

NAAM SCHOOL:**Looptijd: van t/m datum****Datum: <invullen>****Bronnen:**

1. **Digitaal veiligheidsplan (DVP) <datum noemen>**
2. **Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI&E) <datum noemen>**

Inleiding:

In <datum noemen> is het Digitaal Veiligheidsplan van *School en Veiligheid* ingevuld door de directie van <Schoolnaam>. Naar aanleiding van deze inventarisatie zijn de aandachtspunten vertaald naar actiepunten in dit plan van aanpak. De indeling is overeenkomstig met de indeling van het Digitaal Veiligheidsplan. Daar waar mogelijk zijn de actiepunten vanuit het RI&E opgenomen, alsook de uitkomsten vanuit de tevredenheidsspeelingen van het personeel (PTP), ouders (OTP) en leerlingen (LTP).

Gebruikte afkortingen:

Directie (Dir), Intern Begeleider (IB), Management Team (MT), Vertrouwens-/Contactpersoon (VP), anti-pest coördinator (APC), oudercontactmedewerker (OCM), Leerlingen (LIn), Ouders (Oud), aandachtfunctionaris (AF).

1. Visie:

Actiepunt	Bron	Wie	Wanneer	Af
<i>De school heeft een visie op veiligheid geformuleerd.</i>	DVP 1.01			
<i>De school hanteert kernwaarden met betrekking tot sociale veiligheid, bijvoorbeeld op basis van haar identiteit.</i>	DVP 1.02			
<i>De school heeft zich concrete doelen gesteld m.b.t. sociale veiligheid</i> Hier beschrijf je wat je gaat doen om dit te verhelpen:	DVP 1.03	DIR	Oktober 2020	
<i>De school evalueert systematisch gestelde doelen m.b.t. sociale veiligheid</i> Bijvoorbeeld: Het systematisch evalueren van de gestelde doelen wordt onderdeel van dit plan van aanpak. De directie en vertrouwenspersoon zijn verantwoordelijk. Evaluatiemomenten worden ingepland.	DVP 1.04	DIR		
<i>De school heeft schoolregels opgesteld</i>	DVP 1.05	DIR		
<i>Er zijn duidelijke afspraken over gedrag en toezicht buiten de school, zoals op de speelplaats of in de fietsenstalling</i>	DVP 1.06	DIR		
<i>Er zijn goede afspraken en regels bij bijvoorbeeld schoolreisjes of schoolkampen, en die zijn voor iedereen duidelijk.</i>	DVP 1.07	DIR		
<i>Er zijn goede afspraken en regels bij internationale uitwisselingen van leerlingen, en die zijn voor iedereen duidelijk.</i>	DVP 1.08	DIR		
<i>In de klassen worden (ieder jaar) gezamenlijk gedragen gedragsregels opgesteld.</i>	DVP 1.09			
<i>De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd voor vormen van grensoverschrijdend gedrag/incidenten waarvoor dat wettelijk verplicht is.</i>	DVP 1.10	DIR		

<i>De school heeft afspraken of protocollen vastgelegd over wat te doen bij veelvoorkomende vormen van grensoverschrijdend gedrag of incidenten, waarvoor dat niet wettelijk verplicht is.</i>	DVP 1.11	DIR-		
<i>Alle geledingen betrekken bij visie en kernwaarden sociale veiligheid</i>	DVP 1.12	Dir		
<i>Alle betrokkenen kennen de visie, kernwaarden, doelen, regels, afspraken en protocollen of weten waar ze die kunnen vinden. Dit geldt ook voor nieuwe medewerkers. De school informeert hen hierover.</i>	DVP 1.13	DIR		

2. Inzicht:

<i>De school heeft een goed en steeds actueel beeld van de beleving van de sociale veiligheid op school door monitoring onder leerlingen, personeel, ouders en andere betrokkenen bij de school.</i>	DVP 2.01	DIR		
<i>De school heeft een goed beeld van veiligheidsrisico's en incidenten</i>	DVP 2.02	DIR IB		
<i>De school benut wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten</i>	DVP 2.03	DIR IB		
<i>Systematiek (PDCA) waarin ontwikkelingen beleid en praktijk verwerkt worden</i>	DVP 2.04	DIR		
<i>De school benut niet-wettelijk verplichte bronnen om een beeld te vormen van veiligheidsrisico's en incidenten</i>	DVP 2.05	DIR		

