

## Vorprüfung

**AN** **PZ** Bauprojekt mit Bauchef vorbesprechen

## Baueingabe

**PZ** Das Baugesuchsformular kann im Internet unter [www.fgv.luzern.ch](http://www.fgv.luzern.ch) oder beim Bauchef des Familiengartenareals bezogen werden. Das Formular ist durch den/die Gesuchsteller/in vollständig auszufüllen und beim Arealvorstand einzureichen. Die Zustimmungs- und Bewilligungspflichten und die Zuständigkeiten (Arealnutzer, Stadtgärtnerei) regelt die FGVo (v. a. Art. 32 und 48).

## Prüfung des Baugesuch

**AN** Der Bauchef überprüft das Baugesuch nach folgenden Kriterien:  
- Vollständigkeit der eingereichten Unterlagen (Angaben zu bestehenden sowie geplanten Bauten und Anlagen)  
- Bauvorhaben entspricht den Vorschriften der FGVo und des Arealplans (v.a. Baufelder)  
- Bauvorhaben entspricht den weiteren vereins- oder arealspezifischen Richtlinien  
- bestehende Bauten und Anlagen entsprechen den Vorgaben der FGVo und des Arealplans  
- Zustimmungspflicht der Stadtgärtnerei (Gartenhaus, Anbau oder gedeckter Sitzplatz, Terrainveränderungen > 0.5m)

**AN** Bewilligungsvoraussetzungen erfüllt

Bewilligungsvoraussetzungen nicht erfüllt

**Optional** Bei Bauten und Anlagen gemäss FGVo Art. 32. lit. a und b (Gartenhaus, Anbau oder gedeckter Sitzplatz) sowie bei Terrainveränderung > 0.5 m wird das Baugesuch durch den Bauchef aufgrund der Zustimmungspflicht an die STG weitergeleitet.

**STG** ergänzende Prüfung des Baugesuchs durch die STG (v.a.FGVo, Arealplan)

## Entscheid über Baugesuch

**STG** **AN** **Erteilung der Bewilligung**  
mit Bedingungen und Auflagen (inkl. Anpassungen und Rückbau bestehender Bauten und Anlagen)

**Ablehnung des Baugesuchs**  
mit Begründung

**AN** Zustellen des Entscheids an Gesuchsteller/in.

Zustellen des Entscheids an Gesuchsteller/in.

## Baubeginn

**PZ** Realisierung des Bauprojekts

## Baukontrolle

**STG** **AN** Auflagen und Bedingungen sind erfüllt

Auflagen und Bedingungen nicht erfüllt

**PZ** Rückbau, Korrektur oder Abbruch des widerrechtlichen Zustands

**AN** Nachkontrolle

## Abschluss des Verfahren

**STG** **AN** Archivierung und Aktenablage. Nachführen der Arealpläne.

### Legende

**STG** = Stadtgärtnerei Luzern

**PZ** = Parzellennutzer/in / Gesuchsteller/in

**AN** = Arealnutzer / Bauchef