

# Gedragscode – Ethische Code

Voor coaches, counselors, mentoren en practitioners

## Considerans – BOVC

Alle bij BOVC aangesloten coaches hebben bij hun aansluiting verklaard te zullen werken volgens de

- Gedragscode – Ethische Code

en daarnaast te voldoen aan Actief Praktiseren wat inhoudt:

- Deskundigheidsbevordering in de vorm van nascholing
- Voldoende praktijkuren draaien – Actief praktiserend
- Deelname aan intervisie
- Beroepsprofiel – competenties
- Privacy beleid - Persoonsgegevensbescherming (AVG)

en zich bij klachten te zullen onderwerpen aan het BOVC Klachtenreglement.

## Introductie en doel

Als beroepsorganisatie zetten wij ons in voor professionals binnen het vakgebied coaching en counseling. We streven naar een onderscheidend en breed draagvlak van het coach vak in de maatschappij.

- Het bevorderen van de ontwikkelingen binnen het brede coach vakgebied
- Het behartigen van de gemeenschappelijke belangen van coaches
- Het bevorderen van kwaliteitsbewaking en de beroepsethiek van onze beroepsgroep
- Klachten- en geschillencommissie
- Benodigde keurmerken – nascholingen – deskundigheidsbevordering
- Deelname intervisiegroepen - feedbacksessies
- Noodzakelijke competenties: openstaan voor samenwerking – krachten bundelen en professioneel willen groeien
- Aantoonbaar actief praktiserend

De code is bedoeld als richtinggevend document, dan als een juridisch bindend document, dat precies aangeeft wat een aangesloten coach wel en niet mag. De code geeft aan wat de verwachtingen zijn voor aangesloten professionele coaches en bevordert de ontwikkeling van professionalisering en beroepsuitoefening.



Al onze aangesloten coaches werken volgens de 3 elementen *ontmoeten – inspireren – verbinden*. Alle aangesloten coaches, mentoren, supervisors, trainers en studenten verklaren als onderdeel van hun aansluiting, te zullen werken volgens de elementen en principes van de gedragscode – ethische code.

### Doel is om:

- Te voorzien in passende richtlijnen, verantwoordelijkheden en gedragsregels
- Aan te geven hoe wij verwachten dat aangesloten coaches zich gedragen
- Aan te geven hoe wij verwachten dat aangesloten coaches zich presenteren
- Richting te geven in combinatie met onze activiteiten en kennissessies aan de professionele ontwikkeling en groei
- Te dienen als basis voor het behandelen van klachten en het treffen van disciplinaire maatregelen binnen de klachtenprocedure van de BOVC

### De gedragscode

De gedragscode – ethische code is opgesteld door het bestuur aan de hand van de beroepscompetenties – beroepsprofielen (CRKBO – NRTO) voor coaches, counselors, psychologen – *de practitioner* met handhaving van de oorspronkelijke uitgangspunten van BOVC , te weten:

1. Uitgangspunten bij het profiel van de coach
2. Competenties Coaching
3. Gedragscompetenties van de coach

De indeling van de gedragscode is als volgt:

1. Het profiel van de coach en competenties
2. Werken met cliënten – bedrijven
3. Professioneel werken en handelen – Beroepsuitoefening
4. Aangesloten coaches – Ondertekenaars van de gedragscode

### Profiel van de coach

1. Het profiel moet de toegevoegde waarde van het werk van een coach aantonen in het kader van de benadering professionals in het werkveld.
2. Het profiel moet de practitioner daarmee onderscheiden van verwante en reeds bestaande beroepen zoals hulpverlening en advisering.
3. Het gaat hier om de coach op mbo+ en hbo-niveau.
4. Het profiel moet zichtbaar een keurmerk - accreditatie hebben.
5. Het profiel moet duidelijk maken aan welke eisen coaches moeten voldoen voor inzet in het werkveld.
6. Het profiel moet ruime laten aan coaches of hen zelfs inspireren om het coach vak een invulling te geven die past bij hun eigen sterke punten.



De coach maakt voor de cliënt inzichtelijk dat er een samenhang is tussen lichaam, geest, emoties, relaties en zingeving. Hij zorgt dat de cliënt zijn doelen kan vertalen in concrete stappen en tot actie overgaat. Dit doet hij met doelgerichte coaching- en trainingsmethodieken die zich richten op de situatie in het hier-en-nu.

## **De competenties van de coach in de praktijk; practitioner**

### **A. Competenties coaching**

1. De coach is in staat om een professionele vertrouwensrelatie op te bouwen met een cliënt.
2. De coach is in staat om zich op zuivere wijze op de cliënt te richten.
3. De coach is in staat om cliënten hun vragen en knelpunten op het gebied van leefstijl en welzijn te laten verhelderen.
4. De coach is in staat om cliënten te helpen bij het versterken en onderhouden van hun motivatie om gezonde gewoontes te introduceren en vol te houden.
5. De coach is in staat om het zelfvertrouwen en de persoonlijke kracht van cliënten te helpen opbouwen.
6. De coach is in staat om mensen te laten komen tot acties die bij hen passen en die hun welzijn vergroten.
7. De coach is in staat om te gaan met weerstand bij cliënten.
8. De coach is in staat om het ontwikkelingsproces van cliënten te overzien en daarin bij te sturen.
9. De coach is in staat om aan te sluiten bij het denkniveau, de persoonlijkheid en leerstijl van cliënten.
10. De coach is gemotiveerd en in staat op zijn eigen functioneren als coach te reflecteren en te blijven werken aan zijn eigen ontwikkeling.
11. De coach is in staat helder aan opdrachtgevers, cliënten en andere zorgverleners te rapporteren over het plan van aanpak, de voortgang en resultaten.