3. Voorwaarden:

<i>De school onderzoekt regelmatig of ruimtes, materialen, buitenruimtes, toezicht, enzovoort zodanig zijn ingericht dat de sociale veiligheid daarmee gediend is.</i>	DVP 3.01	DIR		
<i>De school neemt signalen van leerlingen of personeel over onveilige ruimtes of materialen altijd serieus en pakt deze zo nodig aan</i>	DVP 3.02	DIR		
<i>In de school zijn wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd</i> <persoon> is benoemd als coördinator en aanspreekpunt voor pesten en is vermeld in schoolgids, op de website, scholen op de kaart én in het pestprotocol. Idem voor vertrouwenspersoon/contactpersoon. Benoemen en scholen preventiemedewerkers (voor ARBO en RI&E)	DVP 3.03	Dir VP		
<i>In de school zijn verschillende niet-wettelijk verplichte taken/functies met betrekking tot sociale veiligheid belegd.</i>	DVP 3.04	DIR		
<i>Er zijn goede afspraken gemaakt met belangrijke externe partners uit jeugdhulp en veiligheid, om zo nodig ondersteuning of hulp te kunnen bieden aan leerlingen, ouders en leraren</i>	DVP 3.05	DIR		

<i>De school heeft een algemeen privacyreglement ten behoeve van de privacybescherming van ouders/leerlingen. Ook voor de samenwerking/uitwisseling van gegevens met externe partners, bijvoorbeeld in een ondersteuningsteam, MDO of ZAT.</i>	DVP 3.06	DIR		
<i>De school beschikt over een meldingsregeling misstanden en een protocol medisch handelen.</i>	DVP 3.08	DIR		
<i>De school nodigt ouders/leerlingen altijd uit of vraagt anders hun toestemming voor besprekingen over de voor hen benodigde (extra) ondersteuning en hulp, zowel intern als met externe partners.</i>	DVP 3.09	IB		
<i>Ouderrol i.r.t. pedagogisch klimaat binnen de school opstellen/formuleren</i>	DVP 3.10	IB		

4. Handelen:

<i>De school heeft uitgangspunten voor positief pedagogisch handelen geformuleerd en maakt deze waar in de praktijk</i>	DVP 4.01 4.02	TEAM		
<i>De school stimuleert dat alle personeelsleden voorbeeldgedrag vertonen op het gebied van positief gedrag en de uitgangspunten en school- en gedragsregels consequent naleven.</i>	DVP 4.03 4.04	DIR		
<i>De school bevordert dat alle teamleden over de daarvoor benodigde houding en vaardigheden beschikken</i>	DVP 4.05	DIR		
<i>De school treft maatregelen wanneer personeelsleden niet voldoen aan de punten genoemd in de vorige drie vragen (4.2 t/m 4.5)</i>	DVP 4.06	DIR		
<i>De school werkt actief aan een helder beleid met betrekking tot belonen en straffen</i>	DVP 4.07	DIR TEAM		
<i>Er wordt gestimuleerd dat er in de school een 'aanspreekcultuur' ontstaat, waarin iedereen (ook leerlingen en ouders) elkaar kan aanspreken op grensoverschrijdend of onveilig gedrag.</i>	DVP 4.08	Team		
<i>De school stemt pedagogisch handelen af met ouders</i>	DVP 4.09			

5. Preventie:

<i>In de klassen worden leerstof, activiteiten of programma's aangeboden, gericht op het bevorderen van positief gedrag en het tegengaan van onveilig gedrag. Voor een aantal kerndoelen zijn wettelijk verplichtingen.</i>	DVP 5.01	DIR TEAM		
<i>Leerlingen worden gewezen op hulpmogelijkheden bij problemen of onveiligheid op school, thuis of in de vrije tijd</i> <i>Bijvoorbeeld: De ouder-kindadviseur en de leerkracht zijn bekend bij de kinderen voor beschikbare ondersteuning. Aandachtspunt: jaarlijks stellen de VP en de anti-pestcoördinator zich voor aan de kinderen en vertellen</i>	DVP 5.02	VP APC		

wat hun functie binnen de school is. Ook worden de VP/anti-pestcoördinator met foto's zichtbaar gemaakt binnen de school.				
<i>Leerlingen wordt duidelijk gemaakt dat er 'geheimen' zijn waarover je moet praten en met wie zij kunnen praten</i>	DVP 5.03	TEAM IB/VP		
<i>Scholing en training van het personeel op het gebied van competenties voor het bevorderen van sociale veiligheid en omgaan met grensoverschrijdend gedrag wordt door schoolleiding/-bestuur gestimuleerd en gefaciliteerd. Die scholing en training wordt aangeboden aan alle betrokken functionarissen binnen de school.</i>	DVP 5.04 5.05			

