



# Vote@Home

## Die Virtuelle Versammlung

Dokumentenstatus: Königswinter, den 23.04.2020



# Vote@Home

Vote@Home ist eine Online Plattform zur Durchführung von Versammlungen

- Weder der Versammlungsleiter noch die Teilnehmer müssen Software installieren oder Apps downloaden, alles, was man zur Nutzung der SAAS Lösung benötigt, sind Internet fähige Endgeräte, über die moderne Browser (bevorzugt Chrome Browser) unterstützt werden.



# Vote@Home

Als Veranstalter haben Sie die Wahl, das System nach entsprechender Einweisung selbst zu bedienen oder für den Zeitraum vor und/oder während der Versammlung unsere (Remote-)Dienste in Anspruch zu nehmen:

- Sie bzw. Ihre Versammlungsleitung führt wie gewohnt durch die Versammlung (d.h. Sie verwenden eine Telefon- bzw. Videokonferenz, um die Versammlung zu leiten...)
- Wir administrieren, d.h. importieren die Eigentümer- oder Mitgliederliste (ggf. inkl. MEAs und Zuordnung zu Untergemeinschaften) sowie die Tagesordnung inkl. Beschlusstexte, führen die Wortmeldelisten und nehmen die elektronischen Abstimmungen technisch für Sie vor,  
- Sie „verkünden...“



# Vote@Home

Zur Erinnerung...

- Weder der Versammlungsleiter noch die Teilnehmer müssen Software installieren oder Apps downloaden.

Alles, was man zur Nutzung der SAAS Lösung benötigt, sind

1. Internet fähige Endgeräte und moderne Browser (bevorzugt Chrome Browser)
2. Internetverbindungen UND
3. Einen Link auf die Webseite Ihrer Vote@Home Veranstaltung (inkl. persönlicher Zugangsdaten)

Telekom.de 14:42 84 %

demo.voteathome.de

**Vote@Home**

Herzlich Willkommen,  
bitte geben Sie Ihre Zugangsdaten ein. ×

Benutzername

Passwort

Anmelden

[Datenschutzerklärung](#)

Der versendete Link für Ihre Teilnehmer  
auf die LOG-IN Maske der Versammlung.

Hier können Ihre Teilnehmer ihre  
Anmeldedaten eingeben.



Nach erfolgreichem LOG-IN landen Ihre Teilnehmer auf der START Seite Ihrer virtuellen Versammlung. Bis zum Aufruf des 1. Tagesordnungspunktes verbleiben Ihre Teilnehmer auf dieser Seite.

Das grün gerahmte Feld kann von Ihnen frei gestaltet werden. Es können spezielle Informationen zur Versammlung, Werbebotschaften des Veranstalters oder Sponsors etc. dargestellt werden.



Der auf dem Bildschirm dargestellte Inhalt folgt der Tagesordnung (Push-Nachricht) und wird angezeigt / aktualisiert, sobald der TOP aufgerufen bzw. in der „virtuellen Präsentationsansicht“ gezeigt wird (zur „virtuellen Präsentationsansicht“ siehe Ende dieses Dokuments)

noch ist keine Abstimmung aktiv...  
TOP 2 der Tagesordnung wird aktuell behandelt,  
TOP und Text / Beschlusstext werden angezeigt.  
Die Rednerliste ist noch nicht geöffnet,  
- **Die Schaltfläche, über die der Teilnehmer sich auf die Rednerlisten setzen kann, ist daher noch inaktiv.**



Noch immer ist keine Abstimmung aktiv... ABER:  
Die Aussprache zu TOP 2 wurde eröffnet.  
Die Rednerliste ist nun geöffnet und die  
Schaltfläche „Wortmeldung“ ist daher aktiviert.

Über die Schaltfläche „**Wortmeldung**“ können sich die Teilnehmer nun selbst in die Rednerliste zum aktuellen TOP eintragen.



