

Organización del fondo bibliográfico de la Real Academia de Córdoba

Por M.^a Dolores MUÑOZ MOLINA

Introducción

Por tercer año consecutivo, y gracias a la subvención recibida por parte de la Junta de Andalucía, hemos llevado a cabo la labor de clasificación y catalogación de mil seiscientos libros pertenecientes al fondo bibliográfico de la Real Academia de Córdoba, de Ciencias, Bellas Letras y Nobles Artes.

Trabajo realizado

El método de catalogación utilizado han sido las «Normas Internacionales para la descripción bibliográfica». En España, *Reglas de Catalogación I. Monografías y Publicaciones seriadas*, editados por la Dirección General del Libro y Bibliotecas, 1985.

A cada libro catalogado le ha sido asignada una ficha donde se describen los datos más representativos: autor, título, editor, año de publicación, páginas, ilustraciones, notas, etc. así como su clasificación según el Sistema Decimal Universal (CDU). La clasificación consiste en agrupar y distribuir, en base a un sistema, el fondo documental, según la materia que trate.

En trabajos posteriores, de esta ficha única podrán obtenerse otras secundarias que permitan la localización de cada libro, atendiendo a sus principales datos descriptivos: autores, colaboradores, materias, etc.

La situación actual de la biblioteca tras nuestro trabajo en los tres últimos años, es la siguiente:

–*Libros sellados y registrados*: 4.700, número coincidente con los libros existentes en la biblioteca hasta el año 1985.

Se ha producido una normal entrada de libros durante los dos últimos años, los cuales se encuentran sin registrar.

De entre los libros existentes, 2.700 corresponden al fondo moderno y 2.000 al antiguo.

–*Total de libros catalogados*: 2.100. De ellos, 500 lo fueron en 1986 y 1.600 en el 1987.

Trabajo a realizar

– Registro y sellado de los libros correspondientes al fondo moderno recibidos durante los años 1986 y 1987.

- Catalogación de aproximadamente 1.000 volúmenes.
- Ordenación de todo el fondo documental, una vez que ha sido catalogado, atendiendo a su materia en las estanterías correspondientes. Esta labor es sumamente importante, ya que permitiría la rápida localización de cada volumen.

- Registro y ordenación del fondo de publicaciones periódicas, que, por otro lado, es riquísimo y abundante.

Nuestra mejor estimación consiste en que sería necesario un período de un año de trabajo, al menos, para poder actualizar la biblioteca, y posteriormente un seguimiento continuado de la misma que permita ir manteniéndola al día tras la normal y periódica entrada de volúmenes.

Por todo ello, y después de haber tenido oportunidad de observar el incalculable valor de esta biblioteca, querríamos insistir en el beneficio que para nuestra ciudad sería contar con una gran biblioteca ordenada y catalogada, predispuesta a ser utilizada por todos aquellos ciudadanos llevados por su afán cultural y por su elevado interés de incrementar su propio nivel. No olvidemos que la biblioteca como medio de comunicación socio-cultural es posible considerarla desde una sociología de la biblioteca, cuyo objeto de estudio se centra en la interacción social entre este medio y los usuarios dentro de un sistema social.