6. Signaleren:

<i>De school werkt actief met een sociaal-emotioneel leerlingvolgsysteem om leerlingen in hun gedrag te volgen.</i>	DVP 6.01	TEAM		
<i>De school is voldoende in staat om signalen van onveiligheidsgevoelens of onveilig gedrag, waaronder pesten, bij leerlingen en personeel op te merken.</i>	DVP 6.02			
<i>Expliciete signalen van leerlingen en ouders over onveiligheid en pesten worden altijd serieus genomen.</i>	DVP 6.03			
<i>Iedereen binnen de school weet met wie hij signalen kan delen en dit gebeurt ook. De school kent de eventuele belemmeringen om dit te delen</i>	DVP 6.04	VP APC		
<i>De school heeft een heldere ondersteuningsstructuur voor het (multidisciplinair) wegen van ondersteuningsbehoeften en veiligheidsrisico's en het vaststellen en in gang zetten van een aanpak daarvoor.</i>	DVP 6.05			
<i>De samenwerking met externe partners van jeugdhulp en veiligheid is in de ondersteuningsstructuur effectief georganiseerd.</i>	DVP 6.06	IB		
<i>De toegang tot lichte en zware hulp voor leerlingen en/of ouders is binnen de ondersteuningsstructuur efficiënt geregeld.</i>	DVP 6.07			
<i>De gemaakte afspraken en protocollen worden altijd nageleefd bij grensoverschrijdend gedrag of incidenten.</i>	DVP 6.08	Team IB		
<i>De school zorgt altijd voor goede opvang voor slachtoffers van incidenten, waaronder pesten</i>	DVP 6.09			
<i>De school zorgt altijd voor goede opvang van getuigen van een incident, waaronder pesten.</i>	DVP 6.10			
<i>De school zorgt altijd voor duidelijkheid naar de dader(s), ook bij pesten.</i>	DVP 6.11			
<i>De school registreert incidenten ten behoeve van het gezamenlijk leren van ervaringen</i>	DVP 6.12	MT TEAM		

Vanuit RI&E ()

<i>Hier eventuele aandachtspunten benoemen vanuit de laatste RI&E.</i>	BLZ.			
--	------	--	--	--

Borging*:

Vaststellen, delen en start plan van aanpak sociale veiligheid		DIR, TEAM		
Jaarlijkse peiling sociale veiligheid leerlingen Tweejaarlijkse peiling ouders en personeel Vierjaarlijkse Risico Inventarisatie & Evaluatie				
Tussentijdse evaluatie uitvoering plan van aanpak (m.b.v. peiling leerlingen/ Incidentenregistratie, etc.)		DIR		
Opnieuw scoren digitaal veiligheidsplan Bijstelling/aanvulling plan van aanpak		DIR		
Eindevaluatie plan van aanpak (d.m.v. scoren digitaal veiligheidsplan)		DIR-		

Schoolbrede ontwikkeling/progressie (DVP 7.1 en DVP 7.2)

Het hierboven beschreven plan van aanpak leidt tot een schoolbrede impuls/verbetering op het gebied van sociale veiligheid bij ons op school. Hieronder beschrijven we, conform opbouw van het digitale veiligheidsplan, de schoolbrede verbetering en hoe dat zichtbaar gemaakt wordt/is.

De hieronder genoemde thema's hebben allen een positieve verschuiving van <periode noemen> wat betreft waardering (systematiek van DVP). De thema's die gelijk blijven, waren reeds voldoende, ruim voldoende of goed gescoord en zijn hier niet opgenomen.

7.1 Bij ons op school...

Is sociale veiligheid een continu proces van leren en verbeteren

- Doordat het plan van aanpak Sociale Veiligheid uitgevoerd en jaarlijks geëvalueerd wordt.

Kennen wij onze sterke kanten en verbeterpunten met betrekking tot sociale veiligheid

- Doordat we jaarlijks het digitale veiligheidsplan scoren
- Doordat we onze uitkomst van onze bronnen van sociale veiligheid gebruikt hebben om onze sterke en verbeterpunten in kaart te brengen.

Wordt regelmatig kennis en ervaring uitgewisseld met betrekking tot sociale veiligheid

- Door cyclisch/systematisch het plan van aanpak te evalueren en opnieuw te scoren in het MT.
- Door op bouw- en teamniveau sociale veiligheid te bespreken (gedragsregels, pesten, incidenten).

Wordt regelmatig met ouders gesproken over de sociale veiligheid in en om school

- Doordat er momenten georganiseerd worden waar we gezamenlijk met ouders spreken over hun pedagogische (voorbeeld) rol binnen de school.
- Doordat ouders betrokken worden bij de kernwaarden en visie van de school

Zijn teamleden bereid en in staat om elkaar vragen te stellen, verhalen te vertellen, en eigen denkkaders over sociale veiligheid ter discussie te stellen.

