



OPRICHTING
STICHTING FILOSOFISCH CAFÉ ZWOLLE
Referentie: ABRIN/533237.01

Op zesentwintig januari tweeduizend éénentwintig verscheen voor mij, mr. — Anna Maria Tonia Smelt, notaris te Zwolle: —
mevrouw Monique Johanna Maria Spijkerman-Nijboer, geboren te Zwolle op — tweeëntwintig augustus negentienhonderd tweeënzeventig, werkzaam op het — kantoor van de notaris in het hoofd van deze akte genoemd, kantooradres: — 8011 LD Zwolle, Eekwal 8, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: — mevrouw **Sporre**, geboren te Delft op X, wonende te X Zwolle, X, legitimatie: — paspoort met nummer X, uitgegeven te Zwolle op X tweeduizend X. —
De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een — stichting in het leven te roepen en ~~daarvoor vast te stellen de volgende~~ —

STATUTEN: —

NAAM EN ZETEL. —

Artikel 1. —
—
—

1. De stichting is genaamd: —
Stichting Filosofisch café Zwolle. —
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Zwolle. —

DOEL. —

Artikel 2. —

1. De stichting heeft ten doel het stimuleren van de filosofiebeoefening in de — regio Zwolle in de ruimste zin van het woord. —
2. De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het begeleiden van — leesgroepen en het organiseren van diverse activiteiten met een — filosofische inslag, waaronder begrepen lezingen, alsmede al hetgeen — met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe — bevorderlijk kan zijn. —

VERMOGEN. —

Artikel 3. —

1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: —
 - subsidies en donaties; —
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; —
 - alle andere verkrijgingen en baten. —
2. Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving — worden aanvaard. —

SAMENSTELLING, BENOEMING EN DEFUNGEREN. —

Artikel 4. —

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te — stellen aantal van ten minste drie (3) personen. Een niet voltallig bestuur — behoudt zijn bevoegdheden. —
2. Bestuursleden worden benoemd door het bestuur. In ontstane vacatures — wordt zo spoedig mogelijk voorzien. —
3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden — in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een —



- secretaris en een penningmeester, dan wel, in plaats van beide _____
laatstgenoemden, een secretaris-penningmeester. _____
4. Tot bestuurder van de stichting is niet benoembaar: _____
- a. degene die vijf jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen _____
benoeming door de rechtbank is ontslagen als bestuurder van een _____
stichting; _____
- b. degene die vier jaar of korter voorafgaand aan de voorgenomen _____
benoeming is veroordeeld vanwege aanzet tot haat, geweld of het _____
gebruik van het geweld. _____
5. Een bestuurslid defungeert: _____
- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn aftreden; _____
- c. doordat hij failliet wordt verklaard of surseance van betaling _____
aanvraagt; _____
- d. door zijn ondercuratelestelling, alsmede door een rechterlijke _____
beslissing waarbij als gevolg van zijn lichamelijke of geestelijke _____
toestand een bewind over één of meer van zijn goederen wordt _____
ingesteld; _____
- e. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet –
voorzien; _____
- f. -voor zover er meer dan twee bestuursleden in functie zijn- door zijn _____
ontslag verleend door het bestuur in een daartoe strekkend _____
bestuursbesluit, genomen in een vergadering waarin door alle _____
overige in functie zijnde bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd. _____
6. De bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij –
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van _____
hun functie gemaakte kosten. _____

TAAK EN BEVOEGDHEDEN. _____

Artikel 5. _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de _____
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor _____
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van _____
een ander verbindt. _____

VERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN. _____

Artikel 6. _____

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de _____
oproeping bepaald. _____
2. Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls de voorzitter of ten _____
minste twee van de overige bestuursleden dit nodig acht(en), doch ten _____
minste één maal per jaar. _____
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, dan wel _____
namens deze door de secretaris, ten minste zeven dagen tevoren, de dag –
van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. De _____
oproeping zal schriftelijk plaatsvinden en vermeldt, behalve plaats en _____
tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. _____
4. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden _____
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan _____



