met deze rol nu wettelijk verplicht. In de Wet Kinderopvang die sinds 1 januari 2005 geldt, is de positie van de oudercommissie vastgelegd. Niet alleen moet er een oudercommissie zijn, ook heeft de oudercommissie op een aantal

onderdelen van het beleid binnen de kinderopvang/BSO adviesrecht. Te denken valt aan kwaliteitsbeleid, voedingsaangelegenheden, pedagogisch beleid, veiligheid, beleid met betrekking tot spel en ontwikkelingsactiviteiten, een klachtenregeling, prijsbeleid en openingstijden.

Voor vragen of aanmelden is onze oudercommissie te bereiken via ockinderopvanghipbrummen@gmail.com

Eten en drinken

Tijdens het eten en drinken komen verschillende opvoedkundige aspecten naar voren. Samen zingen, gesprekjes voeren en luisteren naar elkaar zijn hierin heel belangrijk. De kinderen leren zelf een keuze te maken wat ze op hun boterham willen en welk fruit/groente ze willen eten. We vinden het belangrijk dat het eten en drinken in een gezellige sfeer plaatsvindt en als rustig en plezierig moment ervaren wordt. De kinderen leren ook te delen met elkaar, elkaar dingen aan te geven zoals fruit en koekjes. We stimuleren de kinderen hun boterham op te eten en de beker leeg te drinken. Wanneer het kind geen trek heeft, komt dit vaak door vermoeidheid of ziekte. We proberen het kind in ieder geval te laten drinken. Als er sprake is van echt ziek zijn, dan wordt er contact gezocht met de ouders. Tijdens het intakegesprek stellen de ouders ons op de hoogte van eventuele allergieën bij de kinderen.

Bij het klaarzetten en opruimen van de tafel mogen de kinderen helpen. In de zomer picknicken we soms buiten. Er zijn kinderen die sommige voedingsmiddelen niet mogen hebben, omdat zij een bepaald dieet volgen. Dit kan voortkomen uit een geloofsovertuiging, maar ook vanwege bepaalde voedselallergieën.

Uiteraard zullen wij hier rekening mee houden. We proberen het kind zoveel mogelijk met ons mee te laten eten, om hem/haar zo weinig mogelijk af te laten wijken van de groep. De voedingsmiddelen die het kind niet mag hebben, worden vervangen door andere etenswaren. Wanneer een kind een streng dieet heeft, overleggen we met de ouders wat zij van thuis mee moeten nemen. Aan de binnenkant van het keukenkastje hangt een lijst waarop staat beschreven welke kinderen een allergie of dieet hebben.

Op deze manier is dit voor iedere pedagogisch medewerker inzichtelijk.

Voorals er invalkrachten komen is het belangrijk hiervan een duidelijke overdracht te geven.

Voedingsbeleid

BSO HIP vindt het belangrijk om kinderen gezonde voeding aan te bieden en dat zij gezond (leren) eten. Met gezond eten is variatie en regelmaat erg belangrijk, daarom hebben wij een voedingsschema om op gezette tijden te eten en goed te kunnen variëren. Jong geleerd is oud gedaan, en dat geldt zeker ook voor een gezonde leefstijl.

Wanneer je werkt op de BSO bestaat een groot deel van je baan uit het aanleren van gezonde gewoontes. Jeneemt immers de zorg voor het kind tijdelijk over van de ouders. Kinderen leren van de pedagogisch medewerker het goede voorbeeld en ze kunnen ouders bijstaan in de opvoeding.

Voorbeelden van producten die voorkomen in ons voedingsschema:

- Verschillende soorten fruit
- Verschillende soorten rauwe groentes
- Volkoren producten zoals: brood, ontbijtkoek, biscuitjes en crackers.

- Gezondere beleg soorten zoals: appelstroop, jam, kipfilet, honing, 30+ kaas, gestampte muisjes, gekookteitje, zuivelspread, smeerworst en smeerkaas etc.
- Gezonde dranken zoals: licht aangengende limonade, appelsap, water, thee of halfvolle melk.

Voor meer informatie kunt u verder lezen in het uitgebreide voedingsbeleid. Te vinden op de locatie of in hetouderportaal.

Minder zoetbeleid

We hanteren een minder zoetbeleid bij BSO HIP. Dit houdt in dat we wel een aantal zoetigheden aanbieden maar binnen bepaalde grenzen. De traktaties die kinderen bij feesten meenemen mogen zoet zijn, zoals sultana, eierkoek, soepstengels of popcorn. Pedagogisch medewerkers snoepen niet in het bijzijn van de kinderen en dienen zich bewust te zijn van hun voorbeeldfunctie naar de kinderen toe. Bij feestjes (zoals een Kerst- of Paasontbijt) letten we erop dat er voldoende gezonde lekkernijen aangeboden worden.

Overgang van kinderopvang naar BSO

De opgedane kennis gedurende de kinderopvang mag niet verloren gaan bij de overgang naar school en buitenschoolse opvang. De interne overgang van kinderopvang naar BSO wordt ook via een warme overdracht gedaan. Op deze manier hebben we een doorlopende ontwikkelingslijn. Op de laatste dag van de kinderopvang neemt de 'oude' mentor van het desbetreffende kindje contact op met de 'nieuwe' mentor. De belangrijkste punten die besproken zijn in het afsluitende gesprek, met ouders op de kinderopvang, worden overgedragen.

Tijdens de overdracht van kinderopvang naar BSO waarborgen we de privacy van de kinderen. Hierbij houden we ons aan de volgende afspraken:

- Het overdragen van relevante gegevens over het kind aan de basisschool/BSO mag alleen als de ouders hiervoor vooraf expliciet toestemming hebben gegeven.
- Zorg ervoor dat bekend is welke gegevens de school/BSO nodig heeft. Voorkom het overdragen van onnodige of verouderde gegevens.
- Als de ouders geen toestemming hebben gegeven voor de overdracht aan de basisschool/BSO, moeten alle gegevens die in bezit zijn van de kinderopvang worden vernietigd.
- De pedagogisch medewerker mag de gegevens over het kind ook op papier meegeven aan de ouders zodat zij zelf de gegevens aan de basisschool kunnen geven.

Een extra opvang dag/ruilen

Het is mogelijk om structureel en incidenteel een extra dag (deel) af te nemen. Ook is het mogelijk om een dag te ruilen mits de betreffende maximale groepsgrootte en de personele bezetting dit toelaat. Ouders dienen dit wel vooraf aan te vragen via het ouderportaal. Uitleg over de ruildagen is te vinden in het ouderportaal.

Het volgen van de ontwikkeling van het kind

Een belangrijke functie van de BSO is het herkennen van signalen, die zouden kunnen wijzen op problemen in gedrag en/of ontwikkeling van het kind. Als een kind zich in vergelijking tot zijn

leeftijdsgenoten anders gedraagt, dan valt zijn of haar gedrag op. Opvallend gedrag is niet altijd per definitie problematisch gedrag. Het geeft wel aan dat het kind zich niet prettig voelt en achterblijft in zijn ontwikkeling.

Het is voor ons belangrijk dat wanneer wij bijvoorbeeld een achterstand in taalontwikkeling signaleren dit samen met de ouders gaan aanpakken. Ouders zullen altijd vanaf begin geïnformeerd worden door de mentor van hun kind over eventuele zorgen rondom het kind. Wij vinden het enorm belangrijk een goed contact te hebben met ouders over de ontwikkeling van hun kind. Overleg met ouders leidt vaak al tot tal van oplossingen maar soms is er meer nodig. Het kind zal dan bijvoorbeeld (in overleg met ouders) gedurende enige tijd geobserveerd worden om te kijken of externe hulp ingeschakeld moet worden. Het inschakelen van externe hulp zullen we ook alleen maar doen na overleg en na toestemming van de ouders. De pedagogisch medewerkers kunnen indien nodig ondersteunt worden door de pedagogisch coach waar wij mee samenwerken of door de leidinggevende. Zowel de pedagogisch coach als de leidinggevende kunnen de pedagogisch medewerkers tips en handvaten meegeven en samen kunnen zij zorgen voor passende begeleiding, een plan van aanpak of eventuele doorverwijzing. Nogmaals, dit gaat altijd in overleg met de ouders!

Jaarlijkse observatie:

Wij observeren ook als er op het oog helemaal niks aan de hand is. De vaste mentor van het kind vult twee keer per jaar een observatieverslag in. Deze zal in een 10-minuten gesprek met de ouders besproken worden.

Wij nemen ieder kind zoals het is en geven het de ruimte om zich te kunnen ontwikkelen in zijn of haar eigen temp.