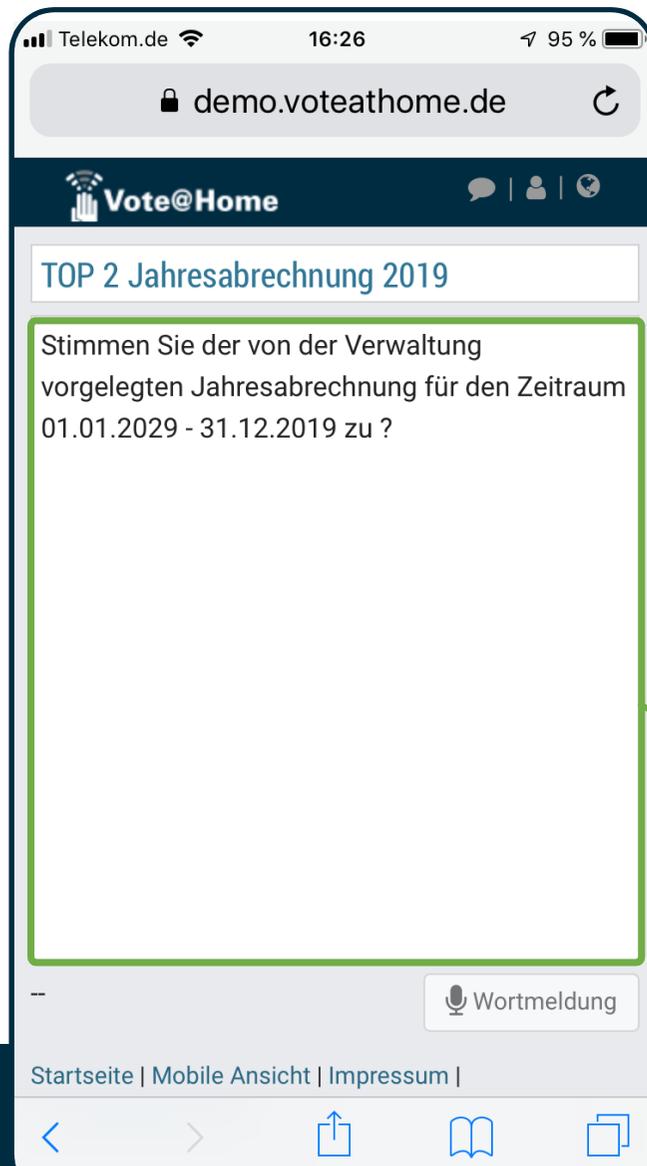
Die Aussprache zu TOP 2 läuft.  
Die Rednerliste ist geöffnet.

Mit der Aufnahme der Wortmeldung in die Rednerliste ändert sich die Funktion der Schaltfläche „Wortmeldung“, damit die Teilnehmer auch Gelegenheit haben, ihre Wortmeldung per einfachem Klick jederzeit zurück zu ziehen.



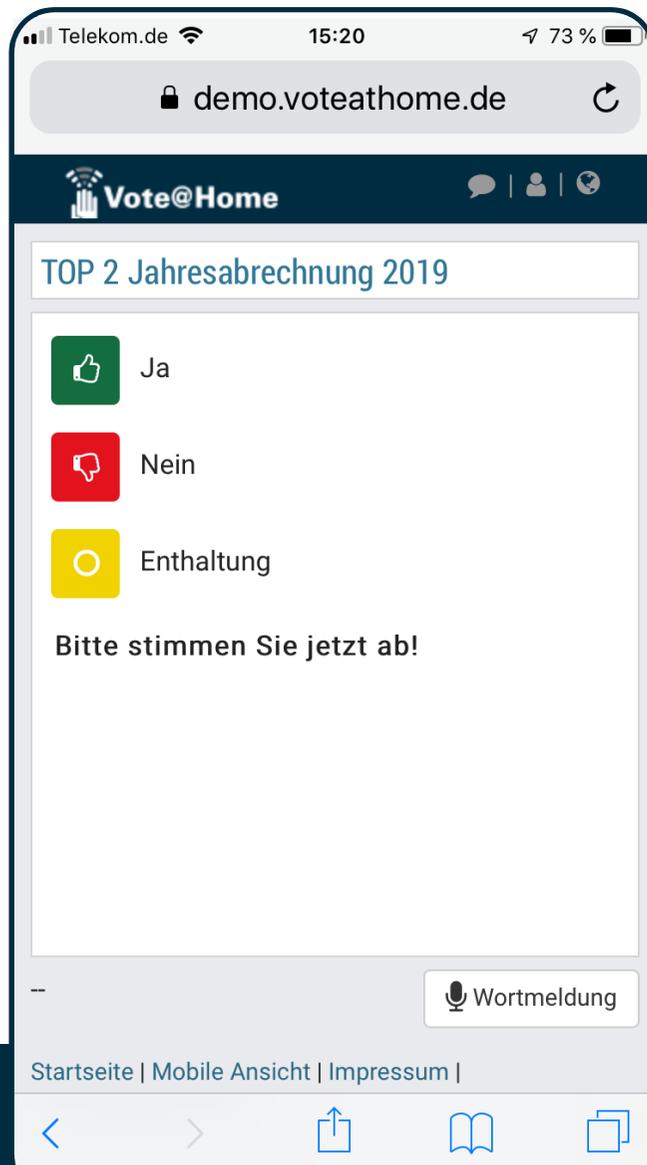
Sobald die Versammlungsleitung die Rednerliste schließt bzw. die Aussprache beendet, wird die Wortmeldetaste deaktiviert.