- de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn —
de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden —
van vergaderingen niet in acht genomen. _____
5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij _____
diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. _____
 6. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door —
de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter —
daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door _____
degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben _____
gefungeerd. _____
 7. Het bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen _____
indien de meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering _____
aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter _____
vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op _____
overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de —
vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts _____
voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden. _____
Indien gestemd wordt over een voorstel om een bestuurslid te ontslaan _____
als bedoeld in artikel 4 lid 5, kan het bestuurslid, wiens ontslag het betreft, —
niet aan de stemming deelnemen en telt dit bestuurslid niet mee voor de —
berekening van het quorum, zoals bepaald in de eerste volzin van dit lid. —
 8. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle _____
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening te _____
uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de _____
ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na —
medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. _____
 9. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig —
uitgebrachte stemmen. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van _____
de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming, is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover werd —
gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk —
na het uitspreken van een oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan —
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid _____
van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk —
of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. _____
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de _____
oorspronkelijke stemming. _____
 10. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de _____
voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de _____
stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. _____
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
 11. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
 12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, _____
beslist de voorzitter. _____

VERTEGENWOORDIGING. _____

Artikel 7. _____

De stichting wordt vertegenwoordigd door: _____

- a. hetzij het bestuur; _____



b. hetzij de voorzitter tezamen handelend met een ander bestuurslid. _____
BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. _____

Artikel 8. _____

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en _____ van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen _____ die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een _____ administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en _____ andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde _____ de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het _____ boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de stichting _____ (hierna tezamen ook te noemen: jaarstukken) te maken en op papier te _____ stellen. _____
4. Het bestuur kan, alvorens tot vaststelling van de in lid 3 bedoelde stukken _____ over te gaan, deze doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen _____ accountant. _____
5. De jaarstukken worden gedurende ten minste de door de wet _____ voorgeschreven termijn bewaard. _____
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op _____ papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een _____ andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de _____ overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de _____ gegevens en deze gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en _____ binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

REGLEMENT. _____

Artikel 9. _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, die niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te _____ heffen. _____

STATUTENWIJZIGING. _____

Artikel 10. _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Een besluit van het bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid _____ van ten minste twee/derde gedeelte van de stemmen, uitgebracht in een _____ vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel tot _____ statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te _____ houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste _____ vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal _____ aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden rechtsgeldig omtrent het _____ voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden _____ besloten mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte _____ van de uitgebrachte stemmen. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering waarin een statutenwijziging zal _____ worden voorgesteld, dient een afschrift van het voorstel, bevattende de _____ woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____



4. Een besluit tot statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een —
notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van die akte is ieder —
bestuurslid bevoegd. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING. _____

Artikel 11. _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in lid 2 van —
het vorige artikel van overeenkomstige toepassing. _____
3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het —
liquidatiesaldo vastgesteld. _____
4. Na de ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de —
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn —
onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van —
het Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

RAAD VAN ADVIES. _____

Artikel 12. _____

Het bestuur kan een raad van advies in het leven roepen, waarvoor regels —
gelden zoals door het bestuur in een huishoudelijk reglement vast te stellen. —

SLOTBEPALING. _____

Artikel 13. _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, —
beslist het bestuur. _____
2. Onder het begrip: "schriftelijk" wordt in deze statuten tevens begrepen: —
per email, per telefax of door enig ander (elektronisch) —
communicatiemiddel voor zover dat wettelijk of in de jurisprudentie wordt —
aangemerkt als geldig schriftelijk bewijs. _____

SLOTVERKLARING. _____

Tenslotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, in —
afwijking van het bepaalde in lid 2 en ter uitvoering van het bepaalde in lid 3 —
van artikel 4, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden —
benoemd: _____

- mevrouw Neeltje Wijnmaalen, geboren te Delft op achtentwintig —
september negentienhonderd vijftig, in de functie van voorzitter; _____
- de heer Gijsbert Jonkers, geboren te Schalkwijk op zestien maart —
negentienhonderd vijfenvijftig, in de functie van secretaris; _____
- de heer Ronald Hendrik Jan Wolbink, geboren te Bussum op vijftien juli —
negentienhonderd vierenvijftig, in de functie van penningmeester. _____

VOLMACHT. _____

./ Van de volmacht blijkt uit een onderhandse akte van volmacht, die (in kopie) —
aan deze akte wordt gehecht. _____

SLOT. _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Zwolle op de datum in het hoofd van de akte —
vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon meegedeeld —
en daarop is een toelichting gegeven. _____

De verschenen persoon heeft verklaard van de inhoud van de akte te hebben —
kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. _____



De akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst _____ door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke, is written below the notary seal.