

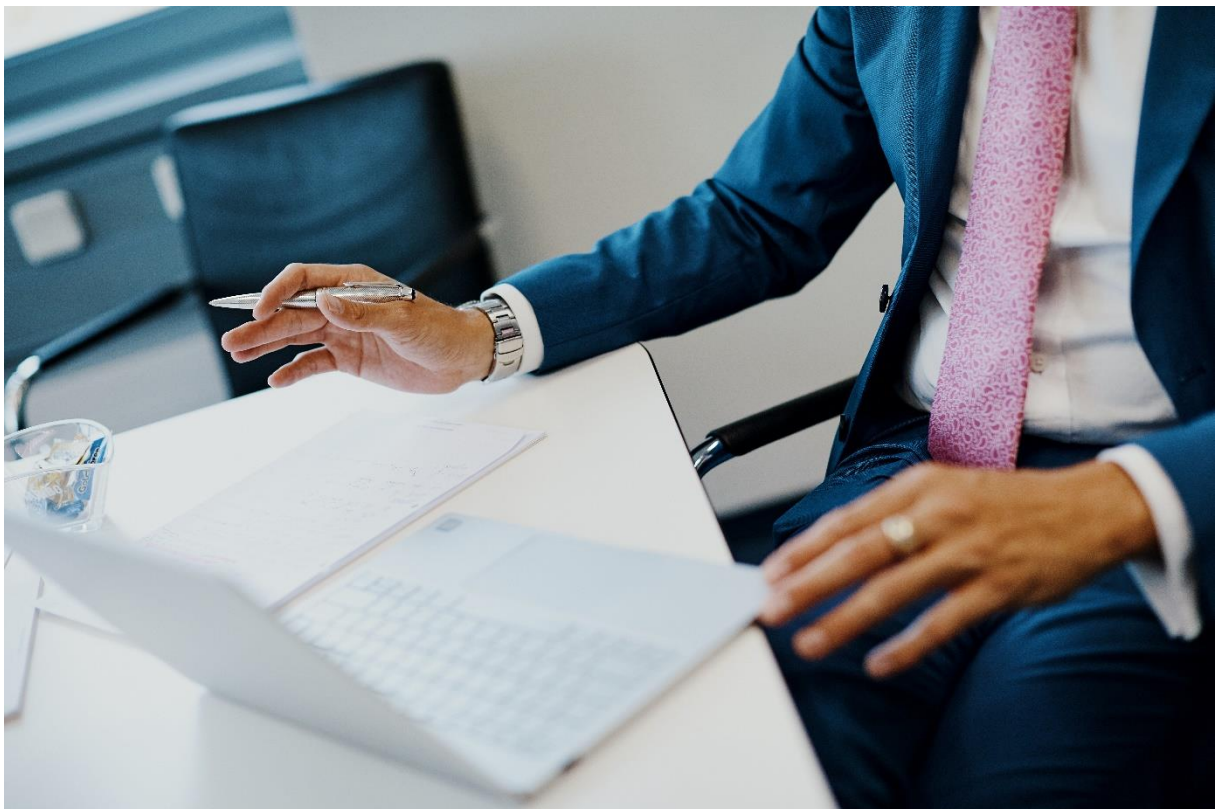


# HIMMELREITHER

**Werkstudentin/Wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d) ab sofort  
für  
unsere Kanzlei in Hürth bei Köln gesucht!**

Wir suchen ab sofort eine Werkstudentin/Wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d) zur Verstärkung unseres Teams auf dem futuristischen [euronova Campus](#) in Hürth bei Köln.