Weitere Wortmeldungen sind nicht mehr möglich.  
*(Die ggf. noch auf der Redeliste verbliebenen Teilnehmer können noch aufgerufen bzw. abgearbeitet werden).*



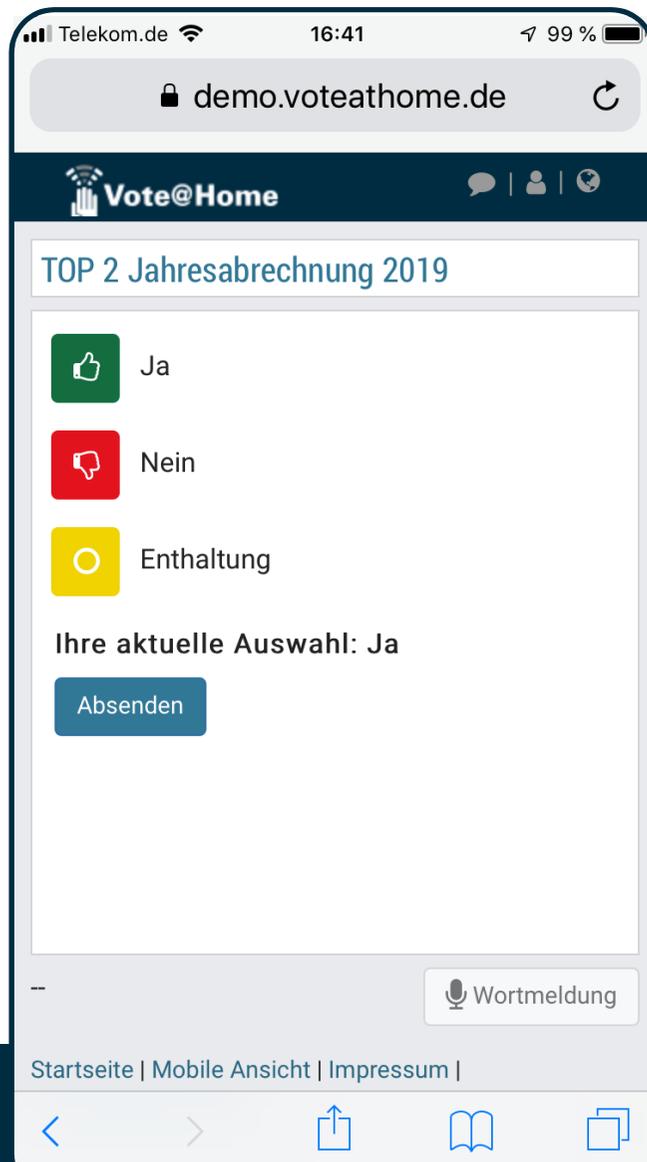
Die Aussprache zu TOP 2 wurde beendet und die Versammlungsleitung leitet die Abstimmung ein.

Die Teilnehmer bekommen die Beschlussformulierung angezeigt.



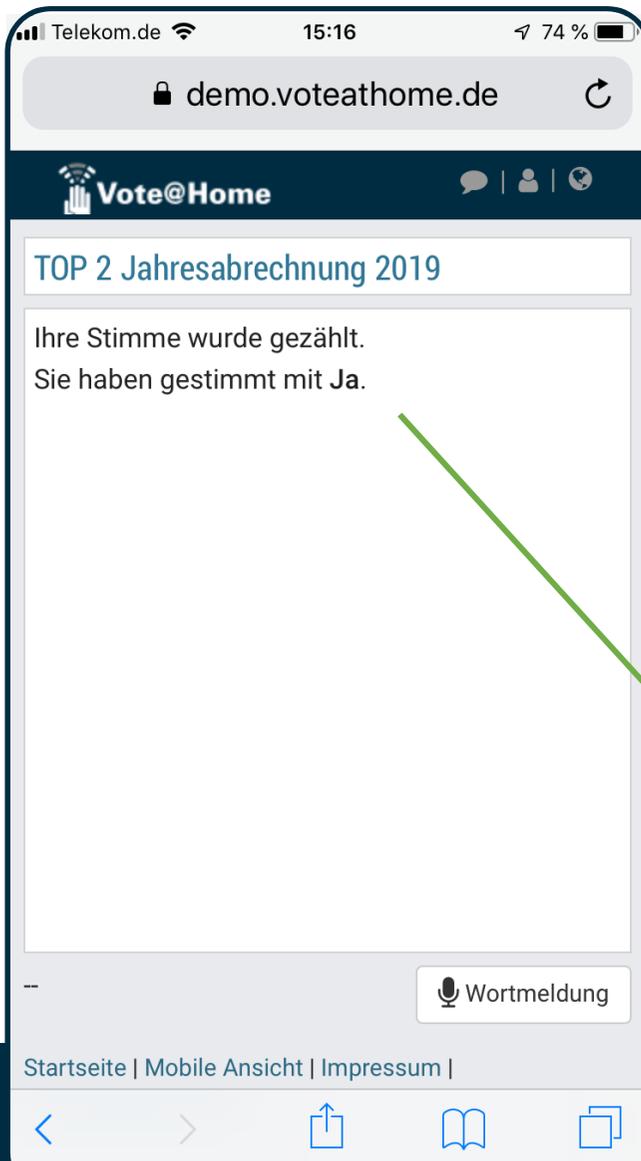
Die Abstimmung wurde eröffnet.

Die Teilnehmer bekommen die Auswahlmaske angezeigt und bereiten durch Drücken der entsprechenden Taste Ihre Stimmabgabe vor.



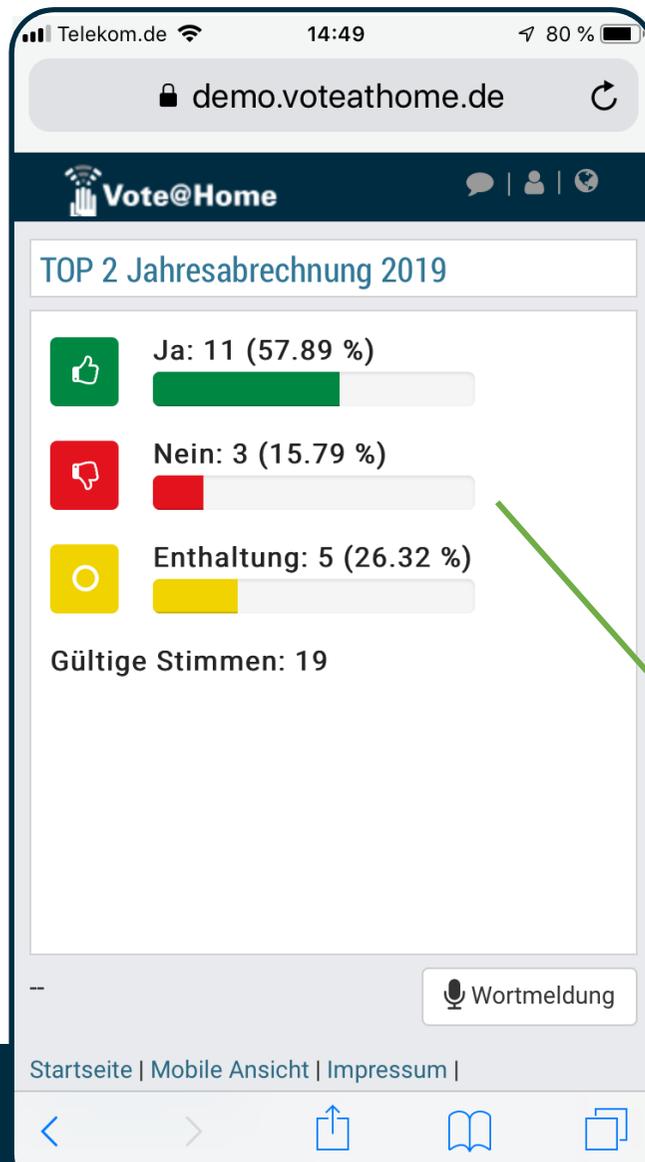
Abstimmung bzw. Beschlussfassung zu TOP 2

Nachdem der/die TeilnehmerIn „Ja“ gewählt hat, wird die Auswahl angezeigt. Die Entscheidung kann nun korrigiert werden oder die Stimmabgabe mit „Absenden“ abgeschlossen werden.



Die Abstimmung zu dem Beschluss dauert an, das System ist weiterhin empfangsbereit und wartet darauf, dass auch die anderen Teilnehmer ihre Stimme abgeben.

Teilnehmer, die ihre Stimmabgabe beendet haben, bekommen eine Rückmeldung, dass bzw. wie die Stimme ausgezählt wurde.



Nachdem alle Teilnehmer Gelegenheit hatten, die Stimmabgabe vorzunehmen, beendet die Versammlungsleitung die Abstimmung und das Abstimmergebnis kann angezeigt werden.

Den Teilnehmern wird während der Verkündung des Ergebnisses durch die Versammlungsleitung das Ergebnis der Abstimmung angezeigt.



Nach Aufruf des nächsten Tagesordnungspunktes wird der nächste TOP angezeigt...

# Wirtschaftsplan 2020/2021

## Beschlussvorschlag TOP 4 Wirtschaftsplan 2020/2021

**Der vorliegende Wirtschaftsplan 2020 mit einem Gesamtvolumen in Höhe von € 831.331,32 und die sich daraus neu ergebenden monatlichen Nebenkostenvorauszahlungen sollen ab dem 01.01.2020 gelten. Dieser Wirtschaftsplan behält seine Gültigkeit bis zur Beschlussfassung eines neuen Wirtschaftsplanes.**

### **Erläuterung zum Stichwort „Virtuelle Präsentationsansicht“**

Zeitgleich zur Benutzerführung über das Smartphone, Tablet oder den Laptop/PC wird auch eine „vollformatige“ „Präsentationsansicht“ bereit gestellt, über die der aktuelle Tagesordnungspunkt, die damit verbundene Wortemmeliste und/oder der Verlauf bzw. das Ergebnis der Abstimmung angezeigt werden können. Diese Ansicht kann zum Beispiel als „Shared Application“ in einer Videokonferenz verwendet werden...

Wortmeldungen hierzu

1. Werner, Katharina (Whg. 2)

# Exkurs Präsentationsansicht: Während der Abstimmung...

Bitte stimmen Sie jetzt ab!

## Beschlussfassung zu Tagesordnungspunkt 4

Beschlusstext

Bernd Nixdorf	Frank Schomacker	Jochen Winzer
---------------	------------------	---------------

Sofern gewünscht (OPTIONAL!) kann das individuelle Stimmverhalten (wie bei einer echten Präsenzveranstaltung!!) in der Videokonferenz – auf der virtuellen Leinwand angezeigt werden...



# Exkurs Präsentationsansicht: Nach der Abstimmung...

Wohn  
Weg  
Statt

Viruelle Versammlung der 09:53

### Beschlussfassung zu Tagesordnungspunkt 4

Beschlusstext | Abstimmungsergebnis

	Ja	1 (50 %)	<div style="width: 50%; height: 10px; background-color: green;"></div>
	Nein	1 (50 %)	<div style="width: 50%; height: 10px; background-color: red;"></div>
	Enthaltung	0	
Gültige Stimmen		2	

Das finale Abstimmergebnis wird gleichzeitig automatisch gespeichert, als „PDF“ generiert und (auch) auf der virtuellen Leinwand angezeigt.



**Vote@Home**



## Sonstiges Wissenswertes

- Dokumentation der Versammlung u.a. über die Videorecording Aufzeichnungsmöglichkeiten der VC
- PDFs zu den Abstimmungen
  - Optional Aufzeichnung des persönlichen Stimmverhaltens (zwecks unmittelbarer Versiegelung und notarieller Verwahrung) mit der Möglichkeit der anschließenden Anonymisierung
- „Kommen und Gehen“ ist jederzeit möglich



Vielen Dank für Ihre  
Aufmerksamkeit!

Gerne stehe ich Ihnen für weitere Gespräche oder  
Korrespondenz zur Verfügung

Bernd Nixdorf, Geschäftsführer der VoteWorks GmbH  
02244 877710, [nx@voteworks.de](mailto:nx@voteworks.de), 01718822206