

# Voorwoord

2023 was voor De Social Hub een uitdagend jaar. Omdat de organisatie een Covid kindje is, was het spannend wat er ging gebeuren in het eerste jaar zonder Covid. Eigenlijk waren er twee centrale vragen. Wat is het doel van de stichting ná de pandemie? En waar komen de middelen vandaan als alle Covid steunpakketten op hun eind lopen?

Het zoeken naar antwoorden op deze vragen was niet eenvoudig. Allereerst namen we afscheid van de oprichters, Thijs de Jongh en Thomas Spruijt, en begon er een groep nieuwe bestuurders. Daarbij was er de wens (en noodzaak) om minder afhankelijk te zijn van de TU Delft en Gemeente Delft. De twee organisaties die aan de wieg stonden van de stichting tijdens de pandemie konden niet vooral altijd alles blijven betalen en voordoen. Een laatste uitdaging was het feit dat niemand binnen het bestuur enige ervaring had binnen de stichtingen- en fondsenwereld. Kortom; het was tijd om uit te gaan zoeken hoe De Social Hub op eigen benen kon staan.

Het eerste half jaar stond in het teken van vaak vallen en proberen nog vaker weer op te staan. Met alle goede bedoelingen gingen we enorm hard aan de slag met het maken van plannen, het uitwerken van een visie en het voortzetten van de lopende projecten. Helaas zorgde dit voor veel teleurstellingen, omdat dit tot veel afwijzingen leidde. Net rond de zomervakantie kwam daar gelukkig het omslagpunt. We begonnen de taal te leren van de fondsenwereld, kleine successen kwamen steeds vaker voor en het belangrijkste: door onze inspanningen leerde we steeds meer experts kennen die ons met raad en daad bijstonden.

Wanneer ik een kleine sprong vooruit maak, voelt het soms onwerkelijk. In de laatste maanden van 2023 leek al het harde werken van de eerste negen maanden beloofd te worden. Een nieuwe bestuurder, de RvT en RvA vulde zich met experts en vrienden, er kwam voor het eerst een echt beleidsplan, veel fondsaanvragen werden nu wél goedgekeurd, er kwamen maandelijks nieuwe werkstudenten bij, een sterk groeiende bekendheid van de stichting in Delft en het belangrijkste: er liggen twee hele duidelijke antwoorden op de vragen uit januari 2023. De Social Hub gaat een nieuwe levensfase in: tijd om volwassen te worden.

Het is gedurende het afgelopen jaar niet makkelijk geweest, maar ik ben ontzettend trots op iedereen die zich voor de stichting heeft ingezet. Zonder jullie was het nooit gelukt, dank daarvoor. De Social Hub kijkt vol vertrouwen naar de toekomst.

Ricardo Boon  
Voorzitter De Social Hub

# Visie, Missie en Doelstellingen

De visie van De Social Hub is gericht op het stimuleren van de maatschappelijke betrokkenheid van Delftse studenten. We geloven sterk dat deze betrokkenheid kan en moet toenemen, waardoor studenten een significante positieve impact kunnen hebben op de stad.

Onze eerste missie is om samen met een breed scala aan studenten een zo groot mogelijke directe maatschappelijke impact op de stad te realiseren. Dit betekent dat we streven naar concrete acties en resultaten die direct bijdragen aan het verbeteren van de gemeenschap waarin we leven in Delft.

Daarnaast streven we naar een tweede missie: het creëren van een blijvende maatschappelijke betrokkenheid bij deze studenten gedurende hun hele leven. We geloven sterk dat studenten die al op jonge leeftijd betrokken zijn bij maatschappelijke activiteiten, deze betrokkenheid op latere leeftijd zullen blijven koesteren. Dit resulteert in een indirecte, maar duurzame impact op de samenleving.

Onze strategie om deze missies te bereiken is gebaseerd op het bieden van duidelijke, boeiende en uitdagende kansen voor studenten om zich op zeer korte termijn in te zetten voor maatschappelijke thema's die hen persoonlijk aanspreken en inspireren.

Deze strategie is gevormd door ervaringen tijdens de Covid pandemie, toen studenten beperkt waren in hun mogelijkheden om activiteiten te organiseren. We ontdekten dat de innovatie- en organisatiedrang van studenten zich vooral uitte in maatschappelijke initiatieven. Het werd duidelijk dat studenten zeer gemotiveerd zijn om zich maatschappelijk in te zetten, maar dat dit alleen gebeurt wanneer ze direct kunnen handelen op het moment van inspiratie.

Om deze doelen te bereiken, hebben we verschillende doelstellingen geformuleerd:

1. Het continueren, professionaliseren en uitbreiden van onze huidige programma's.
2. Het vergroten van de zichtbaarheid van De Social Hub en programma's.
3. Het uitbreiden van het aantal werkstudenten en vrijwilligers dat actief is voor de stichting, om meer studenten de kans te bieden iets maatschappelijks te doen en zo ook mond-tot-mondreclame te genereren.
4. Het verder professionaliseren van de stichting, zodat alle organisatorische aspecten optimaal functioneren. Dit zal leiden tot een verbeterde werking van de hele organisatie, met meer impact en groeipotentieel als gevolg.

# Samenvatting van belangrijkste resultaten en activiteiten

Het jaar 2023 was een periode van groei en ontwikkeling voor De Social Hub, waarin verschillende belangrijke mijlpalen werden bereikt binnen zowel de organisatie als ook haar programma's. Hieronder volgt een overzicht van de hoogtepunten en prestaties gedurende dit jaar.

## **Stichting**

In 2023 werd een totaal van €305.000 aan financiering verworven, verdeeld over de drie verschillende programmaliijnen. Het duidelijk afbakenen van deze programmaliijnen vroeg in het jaar 2023 speelde daarbij een belangrijke rol. De programma's zijn:

1. Maatschappelijk Delft
2. Stadsverbinders
3. Social Incubator

Belangrijke acties van het bestuur werden genomen om de organisatiestructuur te versterken, waaronder de ontwikkeling van een overdrachtsdocument voor het bestuur, een handboek voor nieuwe werkstudenten binnen het bureau en een Plan & Control Cyclus voor de Raad van Toezicht. Verder werden er aanzienlijke verbeteringen doorgevoerd in het financieel overzicht van de organisatie, wat resulteerde in een betere financiële transparantie en controle. Ook werd er voor het eerst een beleidsplan opgesteld met een duidelijke planning voor het jaar 2024, wat de focus en richting van de organisatie zal versterken aankomend jaar.

## **Bureau**

Wat betreft het bureau waren de belangrijkste organisatorische stappen het verduidelijken van de rol van de bureaumanager binnen het bestuur, het aannemen van een programmaleider op elk los programma en het verder vormgeven van het bureau naast het bestuur. Al met al is hierdoor meer ruimte bij het bestuur om alles organisatorisch vorm te geven en voor de studenten binnen het bureau om een betere focus aan te brengen op de losse doelen van de projecten.

1. Maatschappelijk Delft

In 2023 werd gestart met de voorbereidingen voor het programma Maatschappelijk Delft, met als doel het opbouwen en versterken van het netwerk voor maatschappelijke studenteninitiatieven in Delft. Er werden financiële middelen ter waarde van €110.000 verworven en vijf werkstudenten zijn aangesteld om aan het programma te werken. Deze studenten werken gezamenlijk 40 uur per week.

Omdat het programma pas van start gaat in 2024, is de impact in 2023 nog gering. De impact die er is, is vooral het bewustzijn onder studenten dat er veel behoefte aan is. Doordat we tijdens 2023 veel hebben gelobbyd onder studenteninitiatieven is de vraag al erg groot.

## 2. Stadsverbinders

Het programma Stadsverbinders werd ontwikkeld in 2023 met als doel het ondersteunen van maatschappelijke organisaties met de talenten van studenten. Een budget van €65.000 werd verworven en twee werkstudenten werden aangesteld om het programma uit te voeren, gezamenlijk werken zij 24 uur per week. Verder zijn er ook drie vrijwilligers actief binnen dit programma. Omdat het programma pas van start is gegaan in 2024, is de impact momenteel nog gering. De impact die er is, is vooral het bewustzijn onder Delftenaren en studenten dat er veel behoefte is aan onderlinge samenwerking. Dit is deels ontstaan tijdens het opzetten van het programma in 2023 doordat we partijen in contact brachten.