De ontwikkeling van kinderen van 4 tot 13 jaar

Algemeen

En ineens gaat het allemaal heel snel. Een kind groeit uit van een kleuter tot een schoolkind en dat gaat gepaard met een hele snelle ontwikkeling op alle verschillende ontwikkelingsgebieden. Want er zit een heel groot verschil tussen een 4-jarig kind dat net naar de basisschool gaat en een 12-jarig kind dat de basisschool alweer verlaat. Bij BSO HIP kan de pedagogisch medewerker deze ontwikkeling van het kind positief beïnvloeden door ervoor te zorgen dat het kind zich thuis voelt. Vanuit deze positieve sfeer kan het kind zijn natuurlijke behoefte en nieuwsgierigheid aanwenden om zijn eigen mogelijkheden verder te ontwikkelen. Zo komt het kind tot nog meer zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Voorwaarde hiervoor is dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt en weet dat hun eigen mentor of een andere medewerker beschikbaar is, als het kind deze nodig heeft. Daardoor krijgt het kind zelfvertrouwen en respect, wat kan leiden tot een optimale ontwikkeling in de verschillende ontwikkelingsgebieden:

Motorische ontwikkeling

Belangrijk is de ontwikkeling van de grove motoriek. Kinderen kunnen niet lang stil zitten (moeten dat op school ook al de hele dag), en moeten daarom ook voldoende bewegingsmogelijkheden krijgen. De grove motoriek loopt altijd vooruit op de fijne motoriek. Rond het vijfde jaar gaat ook de fijne motoriek heel hard vooruit. Ze hoeven steeds minder geholpen te worden bij het spelen, eten en aankleden. Rond een jaar of 7 hebben de kinderen

de meeste motorische vaardigheden wel onder de knie. De vaardigheden die ze daarna leren hebben meer te maken met een toenemende lichaamskracht en veranderende lichaamsverhoudingen dan met de ontwikkeling van de spieren.

Emotionele ontwikkeling

Als gevolg van een toenemend ik-besef worden kinderen zich bewust van de eigen kwetsbaarheid. Door kinderen de gelegenheid te geven gevoelens en gedachten te uiten, er met elkaar over te praten, leren ze met hun eigen gevoelens en gedachten om te gaan. Kleuters zijn meestal nog te zeer op zichzelf gericht om zich in te kunnen leven in anderen. Ze gaan ervan uit dat de ander net zo denken voelt als zij. Voor kinderen van 4 tot ca. 6 jaar speelt fantasiespel een belangrijke rol. Hiermee kan het kind oefenen om met emoties om te gaan.

Wanneer kinderen ouder worden gaan ze steeds nadrukkelijker reflecteren op zichzelf: mogelijkheden, beperkingen, kenmerken, wensen, gevoelens en eigenschappen. Aanvankelijk zijn stemmingswisselingen nog heel gewoon, maar langzamerhand worden kinderen evenwichtiger. Zelferen steeds beter rekening te houden met de ander. Soms ontstaat de neiging stoer te doen of indruk te maken, dit alles heeft te maken met het verwerven van een plaats of status binnen een groep.

Zodra de kinderen de pubertijd naderen verandert er, naast lichamelijke veranderingen, ook heel wat op het hormonale vlak. Dit zorgt vaak voor een tijdelijke emotionele instabiliteit en verminderd zelfvertrouwen. Hierdoor is extra aandacht gewenst voor het zelfbeeld en het omgaan met verschillende gevoelens.

Het is belangrijk te werken aan zelfvertrouwen. Een kind dat zelfvertrouwen heeft, is minder snel van slag en kan op een gezonde manier met zijn emoties omgaan.

Sociale ontwikkeling

Een kleuter is een heel sociaal wezen en zoekt vaak geborgenheid. Hij is nog erg afhankelijk van volwassenen en hangt vaak aan bepaalde personen. Vanaf 4 jaar begint de sociale oriëntatie.

Kinderen leren luisteren naar elkaar, wachten op elkaar, vertellen over eigen ervaringen, gaansamenwerken en leren geven en nemen.

Vanaf een jaar of 6 richt een kind zich al steeds minder op zichzelf en steeds meer op anderen. Ze krijgen vriendjes, worden zelfstandiger en leren zich aan afspraken te houden. Ze ontwikkelen een positief en negatief zelfbeeld. Heel belangrijk hierbij is of hij/zij zich in de groep geaccepteerd voelt. Kinderen willen er graag bij horen en zich geborgen voelen. De groep geeft ook een bepaalde druk, die soms groot kan zijn. Ook conflicten zijn aan de orde van de dag. Door de voortgaande sociale ontwikkeling wordt een belangrijke vooruitgang geboekt in het leren omgaan met conflicten. Deze vooruitgang is mogelijk omdat kinderen in toenemende mate in staat zijn zich te verplaatsen in de gevoelens, wensen, opvattingen en de situatie van anderen (het kind ontwikkelt empathie).

Vanaf een jaar of 9 beschikt een kind over het sociale begrip en de sociale vaardigheden die noodzakelijk zijn om zich in de maatschappij te kunnen handhaven. Naarmate het kind ouder wordt zal het steeds meer een toenemende behoefte hebben aan zelfstandigheid, privacy, een

eigen mening en verantwoordelijkheid.

Cognitieve ontwikkeling

Op school leert het kind een aantal nieuwe vaardigheden zoals: lezen, spellen, schrijven en rekenen. Voordat een kind deze zaken kan leren, moet aan een aantal voorwaarden voldaan zijn. Het kind moet zich kunnen concentreren, kunnen luisteren, beschikken over een voldoende taalschat en het moet kunnen analyseren. In de eerste levensjaren wordt hiervoor al een basis gelegd. Op school leert een kind in toenemende mate zelfstandig taken uit te voeren en problemen zelf op te lossen.

Omdat kinderen op school heel erg bezig zijn met het “leren”, moet er juist op de BSO-ruimte zijn om te ontspannen.

Taalontwikkeling

Een kind van 4 jaar kan bijna altijd al verstaanbaar spreken. Woorden worden steeds beter uitgesproken en zinnen worden steeds ingewikkelder. In deze leeftijdsfase gaat het kind ook beseft krijgen dat het door de taal achter bepaalde dingen kan komen door veel te vragen. Kinderen beginnen vaak met het schrijven van hun naam, maar deze ontwikkeling verloopt heel snel. Aan het eind van groep 3 kunnen kinderen vaak al behoorlijk lezen en ook al veel schrijven.

Persoonlijkheidsontwikkeling

Kinderen van 4 jaar zijn nog steeds bezig met de ontwikkeling van de psychische onafhankelijkheid. Het kind begint te beseffen wat wel en wat niet mag. Het innerlijk geweten begint vorm te krijgen, het komt in de plaats van het geweten van de ouders. Hierbij is het belangrijk dat het kind begeleiding krijgt; er moeten duidelijke grenzen zijn.

Een kind van 4 weet ondertussen tot welke geslacht hij behoort en ontwikkelt het vermogen om buiten het eigen ik te treden, om zich in een ander in te leven. Kinderen vanaf 6 jaar richten zich steeds meer op de buitenwereld. Ze leven in de realiteit en beseffen dat er een verschil is tussen wat je denkt en wat je voelt. Ze realiseren zich steeds meer dat een ander kind of een volwassene andere gevoelens heeft, andere gedachten, andere ervaringen en andere mogelijkheden. Een kind gaat zich vergelijken met een ander en zijn eigen persoonlijkheid tekent zich daarbij steeds duidelijker af.

Zelfkennis komt tot stand door het beeld dat anderen hem voorhouden, maar dromen en fantasieën dragen ook bij aan het zelfbeeld. De reacties uit de omgeving hebben invloed op dit proces. Het is belangrijk om dingen die een kind goed kan te benadrukken, hiermee versterk je zijn persoonlijkheid. Kinderen met een andere culturele achtergrond moeten respect voelen voor hun eigen cultuur.

Vanaf een jaar of 9 is het geweten een deel van de persoonlijkheid geworden en een kind houdt zich aan de gangbare normen en waarden.

Eigenwaarde

Belangrijk in deze fase is het gevoel van eigenwaarde. Elk kind vindt het leuk om complimenten te krijgen, erbij te horen en anderen te helpen. Hij wil laten weten wat hij waard is. Er ontstaat langzamerhand verantwoordelijkheidsbesef. Een kind leert stap voor stap zijn verantwoordelijkheid te dragen.

