



Inspectierapport

De Kleine Roos-crèche (KDV)

Lorentzlaan 71
1097 KJ Amsterdam

Registratienummer: 141120496

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 02-02-2023
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 21-03-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 2 februari 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

De Kleine Roos-crèche is een kleinschalig kinderdagverblijf waar maximaal 15 kinderen tussen de 0 en 4 jaar worden opgevangen. Het kinderdagverblijf is sinds 2004 geopend en staat onder leiding van 1 eigenaar (vanaf nu: leidinggevende). De Kleine Roos-crèche is gelegen in een woonwijk in Amsterdam Watergraafsmeer. Het kinderdagverblijf heeft een eigen aangrenzende binnentuin en de locatie zal dit jaar nog worden verbouwd. Het kinderdagverblijf heeft een externe vertrouwenspersoon aangesteld die zowel door het personeel als de ouders kan worden ingeschakeld. De leidinggevende heeft de rol van klachtencoördinator.

Het team bestaat uit 7 beroepskrachten waaronder de leidinggevende en een beroepskracht in opleiding. Daarnaast is er sinds januari 2023 een ondersteunende groepshulp in dienst. Zij is gemiddeld 2 ochtenden per week aanwezig. Het is een stabiel team en alle beroepskrachten werken al langere tijd bij het kinderdagverblijf. De leidinggevende is 4 dagen per week op de locatie aanwezig en werkt, als het nodig is, ook zelf als beroepskracht in de groep. Regelmatig is er een extra beroepskracht op de groep aanwezig om de baby's of juist de oudere kinderen meer individuele aandacht te geven en uitdaging te bieden. Bij ziekte, vakantie of verlof vervangen de beroepskrachten elkaar.

Wekelijks krijgen de kinderen yoga of peutergym aangeboden en 2 keer per maand komt de organisatie Memorabele Momenten (MEMO) langs om muziek te maken met de kinderen.

Dit onderzoek

In dit onderzoek is beoordeeld dat een aantal verplichte beschrijvingen in het pedagogische beleid ontbreken. Deze hebben betrekking op het mentorschap, het beleid omtrent extra opvang en het wenbeleid. Na een herstelaanbod heeft de leidinggevende de betreffende beschrijvingen opgenomen in het beleid. Deze zijn voldoende concreet. Ook is een overtreding geconstateerd met betrekking tot inschrijving en koppeling in het Personenregister Kinderopvang. In het jaarlijks onderzoek van 2021 is deze overtreding ook geconstateerd. Toen is een werkwijze opgesteld om in de toekomst soortgelijke overtredingen te voorkomen. De leidinggevende vertelt dat de werkwijze nog steeds actueel is, maar dat zij vergeten zijn voor inschrijving en koppeling in het PRK te zorgen. Na contact over de overtreding heeft de leidinggevende direct actie ondernomen en is de persoon diezelfde dag ingeschreven in het PRK en een dag later gekoppeld.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek overtredingen geconstateerd. De houder heeft maatregelen genomen die ervoor zorgen dat deze overtredingen in de toekomst niet meer worden begaan. Daarom adviseert de toezichthouder het college om geen maatregelen op te leggen. Het college kan voor bepaalde overtredingen een boete opleggen. Dit hangt af van het beleid van de gemeente.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch beleidsplan opgesteld.

Aspecten van verantwoorde dagopvang

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de pedagogische praktijk er volgens de organisatie moet uitzien. In het beleid is beschreven hoe de beroepskrachten zorgen voor de emotionele veiligheid van de kinderen. De organisatie doet dit door bijvoorbeeld de inzet van bekende en vaste beroepskrachten. Daarnaast door duidelijk te communiceren, goed uit te leggen en te luisteren naar kinderen. In het beleid wordt gesproken over het stimuleren van de spelontwikkeling, zintuiglijke ontwikkeling, cognitieve ontwikkeling, sociale ontwikkeling en de overdracht van normen en waarden. Er is een duidelijk onderscheid gemaakt tussen de leeftijdsfasen van de kinderen. Binnen de opvang is er veel aandacht voor het praten, voorlezen en zingen met kinderen, ook is er veel speelmateriaal, onder andere voor het stimuleren van de cognitieve ontwikkeling (zoals puzzels, spellen, bouw materiaal, boeken). De sociale ontwikkeling wordt bijvoorbeeld gestimuleerd doordat de allerkleinsten bij alle activiteiten aanwezig zijn, de oudere kinderen wordt geleerd rekening te houden met de jongere kinderen. Over de overdracht van normen en waarden wordt bijvoorbeeld geschreven dat kinderen geleerd wordt op een nette manier iets te vragen ('Mag ik..') en dat beroepskrachten aandacht hebben voor positief gedrag tussen kinderen zoals het delen van spullen.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleidsplan. Dit doet de houder door onder andere coaching en overleg. Ook vertelt de leidinggevende tijdens het bezoek over de open aanspreekcultuur waarmee het team er zorg voor draagt dat collega's handelen volgens het beleid. Uit observaties van de pedagogische praktijk blijkt dat beroepskrachten handelen conform het beleid.