## 3. Social Incubator

Binnen de Social Incubator werden drie projecten voortgezet in 2023, waarbij studenten begeleid worden bij het realiseren van maatschappelijke projecten. De gedachte hierachter is dat we enerzijds studenten kunnen helpen bij het uitwerken van hun maatschappelijke initiatieven en anderzijds dat we hier zelf als organisatie ook veel van leren over projectmanagement.

### A. SIBO (Studenten In het BasisOnderwijs)

- €125.000 aan financiering werd verworven en tien werkstudenten werden ingezet om in totaal zeven verschillende basisscholen te ondersteunen waardoor individuele leerlingen meer aandacht kregen.
- Het project liep organisatorisch gezien niet goed en is geëvalueerd, waarna vervolgstappen zijn genomen. Desondanks is er wel op scholen geholpen.

### B. Holy Folie

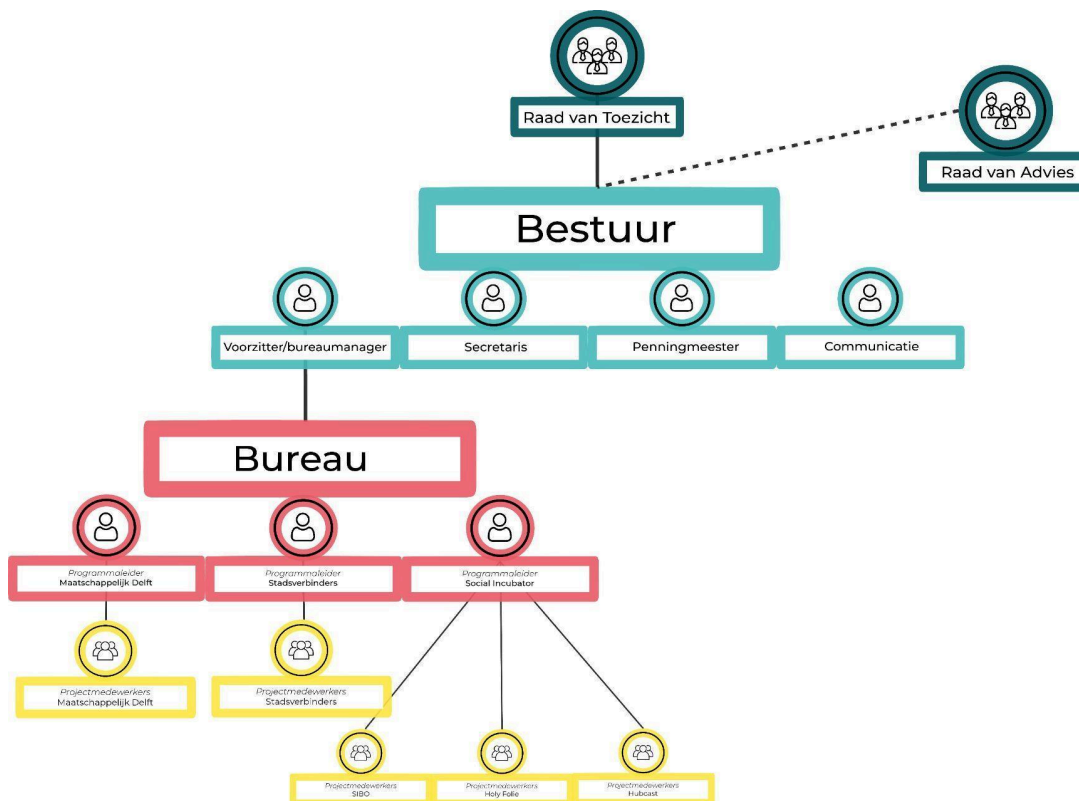
- €30.000 aan financiering werd verworven en drie werkstudenten werden ingezet om studentenhuizen te isoleren.
- Tien huizen geïsoleerd in 2023, met de financiën en plannen al rond voor nog eens vijftig huizen in 2024.

### C. De Hubcast

- €10.000 aan financiering werd verworven en twee werkstudenten werden ingezet om een podcast reeks op te nemen over jongerenparticipatie.
- Organisatie van twee denktanks en lancering van een podcastreeks met als thema 'Jongerenparticipatie'. Hier werden jongeren van mbo, hbo en wo samengebracht.

# Organisatie

De Social Hub bestaat uit een Raad van Toezicht, een bestuur, een bureau en een Raad van Advies. Binnen het bureau draaien drie programma's, met elk een eigen programmaleider. Binnen elk programma zijn werkstudenten actief om samen met de programmaleider de doelstellingen van de stichting te behalen. Deze governance structuur is in onderstaande afbeelding te vinden.



## Raad van Toezicht (RvT)

De RvT houdt toezicht op het bestuur en doet dat formeel in drie reguliere vergaderingen per jaar. Bij voorkeur bestaat de raad uit een gemixte groep personen, die in onderstaande lijst schuingedrukt staat beschreven. In 2023 ontstond er vraag naar een extra RvT-lid met veel stichting ervaring, waardoor het aantal naar vier is verhoogd. In 2024 moeten we op zoek naar een opvolger voor twee RvT-leden.. De Raad van Toezicht bestaat momenteel uit:

1. Hugo Soons (*Oud student*), nog drie jaar actief
2. Hanneke Schippers (*Werkzaam bij Gemeente Delft*), nog twee jaar actief
3. Alexander Lokhorst (*Werkzaam bij de TU Delft*), op zoek naar een opvolger

4. Vincent Vis (*Stichting Expert*), op zoek naar een opvolger

### **Het bestuur**

De hoofdtaak van het bestuur is het bewaken van de continuïteit van de stichting en vergadert wekelijks anderhalf uur. In 2023 zijn twee personen uit het bestuur weggegaan en zijn er ook weer twee bijgekomen. Het bestaat uit vijf functies van acht uur per week, welke op dit moment door vier personen worden vervuld:

1. Voorzitter & Bureau manager - Ricardo Boon
2. Penningmeester - Noortje van der Meulen
3. Secretaris - Stos van Lynden
4. Communicatie - Zomer van Noord

### **Het bureau**

Het bureau bestaat uit drie programmaleiders en een bureau manager. Zij vergaderen eens per twee weken een uur en hebben als belangrijkste doelstelling het succesvol uitvoeren van projecten om de doelen van de stichting te behalen. Binnen het bureau lopen drie programma's, namelijk:

1. Maatschappelijk Delft
2. Stadsverbinders
3. De Social Incubator

Elk programma heeft een eigen programmaleider, die werkstudenten aanstuurt om de programma's tot een succes te maken. De programmaleiders worden begeleid door en leggen verantwoording af aan de bureau manager. Programmaleiders hebben een contract van acht uur per week (bij uitzondering meer) en werken bij voorkeur minimaal een jaar voor de stichting. Werkstudenten hebben een contract van acht uur per week en werken bij voorkeur minimaal zes maanden voor de stichting.

### **Raad van Advies (RvA)**

De RvA is in 2023 opgericht en geeft advies aan het bestuur. Er zijn elk jaar twee reguliere vergaderingen en individuele leden worden het hele jaar door gevraagd om advies. Hierin zijn de oprichters, oud-bestuurders en vrienden van de stichting actief om het bestuur bij te staan. De Raad van Advies bestaat uit:

1. Annelotte Andeweg (Vriend van de Hub & Oud Studentenambtenaar)
2. Marjan Ter Avest (Vriend van de Hub)
3. Belle Graafland (Oud bestuurslid)
4. Thijs de Jongh (Oprichter stichting)
5. Len Middelbeek (Voorzitter)
6. Niels Oppelaar (Oud bestuurslid)
7. Thomas Spruijt (Oprichter stichting)

# Risicomangement

Op basis van de afgelopen drie jaar zijn onderstaande risico's zichtbaar geworden. Daarbij is uitgegaan van een verdeling tussen stichtingsbrede risico's, bestuurs risico's en bureau risico's.