### **B. De gedragscompetenties van de coach - practitioner**

#### **De coach is professioneel**

- Hij neemt verantwoordelijkheid voor zijn eigen handelen en gedragingen.
- Hij gaat integer, betrouwbaar en zorgvuldig om met informatie en gegevens van de cliënt en houdt zich waar van toepassing aan regels als de Wet ter Bescherming van Persoonsgegevens en de Medische Geheimhoudingsplicht;
- Hij stelt de verwachtingen van de coaching vast samen met de cliënt en leeft deze na;
- Hij is in staat te achterhalen in hoeverre een cliënt coach-baar is;
- Hij realiseert zich wanneer zijn eigen proces een rol speelt in het coachen en is in staat om het eigen gedrag vervolgens aan te passen op de juiste wijze;
- Hij reageert op de emoties van de cliënt zonder daar zelf persoonlijk betrokken bij te raken;  
Hij houdt in het oog dat de cliënt geen afhankelijkheid ten opzichte van hem ontwikkelt;





- Hij kent de grenzen van zijn eigen professionele kunnen en verwijst indien van toepassing de cliënt door en/of; Hij brengt informatie, ideeën en oplossingen voor problemen op passende wijze over op de cliënt en waar nodig op andere professionals;
- Hij houdt zich aan afspraken.

### 1. De coach is in staat zich in te leven.

Hij toont empathie en oprechte ondersteuning voor de cliënt;  
Hij bouwt een vertrouwensbasis op met de cliënt;  
Hij herkent de emotionele toestand van de cliënt en reageert hierop;  
Hij past zijn taalgebruik en gedrag aan, aan de cliënt, zonder zichzelf daarbij te verliezen.

### 2. De coach is onbevooroordeeld.

Hij benadert zijn cliënt met respect en vertrouwen;  
Hij oordeelt niet over de keuzes die de cliënt maakt;  
Hij oordeelt niet over personen of instanties uit de omgeving van de cliënt;  
Hij behaalt geen geldelijk voordeel door specifieke producten aan te bevelen aan cliënten.

### 3. De coach is gericht op zelfontwikkeling.

Hij laat dit zien in zijn manier van handelen en zijn reflecties;  
Hij neemt regelmatig deel aan scholingen, intervisie en/of supervisie om zijn eigen niveau op peil te brengen of te verhogen;  
Hij volgt ontwikkelingen op het gebied van leefstijl, vitaliteit, duurzame inzetbaarheid, gezondheid en coaching.  
Hij staat open voor andere en nieuwe visies, inzichten en methodieken;  
Hij is ondernemend en neemt initiatieven die zijn werk en anderen ten goede komen;  
Hij is in staat zichzelf een spiegel voor te houden en staat open voor feedback.  
Beëindigt het coaching-traject indien nodig.  
Hij is bereid samen te werken met collega-coaches en andere professionals

## 2. Werken met cliënten en bedrijven

### Context

Wanneer zij beroepsmatig werken, zullen onze aangesloten coaches zich gedragen in overeenstemming met de gedragscode en gedragscompetenties beroepsprofiel coach.

### Contracteren

2.1 Voordat zij met cliënten een traject starten, stellen onze aangesloten coaches de gedragscode beschikbaar aan hun cliënten en lichten zij toe dat zij met deze code werken. Onze aangesloten coaches wijzen hun cliënten en opdrachtgevers daarbij ook op de BOVC Klachtenprocedure.



2.2 Onze aangesloten coaches leggen ook de financiële en praktische afspraken vast en lichten dit toe, dit geldt ook voor het privacybeleid en afspraken rondom vertrouwelijkheid.

2.3 Onze aangesloten coaches zetten hun beroepsmatige kennis en ervaring in om de verwachtingen van hun cliënten en opdrachtgevers te begrijpen en met hen overeen te komen hoe deze verwachtingen behaald kunnen worden.

2.4 Onze aangesloten coaches zijn open over hun werkwijze en gebruikte methodieken en zijn bereid informatie te geven over de hierbij betrokken processen en standaarden.

2.5 Onze aangesloten coaches zorgen er voor dat de duur van de overeenkomst passend is om de doelstellingen van de cliënt en opdrachtgever te bereiken. Hierbij stimuleren zij actief de onafhankelijkheid, zelfredzaamheid en het gevoel van autonomie van de cliënt.

2.6 Onze aangesloten stellen de belangen van hun cliënt voorop. Daarnaast zijn zij zich bewust van en verantwoordelijk voor dat deze belangen niet van opdrachtgevers, andere belanghebbenden, de maatschappij of de natuurlijke omgeving schaden.

