

BTS BANQUE CONSEILLER DE MAJ 05/02/2024 CLIENTELE (BAC+2)

Fiche consultable  sur le site : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/1174/>

# L

# A

# P

# R

# O

# V

# I

# D

# E

# N

# C

# E

**PROFIL POUR CE DIPLÔME :**

**Public visé :** Jeune de 16 ans à 29 ans révolus. (exception d’âge maximum pour les PSH et sportifs de haut niveau)

**Pré requis :** Etre titulaire d’un baccalauréat (Un bac STMG, un bac Pro Métiers du Commerce et de la vente ou un bac Général Spécialité SES de préférence)

**MODALITÉS ET DÉLAI D’ACCÈS :**

Formation en Alternance au rythme de 2 jours de formation et 3 jours en entreprise

L’admission est prononcée après examen du dossier du candidat (inscription Parcoursup ou prise de contact avec l’UFA pour les candidats hors Parcoursup).

Remarque : Si à la rentrée de septembre 2023, vous n’avez toujours pas d’employeur, vous disposerez alors de 3 mois pour signer un contrat d’apprentissage.

**OBJECTIFS PROFESSIONNELS :**

Le titulaire du BTS Banque-conseiller de clientèle (particuliers) exerce une fonction commerciale et technique dans un établissement du secteur bancaire et financier, sur le marché des particuliers. Il commercialise l'offre de produits et services de son établissement, informe et conseille la clientèle dont il a la charge et prospecte de nouveaux clients. Dans ce métier de conseil et de vente, les qualités relationnelles jouent un rôle primordial.

Le titulaire du diplôme est appelé à travailler dans un environnement complexe et concurrrentiel et à s'adapter à une grande variété de canaux de distribution : agences physiques et virtuelles, Internet, réseaux sociaux, bureau tactile.

Pour réussir dans sa mission, il devra conjuguer de solides compétences juridiques, financières et fiscales avec des capacités comportementales et commerciales.

**PERSPECTIVES POST-FORMATION :**

* Entrée dans la vie active
* Poursuite d’études en bac + 3 (licence professionnelle ou bachelor)
* Inscription aux concours de la fonction publique catégorie B
* Concours d’entrée en Ecole de Commerce





BTS BANQUE CONSEILLER DE CLIENTELE (BAC+2)

Fiche consultable  sur le site : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/1174/>

# L

# A

# P

# R

# O

# V

# I

# D

# E

# N

# C

# E

**ORGANISATION DE LA FORMATION :**

**Moyens et méthodes pédagogiques :**

* Présentiel sur 2 jours par semaine (utilisation d’outils numériques : TBI, plateforme collaborative, cloud,…). Intervenants extérieurs issus de réseaux de professionnels.
* Distanciel possible (en fonction des impératifs : visioconférences, Ecole directe, yparéo…)

**Programme :**

**La formation s’appuie sur 2 types d’enseignements :**

**Enseignement Général :**

* **U1 : Culture Générale et Expression Française**
* **U2 : Langue vivante Etrangère (Anglais)**

**Enseignement Professionnel :**

* **U3 : Gestion de la relation client**
* **U4 : Développement et suivi de l’activité commerciale**
* **U5 : Environnement Economique Juridique et Organisationnel de l’activité bancaire**
* **Ateliers de professionnalisation**
* **Certification AMF**

[**https://www.barchen.fr/formations-reglementaires/certification-amf?utm\_source=google&utm\_medium=cpc&utm\_keyword=amf%20barchen&gclid=EAIaIQobChMI54vm0Iex\_gIVWLnVCh1uLAjaEAAYASAAEgKblPD\_BwE**](https://www.barchen.fr/formations-reglementaires/certification-amf?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_keyword=amf%20barchen&gclid=EAIaIQobChMI54vm0Iex_gIVWLnVCh1uLAjaEAAYASAAEgKblPD_BwE)





# L

# A

# P

# R

# O

# V

# I

# D

# E

# N

# C

# E

BTS BANQUE CONSEILLER DE CLIENTELE (BAC+2)

Fiche consultable  sur le site : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/1174/>

**Modalités d’évaluation :**

* Au moins une évaluation par semestre, par matière adaptée au type d’épreuve préparée (oral, écrit, pratique)
* Partiel (examens blancs)
* Les épreuves du BTS se déroulent sous la forme d’épreuves ponctuelles

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **EPREUVE** | **COEF** | **TYPE** | **DUREE** |
| E1 : Culture Générale et Expression | 3 | Ecrite | 4h |
| E2 : Communication en langue vivante étrangère   * Compréhension de l’écrit et de l’expression écrite * Compréhension de l’oral, production orale en continu et interaction | 2  1  1 | Ecrite  Orale | 2h  20 min |
| E3 : Gestion relation client | 5 | Orale | 45 min |
| E4 : Développement suivi de l’activité commerciale   * Etude de cas * Analyse situation commerciale | 6  4  2 | Ecrite  Orale | 4h  30 min |
| E5 : Environnement économique juridique et organisation de l’activité bancaire | 4 | Ecrite | 4h |
| EF2 : Certification Professionnelle | 1 | Ecrite | 2h |

**Validation :**

Diplôme : BTS Banque Conseiller de clientèle (BAC+2), diplôme d’Etat délivré par l’Education Nationale. Certification et validation possible des blocs de compétences et/ou par équivalence

(Fiche consultable  sur le site :<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/1174/>)

**Nombre de participants :**

Effectif de 20 personnes maximum.

**Durée de la formation :** c

**1 350 heures de formation sur 24 mois**.

Début de formation en Septembre, fin de formation en Juin généralement.





BTS BANQUE CONSEILLER DE CLIENTELE (BAC+2)

Fiche consultable  sur le site : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/1174/>

# L

# A

# P

# R

# O

# V

# I

# D

# E

# N

# C

# E

**Tarif de la formation :**

**Article L.6211-1 : « La formation est gratuite pour l’apprenti et pour son représentant légal. »**

Coût moyen : 9 745 € selon le décret n°2019-956 du 13 septembre 2019 « fixant les niveaux de prise en charge des contrats d’apprentissage ».

Le tarif de la formation est aligné sur le montant de la prise en charge de l’opérateur de compétences concerné. Il peut varier selon la convention collective dont dépend l’employeur de l’apprenti, et selon les besoins particuliers de celui-ci (complément de prise en charge pour les apprentis en situation de handicap).

Zéro reste à charge pour l’entreprise du secteur privé.

Les employeurs du secteur public répondent à l’article L.6227-6 du code du travail : « Les personnes morales mentionnées à l’article L.6227-1 prennent en charge les coûts de la formation de leurs apprentis dans les centres de formation d’apprentis qui les accueillent (…) », à l’exception du secteur public territorial qui bénéficie du décret n° 2020-786 du 26 juin 2020 relatif aux modalités de mise en œuvre de la contribution du Centre national de la fonction publique territoriale au financement des frais de formation des apprentis employés par les collectivités territoriales et les établissements publics en relevant.

**Accessibilité handicap :**

Locaux : Réglementation ERP – Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite (ascenseur à disposition) – Adaptation pédagogique pour les apprentis en situation de handicap. Service Handicap | CFA Jean Bosco [handicap@cfajeanbosco.fr](mailto:handicap@cfajeanbosco.fr)

**TAUX DE LA DERNIÈRE SESSION DE FORMATION :**

Indicateurs 2023 : Taux d’obtention du diplôme : NC, Taux d’interruption en cours de formation : NC, Taux d’insertion professionnelle à 6 mois : NC, Taux de poursuite d’études : NC. Ouverture de cette session en Septembre 2023, les résultats de la première promo seront donc disponibles en Juillet 2025.

**VALEUR AJOUTÉE :**

UFA adossé à un établissement scolaire. Classes à effectifs réduits favorisant un meilleur apprentissage.

**COORDONNÉES :**

|  |  |
| --- | --- |
| **Coordonnées de l’UFA :**  UFA La Providence  2 rue Clerjot 02000 LAON  03.23.20.26.62  [secretariat.direction@laprovidence02.fr](mailto:secretariat.direction@laprovidence02.fr) | **Coordonnées de l’experte mise en relation service développement CFA du secteur :**  Julie DESSONS  06.86.52.99.83  [peudpiece.j@cfajeanbosco.fr](mailto:peudpiece.j@cfajeanbosco.fr) |

*.*