Zelfredzaamheid

Kinderen op de BSO zijn volop bezig hun identiteit en zelfredzaamheid te ontwikkelen. Hiervoor hebben zij zelfvertrouwen nodig en zelfstandigheid. De pedagogisch medewerkers van BSO HIP willen de kinderen stimuleren hun identiteit en zelfredzaamheid te ontwikkelen. Dit doen zij op een coachende manier. Dit wil zeggen dat zij kinderen geen dingen uit handen nemen of hen dwingen iets te doen maar door hen zelf na te laten denken. Kinderen krijgen de ruimte om zelf te experimenteren en dingen (van elkaar) te leren. De pedagogisch medewerkers staan klaar om kinderen hierin bij te staan en te begeleiden. Er wordt gekeken naar wat zowel het individuele kind, als de groep, nodig heeft. Voorbeelden waarbij de verantwoordelijkheid, zelfstandigheid en zelfredzaamheid gestimuleerd worden zijn:

- Kinderen doen zelf jas en schoenen aan
- Kinderen gaan zelfstandig naar de wc
- Kinderen moeten speelgoed waar zij mee hebben gespeeld eerst opruimen, voordat ze iets anders gaan doen
- Kinderen mogen, met toestemming van de pedagogisch medewerker, de bal halen die buiten het hek terecht is gekomen
- Wanneer we gaan wandelen mogen de kinderen, met toestemming van de pedagogisch medewerker, een stukje vooruitlopen (tot de lantaarnpaal)
- Kinderen (waarvan ouders toestemming hebben gegeven) mogen binnen het hek zelfstandig buiten spelen
- Kinderen met een buitenspeelcontract mogen zelfstandig, buiten het hek spelen (bijvoorbeeld voetballen op een veldje in de buurt). Zij krijgen wel een horloge mee, en een tijd waarop zij zich weer moeten melden bij de BSO.
- Kinderen worden door de pedagogisch medewerkers naar een andere groep gestuurd om iets te halen.
- Kinderen mogen zelf hun brood smeren als zij dit willen. De kinderen geven het aan, het mag, het hoeft niet. Hiermee wordt niet alleen de zelfstandigheid bevorderd maar ook de sociale vaardigheden. Kinderen moeten namelijk aan een ander vragen of zij de smeerkaas/boter door willen geven.

Preventief handelen

Er kunnen zich gebeurtenissen voordoen op de buitenschoolse opvang zelf. Protocollen of richtlijnen tenaanzien van (het voorkomen van) diverse gebeurtenissen zijn opgesteld en ten alle tijden in te zien voor ouders. De protocollen zijn terug te vinden in het ouderportaal of op locatie.

Het ontwikkelen, leren en spel (4 opvoedingsdoelen en 5 pedagogische middelen)

Bij het pedagogisch beleid wordt uitgegaan van 4 opvoedingsdoelen:

1. Het bieden van emotionele veiligheid
2. Het ontwikkelen van persoonlijke competentie
3. Het ontwikkelen van sociale competentie
4. Het overbrengen van waarden en normen

Deze doelen worden met behulp van 5 pedagogische middelen bereikt:

1. Leidster kind interactie
2. Binnen- en buitenruimte
3. Groepsprocessen
4. Activiteiten
5. Spelmateriaal

Ter ondersteuning van ons pedagogisch handelen, maken wij gebruik van een aantal aspecten uit de methode van psycholoog Thomas Gordon, zoals eerder benoemd in het pedagogisch plan. Onze pedagogische coach begeleidt de leidsters in onze visie en werkwijze.

1. Doel: het bieden van emotionele veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat we de kinderen een veilige basis, een “thuis” kunnen bieden. Een plek waar ze zich kunnen ontspannen, ontwikkelen en zichzelf kunnen zijn. We benadrukken een open en eerlijke sfeer en willen een aanvulling bieden op de thuissituatie.

Pedagogisch medewerker - kind interactie

Voor een goede ontwikkeling van het kind is een sfeer van veiligheid en vertrouwen nodig. Een kind ontwikkelt zich het beste als het zich geborgen voelt en als de omgeving hem/haar zekerheid biedt. Om dit te realiseren is er op de BSO 1 vaste medewerker aanwezig, het streven is dat een kind altijd één vaste pedagogisch medewerker kent. De vaste pedagogisch medewerker kent de kinderen en handelt met respect naar hun eigenheid en karakter. Zij is oplettend, kijkt naar signalen van het kind en speelt in op zijn/haar behoeften. Vanuit deze basis is het kind in staat zijn ontdekkingstocht te beginnen waarbij hij/zij weet dat het terug kan vallen op een veilige thuishaven. Om deze veiligheid te bieden geven wij de kinderen liefde en aandacht, luisteren en praten we met ze. Als het nodig is geven we de kinderen ruimte of juist rust.

Binnen en buitenruimte

Veiligheid binnen de ruimtes vinden wij belangrijk. Op de buitenschoolse opvang vragen we de kinderen meete denken over de inrichting van de ruimte. We streven ernaar het kind op te vangen in een omgeving die zoveel mogelijk aansluit bij de thuissituatie. We richten de BSO zo in dat het kind zich veilig voelt om op ontdekking te gaan. Door speelgoed een vaste plek te geven weten kinderen waar zij het kunnen vinden. Dit geeft een vertrouwd gevoel. Ook hangen zelfgemaakte knutselwerkjes aan de lijn, zodat de omgeving tot een persoonlijke wordt gemaakt. Op zowel de dagopvang als de buitenschoolse opvang maken we afspraken over het gebruik van de ruimten zodat de kinderen weten waar ze aan toe zijn en wat er kan en mag. Voor de buitenschoolsopvang is er tenminste 3 vierkante meter bruto buitenspeelruimte beschikbaar per kind. Deze ruimte is toegankelijk voor de kinderen en vast beschikbaar. De buitenruimte grenst vrijwel direct aan de buitenschoolsopvang.

Groepsprocessen

Op verschillende manieren zorgen we ervoor dat kinderen de andere kinderen en de pedagogisch medewerkers met hen vertrouwd kunnen voelen. Na schooltijd wordt er altijd gezamenlijk aan tafel gezeten om iets te eten en worden er belangrijke zaken van de kinderen besproken (wie is er nieuw, wie gaat er weg). Bij nieuwe of angstige kinderen ontfermt een pedagogisch medewerker zich over het kind. Het kind heeft een vaste groep en vaste pedagogisch medewerkers.

Activiteiten

Bij activiteiten worden kinderen wel gestimuleerd om mee te doen, het kind wordt uitgedaagd en geprikkeld, maar er moet niets. Je kunt steun bieden (en daardoor veiligheid) aan een kind tijdens een activiteit door:

- De activiteit aantrekkelijk te maken, zodat het kind wordt uitgedaagd;
- Te troosten en te helpen;
- Kinderen zelf laten spelen en op afstand toezien;
- Aan te voelen en in te leven hoe het kind zich voelt en daarop actie te ondernemen.

Spelmateriaal

Een kind krijgt op bepaalde momenten ook de vrijheid om zelf een activiteit te ondernemen. Alles kan gepakt of gevraagd worden. Bij de indeling van de kasten zorgen wij dat kleine materialen zoals Lego en dergelijke, maar ook scharen en prikpenen hoog staan zodat de jonge kinderen er niet zelfstandig bij kunnen.

2. Doel: ontwikkelen van persoonlijke competentie

Het is belangrijk voor een kind om de mogelijkheid te krijgen vaardigheden te ontwikkelen en zelfvertrouwen op te bouwen. Dit geldt bijvoorbeeld voor de sociale ontwikkeling (hier gaan we in het volgende hoofdstuk verder op in), het leren van taal, de motorische ontwikkeling (klimmen, springen, kruipen etc.) en cognitieve vaardigheden (spelletjes, fantasiespel).

Pedagogisch medewerker- kind interactie

Als pedagogisch medewerker bied je de gelegenheid om een kind bij deze ontwikkelingen te ondersteunen en hem/haar te helpen waar nodig is. Wij zien de kinderen als eigen persoonlijkheden, ieder kind ontwikkelt zich op een andere manier. Hierdoor zie je waarin je het kind kunt stimuleren. Dit stimuleren doen we o.a. door de volgende voorbeelden:

- Grenzen ontdekken en verleggen van wat een kind kan, wil of durft
- Ingaan op initiatieven van een kind
- Oefenen, stimuleren waar een kind goed in is of wat hij/zij graag wil kunnen
- Helpen bij het verkennen van eigen mogelijkheden

We doen dit alles d.m.v. veel bevestigingen, complimenten te geven, zowel verbaal als non-verbaal. Doordat je als pedagogisch medewerker complimentjes geeft, zie je dat het kind meer zelfvertrouwen krijgt.

Binnen en buitenruimte

De binnenruimte is zo ingedeeld dat je op elke plek iets anders kan ontdekken. Zo kan een kind zich optimaal ontplooiën. Door als pedagogisch medewerker goed te kijken naar het kind en door veiligheid te bieden kun je stap voor stap de persoonlijke competenties stimuleren en ontwikkelen. Kinderen hebben de mogelijkheid om te rennen, te klimmen, te fietsen of om met zand te spelen.

Groepsprocessen

Wij leren de kinderen respectvol naar elkaar te zijn en stimuleren ze om met elkaar te spelen en te helpen. Door gezamenlijke activiteiten te ondernemen ontwikkelen we spelenderwijs verschillende aspecten van de persoonlijke ontwikkeling. Deze verschillende aspecten

beschrijven we in de volgende twee middelen.

- Kinderen kunnen op hun eigen niveau aan diverse activiteiten deelnemen.
- De jonge kinderen leren van oudere kinderen en de oudere kinderen leren de jongere kinderen helpen.

Activiteiten

Activiteiten die vooral veel mogelijkheden bieden voor het verder ontwikkelen van persoonlijke competenties zijn bijvoorbeeld, samenspel, fantasiespel, drama, naspelen/meespelen. Door te leren verliezen en winnen, door lastige situaties zelf op te lossen, door grenzen te verkennen en te verleggen mogelijkheden te ontdekken, door dingen zelf te maken en daar complimenten voor te krijgen, leren kinderen wat zij kunnen en wie ze zijn. De groepsleiding laat ruimte aan het kind voor eigen initiatief en eigen ideeën met betrekking tot het aangaan en uitvoeren van een activiteit. Dit om het kind in de ontwikkeling te stimuleren. Kinderen in de basisschoolleeftijd willen bijzondere, spannende, leuke, gevarieerde activiteiten kunnen doen, maar hebben daarnaast vooral ook behoefte om vrij te zijn en met hun vrienden en vriendinnen te kletsen en juist niets te hoeven. We betrekken de kinderen uitdrukkelijk bij wat er op de BSO te doen is.

Spelmateriaal

Wij bieden voldoende en verschillend spelmateriaal voor iedere leeftijdscategorie. Het spel moet kunnen uitdagen tot ontwikkeling. We bieden speelgoed aan op eigen niveau. Merken we dat een kind vaak met hetzelfde speelt dan stimuleren we het kind om ook met ander speelgoed te spelen, zodat ook andere facetten van de ontwikkeling gestimuleerd worden.

Het begrip 'persoonlijke competentie' omvat ook de competenties van kinderen op verschillende ontwikkelingsgebieden, namelijk:

- De motorische ontwikkeling
- De taalontwikkeling
- De cognitieve ontwikkeling
- De zelfredzaamheidsontwikkeling

Motorische ontwikkeling

In de interacties met hun materiële omgeving, ontwikkelen kinderen vooral hun persoonlijke competentie. Gevarieerd bewegen in de ruimte en op speeltoestellen spelen bevordert de grove motoriek en daarmee ook het zelfvertrouwen van kinderen. Het gebruik van allerlei materialen in diverse typen spel (van oefen- tot constructie- tot fantasiespel) kan de fijne motoriek, de creativiteit en allerlei aspecten van de cognitieve ontwikkeling bevorderen.

Taalontwikkeling

Het stimuleren van de taalontwikkeling vinden wij zeer belangrijk. Dit omdat de spreektaal samen met het lichaamstaal het kind de mogelijkheid biedt zijn gevoelens te uiten, maar ook kenbaar te maken wat zijn gevoelens zijn. Het kunnen benoemen van feiten, ervaringen, gevoelens en situaties maakt begrijpen en herinneren mogelijk. De wereld van het kind wordt hierdoor geordend en veilig.

Bij kinderen die de spreektaal nog niet (geheel) beheersen treedt de pedagogisch medewerker op als tolk. Door actief naar het kind te luisteren (Gordon methode), bijvoorbeeld naar zijn lichaamstaal, vertaalt de pedagogisch medewerker als het ware de gevoelens van het kind. Het kind voelt zich hierdoor begrepen en geaccepteerd wat weer onontbeerlijk is voor het

ontwikkelen van een positief zelfbeeld. Wij stimuleren de kinderen zich zoveel mogelijk in taal uit te drukken. Als een kind gewend is, uit te leggen waarom hij iets wil of juist niet wil, ontstaat er tussen de kinderen meer begrip en draait het minder snel uit op conflictsituaties. Wij praten algemeen beschaafd Nederlands met de kinderen en met elkaar. De pedagogisch medewerker heeft een belangrijke voorbeeldfunctie.

Cognitieve ontwikkeling

Voor het bevorderen van de cognitieve ontwikkeling worden activiteiten aangeboden over vormen, kleuren, cijfers, letters, dagen, maanden en seizoenen. Hierbij worden de volgende materialen gebruikt:

- (Voor) leesboeken, kijkboeken, constructiemateriaal, puzzels, vormen en kleuren
- Expressiemateriaal, zoals verf- en tekenmateriaal, klei, papier, hout, poppenkast, muziek en instrumenten, tablet en game-console

Zelfredzaamheid ontwikkeling

De zelfredzaamheid is een belangrijk onderdeel voor het gevoel van de persoonlijke competentie. Deze kan worden bevorderd door:

- Taken te geven
- Kinderen leren om te zorgen voor hun eigen hygiëne
- Kinderen zelf dingen eerst te laten ontdekken, uitvinden en niet te snel te helpen of in te grijpen, de autonomie van het kind wordt hiermee gerespecteerd
- Gelegenheid te geven om te experimenteren.

3. Doel: ontwikkelen van sociale competentie

Wij willen de kinderen sociale kennis en vaardigheden meegeven. Dit wil zeggen: leren zich in een ander te verplaatsen, kunnen communiceren, samenwerken, anderen helpen, conflicten voorkomen en oplossen.

Pedagogisch medewerker - kind interactie

In het aanleren van sociale vaardigheden heeft de pedagogisch medewerker een voorbeeldfunctie. De pedagogisch medewerker beschikt over de vaardigheid om interacties tussen kinderen in goede banen te leiden. Haar houding en gedrag zijn voor het kind bepalend hoe het kan reageren op verschillende situaties en gebeurtenissen. Van belang bij het ontwikkelen van sociale competentie is medewerker invulling geven aan begrippen zoals solidariteit, samenwerken, delen, en respecteren, dit door verschillende activiteiten te organiseren. De begeleiding in de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen wordt deels vormgegeven door het hanteren van regels/ uitgangspunten in de omgang van kinderen met elkaar en met de groepsleiding.

De belangrijkste regels en uitgangspunten zijn:

- Op je beurt wachten; volwassenen en kinderen laten uitspreken; naar anderen luisteren;
- Respect hebben voor elkaar; je bewust zijn van de verschillen tussen mensen, maar geen vooroordelen hebben;
- Samen spelen en samenwerken (stimuleren); rekening houden met elkaar; delen; elkaar helpen; gevenen nemen;
- Kinderen over teleurstellingen heen helpen; kinderen laten merken dat fouten maken erbij hoort;
- Emoties bespreekbaar maken en laten merken dat het normaal is om je emoties te tonen;

- Het zelfvertrouwen en het getoonde initiatief stimuleren door een positieve benadering, onder andere door het geven van complimenten;
- Laten merken dat pesten, asociaal –en agressief gedrag niet wordt getolereerd;
- De kinderen de ruimte geven om zichzelf te ontplooien; soms is het goed om als groepsleiding afstand te nemen van de kinderen.

Binnen en buitenruimte

We zorgen dat er in de binnen- en buitenruimte plekjes zijn waar de kinderen samen kunnen spelen, maar ook waar ze zich even kunnen terugtrekken. We maken heldere afspraken, zodat de kinderen samen leren omgaan met de ruimte.

Groepsprocessen

De Buitenschoolse opvang is een goede gelegenheid voor het verder ontwikkelen van de sociale vaardigheden van kinderen, ze zijn immers ook voortdurend bezig met anderen. Doordat we bij BSO HIP werken met een verticale groep (verschillende leeftijden door elkaar) zullen ze veel sociale vaardigheden bij leren. Bijvoorbeeld het onderhandelen, samenwerken, conflicten oplossen, helpen en beschermen, maar ook een ander aftroeven, voor zichzelf opkomen en leidinggeven.