### **Integriteit**

2.7 Onze aangesloten coaches zijn passend gekwalificeerd voor het werk met de door hen gekozen cliëntgroep.

2.8 In de communicatie met elke belanghebbende geven onze aangesloten coaches accuraat aan welke waarde zij bieden.

2.9 Onze aangesloten coaches zorgen ervoor dat zij geen onjuiste of misleidende informatie geven over hun professionele vaardigheden, diploma's of accreditaties.

2.10 Onze aangesloten coaches brengen iedere vorm van belangenconflict boven tafel en handelen volgens de geldende wetgeving.

### **Vertrouwelijkheid**

2.11 Onze aangesloten coaches nemen de hoogste mate van vertrouwelijkheid in acht met betrekking tot alle informatie over cliënten en opdrachtgevers, tenzij het vrijgeven van informatie wettelijk verplicht is.

2.12 Onze aangesloten coaches maken duidelijke afspraken met cliënten en opdrachtgevers en hanteren een privacybeleid.

2.13 Onze aangesloten coaches bewaren en verwijderen alle data van hun werk met cliënten zoals beschreven in het privacybeleid

### **Ongepaste interacties**

2.14 Onze aangesloten coaches zijn verantwoordelijk voor het stellen en bewaken van duidelijke, passende en cultureel sensitieve grenzen betreffende al hun fysieke en virtuele interacties met cliënten en opdrachtgevers.



### 3. Beroepsuitoefening

#### Handhaven van de reputatie van het beroep

- 3.1 Onze aangesloten coaches gedragen zich zodanig dat dit positief bijdraagt aan de reputatie van het beroep. Zij doen geen concessies aan professionele standaarden.
- 3.2 Onze aangesloten coaches tonen respect voor de variëteit van methodieken die onze aangesloten coaches en anderen binnen de beroepsgroep gebruiken voor alle verschillende benaderingen van coaching, mentoring en supervisie.
- 3.3 Onze aangesloten coaches nemen deel aan professionele ontwikkeling die hun zelfbewustzijn vergroot ten aanzien van inclusie, diversiteit, technologie en actuele ontwikkelingen ten aanzien van maatschappij en milieu.

#### Schendingen van professioneel gedrag

- 3.4 Onze aangesloten coaches aanvaarden dat iedere in een klachtenprocedure gegrond bevonden overtreding van de gedragscode kan leiden tot sancties, waaronder verlies van certificeringsniveau 's en/of lidmaatschap van de Beroepsorganisatie.
- 3.5 Onze aangesloten coaches spreken andere coaches erop aan wanneer zij redelijke grond hebben om aan te nemen dat zij zich onethisch gedragen. Indien dit niet tot een oplossing leidt, melden zij dit bij de BOVC.
- 3.6 Onze aangesloten coaches blijven op de hoogte en houden zich aan:
  - Alle relevante wettelijke vereisten in het land waar zij beroepsmatig werkzaam zijn
  - Veiligheidswetgeving als zij werken met kinderen of kwetsbare volwassenen
  - Het beleid en de procedures van de organisatie context waarin zij werkzaam zijn
- 3.7 Onze aangesloten coaches hebben een passende verzekering voor beroepsaansprakelijkheid die dekking biedt voor hun werk als coach, mentor en practitioner, in het land waar zij werkzaam zijn
- 3.8 Onze aangesloten coaches nemen deel aan intervisie.
- 3.9 Onze aangesloten coaches leveren een bijdrage aan de professionele gemeenschap, passend bij hun ervaring. Zoals informele collegiale ondersteuning van andere praktiserende aangesloten coaches, bijdragen aan ontwikkelen van het beroep, onderzoek, schrijven etc.

### 4. Ondertekenaars Gedragscode – Ethische code

De gedragscode uit zich niet over mogelijke ethische kwesties. De gedragscode draagt de verantwoordelijkheid voor het ontwikkelen en toepassen van specifieke regels en procedures over aan elke ondertekenaar, passend bij de ethische nuances van de eigen diverse praktijk en lokale of specifieke contexten.



De door een ondertekenaar ontwikkelde specifieke regels en procedures zullen niet in tegenspraak zijn met de essentie van de gedragscode, noch een verplichting inhouden voor andere medeondertekenaars van de code om hierin te volgen. Deze toevoegingen kunnen door ondertekenaars worden gedeeld als onderdeel van de lopende samenwerkingsuitwisselingen tussen beroepsorganisaties.

Ondertekenaars van de gedragscode kunnen niet betrokken worden bij een klacht die betrekking heeft op een andere ondertekenaar. Een dergelijke klacht moet rechtstreeks door de betreffende organisatie worden opgepakt.

Meer informatie over elke ondertekenaar van de gedragscode, inclusief lidmaatschap, certificering, normen, governance en klachtenprocedure, is te vinden op de website van iedere ondertekenaar.

Versie: juli 2023



**Beroepsorganisatie**  
voor Coaches  
Ontmoeten-Inspireren-Verbinden

