Antrag auf Überstundenauszahlung

Hiermit beantrage ich,		
Name :		
Vorname :		
Personal Nr. :		
	_Stunden von meinen Überstunden mit	der nächsten Gehaltsabrechnung aus zu zahlen.
	Ort, Datum	Unterschrift Mitarbeiter
Auszahlung genehmigt		
nicht genehmigt, aus folgenden Grund		
	Ort, Datum	Unterschrieft Arbeitgeber