## Stichting

1. Er is een juridische fout met betrekking tot een verzekering of contract.
  - a. Alle benodigde verzekeringen zijn met een verzekeringsadviseur gecontroleerd. De verzekeringen die nog niet zijn afgesloten, worden onder begeleiding van deze juridisch adviseur afgesloten. Verder zijn de werknemers- en bestuurscontracten door twee RvT-leden gecontroleerd.
2. Er ontstaat een juridisch geschil met betrekking tot aansprakelijkheid.
  - a. Door een aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten is er in het geval dat een aansprakelijkheidsclaim uitloopt tot een juridisch geschil hiervoor tot zekere hoogte verzekerd.
3. Er is een gebrek aan strategische planning en visie, waardoor financiële en personele middelen opraken.
  - a. Er is een duidelijke Plan & Controlcyclus opgesteld in samenwerking met de RvT, er is een algemene jaarplanning gemaakt welke het bestuur jaarlijks dient in te vullen en er is een contract gemaakt tussen het bestuur en de RvT om harde afspraken te maken over prestaties. Deze contracten moeten nog wel ondertekend worden. Al met al zorgt dit ervoor dat de RvT meer grip en inzicht heeft op de strategische plannen van het bestuur zodat meer zekerheid wordt ingebouwd.

## Bestuur

1. Er vindt een wisseling plaats binnen het bestuur.
  - a. Om ervoor te zorgen dat er zo min mogelijk kennis verloren gaat, zijn we in 2023 begonnen met het opstellen van een overdrachtsdocument voor bestuurders. Daarnaast is er ook een doorstroommatrix voor bestuurders, waardoor er ook vooraf al meer open gesproken wordt over toekomstplannen. Hierdoor kan er ook beter voorbereid worden op overdracht. Ook het contract tussen bestuurder en RvT-lid stimuleert dat een bestuurder extra zijn best moet doen om overdracht goed te laten verlopen.
2. Een bestuurder maakt een grote individuele fout.
  - a. Om ervoor te zorgen dat een bestuurder geen individuele fout maakt, worden grote beslissingen altijd met het bestuur besproken en indien

nodig zelfs voorgelegd bij de RvT. Ook helpt het dat veel dingen met de RvA worden besproken en tevens is er het overdrachtsdocument waar veel dingen duidelijk in staan beschreven. Al met al zijn er dus veel checks and balances.

- b. Indien er toch een persoonlijke fout gemaakt wordt door een bestuurder waarvoor hij/zij aansprakelijk gesteld kan worden, is er door de stichting een bestuursaansprakelijkheidsverzekering afgesloten om zo alle bestuursleden te beschermen.
3. De kwaliteit van bestuurders gaat achteruit.
  - a. Wanneer over de tijd het stokje vaker wordt overgedragen aan volgende bestuurders kan de controle op kwaliteit achteruitgaan. Dit is iets wat heel natuurlijk kan gebeuren wanneer het gedurende een langere tijd allemaal goed gaat. Doordat het contact en de formaliteiten met de RvT sterk zijn geïntensiveerd is het risico hierop verlaagd en wordt kwaliteit beter gewaarborgd.
4. Bestuurders verliezen binding met de activiteiten van de stichting.
  - a. Alle bestuurders zijn verantwoordelijk voor hun eigen “stukje” binnen de stichting. Hierdoor kunnen bestuurders zich minder betrokken voelen bij de rest van de stichting. Om dit te voorkomen zijn er vanuit het bureau, maar ook vanuit andere bestuurders regelmatig updates over wat er gebeurt binnen de stichting. Ook krijgen alle bestuurders de vrijheid om andere taken op te pakken binnen de stichting waar zij energie van krijgen om zo de binding te behouden. Als laatste wordt er vaak meegedacht en geholpen bij vragen vanuit het bureau. Hierdoor zijn de bestuurders niet volledig afgezonderd en blijven zij betrokken bij de stichting.

## **Bureau**

1. Er vindt een wisseling plaats binnen het bureau.
  - a. Om ervoor te zorgen dat dit zo min mogelijk negatieve effecten heeft, zijn we er in 2023 allereerst mee begonnen om werkstudenten meer dingen zelfstandig op papier uit te laten werken binnen een eigen bureau drive op Google. Daarnaast is er ook een handboek geschreven voor het bureau om ervoor te zorgen dat nieuwe medewerkers een zo goed mogelijke onboarding krijgen.
2. Een individuele programmaleider of werkstudent maakt een fout.
  - a. Allereerst helpt het natuurlijk al dat er een handboek en eigen drive is, op die manier kunnen werkstudenten zo goed mogelijk voorbereid zijn om fouten te voorkomen. Daarnaast zijn er natuurlijk ook de programmaleiders met meer verantwoordelijkheid dan werkstudenten zodat zij ook meekijken met de bureaumanager om een extra paar



ogen in het bureau te hebben. Als laatste zijn er natuurlijk ook verschillende verzekeringen voor als dingen echt misgaan.

3. De groei van projecten zorgt ervoor dat de kwaliteit van projecten achteruit gaat.
  - a. Grotere projecten door meer financiële middelen zorgen ervoor dat er meer en grotere doelen behaald moeten worden en dat er meer werkstudenten aangenomen moeten worden. Om hier goed mee om te gaan is er dus allereerst de bureaumanager die dit goed beheersen. Omdat er daarbij programmaleiders zijn die vooral uitvoerend bezig zijn, houdt de bureaumanager tijd over om de kwaliteit te beheersen. Verder zijn ook weer de gezamenlijke drive en handboek een middel om kwaliteit te verhogen.
4. De projectfinanciering wordt gestopt of vernieuwing blijft uit.
  - a. Om ervoor te zorgen dat dit geen groot effect heeft, is er een planning gemaakt van alle lopende fondsen. Hiermee is er overzicht van de beschikbare middelen en wanneer deze gaan aflopen wordt er vooraf actie ondernomen door gesprekken aan te gaan. Ook worden er nieuwe projecten gestart wanneer uit gesprekken blijkt dat oude projecten gaan stoppen.
5. De urgentie van huidige projecten daalt.
  - a. Door de eerder genoemde planning en bijbehorende gesprekken worden dit soort risico's eerder zichtbaar en kan er gekeken worden wat de projecten weer relevant maken of om nieuwe projecten op te zetten.
6. Er wordt een grote fout gemaakt met de uitvoer of deadline van een projectplan.
  - a. Om dit te voorkomen is er per programma een heel duidelijke map met alle belangrijke afspraken op een rijtje. Daarnaast is er ook per programma een zelfgemaakt document met alle belangrijke voorwaarden om op te letten tijdens de uitvoer. Daarnaast wordt er ook nauw contact gehouden met alle financierders om constant in gesprek te blijven over de voortgang en hoe beter te voldoen aan afspraken wanneer deze niet allemaal nagekomen kunnen worden.

# Samenvatting financiën 2023

Ook op financieel vlak was 2023 een uitdaging. Er was een tijd waarin bestuursleden niet konden worden uitbetaald en een tijdlang was het financieel overzicht onvolledig. Ook was het duidelijk dat de stichting een doorstart nodig had met nieuwe projecten en bijbehorende financiering. Dit omslagpunt kwam halverwege 2023 en heeft nieuw leven in de stichting geblazen, met financiële resultaten tot gevolg.

Tijdens de tweede helft van 2023 werden er veel nieuwe werkstudenten aangenomen, die ieder veel uren hebben gemaakt. Dit heeft ertoe geleid dat we meer studenten aan de slag konden zetten om een positieve maatschappelijke impact te maken. Door deze groei ontstond de noodzaak van het vergroten van de professionaliteit van de stichting. Niet alleen richting financiers maar ook richting onze werkstudenten. Hieronder is kort per onderwerp samengevat wat de belangrijkste knelpunten zijn geweest en de keuzes die wij hebben genomen om die knelpunten op te lossen.

## **Financieel overzicht**

Vanwege de complexiteit van het boekhoudprogramma Exact is gekozen om een Excel bestand bij te houden met een begroting per project. Bij toekenning van een fondsenaanvraag wordt deze projectbegroting omgezet in een boekhouding waarin alle verwachte en daadwerkelijke inkomsten en uitgaven netjes worden bijgehouden.

Voorbeelden van kosten zijn: algemene projectuitgaven (e-mailadres, aanmeld- en betaalkosten, VOG), projectspecifieke uitgaven (materialen, consumpties), uren van werkstudenten (incl. verzekeringen verzekeringen) en uren van bestuursleden voor projectcoördinatie. Op deze manier wordt ervoor gezorgd dat projecten en de stichting financieel gezond blijven.