De manier waarop kinderen gevolgd en gestimuleerd worden en de doorgaande leerlijn

In het pedagogisch beleidsplan is beschreven hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen volgen en stimuleren. De mentor vult jaarlijks een observatieformulier in waarna er een oudergesprek plaatsvindt. Als er zorgen zijn over de ontwikkeling van een kind, kunnen ouders worden doorverwezen naar een instantie zoals logopedie of naar een arts. Informatie inwinnen of advies vragen gebeurt met toestemming van ouders. Ook is beschreven hoe de organisatie voor een doorlopende ontwikkellijn zorgt naar het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang.

Stamgroep en verlaten van de stamgroepsruimte

De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen zijn in het pedagogisch beleidsplan beschreven. Ook is beschreven welke activiteiten de kinderen buiten de eigen stamgroep kunnen doen en hoe dit gebeurt. Dit is bijvoorbeeld tijdens het buitenspelen of het maken van een uitstapje.

Afwijking 3-uursregeling

In het beleid is opgenomen dat het kinderdagverblijf is geopend van 8.00 tot 18.00 uur en dat tussen 8.30 en 9.00 uur kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kindratio.

Mentorschap

Elk kind heeft een mentor. In het beleid staat hoe en wanneer de mentor over de ontwikkeling van het kind spreekt met de ouders. Hoe het kinderdagverblijf aan de ouders en kinderen laat weten wie de mentor van het kind is, staat niet concreet beschreven.

Herstelaanbod

De houder is een herstelaanbod gedaan. In een begeleidend schrijven is opgenomen dat tijdens de wenperiode wordt verteld wie de mentor van het kind zal zijn. De beschrijving zal worden opgenomen in het

beleid. De overtreding is hiermee hersteld.

Wennen en opvang extra dagdelen

In het beleid is niet beschreven hoe kinderen kunnen wennen aan de nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen en wat het beleid is voor extra opvang.

Herstelaanbod

De houder is een herstelaanbod gedaan. In een begeleidend schrijven is opgenomen volgens welk schema het wennen zal verlopen. Ook is opgenomen dat elk kind anders went en dat daarom kan worden afgeweken van het schema. Het wennen zal in ieder geval gebeuren vanaf 9.30 uur, wanneer alle beroepskrachten aanwezig zijn. Ook zijn de wendagen oplopend qua tijd en zal het kind eerst een uurtje komen, daarna mee eten/drinken en vervolgens slapen op het kinderdagverblijf. De beschrijving is voldoende concreet en de overtreding is hersteld.

Ook is een toevoeging gedaan met betrekking tot het beleid over extra opvang. Ouders kunnen op verschillende manieren om een extra dag of ruildag vragen. Dit gaat in overleg met collega's van de betreffende dag en als het past binnen de beroepskracht-kindratio. Ook deze overtreding is hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 2 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 2 sub e Besluit kwaliteit kinderopvang.)
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 sub f Wet kinderopvang; art 3 lid 3 sub c Besluit kwaliteit kinderopvang.)

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het eten en buitenspelen de pedagogische praktijk geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

Emotionele veiligheid

Bij binnenkomst van de toezichthouder zitten de kinderen met de medewerkers en een ouder aan tafel. De toezichthouder wordt aan de kinderen voorgesteld. Ook wanneer een kind naar de toezichthouder blijft kijken en vragen stelt, gaat een beroepskracht naar het kind toe en legt zij opnieuw uit wat de toezichthouder komt doen. De beroepskrachten zijn sensitief voor de behoeftes van de kinderen en reageren op verbale en non-verbale signalen van kinderen. De sfeer aan tafel is ontspannen en kinderen voelen zich zichtbaar op hun gemak. De kinderen zingen namelijk mee met liedjes, doen mee met de gebaren en nemen initiatief om iets te vertellen en vragen te stellen. Ook wordt tijdens het eten gesproken over kinderen die eigenlijk op het kinderdagverblijf zouden zijn, maar ziek zijn gemeld. De beroepskrachten creëren een huiselijke sfeer en vertellen over hoe zij zorgen dat kinderen zich op hun gemak voelen en zich gezien en gehoord voelen.

Persoonlijke competenties

Op meerdere momenten worden persoonlijke competenties gestimuleerd. Tijdens het eten mogen kinderen bijvoorbeeld zelf kiezen wat ze willen eten. Wanneer een kind hier wat langer over na moet denken, geeft de beroepskracht haar deze tijd. In de groepsruimte hangt een spiegel die kinderen gebruiken om na het eten het gezicht schoon te poetsen. Voordat de kinderen naar buiten gaan, trekken zij hun

regenpak en laarzen aan. De beroepskrachten gebruiken dit moment als activiteit om kinderen te laten oefenen met aan- en uitkleden. Sommige kinderen die het zelf kunnen worden geholpen door mondelinge aanwijzingen, andere kinderen krijgen wat meer hulp. De beroepskrachten stimuleren kinderen om zoveel mogelijk zelf te doen.