Leeftijdsverschillen tussen kinderen bieden daarbij de mogelijkheid tot het experimenteren met socialerollen en vaardigheden. Geaccepteerd worden door anderen, imitatie van anderen en identificatie met anderen speelt een belangrijke rol voor zowel de sociale als persoonlijke ontwikkeling. Sociaal contact wordt bevorderd door uit school gezamenlijk te drinken en brood e.o. fruit te eten, het aanbieden van groepsactiviteiten en door samen te spelen.

Activiteiten

In de groep is een duidelijke en vaste verdeling tussen groepsmomenten en momenten die kinderen individueel invullen. Daarnaast worden activiteiten met de hele groep afgewisseld met activiteiten in kleine, wisselende groepen. De sociale inhoud van het spel wordt gestimuleerd door samen spelen, praten, luisteren, plezier hebben, delen, wachten op elkaar, rekening houden met elkaar.

Spelmateriaal

Er is spelmateriaal aanwezig voor zowel individueel als voor gezamenlijk spel. Het materiaal aanbod is uitdagend, grensverleggend en ontwikkelingsgericht. Ook met materiaal zullen ze samen moeten leren delen en spelen. Hierin begeleiden we het kind van jongs af aan. We zullen erbij gaan zitten en het voordoen. Het spel moet in dit verband aanzetten tot gezamenlijk ervaren van plezier en succes.

Materialen die de sociaal emotionele ontwikkeling kunnen bevorderen zijn:

- Spullen uit de volwassenenwereld (oude telefoons etc)
- Fantasiemateriaal
- Verkleedkleden, lappen, schmink
- Sociaal spelmateriaal, zoals gezelschapsspellen

4. Doel: Het overbrengen van normen en waarden

Waarden zijn ideeën of opvattingen die aangeven hoe belangrijk mensen iets vinden, zoals bepaalde gedragingen of gebeurtenissen. Waarden veranderen in de loop van de tijd en variëren van samenleving tot samenleving. Normen vertalen de waarden in regels en voorschriften over hoe men zich hoort te gedragen. Ook tussen de kinderen speelt voortdurend

wat hoort en niet hoort. We leren de kinderen de regels, maar ook de cultuur van de maatschappij.

Pedagogisch medewerker -kind interactie

Op de BSO willen wij een kind leren wat wel en niet mag, of wat gewenst gedrag is. Zo houden we rekening met ieder zijn gedrag, karakter, beperkingen, religie en cultuur. We zullen dat verbaal uiten, zoals: op gedrag aanspreken en omdraaien in gewenst gedrag, uitleg geven bij je handelen en consequent blijven, maar ook door het goede voorbeeld te tonen. Wij leren kinderen naar elkaar te luisteren. Tijdens de communicatie overen weer benoemt de pedagogisch medewerker de emoties en houdt rekening met de individuele ontwikkeling van beide kinderen.

De pedagogisch medewerker laat het kind ervaren dat hij een goed mens is door:

- Deze te betrekken bij het troosten of bij het helpen van een ander kind taken te geven
- Duidelijk uit te leggen wat er van het kind wordt verwacht
- De normen waaraan een kind moet voldoen, niet te hoog gegrepen te laten zijn.
- De pedagogisch medewerkers laten zien zelf ook menselijk te zijn en wel eens een fout te maken.

Binnen en buitenruimte

Er zijn afspraken over wat er wel en niet mag in de verschillende ruimtes (v.b. groep, gang, toilet, buiten, etc.). We leren het kind om zorg te dragen voor de ruimtes en de daarbij behorende spullen, zoals opruimen.

Groepsprocessen

We leren een kind om te functioneren in een groep, zoals elkaar geen pijn doen, op je beurt wachten, rekening houden met elkaar, elkaar groeten en gedag zeggen en we leren de kinderen respect te hebben voor elkaars normen en waarden. Er zijn ook gebeurtenissen in en buiten de groep die je samen bespreekt en deelt, zoals bij de geboorte van een broertje of zusje. Het kind mag erover vertellen en kan bijvoorbeeld beschuit met muisjes trakteren. Ook verjaardagen van de kinderen worden gevierd. Er worden slingers opgehangen, zodat iedereen kan zien dat er een feestje gaat plaatsvinden. Door de pedagogisch medewerker wordt verteld wie er jarig is. Het kind krijgt speciale aandacht; het mag bijvoorbeeld naast de pedagogisch medewerker zitten tijdens het feestje, het mag een feesthoed op en er wordt gezongen en er mag getrakteerd worden.

Activiteiten

We bieden kinderen activiteiten thema's aan zoals de lente, zomer, herfst, winter, etc. We geven aandacht aan culturele/religieuze gebeurtenissen. Daarbuiten spelen we in op wat de kinderen meemaken, hebben gezien of hoe ze zich voelen. We geven hier uiting aan d.m.v. met elkaar erover te praten, knutselen, voorlezen, kringspellen en uitstapjes.

Spelmateriaal

Sommige spelmaterialen zijn een weerspiegeling van het alledaagse. In de poppenhoek kunnen kinderen met het servies spelen. Wij stimuleren ze bijvoorbeeld, om met het servies op de juiste manier om te gaan zoals dat in het dagelijkse leven ook gebeurt. Er zijn verkleedkleden om

een rollenspel te doen. We dragen zorg voor het materiaal door er niet mee te gooien of op te staan. We letten er ook op dat het speelgoed weer op de juiste plek wordt teruggezet. Zo blijft het langer mooi, compleet en biedt het meer uitdaging!

Activiteiten algemeen

Pedagogisch medewerkers bieden een grote variëteit aan activiteiten zoals fantasie- en gezelschapsspellen, knutselen, koken, muziek, werken met bouw- en constructiematerialen, computerspellen, filmpjes kijken, gezamenlijk vieren van feesten, buitenactiviteiten en het bieden van de mogelijkheid om huiswerk te maken. Op het gebied van sport en beweging, drama en muziek, natuur en techniek en creativiteit zorgen medewerkers ervoor dat binnen de mogelijkheden van de BSO, aan alle aspecten aandacht wordt besteed.

Erop uit met de groep

Kinderen en pedagogisch medewerkers gaan regelmatig samen op stap, dit komt vooral veel voor op lange middagen, op studiedagen en in de vakanties. Het gevolg van de gezamenlijke uitstapjes is goed merkbaar in de groep. Er ontstaat een hechter groepsgevoel. Erop uitgaan is een wezenlijk onderdeel van ons werk in de BSO. Kinderen doen op deze manier ervaringen op met hun buurt en de buitenwereld. Op loop-/fietsafstand van de BSO bevindt zich ook een voedselbos en speeltuintjes waar kinderen zich lekker kunnen uitleven. Tijdens het kennismakingsgesprek met ouders en kind komt het maken van uitstapjes ook aan de orde. Aangezien het maken van uitstapjes – zelfstandig en onder begeleiding – een zeker risico met zich meebrengt, is er een protocol opgesteld. Dit protocol kan worden opgevraagd bij de leidinggevende of bij de pedagogisch medewerkers.

Verkeersdeelname

Oudere kinderen nemen steeds zelfstandiger deel aan het verkeer. Zelfstandige verkeersdeelname past binnen onze visie en de pedagogisch medewerkers begeleiden kinderen op weg naar zelfstandigheid. Uw kind mag zelfstandig op de fiets naar de BSO komen en het is mogelijk dat de medewerkers op de fiets uitstapjes met de kinderen ondernemen. De fietsroute is niet over het gehele industrieterrein maar de BSO is met de fiets dan makkelijker en rustiger/veiliger te bereiken vanaf het fietspad aan de Zutphensestraat net nadat je Brummen uitrijdt.

Hiervoor maken wij gebruik van een toestemmingsformulier.

Multimedia

De televisie, computer en mobiele telefoons zijn niet meer weg te denken uit onze maatschappij. Het zijn favoriete bezigheden van kinderen van deze tijd. De pedagogisch medewerkers hebben geen negatieve houding in het gebruik multimedia. Ze kunnen bijdragen aan de (cognitieve) ontwikkeling van een kind. Pedagogisch medewerkers stellen echter wel grenzen aan het gebruik van de computer, televisie en mobiele telefoons. De BSO heeft hiervoor regels opgesteld, deze zijn op te vragen bij de pedagogisch medewerkers op de groep.

