

Checkliste

für Veranstalter



Bitte ausfüllen und mailen an:

BRASS to date e. V.
c/o Jana-Malena Stenzel
brasstodate@web.de

Veranstalter: _____ Kontaktperson: _____

Straße: _____ PLZ, Ort: _____

E-Mail: _____ Telefon: _____

Veranstaltungsort, Anschrift: _____

Veranstaltungsdatum: _____ Konzertbeginn*: _____

Konzert mit/ohne Pause: mit Pause ohne Pause

Finanzierung über: Kollekte Eintritt: € _____ erm. € _____

Raumgröße: _____ m² Anzahl der Plätze: _____

Bühnengröße: _____ m (B) x _____ m (T)

Mikrofon (Handsender) für Moderation: vorhanden nicht vorhanden

Stehleiter (für den Aufbau der Lichtanlage): vorhanden nicht vorhanden

Plakate: DIN A2 _____ St. DIN A3 _____ St. DIN A4 _____ St. Flyer: _____ St.

Anmerkungen: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift: _____

* Samstag: 19h, Sonntag: 17h (andere Uhrzeiten nach Absprache)

BRASS to date – Leitung: Heiko Kremers