## **Accountant**

Onze accountant is Erions. Helaas is dit vanaf het begin geen prettige samenwerking gebleken. Zo is ons niet verteld dat we Exact hadden, wordt gebrekkig uitgelegd hoe we het systeem kunnen gebruiken en moeten we vaak weken wachten op antwoord en hulp. Hierdoor hebben we na veel onderling overleg, een gesprek met een andere accountant en contact met andere stichtingen besloten om voor 2024 over te gaan naar Moneybird als boekhoudprogramma en Employes voor de salarisadministratie.

Moneybird wordt beschreven als gebruiksvriendelijk, waar projectbegrotingen gemaakt kunnen worden (iets wat nu moeilijk is). Het idee is dan dat de Excel niet

meer wordt gebruikt en dat alles wordt bijgehouden in het boekhoudprogramma. Moneybird biedt experts uit de regio aan, i.e. accountants gespecialiseerd om te werken met Moneybird. Zo hebben wij ook een expert uit Rotterdam aangeraden gekregen via een andere organisatie bij Kickstart Lab waar we mee willen werken.

Employes is een programma dat naadloos aansluit op Moneybird. Hierin kunnen studenten hun urenregistratie bijhouden en kunnen de uren gekoppeld worden aan de projectbegrotingen uit Moneybird. Als bestuur kunnen wij de toegangsrechten per persoon aanpassen zodat de scheiding tussen bestuur en bureau wordt behouden.

Om het boekjaar van 2023 netjes te kunnen afsluiten gaan we dit nog wel in Exact doen voordat we overstappen. Op deze manier kan er wel per project een overzicht worden gegenereerd. Echter, hiervoor heeft alleen Leon de rechten dus zijn wij afhankelijk van hem.

### **Werkstudenten**

Om een goed overzicht te behouden en de professionaliteit van de stichting te verbeteren is er een personeelsbestand opgesteld binnen de bestuursdrive (alleen toegankelijk voor bestuurders). Hierin worden per werkstudent de belangrijke documenten van de werkstudenten zoals hun kopie ID, opgaaf loonheffingen, contract en aanmelding bij de accountant bewaard. Binnen deze map van de werkstudent is een loonstroken map gemaakt waar zij met hun persoonlijke emailadres bij kunnen. Hierin worden netjes alle loonstroken bewaard zodat zij ten alle tijden bij hun persoonlijke administratie kunnen.

### **Financiële cijfers**

#### *Winst- en verliesrekening*

In 2023 is er in totaal €479 verlies gedraaid. Ten opzichte van 2022, een jaar waarin bijna €20.000 winst is behaald, een veel beter resultaat. Aangezien de Social Hub een stichting is zonder winstoogmerk, zijn wij tevreden met dit resultaat. De reden voor een negatieve uitkomst is dat er eind 2023 opstartkosten zijn geweest voor enkele projecten die pas vanaf 2024 zijn gestart. De fondsen aanvragen zijn in 2023 al toegekend, maar nog niet gestort op de rekening. Logischerwijs heeft dit als gevolg dat het eigen vermogen iets is gekrompen, maar blijft dit op een stabiel niveau van ~€25.000 waarmee onvoorziene omstandigheden opgevangen kunnen worden.

#### *Structurele kosten*

Om Stichting de Social Hub draaiende te houden worden er structurele kosten gemaakt zoals o.a. accountantskosten, Google workspace, verzekeringen en lonen van bestuursleden. Deze kosten worden gedekt door het opnemen van

projectmanagementkosten in de fondsenaanvragen. Deze structuur is echter niet volledig dekkend is daarom een aandachtspunt voor 2024.

### *Kostenplaatsen*

Vanaf 2023 zijn wij gestart met het boeken van de financiën per project. Zo zijn er per project aparte kostenplaatsen aangemaakt in Exact. Op deze manier blijft het inzichtelijk welke inkomsten, bestaande uit de toegekende fondsen aanvragen, en uitgaven bij een bepaald project horen. Dit biedt de mogelijkheid om nauwlettend in de gaten te houden dat er per project geen winst of verlies wordt gedraaid.

### *Projecten*

In het jaar 2023 zijn er projecten die zijn afgerond, doorgestart of gewoonweg voortgezet. Hieronder volgt een korte beschrijving per project:

- *Afgerond:* Student Community Delft (SCD). Eindstand balans €0.
- *Doorstart:* Burgerinitiatieven naar Stadsverbinders. Project Burgerinitiatieven heeft het fundament gelegd voor het project Stadsverbinders waar inmiddels ongeveer €60.000 is toegekend aan funding.
- *Doorstart:* Participatie Pioniers naar Hubcast. Een onderdeel van het project Participatie Pioniers was de Hubcast. Eind 2023 is besloten om dit project de Hubcast los te trekken vanwege de landelijke ambities voor het project Participatie Pioniers. Dit wordt verder opgepakt in 2024. De positieve balans wordt meegenomen naar seizoen 2 van de Hubcast.
- *Afgerond en voortgezet:* Holy Folie fase 1 is afgerond in 2023, en het restant wordt meegenomen naar fase 2 welke in herfst 2024 uitgevoerd wordt.
- *Voortgezet:* Op het project SIBO is in 2023 verlies gedraaid. Dit had te maken met onvoorziene kosten op gebied van projectmanagement. Om deze kosten met terugwerkende kracht deels en in de toekomst volledig te dekken zijn afspraken gemaakt met de Gemeente Delft en de Laurentius Stichting.

# Vooruitblik 2024

Er staan voor het jaar 2024 een aantal grote en belangrijke dingen op de planning. Ze worden hieronder kort toegelicht per deel van de stichting.

## **Stichting**

De grootste verandering voor de stichting in 2024 is het feit dat er een naamsverandering gaat plaatsvinden. Omdat we al twee jaar lang constant worden verward met het hotel "The Social Hub" hebben we in 2023 alle voorbereidingen getroffen om dit te gaan doorvoeren. Er wordt daarnaast voor het eerst gewerkt aan een overdrachtsdocument voor bestuursleden, wordt er een communicatie frame gemaakt en zal er gewerkt worden aan een vierjarige strategie in samenwerking met de RvT en RvA.

Ook gaat er veel gebeuren met de RvT. Zoals gezegd moeten er allereerst twee nieuwe RvT-leden gezocht worden om weer compleet te zijn. Daarnaast zal ook de rol van de RvT vergroot worden in 2024 doordat er voortgangsgesprekken worden gehouden met bestuursleden, een Plan & Control Cyclus welke voor meer richting zal zorgen, worden er contracten tussen bestuurders en de RvT afgesloten en gaat het bestuur voor het eerst in 2024 maandelijks de voortgang van het beleid rapporteren aan de RvT.

## **Bestuur**

Binnen het bestuur zullen er in 2024 twee bestuurders vertrekken en drie bijkomen. Het bestuur gaat vanaf 2024 ook voor het eerst werken volgens een opgesteld beleid. Dit zal het bestuur meer richting kunnen geven op bepaalde thema's die beter ontwikkeld moeten worden in de stichting. In het verleden werden thema's wel herkend door het bestuur, maar verloren veel dingen uit het oog doordat er constant urgente dingen tussendoor kwamen. Doordat er vooraf aandacht is besteed aan het beleid en er tevens een planning is gemaakt, houdt het bestuur dus veel beter de focus op deze belangrijke maar niet urgente zaken.

## **Bureau**

In 2024 gaat Maatschappelijk Delft van start. Dit zal er allereerst voor gaan zorgen dat er een sterk netwerk ontstaat van maatschappelijke studenten initiatieven. Ten tweede zal dit ervoor gaan zorgen dat de andere programma's van De Social Hub een groot voordeel gaan ervaren in werkzaamheden. Dit komt doordat De Social Hub een veel bekendere naam heeft en ten tweede dat er veel meer overzicht is van relevante promotie- en samenwerkingsmogelijkheden.

In 2024 gaat ook Stadsverbinders van start. Dit zal er vooral voor gaan zorgen dat De Social Hub sterk gaat groeien in bekendheid onder Delftenaren en tevens dat veel meer Delftenaren gaan zien dat studenten zich weldegelijk willen inzetten voor de stad. Het dichten van de kloof tussen Delftenaar en student zou hier een mooi gevolg van zijn.

In 2024 zal de Social Incubator zich sterk gaan ontwikkelen. Voor het eerst is het in 2023 gelukt om de kwaliteit van alle projecten te vergroten, wat duidelijk merkbaar is in het resultaat van de projecten en mate van groei in het einde van 2023. Tevens komt er steun vanuit Maatschappelijk Delft om de Social Incubator te gaan promoten en versterken, zodat hij opengezet kan worden voor studenten met eigen maatschappelijke initiatieven.



---

Jaarrekening 2023  
Stichting The Social Hub

---

# Inhoudsopgave

FINANCIEEL VERSLAG	3
Voorwoord	4
NOAB-samenstellingsverklaring	5
Resultaatanalyse	6
Financiële positie	7
Fiscale positie	8
JAARREKENING	9
Balans	10
Winst-en-verliesrekening	12
Toelichting op de jaarrekening	13
Toelichting op de balans	17
Toelichting op de winst-en-verliesrekening	21



Financieel verslag

Stichting The Social Hub

# Voorwoord

Geacht bestuur,

Bijgaand ontvangt u uw jaarrapportage. Dit rapport bestaat uit twee delen.

Deel 1: Financieel verslag

Dit deel bevat een samenvatting van de belangrijkste informatie uit de jaarrekening. De informatie is afgeleid uit de jaarrekening en voorzien van toelichting en commentaar.

Deel 2: De Jaarrekening

Deze bestaat uit de balans, de winst-en-verliesrekening en een toelichting hierop.

# NOAB-samenstellingsverklaring

De jaarrekening van Stichting The Social Hub te Rotterdam is door ons samengesteld op basis van de van u verkregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de winst-en-verliesrekening over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichtingen is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan.

Wij hebben deze samenstellingsopdracht uitgevoerd in overeenstemming met Nederlands recht en volgens richtlijnen en werkschema's, welke gebaseerd zijn op het NOAB kwaliteitssysteem (NKS). Dit houdt onder meer in dat wij ons gehouden hebben aan de voor ons geldende voorschriften in de verordeningen van de Nederlandse Orde van Administratie en Belastingdeskundigen (NOAB).

Daardoor mag u er van uit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Op grond van bovenstaande wordt van ons verwacht dat wij de jaarrekening samenstellen in overeenstemming met algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het verzamelen, het verwerken, het rubriceren, vergelijken, onderling aansluiten en het samenvatten van financiële gegevens ten behoeve van de jaarrekening en of kredietrapportage. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Rijswijk, 18 april 2024



Erions Administratie- en Belastingadviseurs  
L. van Drongelen

# Resultaatanalyse

## Winst-en-verliesrekening overzicht

	Verslag jaar		Vorig jaar		Verschil	
	2023	% Omzet	2022	% Omzet	Verschil	%
Omzet	60.136	100,0%	96.038	100,0%	-35.902	-37,4%
Kostprijs van de omzet	54.297	90,3%	65.847	68,6%	-11.549	-17,5%
<b>Brutomarge</b>	<b>5.839</b>	<b>9,7%</b>	<b>30.192</b>	<b>31,4%</b>	<b>-24.353</b>	<b>-80,7%</b>
Huisvestingskosten	0	0,0%	250	0,3%	-250	-100,0%
Verkoopkosten	2.298	3,8%	3.025	3,1%	-726	-24,0%
Kantoorkosten	127	0,2%	236	0,2%	-108	-46,2%
Algemene kosten	3.799	6,3%	3.290	3,4%	509	15,5%
<b>Totaal kosten</b>	<b>6.225</b>	<b>10,4%</b>	<b>6.801</b>	<b>7,1%</b>	<b>-575</b>	<b>-8,5%</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-386</b>	<b>-0,6%</b>	<b>23.391</b>	<b>24,4%</b>	<b>-23.777</b>	<b>-101,7%</b>
Financiële baten en lasten	-93	-0,2%	-21	-0,0%	-72	-342,9%
<b>Resultaat voor belasting</b>	<b>-479</b>	<b>-0,8%</b>	<b>23.370</b>	<b>24,3%</b>	<b>-23.849</b>	<b>-102,0%</b>
Vennootschapsbelasting	0	0,0%	3.576	3,7%	-3.576	-100,0%
<b>Resultaat</b>	<b>-479</b>	<b>-0,8%</b>	<b>19.794</b>	<b>20,6%</b>	<b>-20.273</b>	<b>-102,4%</b>

## Financiële positie

De financiële positie is gebaseerd op de balans per 31 december 2023 zoals opgenomen in de jaarrekening. De financiële positie geeft inzicht in de bezittingen (activa) en de financiering ervan (passiva). De omvang van de verschillende posten is tevens in procenten van het balans totaal uitgedrukt.

### Balansoverzicht

	Verslag jaar		Vorig jaar	
	31-12-2023	% balans	31-12-2022	% balans
Vorderingen	1.681	4,9%	4.381	8,3%
Liquide middelen	32.637	95,1%	48.121	91,7%
<b>Vlottende activa</b>	<b>34.318</b>	<b>100,0%</b>	<b>52.502</b>	<b>100,0%</b>
<b>Activa</b>	<b>34.318</b>	<b>100,0%</b>	<b>52.502</b>	<b>100,0%</b>
Overige reserves	25.945	75,6%	26.424	50,3%
<b>Eigen vermogen</b>	<b>25.945</b>	<b>75,6%</b>	<b>26.424</b>	<b>50,3%</b>
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>8.373</b>	<b>24,4%</b>	<b>26.078</b>	<b>49,7%</b>
<b>Passiva</b>	<b>34.318</b>	<b>100,0%</b>	<b>52.502</b>	<b>100,0%</b>

# Fiscale positie

Voor de berekening van het fiscale resultaat en belasting wordt verwezen naar het fiscale rapport.

## Vennootschapsbelasting last

		Verslag jaar
		2023
<b>Resultaat voor belastingen</b>		<b>-479</b>
<b>Bijtellings</b>		
Van aftrek uitgesloten boeten	137	
Overige kosten die niet of beperkt aftrekbaar zijn	343	
		<b>480</b>
<b>Belastbare winst</b>		<b>1</b>

Jaarrekening

Stichting The Social Hub

# Balans

Na resultaatbestemming.

## Balans activa

	31-12-2023	31-12-2022
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen	1.681	4.381
Liquide middelen	32.637	48.121
	<b>34.318</b>	<b>52.502</b>
<b>Activa</b>	<b>34.318</b>	<b>52.502</b>



## Balans passiva

	31-12-2023	31-12-2022
<b>Eigen vermogen</b>		
Overige reserves	25.945	26.424
	<b>25.945</b>	<b>26.424</b>
<b>Kortlopende schulden</b>	<b>8.373</b>	<b>26.078</b>
<b>Passiva</b>	<b>34.318</b>	<b>52.502</b>

# Winst-en-verliesrekening

## Winst-en-verliesrekening

	2023	2022
Omzet	60.136	96.038
Kostprijs van de omzet	54.297	65.847
<b>Brutomarge</b>	<b>5.839</b>	<b>30.192</b>
Huisvestingskosten	0	250
Verkoopkosten	2.298	3.025
Kantoorkosten	127	236
Algemene kosten	3.799	3.290
<b>Totaal kosten</b>	<b>6.225</b>	<b>6.801</b>
<b>Bedrijfsresultaat</b>	<b>-386</b>	<b>23.391</b>
Financiële baten en lasten	-93	-21
<b>Resultaat voor belasting</b>	<b>-479</b>	<b>23.370</b>
Vennootschapsbelasting	0	3.576
<b>Resultaat</b>	<b>-479</b>	<b>19.794</b>

# Toelichting op de jaarrekening

## Continuïteit

Er is geen sprake van gerede of ernstige twijfel aan de continuïteit.

## Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting The Social Hub is feitelijk en statutair gevestigd te Rotterdam en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 81042787.

## Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting The Social Hub zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

## Valuta

De posten in de jaarrekening van Stichting The Social Hub worden gewaardeerd met inachtneming van de valuta van de economische omgeving waarin de vennootschap haar bedrijfsactiviteiten voornamelijk uitoefent (de functionele valuta). De jaarrekening is opgesteld in euro's; dit is zowel de functionele als de presentatievaluta van Stichting The Social Hub. Transacties in vreemde valuta gedurende de verslagperiode zijn in de jaarrekening verwerkt tegen de koers op transactiedatum.

Monetaire activa en passiva in vreemde valuta worden omgerekend in de functionele valuta tegen de koers per balansdatum. De uit de afwikkeling en omrekening voortvloeiende koersverschillen komen ten gunste of ten laste van de winst-en-verliesrekening.

Niet-monetaire activa die volgens de verkrijgingsprijs worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op transactiedatum. Niet-monetaire activa die volgens de actuele waarde worden gewaardeerd in een vreemde valuta worden omgerekend tegen de wisselkoers op het moment waarop de actuele waarde werd bepaald.

## **Algemene grondslagen voor verslaggeving**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste stelselwijzigingen zoals opgenomen in de desbetreffende paragrafen.

## **Grondslag van vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

## **Grondslag van liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

## **Grondslag van kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

## **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Het resultaat wordt tevens bepaald met inachtneming van de verwerking van ongerealiseerde waardeveranderingen van op reële waarde gewaardeerde:

- vastgoedbeleggingen;
- onder vlottende activa opgenomen effecten.

## Grondslag van omzetverantwoording

### Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

### Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

### Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

### Projectopbrengsten en projectkosten

Voor onderhanden projecten, waarvan het resultaat op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten en de projectkosten verwerkt als netto-omzet en kosten in de winst- en verliesrekening naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum (de 'Percentage of Completion'-methode, ofwel de PoC-methode).

De voortgang van de verrichte prestaties wordt bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Als het resultaat (nog) niet op betrouwbare wijze kan worden ingeschat, dan worden de opbrengsten als netto-omzet verwerkt in de winst- en verliesrekening tot het bedrag van de gemaakte projectkosten dat waarschijnlijk kan worden verhaald; de projectkosten worden dan verwerkt in de winst- en verliesrekening in de periode waarin ze zijn gemaakt. Zodra het resultaat wel op betrouwbare wijze kan worden bepaald, vindt opbrengstverantwoording plaats volgens de PoC-methode naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de projectopbrengsten en projectkosten.

Projectopbrengsten zijn de contractueel overeengekomen opbrengsten en opbrengsten uit hoofde van meer- en minderwerk, claims en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd en ze betrouwbaar kunnen worden bepaald. Projectkosten zijn de direct op het project betrekking hebbende kosten, die in het algemeen aan projectactiviteiten worden toegerekend en toegewezen kunnen worden aan het project, en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.

Indien het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de winst- en verliesrekening verwerkt. Dit verlies wordt verwerkt in de kostprijs van de omzet.

De voorziening voor het verlies maakt deel uit van de post onderhanden projecten.

## **Grondslag van overige bedrijfskosten**

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

## **Grondslag van financiële baten en lasten**

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

## **Grondslagen van belastingen**

De belasting over het resultaat wordt berekend over het resultaat voor belastingen in de winst-en-verliesrekening, rekening houdend met beschikbare, fiscaal compensabele verliezen uit voorgaande boekjaren (voor zover niet opgenomen in de latente belastingvorderingen) en vrijgestelde winstbestanddelen en na bijtelling van niet-affrekbare kosten. Tevens wordt rekening gehouden met wijzigingen die optreden in de latente belastingvorderingen en latente belastingschulden uit hoofde van wijzigingen in het te hanteren belastingtarief.

In de jaarrekening van dochtervennootschappen wordt een belastinglast berekend op basis van het behaalde commerciële resultaat. De door dochtervennootschappen verschuldigde belasting wordt verrekend in rekening-courant met Stichting The Social Hub.

## Toelichting op de balans

### Vorderingen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Vorderingen</b>		
Debiteuren	1.071	1.131
Vorderingen uit hoofde van belastingen	610	3.250
	<b>1.681</b>	<b>4.381</b>

Alle vorderingen hebben een looptijd van minder dan 1 jaar, tenzij anders is aangegeven.

### Debiteuren

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	1.071	1.131
	<b>1.071</b>	<b>1.131</b>

### Vorderingen uit hoofde van belastingen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Vorderingen uit hoofde van belastingen</b>		
Omzetbelasting	610	3.250
	<b>610</b>	<b>3.250</b>

## Liquide middelen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Liquide middelen</b>		
Tegoeden op bankrekeningen	32.637	48.121
	<b>32.637</b>	<b>48.121</b>

## Tegoeden op bankrekeningen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Tegoeden op bankrekeningen</b>		
Rekening-courant bank	32.637	48.121
	<b>32.637</b>	<b>48.121</b>



## Eigen vermogen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Eigen vermogen</b>		
Overige reserves	25.945	26.424
	<b>25.945</b>	<b>26.424</b>

## Kortlopende schulden

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	1.284	18.874
Belastingen en premies sociale verzekeringen	1.132	3.576
Schulden ter zake van pensioenen	61	723
Salarisverwerking	2.171	1.705
Overlopende passiva	3.725	1.200
	<b>8.373</b>	<b>26.078</b>

De kortlopende schulden hebben een resterende looptijd van korter dan een jaar.

## Belastingen en premies sociale verzekeringen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>		
Loonheffing	1.132	-0
Vennootschapsbelasting	0	3.576
	<b>1.132</b>	<b>3.576</b>

## Schulden ter zake van pensioenen

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Schulden ter zake van pensioenen</b>		
Te betalen pensioenpremies	61	723
	<b>61</b>	<b>723</b>

## Salarisverwerking

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Salarisverwerking</b>		
Netto lonen	2.171	1.705
	<b>2.171</b>	<b>1.705</b>

## Overlopende passiva

	Verslag jaar	Vorig jaar
	31-12-2023	31-12-2022
<b>Overlopende passiva</b>		
Nog te betalen kosten derden	3.725	1.200
	<b>3.725</b>	<b>1.200</b>

## Toelichting op de winst-en-verliesrekening

### Omzet

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Omzet</b>		
Omzet nultarief / verlegd	29.773	51.000
Omzet uren	30.364	44.104
Overige omzet	0	935
	<b>60.136</b>	<b>96.038</b>

### Kostprijs van de omzet

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Kostprijs van de omzet</b>		
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	24.727	32.517
Inkoopwaarde uren	29.570	33.330
	<b>54.297</b>	<b>65.847</b>

## Inkoopwaarde uren

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Inkoopwaarde uren</b>		
Bruto-lonen	22.426	25.846
Sociale lasten	6.253	6.782
Pensioenlasten	634	430
Overige personeelskosten	257	272
	<b>29.570</b>	<b>33.330</b>

## Totaal kosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Totaal kosten</b>		
Huisvestingskosten	0	250
Verkoopkosten	2.298	3.025
Kantoorkosten	127	236
Algemene kosten	3.799	3.290
	<b>6.225</b>	<b>6.801</b>

## Huisvestingskosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Huisvestingskosten</b>		
Betaalde huur	0	250
	<b>0</b>	<b>250</b>

## Verkoopkosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Verkoopkosten</b>		
Representatiekosten	1.043	2.153
Reis- en verblijfkosten	83	0
Websitekosten	1.173	872
	<b>2.298</b>	<b>3.025</b>

## Kantoorkosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Kantoorkosten</b>		
Kantoorbenodigdheden	0	74
Telefoon en internet	8	0
Drukwerk	10	0
Contributies en abonnementen	109	0
Kosten automatisering	0	162
	<b>127</b>	<b>236</b>

## Algemene kosten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Algemene kosten</b>		
Administratiekosten	2.376	1.834
Advieskosten	0	835
Verzekeringen	752	309
Bankkosten	410	241
Naheffingen belastingdienst en instanties	137	0
Overige algemene kosten	125	72
	<b>3.799</b>	<b>3.290</b>

## Financiële baten en lasten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Financiële baten en lasten</b>		
Overige rentelasten	93	21
	<b>-93</b>	<b>-21</b>

## Overige rentelasten

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Overige rentelasten</b>		
Rente Belastingdienst	93	0
Overige rentelasten	0	21
	<b>93</b>	<b>21</b>

## Vennootschapsbelasting

	Verslag jaar	Vorig jaar
	2023	2022
<b>Vennootschapsbelasting</b>		
Berekende vennootschapsbelasting	0	3.576
	<b>0</b>	<b>3.576</b>

# De Social Hub

Het creatieve & inspirerende platform voor studenten die een positieve impact willen maken op de samenleving



## Wie zijn wij?

De Social Hub is een stichting waar studenten werken aan de toekomst van morgen. Door het onderhouden van warm contact met de gemeente Delft en verschillende onderwijsinstellingen, verkleinen wij de kloof tussen de studenten en inwoners van Delft. Dit resulteert enerzijds in meer sociale cohesie omdat deze partijen samenwerken en anderzijds in meer maatschappelijke betrokkenheid onder studenten, omdat zij meer in aanraking komen met vrijwilligerswerk.



## Waarom?

Er is een groeiende vraag naar maatschappelijke betrokkenheid van iedereen. Studenten hebben vaak goede ideeën, vaardigheden en kennis om een steentje bij te dragen. Helaas ontbreekt er bij studenten vaak aan kennis, middelen en netwerk om dit succesvol te doen. Dit is precies de rol die de Social Impact Hub vervult: het uitvoeren van diverse maatschappelijke initiatieven door een bekwaam studententeam.



## Hoe?

De Social Hub bestaat uit een bestuur en een bureau. Het bestuur is verantwoordelijk voor de organisatie van de stichting. Het bureau is opgedeeld in drie distincte programmalijnen, elk gericht op specifieke doelen en onderwerpen. Hieronder wordt elke programmalijn kort toegelicht. Voor meer inzicht in de concrete projecten binnen deze programmalijnen, neem vooral een kijkje op onze website!

### P1: Maatschappelijk Delft

In Delft zijn momenteel talloze commissies, besturen en organisaties actief die zich inzetten voor de stad. Omdat er geen overkoepelend orgaan is, kan het gebeuren dat deze organisaties elkaar soms hinderen. Bovendien werken studenten vaak op vrijwillige basis voor een beperkte periode, waardoor waardevolle kennis bij de overdracht verloren gaat. Het doel van Maatschappelijk Delft is daarom om het netwerk van deze maatschappelijke initiatieven te versterken en te helpen opbouwen, zodat studenten meer van elkaar kunnen leren en in de toekomst effectiever kunnen opereren. De Social Impact Hub zal daarom denktanks en maatschappelijke overleggen organiseren, waarbij verschillende studenteninitiatieven samenkomen. Daarnaast zullen professionals informatieavonden en workshops verzorgen over diverse relevante thema's, waarbij zij ondersteuning bieden bij structurele verbeteringen op allerlei gebieden binnen de organisatie.

### P2: Stadsverbinders

Stadsverbinders zetten zich in om maatschappelijke organisaties te ondersteunen door gebruik te maken van de talenten van studenten. We inventariseren hulpvragen bij diverse maatschappelijke organisaties, variërend van het ontwikkelen van websites tot het uitzoeken van verzekeringkwesties. Een commissie van 6 multilevel studenten (mbo, hbo, wo) coördineert alles achter de schermen van het project en koppelt de studenten aan de hulpvragen. Door dit initiatief komen studenten in contact met mensen buiten hun eigen kring, dragen ze bij aan het maatschappelijk leven in Delft en ontwikkelen ze tegelijkertijd hun eigen talenten.

### P3: Social Incubator

De Social Incubator bestaat uit verschillende projecten die momenteel onder onze vleugels worden opgezet. Studenten met een goed idee voor een maatschappelijk project kunnen naar ons toe stappen voor begeleiding. Holy Folie verbetert de isolatie van studentenhuizen in Delft door werkstudenten langs te sturen met isolerende materialen, met als doel energiekosten te verlagen en comfort te verhogen. Het project SIBO zet studenten in op het basisonderwijs bij verschillende scholen in Delft. In de podcastreeks "de Hubcast" spreken we in 6 afleveringen verschillende gasten over de essentie en het belang van participatie, plannen voor een tweede seizoen zijn in volle gang!

## Ideeën? Vragen?

Neem contact op!



## CONTACT

Ricardo Boon  
Voorzitter  
Ricardo@desocialhub.nl  
+316 42 25 15 25



desocialhub.nl



desocialhub



Hubcast



de Social Hub



## Social Impact Hub presenteert

# MAATSCHAPPELIJK DELFT

### Waarom?

In de afgelopen jaren zijn er veel maatschappelijke studenten initiatieven bijgekomen in Delft die zichzelf allemaal op verschillende manieren structureren (stichtingen, commissies, studie-, student- en sportverenigingen). Deze initiatieven hebben prachtige ideeën en zetten zich hard in voor de stad en haar inwoners. Toch zien we vanuit Social Impact Hub dat er nog veel winst te behalen valt in onder andere de organisatie, efficiëntie en communicatie van deze initiatieven.

Maatschappelijk Delft heeft drie doelstellingen. Het eerste doel is om een netwerk op te bouwen van alle maatschappelijke studenten initiatieven in Delft. Via dit netwerk kunnen studentenorganisaties makkelijker samenwerken en kunnen wij begeleiding bieden aan deze studenteninitiatieven.

De tweede doelstelling van Maatschappelijk Delft is om een centraal platform op te zetten. Via dit centrale platform kunnen maatschappelijk studenteninitiatieven makkelijk met elkaar communiceren en delen wij al onze kennis. Zo kunnen de initiatiefnemers van elkaar leren en worden ze in de toekomst met meer daadkracht neergezet. Zeker omdat het vanuit studenten vaak draait om nieuwkomers die slechts een jaar aan een project zitten, is het belangrijk om deze kennis onderling te delen!

De derde doelstelling is om de bekendheid van het vrijwilligerswerk en de maatschappelijke studenten initiatieven te vergroten onder Delftse studenten en studenten hiertoe aanzetten. Hierdoor hopen wij dat meer studenten aangezet worden om ook hun steentje bij te dragen en dat de kloof tussen Delftaren en studenten zal verkleinen.

### Hoe?

Wij vergaren kennis over actuele onderwerpen binnen het vrijwilligers- en studentenlandschap door het organiseren van bijeenkomsten en door actief in gesprek te gaan met de gemeente, onderwijsinstellingen, studentenorganisaties en andere vrijwilligersorganisaties.

Via het organiseren van denktanks brengen wij maatschappelijke studentenorganisaties in contact met de gemeente en de TU Delft. Tijdens deze denktanks kunnen zij hun uitdagingen bespreken en elkaar ondersteunen bij het vinden van oplossingen.

Wij bieden vrijwilligersorganisaties de benodigde middelen door workshops en trainingen te organiseren. Daarnaast stellen wij onze kennis, middelen en netwerk beschikbaar om deze organisaties te ondersteunen waar nodig.

Wij ondersteunen ideeën die kunnen uitgroeien tot volwaardige nieuwe vrijwilligersinitiatieven. Dit doen we via een initiatievenplatform binnen Social Impact Hub, dat studenten helpt bij het opstarten van vrijwilligersorganisaties of maatschappelijke initiatieven, en hen ondersteunt waar nodig.

### Budget

€ 110.000

### Partners

5

### Studenten medewerkers

5

### Verenigingen benaderd

41

### Verenigingen aangesloten

22

Ideeën? Vragen?  
Neem contact op!



LOGO



Brenda Roelse  
+316 83 71 92 21



Elike Stoelinga  
+316 37 17 49 03



Alexander du Marchie Servaas  
+32 472 27 92 63



Bauke Meijer  
+316 57 18 71 16



Fabiënne Lim  
+316 38 11 51 44







Social Impact Hub presenteert

# STADSVARBINDERS

## Waarom?

We zetten dit project in gang om twee belangrijke problemen aan te pakken: het oplossen van hulpvragen bij maatschappelijke organisaties en de kloof tussen studenten en inwoners van Delft.

Met Stadsverbinders krijgen jongeren op een concrete manier de kans om kennis te maken met vrijwilligerswerk. Door maatschappelijke organisaties te ondersteunen, kunnen zij een waardevolle bijdrage leveren aan de samenleving. Dit stelt de organisaties in staat om meer impact te maken in de stad, terwijl de jongeren zowel in contact komen met een oudere generatie als met een nieuw werkveld. Bovendien ontmoeten zij studenten van verschillende onderwijsniveaus, wat bijdraagt aan wederzijds leren.

Door het ondersteunen van vrijwilligersorganisaties verrijken we de gemeenschap in Delft en versterken we de samenhang tussen verschillende maatschappelijke groepen. Hoewel sommige studenten al betrokken zijn bij vrijwilligerswerk, streven we ernaar om deze betrokkenheid verder te laten groeien.

## Hoe?

tekst tekst tekst

### Budget

60.000

Verenigingen benaderd

37

### Partners

4

Maatschappelijke organisaties benaderd

30

### Studenten medewerkers

12

Hulpvragen omgezet naar projectbrieven

9



Ideeën? Vragen?  
Neem contact op!



Nyah Hughes  
+316 10 90 40 44



Maaïke Gosselaar  
+316 10 65 04 04



stadsverbinders@socialimpacthub.nl

## Social Impact Hub presenteert

# SIBO

### Waarom?

Project SIBO is in 2020 ontstaan uit een samenwerking tussen Social Impact Hub en de Gemeente Delft. Sinds het toenemende lerarentekort en de uitdagingen als gevolg van de COVID-19-pandemie, werd dit project opgezet om een antwoord te bieden op de groeiende behoefte aan ondersteuning in het basisonderwijs.

Dit is dus ook het hoofddoel van SIBO: het groeiende lerarentekort op basisscholen aanpakken. Dit doen wij door studenten te koppelen aan basisscholen. We streven ernaar om ondersteuning te bieden bij lesgeven, zodat alle kinderen, ongeacht hun niveau, de nodige aandacht en begeleiding krijgen. Dit betekent dat we de schoolkinderen helpen met hun achterstanden, maar ook de kinderen begeleiden die meer uitdaging zoeken.

### Hoe?

In samenwerking met de Gemeente Delft en de Laurentiusstichting bieden wij studenten eerst een basistraining pedagogisch en didactisch handelen aan. Deze training zorgt ervoor dat de studenten bevoegd worden om in basisschoolklassen mee te helpen.

Vervolgens worden de getrainde studenten gekoppeld aan basisscholen die zich aanmelden voor ons project. Tijdens hun werk op basisscholen worden de studenten op verschillende manieren ingezet: ze helpen bij het leren lezen, oefenen rekentafels of bieden extra uitdaging door extra lessen te geven, zoals een techniekles of . Wat nodig is, verschilt per school, dus de mogelijkheden zijn eindeloos! Op deze manier kunnen studenten een waardevolle bijdrage leveren aan het onderwijs van kinderen, terwijl ze tegelijkertijd de werkdruk van leraren verlichten.

Wij willen hiermee een win-winsituatie creëren voor zowel de scholen als de kinderen, en streven ernaar om de studenten enthousiast te maken voor lesgeven in het onderwijs.

### Budget

50.000

### Partners

2

### Studenten medewerkers

12

### Scholen

6

### Uren al bij scholen gewerkt

1500

LOGO

Ideeën? Vragen?  
Neem contact op!



Evie Thijssen  
+316 31 65 46 51



Jesse Bregman  
+316 40 71 05 55

[socialincubator@socialimpacthub.nl](mailto:socialincubator@socialimpacthub.nl)

Social Impact Hub presenteert

# Holy Folie

## Waarom?

Na de oorlog in Oekraïne zijn de energieprijzen in Europa en Nederland aanzienlijk gestegen, mede door de extreme kou tijdens de winter van 2022. Deze ontwikkelingen hebben de verduurzaming van woningen, met name studentenhuizen, urgenter gemaakt.

Studentenhuizen zijn vaak gelegen in monumentale panden, waar strenge regels gelden voor verbouwingen, wat het moeilijk maakt deze panden effectief te isoleren. Daarbij komt dat studenten vaak de noodzaak van duurzaamheid niet inzien, voornamelijk omdat zij doorgaans slechts kort in deze huizen wonen en weinig willen investeren in langdurige verbeteringen. Bovendien betalen studenten meestal hun eigen energierekeningen, wat verhuurders weinig motiveert om te investeren in isolatie, aangezien zij niet direct profiteren van de kostenbesparingen.

Het Holy Folie project biedt hier een oplossing voor door studenten een toegankelijke en gratis manier te bieden om hun woningen te verduurzamen, wat niet alleen ten goede komt aan de stad en de planeet, maar ook aan de portemonnee van de studenten zelf!

## Hoe?

In samenwerking met de Gemeente Delft, de Rabobank en het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap bieden wij gratis duurzaamheidspakketten aan voor studentenhuizen. Via ons project, Holy Folie, kunnen studentenhuizen zich aanmelden en ontvangen zij een pakket dat onder meer raamfolie, tochtstrips en radiatorfolie bevat. Studenten van Social Impact Hub bezoeken deze huizen als duurzaamheidscoaches om te demonstreren hoe deze materialen correct aangebracht moeten worden. Zo betrekken wij actief de studenten om zelf aan de gang te gaan met het verduurzamen van hun huis. Zo wordt de winter thuis weer een stukje warmer!

Ons project gaat verder dan alleen de directe interactie met studenten. We streven ernaar een breder effect te realiseren door ook de huurbazen en woningcorporaties te betrekken. Elk deelnemend studentenhuus ontvangt een brief die huisbazen informeert over hoe zij verdere duurzame verbeteringen kunnen aanbrengen. Hierdoor willen we op langere termijn duurzaamheidsmaatregelen in deze woningen stimuleren. Ons doel is om met Holy Folie maximale impact te realiseren, zowel op korte als op lange termijn. Vorige winter hebben wij succesvol onze pilot van 10 huizen afgerond, en wij kunnen deze winter met dank aan Gemeente Delft, de Rabobank en het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap aan de slag met het verduurzamen van 60 studentenhuizen in Delft.

## Budget

€25.000

## Partners

3

## Huizen

60

## Studenten medewerkers

3

LOGO

Ideeën? Vragen?  
Neem contact op!



Evie Thijssen  
+316 31 65 46 51



socialincubator@socialimpacthub.nl

Social Impact Hub presenteert

# Hubcast

## Waarom?

Geïnspireerd door de groeiende noodzaak voor meer jongerenparticipatie, is het project geïnitieerd door een samenwerking tussen lokale onderwijsinstellingen, de gemeente, en jongerenorganisaties. Het project is ontstaan uit de vaststelling dat jongeren vaak wel willen bijdragen aan maatschappelijke discussies, maar niet altijd weten hoe.

Het Hubcast project streeft ernaar jongeren actiever te betrekken bij besluitvormingsprocessen, met een focus op thema's zoals mentaal welzijn en maatschappelijke betrokkenheid. Het doel is om een platform te bieden waar wij als De Social Hub in gesprek gaan met experts en jongeren om hun stem te versterken en bijdragen aan positieve veranderingen in hun gemeenschap.

## Hoe?

Seizoen 1 van de Hubcast is afgerond. Voor dit seizoen zijn als eerste stap 2 denktanks opgezet om jongeren samen te brengen met beleidsmakers en experts. Deze sessies hadden als doel om directe dialoog te faciliteren en concrete plannen voor jongerenparticipatie te ontwikkelen. Het eerste seizoen van de Hubcast is deze winter met succes gepubliceerd op Spotify. Hier zijn 6 afleveringen gemaakt over jongerenparticipatie, waarbij per aflevering een andere expert aan tafel schoof om over een onderwerp te praten.

Seizoen 2 van de Hubcast bevindt zich momenteel in volle voorbereiding. Er zijn momenteel verschillende fondsaanvragen in behandeling, met als doel seizoen 2 van de grond te krijgen. Dit seizoen zal de focus liggen op studentenwelzijn, en we streven ernaar om dieper op de onderwerpen in te gaan en opnieuw experts aan tafel uit te nodigen. Om de betrokkenheid van studenten bij dit project te behouden, willen we voor dit seizoen vijf denktanks organiseren, aangezien de focus ligt op 'voor studenten, door studenten'.

Georganiseerde  
denktanks

2

Studenten  
medewerkers

2

Afleveringen

6

Sprekers

11

Luisteraars


1200

LOGO

Ideeën? Vragen?  
Neem contact op!



Evie Thijssen  
+316 31 65 46 51

 [socialincubator@socialimpacthub.nl](mailto:socialincubator@socialimpacthub.nl)

## Goedgekeurd namens de Raad van Toezicht



11-10-2024  
Hugo Soons  
*Voorzitter RvT*

Hanneke Schippers  
*Lid Raad van Toezicht*

Alexander Lokhorst  
*Lid Raad van Toezicht*

## Ondertekend namens het Bestuur



11-10-2024  
Pepijn de Haan  
*Voorzitter*



11-10-2024  
Thijs Kaalberg  
*Bureaumanager*