Groepsruimtes en inrichting

Door in de BSO-ruimten verschillende hoeken in te richten kunnen kinderen op een prettige manier met en naast elkaar spelen. De afwisseling van rustige plekken en actieplekken geeft kinderen de mogelijkheid te kiezen voor veel of weinig sociale interactie. Zo zijn er plekken waar kinderen rustig kunnen lezen, maar ook een vrije ongeorganiseerde ruimte waar meerdere kinderen kunnen spelen. Kinderen beslissen over het algemeen zelf waar ze spelen.

Iedere groepsruimte heeft ramen waardoor voldoende direct daglicht kan toetreden. De groepsruimtes zijn voorzien van voldoende ventilatiemogelijkheden. Ook zijn zij voorzien van goed reinigbare vloerbedekking. In de entree van de BSO bevindt zich de garderobe voor de kinderen. Op kindelhoogte zijn kapstokjes aangebracht. En de tassen kunnen opgeborgen worden in de daarvoor bestemde opbergbankjes.

Buitenruimte en inrichting

Het is belangrijk voor de gezondheid en ontwikkeling van een kind dat het regelmatig kan spelen in de buitenlucht en daarbij met natuurlijke elementen zoals zand en water (zand en water tafel) kan experimenteren. De buitenruimtes zijn hierop ingericht en uitgerust. Bij slechte weersomstandigheden hebben we ook nog een overdekte buitenruimte. Middels roldeuren die omhoog gezet kunnen worden krijg je dan wel buitenlucht. Bij mooi weer worden er buiten activiteiten met water georganiseerd voor de kinderen. Als het aan natuurlijke schaduw ontbreekt, creëren we plekken met schaduw.

Sanitaire ruimtes

Het toilet bevindt zich boven op de gang die grenst aan de groep. Op de groep zijn duidelijke gedragsafspraken hier over gemaakt, deze zijn terug te vinden in de groepsmap. Tijdens de personeelsvergaderingen zullen we dit ook bespreken om te kijken of de gemaakte afspraken nagekomen worden en haalbaar zijn.

Corrigeren en belonen

Voor ieder kind is het belangrijk om te weten wat de grenzen zijn. We corrigeren bij deze jonge kinderen op momenten dat andere kinderen van de groep in gevaar komen of wanneer ze zelf in gevaar komen, maar ook bij ongewenst gedrag. Het corrigeren gebeurt door vriendelijk, duidelijk en consequent optreden van de pedagogisch medewerkers. Duidelijk en consequent grenzen aan geven, afleiden van het kind of in het uiterste geval het kind uit de situatie halen door het even apart van de groep in een rustige ruimte te laten zitten. Een belangrijke visie van BSO HIP is dat het "gedrag" van het kind wordt afgekeurd, niet het kind zelf.

Belonen van gewenst gedrag werkt voor het kind stimulerend om dit gedrag te herhalen. Dit is voor alle kinderen belangrijk, aangezien het hun zelfvertrouwen vergroot. Daarom zijn er wel degelijk regels en grenzen binnen de groep. Door middel van gewenst gedrag te benoemen en te complimenteren belonen wij het gedrag van onze kinderen.

Wij vinden ingrijpen noodzakelijk als:

- Een situatie te gevaarlijk wordt
- Er wordt gevochten
- Er te ongelijke partijen betrokken zijn
- Eén van de partijen overstuur raakt
- Als het de omgeving te veel beïnvloed (bijv. lawaai tijdens een boekje voorlezen)
- Iets wordt vernield

Naarmate de kinderen ouder worden realiseren ze zich dat hun eigen gedrag invloed heeft op de ander. In deze leeftijdsfase gaat het eigen belang bijna altijd voor het belang van een ander kind, dit zorgt regelmatig voor kleine conflicten. We proberen de kinderen te stimuleren om het samen op te lossen zodat er geen winnaar of verliezer is.

BSO HIP hanteert een aantal vaste richtlijnen met betrekking tot het corrigeren van gedrag en het straffen van kinderen:

- Kinderen worden maximaal twee keer gewaarschuwd en bij de tweede keer wordt de strafmaatregel die eventueel volgt duidelijk door de pedagogisch medewerker onder woorden gebracht. Bij de derde keer dat het kind zich niet aan de regels houdt, wordt de strafmaatregel uitgevoerd.
- Kinderen worden niet op afstand maar van dichtbij gewaarschuwd.
- Kinderen worden niet met stemverheffing gewaarschuwd, maar op een duidelijke en rustige toon.
- Tijdens het corrigeren van gedrag of het waarschuwen van een kind wordt het kind door de pedagogisch medewerkers benaderd op kind hoogte.
- Kinderen kunnen, zo nodig even uit de groep geplaatst worden. Op die manier kan het kind even tot rust komen en nadenken over datgene wat er niet goed is gegaan. Afhankelijk van de situatie mag het kind de ene keer terugkomen in de groep wanneer hij tot rust gekomen is en een andere keer moet hij wachten tot de pedagogisch medewerker weer bij hem komt om met hem te praten.
- Ouders worden altijd tijdens de dagelijkse overdracht op de hoogte gesteld van wat er is voorgevallen. Wel moet duidelijk zijn bij ouders dat een kind thuis niet meer gestraft mag worden voor datgene wat er op de BSO is gebeurd. In bepaalde situaties wordt door de pedagogisch medewerker nog wel eens aangeraden om er thuis nog eens over te praten.
- Wanneer de situatie dit vraagt kan de pedagogisch medewerker een kind apart nemen om over zijn gedrag te praten.
- Wanneer de kinderen lichamelijk geweld naar elkaar toe gebruiken, wordt dit altijd direct gestopt door de pedagogisch medewerker. De kinderen worden meteen uit elkaar gehaald zodat zij elkaar geen pijn meer kunnen doen, een gesprek met hen over het voorval volgt later. Afhankelijk van de frequentie en de heftigheid van de situatie vindt hierover een gesprek plaats met ouders

Wij zorgen voor een minimum aan regels en een maximum aan duidelijkheid!

Regels zorgen voor een prettige omgang op de groep en voor een veilig gevoel bij kinderen. We hanteren in de BSO zo weinig mogelijk regels. De regels die er zijn worden met elkaar en met inspraak van de kinderen gemaakt. Daardoor begrijpt iedereen de regels en worden ze goed nageleefd. Ze geven de groep een 'wij-gevoel'. Regels binnen de BSO bevinden zich vooral op het vlak van hygiëne, veiligheid, sociale omgang en zelfredzaamheid. Door regels consequent toe te passen weet elk kind precies waar het aan toe is. Duidelijkheden structuur zijn belangrijk om een veilige basis te creëren. Kinderen varen er wel bij als iedere medewerker dezelfde regels hanteert. Bij ongeoorloofd gedrag maken medewerkers het kind duidelijk waarom het zich nietzo mag en kan gedragen in een groep. Samen met het kind zoeken ze naar alternatieven die wel mogen. Via belonen (positieve aandacht bij goed gedrag) wordt het gedrag van een kind gestuurd of omgebogen. In overleg met ouders en het kind bespreken medewerkers wat ze gaan doen als het storende gedrag aanhoudt.

Kinderparticipatie

Kinderparticipatie is het democratisch proces waardoor kinderen actief betrokken worden bij de besluitvorming die hen aangaat. De buitenschoolse opvang is voor ongeveer tien procent van de schoolkinderen in Nederland een plek waar ze een of meer dagdelen per week verblijven. Vanuit onze visie is ons hoofduitgangspunt dat kinderen zich op hun gemak voelen en plezier hebben bij ons. De vrijetijdsbesteding van de kinderen staat dus op nummer één. Het is daarom belangrijk dat kinderen kunnen participeren binnen de buitenschoolse opvang, hierdoor zullen zij meer tevreden zijn. Kinderparticipatie ondersteunt de opvoeding van kinderen tot mondige burgers. Kinderen leren opkomen voor zichzelf, leren onderhandelen en leren dat hun mening er ook toe doet. Uiteraard hangt de mate van inspraak onder andere af van de leeftijd van het kind. Bij de oudste kinderen leidt kinderpacticipatie ertoe dat de inrichting van de BSO en het aanbod van activiteiten beter aansluit bij hun wensen en behoeften, zodat zij zich meer betrokken zullen voelen. Daarnaast hebben ook de pedagogisch medewerkers grote baat bij kinderpacticipatie; door het overleg en de samenwerking met de kinderen zien zij nieuwe uitdagingen in hun werk en wordt de verantwoordelijkheid voor het dagelijks programma gedeeld met de kinderen. In de praktijk betekent dit dat we de kinderen betrekken bij de inrichting van de ruimtes, het aanschaffen van speelgoed, en de organisatie van activiteiten. We laten de kinderen zelf aan het woord, stimuleren iedereen om een mening te vormen en er voor uit te komen. Er zijn verschillende manieren waarop de pedagogisch medewerkers dit aan kunnen pakken. Bijvoorbeeld door met de kinderen in gesprek te gaan tijdens een kindervergadering. Of een brainstormsessie houden waarin de kinderen allerlei activiteiten voor de vakantieperiode mogen opnoemen. Of bijvoorbeeld het maken van een vragenlijst die we door de kinderen in laten vullen. Goed kijken en luisteren naar de interesses en belangstelling van de kinderen is daarbij altijd het uitgangspunt.

