

中途採用「営業スタッフ」募集要項(長崎地区)

仕事の内容 | 工場設備、産業用資機材、機械器具等の営業
主要業務

- (1) 特定得意先への定期訪問、現場ニーズの把握・調査
- (2) メーカー訪問・各種研修参加、ニーズの把握・調査、顧客とのマッチング
- (3) 企画・提案・設計・技術支援、各種情報取り纏め
- (4) 見積・受発注・納品・回収・現場対応など

対象となる方 会社勤務にて営業及び現場責任者の現場経験がある方を希望

求めるスキル 免許/資格等 |

- (1) 普通自動車運転免許(AT 車限定可)
- (2) 電気・管工事関連の営業・現場経験があれば尚可

勤務地 長崎県(本社オフィス)

交通手段

- (1) JR「長崎駅」より徒歩 10 分
 - (2) 路面電車「大波止電停」より徒歩 2 分
- ※マイカー通勤可(マイカーの営業車提供制度もあり)

労働条件等 給与 月給 221,000 円~451,000 円(諸手当含む) ※試用期間有り
別途手当 通勤手当(上限 3 万円)

昇給 年 1 回

賞与 年 3 回 7 月・12 月+決算賞与(3 月、業績連動、15 年連続支給実績)

加入保険等 雇用、労災、健康、厚生、退職金制度有り(勤続 3 年以上)

福利厚生等 表彰制度、資格取得補助、英語教育補助

就業時間 8:30~17:20(休憩時間 60 分)

休日等 週休二日制(土・日)、祝日 ※年休日数:122 日

年末年始、お盆、年次有給休暇、慶弔

試用期間 3 ヶ月(労働条件変更なし、賃金同じ)

その他 iPhoneSE、ノートパソコン貸与

応募方法 ハローワークよりまたは、下記へ直接応募書類を郵送ください。
あるいは当社ホームページ/採用情報のオンライン登録をご利用ください。
URL:<https://airrsv.net/hashimoto-shokai/calendar>

応募書類 履歴書(写真貼付)、職務経歴書

郵送先 〒850-0035 長崎市元船町 14 番 10 号

株式会社 橋本商会 総務部 藤川宛

選考方法 書類選考、面接、筆記(一般常識)、適性検査、作文

問合せ先 総務部 担当:藤川 TEL:095-823-3121