-

Kennen teamleden elkaars kwaliteiten en capaciteiten met betrekking tot sociale veiligheid en optreden bij onveilige situaties

-

Kan ieder teamlid altijd terugvallen op een collega bij grensoverschrijdend gedrag of onveilige situaties.

-

Wordt regelmatig geïnventariseerd welke incidenten zich hebben voorgedaan in de school en wordt besproken hoe die in het vervolg voorkomen of effectiever aangepakt kunnen worden

- Doordat er een (incidenten)registratiesysteem is waarvan de uitkomst teambreed besproken wordt
- Door cyclisch/systematisch het plan van aanpak te evalueren en het DVP jaarlijks te scoren

Is beleid gebaseerd op leren van incidenten & veiligheidsbeleving van LLN, Ouders en personeel

- Door jaarlijks de tevredenheid van leerlingen te meten (via Zien of Scholen met Succes)
- Door cyclisch/systematisch het plan van aanpak te evalueren en het DVP jaarlijks te scoren

Wordt het schoolbeleid sterk gestuurd vanuit onderwijskundige principes, waarvan veiligheid een belangrijk onderdeel uitmaakt

- Door het team gesprek over visie en de kernwaarden van de school (te blijven) voeren.

Wordt voortdurend gewerkt aan het bereiken van gedeelde waarden en normen onder schoolleiding en team en worden deze uitgedragen in schoolbeleid en klassenpraktijk

- Doordat wij onze visie op ons pedagogisch handelen intensief teambreed bespreken.
- Doordat wij de uitvoering hiervan bespreken/naleving hiervan bespreken in de bouwvergaderingen.

Is er sprake van gedeeld leiderschap tussen management en teamleden

-

Worden de kwaliteiten van alle teamleden benut in het versterken van de veiligheid en pedagogische kwaliteit.

-

7.2 Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons/onze...

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons pedagogisch beleid

- Doordat wij onze protocollen m.b.t. sociale veiligheid zichtbaar maken in de klas, in de school, in de schoolgids en website.

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons Kwaliteitsbeleid/PDCA-cyclus

- Door cyclisch/systematisch het plan van aanpak sociale veiligheid te evalueren en opnieuw te scoren
- Doordat besprekingen van incidenten structureel ingepland zijn

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons school- en strategisch beleidsplan

- Doordat sociale veiligheid en de doelen die wij stellen voor de periode 2019-2023 specifiek worden benoemd en toegelicht

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons curriculum

- Door de inzet van ...

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons personeel- en professionaliseringsbeleid

- Doordat

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van ons SOP en strategisch beleidsplan

- Doordat het SOP in <> herschreven is conform nieuwe eisen samenwerkingsverband X
- Doordat wij een plan van aanpak hebben opgesteld in het teken van Sociale Veiligheid

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van onze schoolgids/scholen op de Kaart

- Doordat wij op onze werkwijze, protocollen zullen publiceren, onze kernwaarden specifiek zullen benoemen en de verplichte functies met naam en toenaam genoemd zal worden.

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van onze schoolgids

- Doordat onze visie op sociale veiligheid duidelijk beschreven is
- Doordat wij onze vertrouwenspersonen/interne contactpersonen/pestcoördinator hier noemen
- Doordat wij onze doelen aangaande sociale veiligheid aangeven

Bij ons op school maakt sociale veiligheid onderdeel uit van onze ondersteuningsstructuur

- Doordat de rol van de vertrouwenspersonen zichtbaar wordt gemaakt voor ouders/kinderen d.m.v. informatiemoment aan het begin van het jaar in de klas alsook een poster.

Aanwezige protocollen aangaande veiligheid:

- *Incidentenregistratie*
- *Ongevallenregistratie*
- *Genotsmiddelen*
- *Meldcode medisch handelen*
- *Klachtenregeling School/Bestuur*
- *Melding misstanden Bestuur*
- *Digitaal sociaal veiligheidsplan*
- *Plan van aanpak sociale veiligheid*
- *Anti-pestprotocol*
- *Sociale Veiligheid bij schoolreisjes*
- *Risico Inventarisatie en Evaluatie*
- *Schoolondersteuningsprofiel*

Aanwezige functies/medewerkers:

Aandachtfunctionaris (meldcode)
Anti-pest coördinator
Vertrouwenspersonen/contactpersonen
Preventiemedewerker (ARBO)
BHV-ers