Sociale competenties en overdracht waarden en normen

Aan tafel zet een kind zijn voeten op het trappetje van een andere stoel. Het kind dat daarop zit vindt dit vervelend. De beroepskracht legt uit waarom hij zijn voeten beter op het eigen bankje neer kan zetten. Ook maakt de beroepskracht een afspraak met het kind dat het later op de dag op die triptrap mag zitten zodat zijn voeten dan op dat trappetje mogen. Wanneer het kind nogmaals zijn voeten verplaatst, blijft de beroepskracht vriendelijk en herinnert zij het kind aan de gemaakte afspraak.

De beroepskrachten geven tijdens het bezoek het goede voorbeeld door geduldig te zijn, aandacht te hebben voor elkaar en door op een respectvolle manier iets te vragen. Het kinderdagverblijf kent daarnaast verschillende rituelen zoals het gebruiken van een klankschaal bij overgangsmomenten, het zingen aan tafel en voorlezen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch plan versie 2021, al in het bezit van de GGD
- Observaties in de groep tijdens inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens inspectiebezoek
- Telefoongesprek met leidinggevende op 9 februari en 8 maart 2023
- Aanpassingen beleid, ontvangen op 23 februari 2023

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Alle beroepskrachten die ten tijde van dit onderzoek bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij gestart zijn met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. De ondersteunende medewerker, die gemiddeld 2 ochtenden per week aanwezig is, is op 2 februari 2023 nog niet ingeschreven én gekoppeld aan de houder in het PRK. Zij is op 10 januari 2023 bij het kinderdagverblijf gestart met haar werkzaamheden.

Herstelaanbod

Op 9 februari 2023 is met de leidinggevende gesproken over het ontbreken van de inschrijving en koppeling in het PRK. Op dezelfde dag, 9 februari 2023 is de betreffende medewerker alsnog ingeschreven in het PRK en op 10 februari 2023 is zij gekoppeld aan de houder. De leidinggevende verklaart dat 1 van de beroepskrachten inschrijving en koppeling in het PRK verzorgt en zichzelf controleert of dit gedaan is. In dit geval hebben beide personen dit niet gedaan. De eerder toegestuurde werkwijze met betrekking tot inschrijven en koppelen in het PRK is nog actueel, alleen niet uitgevoerd. Wel had de medewerker voor aanvang van haar werkzaamheden een papieren VOG afgegeven aan de houder.

Na constatering heeft de houder direct actie ondernomen om de overtreding te herstellen. Ook is de toezichthouder direct op de hoogte gebracht wanneer de koppeling gerealiseerd was. De overtreding is hersteld.

op basis hiervan is geconstateerd dat na herstelaanbod aan de volgende voorwaarde(n) is voldaan:

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang.)
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang.)

Opleidingseisen

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, hebben een passend diploma zoals genoemd in de cao Kinderopvang. Dit is in eerdere inspectieonderzoeken beoordeeld. Sinds het laatste inspectiebezoek op 21 oktober 2022 zijn geen nieuwe beroepskrachten in dienst getreden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de groep

worden namelijk 11 kinderen opgevangen door 3 beroepskrachten. Dit aantal beroepskrachten past bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd. De leidinggevende verklaart dat niet wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Op het moment dat kinderen eerder worden gebracht of later worden opgehaald zullen de werktijden van beroepskrachten hierop worden aangepast.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 30 januari tot en met 2 februari 2023, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt.

In de ochtend en aan het eind van de middag komt het voor dat een beroepskracht alleen werkt. Voor deze momenten is een achterwachtingregeling getroffen. Er zijn meerdere personen als achterwacht aangewezen die binnen 15 minuten op het kinderdagverblijf kunnen zijn. Namen en telefoonnummers van deze personen zijn op de locatie aanwezig.

Op het kinderdagverblijf werkt 1 beroepskracht in opleiding die de beroepsbegeleidende leerweg (bb) volgen. Zij is bijna klaar met haar opleiding en wordt 100% formatief ingezet, conform de cao Kinderopvang.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf is 1 stamgroep met maximaal 15 kinderen van 0 tot 4 jaar.

Kinderen tot 1 jaar hebben maximaal 2 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen. Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft gesprekken met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders wanneer zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 2 en 9 februari en 8 maart 2023
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op locatie tijdens inspectiebezoek
- Pedagogisch plan versie 2021, al in het bezit van de GGD
- Observaties in de groep tijdens inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens inspectiebezoek
- Presentielijsten, periode 30 januari tot en met 2 februari 2023, ingezien op locatie
- Werkrooster, periode 30 januari tot en met 2 februari 2023, ingezien op locatie
- Telefoongesprek met leidinggevende op 9 en 10 februari en 8 maart 2023
- Document: 'inwerken nieuw personeel', al in bezit GGD

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;

- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Opleidingseisen

- Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.
- De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
- Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in

geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	De Kleine Roos-crèche
KvK-vestigingsnummer	:	000004255852
Website	:	http://www.de-kleine-roos.nl
Aantal kindplaatsen	:	15
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Albertine ter Keurst
KvK-nummer	:	54304318

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw. C. Beversen

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	02-02-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	08-03-2023
Zienswijze houder	:	21-03-2023
Vaststellen inspectierapport	:	21-03-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft afgezien van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen.