

Ihre Checkliste für das Regionalbudget 2023

Die angegebenen Fristen und Daten sind **zwingend** einzuhalten!



Antragstellung:

Benötigte Unterlagen	Einreichung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Vollständig ausgefülltes Antragsformular* (Förderantrag_Regionalbudget_2023)	06.12.2022	
Vollständig ausgefüllter Projektbeschreibungsbogen* (Projektbeschreibung_Regionalbudget_2023)	06.12.2022	
Kostenschätzungen, Kosten- oder Lieferangebote*	06.12.2022	
Falls vorhanden Bau-, Pflanz- und Lagepläne	06.12.2022	
Falls erforderlich Baugenehmigung oder denkmalpflegerische Erlaubnis etc.	06.12.2022	
Falls zutreffend Kopien der Vereinbarungen mit Dritten über Kostenbeteiligung	06.12.2022	
Im Falle eines gewerblichen Antragstellers: Erklärung zum Antrag auf Gewährung einer De_minimis_Beihilfe (De_minimis_Erklärung Antrag_Fischerei_2023, De_minimis_Erklärung Antrag_Gewerbe_2023, De_minimis_Erklärung Antrag_Agrar_2023)	06.12.2022	

Umsetzungsphase:

Benötigte Unterlagen	Einreichung / Durchführung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Realisierung / Umsetzung des Kleinprojekts*	20.09.2023	
Bezahlung der durch das Kleinprojekt fälligen Rechnungen*	20.09.2023	

Durchführungsnachweis:

Benötigte Unterlagen	Einreichung bis	<input checked="" type="checkbox"/>
Vollständig ausgefülltes Formular* (Durchführungsnachweis_Regionalbudget_2022)	01.10.2023	
Originalrechnungen oder gleichwertige Buchungsbelege* (<u>diese müssen auf den Letztempfänger ausgestellt und von diesem beglichen sein</u>)	01.10.2023	
Zahlungsnachweise*	01.10.2023	
Fotos zur Dokumentation des durchgeführten Projektes in digitaler Form unter Aufführung der Bildrechte und mit Einverständniserklärung ggf. abgebildeter Personen*	01.10.2023	
Ggf. Protokolle von Beratungen oder Veranstaltungen	01.10.2023	
Ggf. veröffentlichte Pressemitteilungen	01.10.2023	
Ggf. ein Belegexemplar bei Förderung von Druckexemplaren	01.10.2023	

*diese Unterlagen und Fristen sind von **allen** Projektträger:innen einzureichen bzw. einzuhalten