Pesten

Bij de BSO werken wij aan een positieve sfeer op de groep. In de groep worden regelmatig omgangsnormen besproken en deze worden door de medewerkers ook voorgeleefd. De pedagogisch medewerkers hebben een voorbeeldfunctie en laten kinderen zien hoe conflicten en ruzies kunnen worden voorkomen en worden opgelost. Kinderen kunnen vaak zelf heel goed conflicten oplossen wanneer ze hier de kans voor krijgen. De pedagogisch medewerkers weten hoe ze moeten handelen als er gepest wordt en hoe zij de weerbaarheid bevorderen, dit staat beschreven in het protocol Pesten. Dit protocol is op te vragen bij de leidinggevende of bij de pedagogisch medewerkers.

Scholen en vervoer

Bij BSO HIP vangen we kinderen op van de volgende basisscholen:

- De Ontdekking
- St. Pancratius
- Kindercentrum het Park

De pedagogisch medewerkers zorgen er samen met de leidinggevende voor dat de kinderen vanuit school naar de buitenschoolse opvang worden gebracht. De kinderen verzamelen bij de school op een afgesproken plaats, dit is wisselend per school. De pedagogisch medewerker is herkenbaar aan de witte jas, waar het logo van Kinderopvang HIP op staat. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers van de BSO opgehaald van school, waarbij gebruik wordt gemaakt van de BSO auto, de go-cab, fietsen of lopen. Voor ouders van kinderen die met de go-cab worden opgehaald of op de eigen fiets gaan, is er een online toestemmingsformulier beschikbaar.

Reservekleding

Wanneer een kind net zindelijk is en nog wel eens een klein ongelukje heeft vragen we aan ouders een extra setje kleding in de rugzak van hun kind te doen. Verder hebben wij op de BSO-reserve kleding in alle maten liggen voor plas of knoei ongelukjes.

Feesten en speciale gelegenheden

Jaarlijks terugkerende festiviteiten zijn: Pasen, Koningsdag, Moederdag, Vaderdag, afscheid van de BSO, kinderboeken week, dierendag, de vier seizoenen, Sinterklaas, kerstdagen en carnaval. Activiteiten die georganiseerd worden, stellen het thema van de festiviteit centraal. Aan verjaardagen van de pedagogisch medewerkers, geboortes van broertjes of zusjes schenken we aandacht met feestelijke aankondigingen op de groep. We hebben voor het hele jaar een kalender gemaakt met de belangrijkste dagen.

Verjaardagen

Verjaardagen worden op de BSO uitgebreid gevierd. Vooraf wordt met de ouders afgesproken op welke dag het zal plaatsvinden. Voor de verjaardag versieren we de groep, we gaan gezellig aan tafel zitten en de jarigekrijgt als hij of zij dat wil een feestmuts op, er wordt gezongen en evt. muziek gemaakt en het kind mag trakteren. We zullen voor de ouders hiervan foto's maken.

Sinterklaas

Sinterklaas leeft enorm bij de meeste kinderen. Als Sinterklaas in ons land komt, beginnen ook wij met verschillende activiteiten rond de goedheiligman. Zo worden er verhaaltjes voorgelezen, knutselwerkjes gemaakt en liedjes gezongen. De kinderen maken zelf een schoen die natuurlijk door de Sint gevuld wordt. Ook de ruimte wordt in sinterklaasfeer gebracht. Versieringen, tekeningen en knutselwerkjes worden opgehangen. De oudere kinderen zullen niet meer in Sinterklaas geloven. Zij worden betrokken bij 'het complot'. De leidsters vragen ze om hun kennis voor de jongere kinderen geheim te houden en het spel mee te spelen. Dit geeft ze een volwassen gevoel en dat kan voor hen net zo leuk zijn als geloven in Sinterklaas. Ze doen natuurlijk gewoon mee met de kleintjes als het gaat om cadeautjes en pepernoten. Voor een grote Sinterklaasviering komt een aparte uitnodiging.

Kerst en Pasen

Het kerstfeest is een gezellig en knus feest. Alle kinderen zijn al weken van tevoren bezig met kerst knutselwerkjes, er wordt veel gezongen en de BSO is mooi versierd. De kerstbomen en versiering ontbreken natuurlijk niet.

Kerstavond zijn we om 16.00 uur gesloten.

Rondom Pasen wordt er ook veel geknutseld. Er wordt aan beide feesten veel aandacht besteedt, de ene keervieren we het met een feestelijke lunch, maar ook extra voorlezen of paaseieren zoeken behoort tot de mogelijkheden.

Vader en Moederdag

Voor Vader en Moederdag wordt er door de kinderen een creatief cadeautje gemaakt.

Carnaval

Het carnavalsfeest wordt natuurlijk gevierd. De kinderen mogen verkleed komen, of ze mogen zich verkleden op de BSO en ze kunnen zich laten schminken. Er wordt feestmuziek gedraaid en de kinderen die dat willen kunnen dansen en zingen.

Verschillende culturen

We respecteren de verschillende culturen. We praten met kinderen over eventuele verschillen van de kinderen. Ook houden we rekening met de feestdagen van een andere cultuur.

Veiligheid, Hygiëne en calamiteiten

Veiligheid

De BSO is zowel binnen als buiten veilig voor kinderen. Het is op kinderen ingericht: kasten staan vast aan de muur, het meubilair is stevig en solide, het speelgoed is veilig en aangepast aan de leeftijd van de kinderen en de schoonmaakmiddelen staan achter slot en grendel. Bij de aanschaf van speelgoed en spelmateriaal wordt gelet op veiligheid. Om een gezonde en veilige omgeving voor het kind te garanderen, brengt de BSO de gezondheid van de locatie in kaart middels een veiligheidsverslag welke jaarlijks gecontroleerd wordt. Alle leidsters zijn in het bezit van een diploma Kinder-EHBO en certificaat BHV. Tevens maken wij gebruik van een (bijna) ongevallenregistratie formulier. Alle (bijna) ongelukken worden geregistreerd en meegenomen in het veiligheidsverslag. Als zich een ongeval voordoet wordt zo spoedig mogelijk contact met de ouders gezocht.

De ouders of een van de pedagogisch medewerkers gaan met het kind naar de eigen huisarts of naar de dichtstbijzijnde huisarts. Bij spoedgevallen worden de arts of 112 en de ouders gebeld.

In geval van calamiteiten beschikt de BSO over een brandmeldsysteem en een ontruimingsplan. Voor een goede uitvoering van het ontruimingsplan wordt elk jaar een ontruimingsoefening gehouden. In grote lijnen betekent dit dat de pedagogisch medewerkers er voor zorg dragen dat iedereen zo snel en veilig mogelijk het pand verlaat. Het is in het belang van de veiligheid van de kinderen dat ze bij de pedagogisch medewerkers blijven.

Hygiëne

Alle ruimtes krijgen elke dag een schoonmaakbeurt. De groepsruimten worden elke dag gezogen en gedweild. De toiletten worden dagelijks schoongemaakt. De pedagogisch medewerkers zorgen in de groepen voor een optimale persoonlijke hygiëne bij bereiding van voeding en maaltijden. We leren de kinderen de handen wassen nadat ze naar het toilet zijn geweest en na het buiten spelen. Na het eten kunnen de kinderen hun handen en mond wassen bij de kraan (eventueel met een washand). Het speelgoed wordt regelmatig gewassen en het meubilair wordt goed schoongemaakt.

We hebben ook een beleidsplan hygiëne, veiligheid en gezondheid waar dit uitgebreider uitgeschreven is.

GGD- inspectie

De GGD toetst of de BSO voldoet aan alle eisen van de Wet kinderopvang.

Naar aanleiding hiervan schrijft de GGD een inspectierapport dit kunt u terugvinden op onze website.

