



Christian Mehlmauer-Ziesler

KundInneninformation nach EU-DSGVO

Stand: 2020-06-08

Informationsverpflichtungen/Datenschutzerklärungen gegenüber KundInnen, InteressentInnen und GeschäftspartnerInnen

Sehr geehrte Damen und Herren!

Aufgrund des Inkrafttretens der EU-Datenschutzgrundverordnung komme ich meiner Verpflichtung zur Information bezüglich der Verarbeitung von personenbezogenen Daten nach.

Im Zuge meiner Tätigkeit ergeben sich folgende

Datenverarbeitungsprozesse

1. Führen einer KundInnendatenbank
2. Erstellung von Rechnungen, Angeboten und Verträgen
3. Dokumentation
4. Rechnungswesen
5. Marketing

Ich verarbeite dabei (personenbezogenen) Daten, die ich im Rahmen der Geschäftsbeziehung von Ihnen erhalten habe. Dazu zählen die

Datenkategorien

Kontaktdaten (Name, Adresse, Emailadresse, Telefonnummer), **Vertrags**daten, **Verrechnungs**daten, **Dokumentations**daten und **Korrespondenz**daten.

Rechtsgrundlage zu den Punkten 1-4

Vertragserfüllung und berechtigtes Interesse.

Die von Ihnen bereit gestellten Daten sind zur Vertragserfüllung bzw. zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich. Ohne diese Daten können wir den Vertrag mit Ihnen nicht abschließen. Das berechnigte Interesse ist das Interesse des Unternehmens an der Geschäftsabwicklung, -abwicklung und Intensivierung der Geschäftsbeziehung mit bestehenden und potentiellen KundInnen.

Rechtsgrundlage zu Pkt. 5

Einwilligung und berechtigtes Interesse.

Die Einwilligung kann jederzeit widerrufen werden z.B. per Telefon oder Email oder per Brief. Das berechnigte Interesse ist das Interesse des Unternehmens an Pflege und Intensivierung der Beziehung mit bestehenden und potentiellen PartnerInnen und KundInnen.

Aufbewahrungsdauer

Die Dauer der Datenaufbewahrung in den **Verarbeitungen 1-4** orientiert sich an der Aufbewahrungspflicht des betrieblichen Rechnungswesens und betrifft alle Unterlagen und Aufzeichnungen (Belege, Geschäftspapiere, Aufstellung der Einnahmen und Ausgaben, Korrespondenzen, Dokumentationen) im Zusammenhang mit Geschäftsfällen. Sie beträgt **sieben Jahre**. Der Fristlauf startet mit Schluss des Kalenderjahres, in dem eine Verbuchung oder eine Auftragsabwicklung durchgeführt wurde bzw. auf das sich das Dokument bezieht.

Die verarbeiteten Daten in **Verarbeitung 5** werden **auf unbestimmte Zeit** aufbewahrt und **auf Wunsch der betroffenen Person unverzüglich gelöscht**. Ebenso werden die Daten unverzüglich gelöscht, wenn es keine weitere sinngemäße Verwendung gibt.

AuftragsverarbeiterInnen

Für die Datenverarbeitung ziehe ich **AuftragsverarbeiterInnen** heran.

Rechtsbehelfsbelehrung

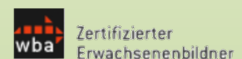
Ihnen stehen grundsätzlich die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch zu. Dafür wenden Sie sich bitte an mich.

Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in einer Weise verletzt worden sind, können Sie sich bei der Aufsichtsbehörde beschweren. In Österreich ist die Datenschutzbehörde zuständig.

Kontakt

Christian Mehlmauer-Ziesler, Systemische Beratung
Rauchenberg 66, 8181 St. Ruprecht a.d. Raab, Österreich
Telefon: +43 (0) 650 322 69 45
Email: [office\[at\]mehlmauer-ziesler.at](mailto:office[at]mehlmauer-ziesler.at),
Web: www.beratung-mehlmauer.at

Die Bestellung eines Datenschutzbeauftragten
ist gesetzlich nicht erforderlich.



Mitglied der