**Arbeitsumfang: Mind. 20 Stunden pro Woche**



## **Unser Versprechen**

- ✓ Herausfordernde und abwechslungsreiche Tätigkeit bei HIMMELREITHER
- ✓ Attraktive Vergütung mit progressivem Vergütungsmodell
- ✓ Selbständige Bearbeitung attraktiver Mandate
- ✓ Kollegiale, faire und freundliche Betriebsatmosphäre
- ✓ Repräsentative Kanzleiräume
- ✓ Moderne Kanzleiausstattung
- ✓ Freistellung für Examens-/Klausur-/Hausarbeitsvorbereitungen
- ✓ Berufliche Chancen durch Angebot einer Stelle als Referendarin (m/w/d) und/oder Rechtsanwältin (m/w/d) bei entsprechender Eignung



# HIMMELREITHER

**HIMMELREITHER** ist eine auf deutsche sowie europäische Unternehmen ausgerichtete Wirtschaftskanzlei, deren Fokus auf dem IP-Recht dem Gesellschafts- und Franchiserecht sowie dem Arbeitsrecht liegt. Mit dem China-Desk ist HIMMELREITHER zudem starker Partner von chinesischen Unternehmen in Deutschland sowie deutschen Unternehmen in China. HIMMELREITHER wurde 2015 als modernes und innovatives Rechtsunternehmen gegründet und weist eine namhafte Mandantenstruktur und eine fabelhafte Vernetzung mit Kölner Unternehmen auf. Große Errungenschaften im Wettbewerbs- und Urheberrecht runden das Profil dieser modernen Kanzlei eindrucksvoll ab. Der stetige Expansionskurs dieser Kanzlei ermöglicht neue Chancen und stetige Herausforderungen. Werden Sie ein Teil von [HIMMELREITHER!](#)

## Ihr Tätigkeitsbereich

- ✓ Unterstützung der Rechtsanwälte in allen Belangen
- ✓ Umfassende Mitwirkung bei der anwaltlichen Betreuung von Mandanten
- ✓ Selbständige Erstellung und Ausfertigung von Anwaltsschreiben und Schriftsätzen, sofern erprobt
- ✓ Kommunikation mit Gerichten, Gegenseiten und Rechtsschutzversicherern

## Ihr Profil

- ✓ Bestandene Zwischenprüfung und/oder 1. Staatsexamen mit jeweils (durchschnittlich) mind. 8 Punkten
- ✓ Selbstständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise
- ✓ Schnelle Auffassungsgabe
- ✓ Sicherer Umgang mit MS-Office Programmen und Anwaltssoftware
- ✓ Zuverlässigkeit
- ✓ Kommunikationsfähigkeit und Teamgeistfähigkeit
- ✓ Professionelles, freundliches Auftreten, auch in zeitkritischen oder stressigen Situationen
- ✓ Gepflegtes Erscheinungsbild
- ✓ Gute Umgangsformen
- ✓ Hohe Einsatzbereitschaft

## Wie geht es weiter?

Sofern wir Ihr Interesse geweckt haben, können Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen, insbesondere ein kurzes, individuelles Motivationsschreiben, einen aussagekräftigen Lebenslauf sowie etwaige Arbeitszeugnisse und sonstige Zeugnisse, wie folgt übersenden:

## Per E-Mail an

- ✓ [mailto: dr.henseler@himmelreither.de](mailto:dr.henseler@himmelreither.de) mit dem Betreff: „Bewerbung als Werkstudent/Wiss. Mitarbeiter“



HIMMELREITHER

**Per Post an**

- ✓ HIMMELREITHER Rechtsanwaltskanzlei – Dr. Henseler, euronova campus, An der Hasenkaule 10, 50354 Hürth bei Köln

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung!

Ihr HIMMELREITHER Team

**HIMMELREITHER**

Rechtsanwaltskanzlei

**Dr. Henseler**

euronova campus

An der Hasenkaule 10 | 50354 Hürth bei Köln

Tel +49 221 340 398 29

Fax +49 221 340 398 01

Web [himmelreither.de](http://himmelreither.de)

*Markenrecht | Wettbewerbsrecht | Urheberrecht | Franchiserecht | Unternehmensrecht | Arbeitsrecht | Vertragsgestaltung*