EHBO

Binnen de BSO hebben alle pedagogisch medewerkers een EHBO-diploma en het diploma bedrijfshulpverlener. Jaarlijks worden de herhalingscursussen gevolgd. De EHBO-doos die aanwezig is op de BSO wordt minimaal tweemaal per jaar gecontroleerd op vervaldatum en inhoud.

Wat te doen als het kind ziek is

Wanneer een kind op de BSO ziek wordt, worden de ouders daarvan zo spoedig mogelijk op de hoogte gesteld. Ouders worden door ons gebeld voor overleg als het kind 38,5 graden of hoger koorts heeft.

Het kind moet opgehaald worden indien:

- De koorts hoger is dan 38,5 graden
- Als het kind te ziek is om aan het dagprogramma deel te nemen.
- Als de verzorging te intensief is voor de leidster.
- Als het de gezondheid van andere kinderen in gevaar brengt
- Als het kind zich dusdanig ellendig voelt dat het beter lekker rustig thuis kan zijn.

We dienen geen koortsverlagende medicijnen toe. Zetpillen en/of paracetamol mag u niet meegeven. We zijn niet bevoegd om te bepalen wat de oorzaak van de koorts is en kunnen in geen geval de verantwoordelijkheid nemen voor de toediening van de koortsverlagende medicatie. Het heersen van besmettelijke kinderziektes op de kinderopvang wordt gecommuniceerd door middel van schriftelijke aankondigingen die op een centrale plaats worden opgehangen, en ouders die niet op de locatie komen worden op de hoogte gebracht via het ouderportaal. Houd deze brieven/mail in de gaten, zodat u als u dat nodig vindt zelf maatregelen kunt treffen met betrekking tot de verzorging van uw kind.

Wanneer uw kind ziek is en niet komt, verzoeken wij u de BSO te bellen of te melden via het ouderportaal voor 9.00 uur in de ochtend.

We willen dan ook graag weten wat er aan de hand is zodat we, indien nodig, andere ouders kunnen informeren over mogelijk besmettingsgevaar.

We adviseren nadrukkelijk uw kind te laten vaccineren volgens het Rijksvaccinatieprogramma,

dit om de veiligheid van uw kind en van de andere kinderen op de BSO te waarborgen

Hoelang dient een kind thuis te blijven

Bij ziekte kunnen wij de extra zorg en aandacht die een ziek kind nu eenmaal nodig heeft niet leveren. Wanneer een kind ziek is, dient het thuis te worden gehouden totdat het kind, zonder paracetamol, koortsvrij is.

Wanneer er risico op verspreiding van een infectieziekte van het zieke kind naar andere kinderen of naar de leiding van de BSO bestaat, worden de richtlijnen van de GGD gehanteerd. In twijfelgeval kan de GGD adviseren over toelating van het kind op de BSO. De adviezen van de GGD hierover zijn bindend. Als de regels van de GGD dat voorschrijven wordt er bij hen een melding gedaan van een ziekte.

Afhankelijk van de ziekte adviseert de GGD-maatregelen:

- Het zieke kind niet toelaten vanwege risico voor overige kinderen, dit wordt 'weten' genoemd.
- Het zieke kind behandelen om verspreiding van de ziekte tegen te gaan.
- De ouders van andere kinderen informeren over de ziekte zodat zij alert zijn op verschijnselen.

Medicijnen geven

Wij geven op de BSO nooit zomaar medicijnen aan een kind. Dit geldt ook voor pijnstillers. Wij laten dit bij voorkeur over aan de ouders in de thuissituatie. Als dit niet mogelijk is, is het toedienen van medicijntoegestaan, mits wij ons houden aan het protocol van de GGD. Op een lijst (medicijn gebruik bij BSO HIP) moet door de ouder beschreven worden hoe, wanneer en welk medicijn het kind krijgt. Dit dient te worden ondertekend door de ouder. Indien nodig doet de ouder voor hoe het medicijn moet worden toegediend. De medicijnen moeten buitenbereik van kinderen bewaard worden.

Kinderen in de zon

Wanneer de zon schijnt, smeren we kinderen, een half uur voordat we met de kinderen naar buiten gaan, in met een zonnebrandmiddel met factor 30. Wanneer kinderen een allergie hebben brengen de ouders zelf geschikte crème mee. Tussen 12.00 uur en 15.00 uur spelen de kinderen niet in de felle zon.

Vragen, opmerkingen en klachten

Het is belangrijk dat u met uw vragen, opmerkingen of klachten naar de BSO komt, zodat wij weten wat u ervaart. U kunt dit bespreken met de betreffende pedagogisch medewerkers. Als hiervoor meer tijd nodig is, dan tijdens het halen en brengen beschikbaar is, vragen wij u een aparte afspraak te maken. Geeft dit geen tevredenheid kunt u altijd contact opnemen met de leidinggevende. In de meeste gevallen kunnen we de problemen oplossen. In een ander geval zullen we u uitleggen waarom we op dat moment op een bepaalde manier gehandeld hebben. U zult zich realiseren dat waar gewerkt wordt misverstanden kunnen ontstaan of fouten gemaakt kunnen worden.

BSO HIP kent een interne klachtenprocedure.

Dat wil zeggen dat iedere klacht volgens interne richtlijnen wordt behandeld. Deze richtlijnen worden hieronder toegelicht. U kunt mondeling een klacht melden aan iedere medewerker van BSO HIP. Een mondelinge melding wordt geregistreerd en afgehandeld door degene aan wie de klacht is gemeld. Als dit niet naar uw tevredenheid is gebeurd kunt u overwegen een

schriftelijke klacht in te dienen. De schriftelijke klacht wordt voorgelegd aan de leidinggevende of aan de directie. Wij zullen deze klacht zorgvuldig onderzoeken. Tijdens de behandeling van uw klacht houden we u zoveel mogelijk op de hoogte van de voortgang. De klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld, tenzij er omstandigheden zijn die dit belemmeren. In dat geval brengen wij u hiervan zo spoedig mogelijk van op de hoogte. De klacht wordt in ieder geval binnen een termijn van 6 weken afgehandeld. U ontvangt een schriftelijk en gemotiveerd oordeel over de klacht, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. Het oordeel op de klacht zal met redenen omkleed worden. De schriftelijke klacht dient in ieder geval uw eigen naam en adresgegevens te bevatten en, indien van toepassing, de naam van de bij de klacht betrokken personen. In de brief zien wij graag een zo duidelijk mogelijke beschrijving van de klacht en/ of gedragingen waarover wordt geklaagd. Het wordt zeer op prijs gesteld als een voorstel voor een oplossing van de klacht wordt gedaan. Als u het niet eens bent met de afhandeling van de schriftelijke klacht kunt u dit binnen een termijn van zes weken bekend maken bij de directie van BSO HIP.

Externe procedure

In het geval dat eerdergenoemde opties geen tevredenheid bieden kunt u kiezen voor een externe procedure. Daarvoor zijn wij aangesloten bij de geschillencommissie. U kunt zich ook rechtstreek wenden tot de geschillencommissie. De Geschillencommissie Kinderopvang behandelt klachten van consumenten tegen ondernemers in de kinderopvang over dagopvang (kinderen van 0-4 jaar) en buitenschoolse opvang (kinderen van 4-12 jaar) in kindercentra. Meer daar over kunt u vinden op www.degeschillencommissie.nl
Te bereiken op telefoonnummer: 070 - 310 53 10 Op werkdagen van 9.00 tot 17.00 uur.

Aansprakelijkheid

BSO HIP heeft verzekeringen afgesloten om zich tegen de gevolgen van wettelijke aansprakelijkheid en ongevallen in te dekken. Deze dekking geldt ook voor de uitstapjes die gemaakt worden met de kinderen. Ouders zijn wettelijk aansprakelijk voor situaties veroorzaakt door hun kind. Het is raadzaam voor ouders zelf ook een WA-verzekering af te sluiten voor hun kind(eren). BSO HIP draagt geen verantwoordelijkheid voor het zoekraken van kleding en speelgoed. Tijdens de overdracht, bij halen en brengen van uw kind, bent u als ouder zelf aansprakelijk. Evenals bij festiviteiten van BSO HIP waarbij de ouders ook aanwezig zijn.

Privacyreglement

Wij geven omwille van de privacy van ouders en werknemers geen persoonlijke gegevens door aan derden met uitzondering van Overheid instanties.

Slotwoord

Dit pedagogisch beleid moet gezien worden als een leidraad die in de loop van de tijd en door veranderende inzichten, kan worden aangevuld en/of bijgesteld. Om het pedagogisch handelen zo optimaal mogelijk te laten zijn, zal het regelmatig binnen de teamvergadering worden besproken.