

# Förderverein der Grundschule an den Püttbergen e. V.

Protokoll der Mitgliederversammlung des „Fördervereins der Grundschule an den Püttbergen“

Termin: 08.10.2024, 17.30 Uhr bis 19.40 Uhr

Anwesende: 8 Mitglieder des Vereins, Siehe Anwesenheitsliste (**Anlage 1**)

Herr Körner eröffnete die Versammlung und ließ über die Tagesordnung abstimmen. (**Beschluss – einstimmig**)

1. Protokoll
2. Zwischenbericht Kasse und der Mitgliederführung
3. Zwischenbericht allgemein/ Rechenschaftsbericht
4. Bericht der Kassenprüfung/ Entlastung des Vorstandes
5. Vorstandswahlen, Wahlen der Kassenprüfer
6. Beschlüsse zu Ausgaben
7. Aktuelles/ Planung des kommenden Halbjahres
8. Mitteilungen, Verschiedenes

## **Tagesordnungspunkt 1**

**Beschluss:** Protokoll vom 19.09.2024 - **einstimmig angenommen** -

## **Tagesordnungspunkt 2**

Zwischenbericht Kasse (Herr Körner)

- Bestand  
Kasse: 0,00 Euro      Bank: lt. Kontoauszug 03.04.2024: + 50.105,96 Euro (Beleg Bank liegt vor!)
- gebundene Gelder      zweckgebunden und laufende Ausgaben: + 45,194,34 Euro
- Beantragte Projekte könnten in Höhe von + **4.911,62** Euro unterstützt werden.

Zwischenbericht Mitgliederführung (Frau Jank)

- Mitgliederstärke: 90 Mitglieder
- 0 Mitglieder wurden verabschiedet
- 15 neue Mitglieder konnten gewonnen werden! Herzlich willkommen!!! 😊  
Aufnahme - Bestätigung durch MV - **einstimmig** -

## **Tagesordnungspunkt 3**

Bericht des Vorstandes

- Absprachen im Vorstand fanden statt, sehr erfolgreicher Stand des FÖV zur Einschulung  
Dank an Frau Jank für die Organisation!!
- Homepageauftritt wird ständig aktualisiert- neue Homepage
- Steuererklärungszeit (nächste Einreichung Sommer 2025)
- Flyer des FÖV wurde leider nicht von allen KL zu den EV ausgeteilt
- Dank an Frau Jank für die vielen Mühen bei den FÖV-Ständen (Übergabe Geschenk)

## **Tagesordnungspunkt 4**

Bericht Kassenprüfung liegt schriftlich vor, wird verlesen.

Empfehlung der Kassenprüfung **Entlastung des Vorstandes (Anlage 6)**

Beschluss Entlastung Vorstand - **einstimmig** - Dank für die geleistete Arbeit 😊

## Tagesordnungspunkt 5

Wahlen Vorstand, Beisitzerin und Kassenprüfung (**alle offen und einstimmig**)

Gewählt wurden

- Frau Jank (Mitgliederführung)
- Frau Hannemann (Finanzen, Vertretung des Vereins nach außen)
- Herr Körner (Finanzen, Vertretung des Vereins nach außen)
- Herr Lindner (evtl. Vorbereitung FÖV-Stände)
- Frau Bandy

gewählte Beisitzerin Frau Schubert

Wahlen Kassenprüferinnen/ Kassenprüfer

Frau Schmelcher, Herr Kaping (das schriftliche Einverständnis liegt vor)

## Tagesordnungspunkt 6 Beschluss zu Ausgaben

- Siehe **Anlage 2** - Die Anträge wurden diskutiert und ergänzt. **Beschluss - einstimmig**
- (**Anlage 3** laufende Ausgaben)
- (**Anlage 4** zweckgebundene Gelder)
- Der Wirtschaftsetat wird wieder auf 300,00 Euro liegen. **Beschluss - einstimmig**
- Der Vorstand wird ermächtigt während der Zeit bis zu kommenden MV-Kleinanträge bis zu einer Höhe von 75,00 Euro aus diesem Etat zu bestätigen, falls ausreichend Geld im Bestand. (V: Frau Hannemann)  
Auf der kommenden MV wird darüber berichtet. Maximal dürfen 300,00 Euro ausgegeben werden.  
**Beschluss - einstimmig**
- Spendengelder Volkssolidarität 14006 zweckgebundene Spende für Unterstützung der Klassenfahrten (aktuell noch 100,00 Euro)
- Zweckbindung wird aufgehoben und das Geld dem allgemeinen Vermögen des FÖV zugeführt. Begründung: Das Geld wird seit 14 Jahren **nicht** abgerufen. **Beschluss - einstimmig**

## Tagesordnungspunkt 7 Aktuelles/ Veranstaltungen

- Stand FÖV – Weihnachtsfest, Lichterfest 2024 V: Frau Schubert, Frau Seidel, Unterstützung ggf. durch Schülerinnen/ Schüler
- Stand Getränke FÖV org. die Getränke Lehrerinnen gestalten den Stand – Einnahmen zugunsten des FÖV
- Homepage NEU mit Unterpunkten versehen (Projekte, Bilder, Mitgliederversammlungen)

## Tagesordnungspunkt 8 Verschiedenes/ Mitteilungen

- Die kulinarische Gestaltung der MV im Frühjahr 2025. **Beschluss - einstimmig** 😊 V: Frau Schubert/ Frau Seidel

Termin der kommenden Mitgliederversammlung:

**Dienstag, 01. April 2025 17.30 Uhr, Erdgeschoss Haupthaus A005**

Frank Körner  
Vorstand

Andrea Hannemann  
Protokoll

Anlagen:

- 1) Anwesenheitsliste
- 3) laufende Ausgaben
- 5) Einladung

- 2) Beschluss der Ausgaben
- 4) zweckgebundene Mittel
- 6) Kopie der Kassenprüfung 2024